



جمهوری اسلامی افغانستان
ریاست عمومی دفتر مقام عالی ریاست جمهوری
معاونیت پالیسی، نظارت و بررسی
سکرتريت ویژه مبارزه با فساد اداری

گزارش ربع سوم سال مالی
۱۳۹۸ از تطبیق استراتیژی
ملی مبارزه با فساد اداری

این گزارش بر اساس معلومات، اسناد و شواهد ارسال شده توسط وزارت ها و ادارات از تطبیق استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری تهیه شده است.

فهرست مطالب

۴	مقدمه
۵	خلاصه گزارش
۸	میتودولوژی
۱۰	وضعیت پیشرفت تطبیق شاخص‌های مندرج در محورهای استراتژی ملی مبارزه با فساد اداری
۱۱	محور اول: نهادهای و رهبری سیاسی
۱۳	محور دوم: اصلاحات در سکتور امنیتی
۱۶	محور سوم: تعیینات بر اساس لیاقت و شایستگی بجای روابط
۱۹	محور چهارم: پیگرد عدلی مفسدین
۲۰	محور پنجم: تعقیب پول
۲۲	محور ششم: بهبود نهادهای اقتصادی
۲۴	خلاصه گزارش وزارت ها و ادارات
۲۴	الف: وزارت ها
۲۴	وزارت مالیه
۲۷	وزارت عدلیه
۳۰	وزارت امور داخله
۳۴	وزارت دفاع ملی
۳۷	وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی
۴۱	وزارت معادن و پترولیم
۴۶	وزارت کار و امور اجتماعی
۴۸	وزارت انرژی و آب
۵۰	وزارت معارف
۵۳	وزارت صنعت و تجارت
۵۴	وزارت صحت عامه
۵۷	وزارت احیا و انکشاف دهات
۵۹	وزارت اقتصاد
۶۱	وزارت ترانسپورت

۶۳	وزارت شهر سازی و اراضی
۶۵	وزارت زراعت، آبیاری و مالداري
۶۸	وزارت تحصیلات عالی
۷۲	وزارت ارشاد، حج و اوقاف
۷۵	وزارت امور زنان
۷۷	وزارت اطلاعات و فرهنگ
۷۹	وزارت امور خارجه
۸۰	وزارت امور سرحدات و قبایل
۸۲	وزارت دولت در امور پارلمانی
۸۳	وزارت امور مهاجرین و عودت کنندگان
۸۴	ب: ادارات
۸۴	ستره محکمه
۸۶	لوی خاړنوالی
۹۰	ولسی جرگه
۹۲	مشرانو جرگه
۹۳	اداره تدارکات ملی
۹۵	اداره عالی بررسی
۹۷	ریاست عمومی دفتر مقام عالی ریاست جمهوری
۹۹	ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری
۱۰۲	دفتر شورای امنیت ملی
۱۰۴	بوردهای نظارت بر تعیینات افسران عالی رتبه قوای دفاعی و امنیتی
۱۰۵	کمیسیون دسترسی به اطلاعات
۱۰۷	کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی
۱۰۹	کمیسیون مستقل نظارت بر تطبیق قانون اساسی
۱۱۱	کمیسیون مستقل حقوق بشر
۱۱۲	اداره انکشاف زون پایتخت
۱۱۳	دفتر وزیر دولت در امور شهدا و معلولین
۱۱۵	اداره ملی احصائیه و معلومات

۱۱۷.....	اداره ترانسپورت جاده
۱۱۹.....	اداره هوانوردی ملکی
۱۲۲.....	د آریانا افغان هوایی شرکت
۱۲۴.....	د افغانستان بانک
۱۲۶.....	د افغانستان برشنا شرکت
۱۲۸.....	ریاست عمومی شرکت آبرسانی و کانالیزاسیون شهری افغانستان
۱۳۰.....	ریاست عمومی انسجام امور کوچی ها
۱۳۱.....	اداره ملی آمادگی مبارزه با حوادث
۱۳۳.....	اداره تعلیمات تخنیکی و مسلکی
۱۳۵.....	ریاست عمومی رادیو و تلویزیون ملی افغانستان
۱۳۷.....	اداره ملی حفاظت محیط زیست
۱۳۸.....	شاروالی کابل
۱۴۰.....	اداره خط آهن
۱۴۳.....	اداره ملی استندرد
۱۴۴.....	جمعیت هلال احمر افغانی
۱۴۵.....	ریاست عمومی تربیت بدنی و ورزش
۱۴۷.....	اداره ملی امتحانات
۱۴۹.....	اداره کرکت برد افغانستان
۱۵۰.....	اداره تنظیم نفت و گاز افغانستان
۱۵۱.....	اجراآت و فعالیت های سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری
۱۵۴.....	ضمایم
۱۵۴.....	لست وزارت ها و اداراتی که گزارش و اسناد ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ خویش را ارسال نموده و یا ننموده اند

مقدمه

استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری، به تاریخ ۶ میزان ۱۳۹۶ توسط شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری تصویب شد و بر اساس حکم شماره (۲۷۷۱)، مورخ ۱۳۹۶/۰۹/۱۸ مقام عالی ریاست جمهوری، وزارت ها و ادارات مکلف به ترتیب پلان های عمل مبارزه با فساد اداری خویش به منظور تطبیق استراتیژی گردیدند. ترتیب پلان های عمل در سال مالی ۱۳۹۷ و به ادامه آن در سال مالی ۱۳۹۸، توانسته تلاش های مبارزه علیه فساد اداری در وزارت ها و ادارات کشور را انسجام و بهبود قابل ملاحظه ببخشد.

به تعقیب تصویب استراتیژی، سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری، به اساس آن و به منظور نظارت از تطبیق آن، به تاریخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۶ در چوکات معاونیت پالیسی، نظارت و بررسی ریاست عمومی دفتر مقام عالی ریاست جمهوری ایجاد شد. این اداره به شکل دوامدار از تطبیق پلان های عمل مبارزه با فساد اداری وزارت ها و ادارات در راستای تطبیق استراتیژی نظارت می نماید.

قابل یادآوری است که به منظور مبارزه مؤثر و تداوم مبارزه علیه فساد اداری و بر اساس تعهدات افغانستان در این زمینه، استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری با شامل سازی نظریات نهادهای بین المللی، نهادهای جامعه مدنی و وزارت ها و ادارات دولتی، تجدید نظر گردید و به تاریخ ۸ حوت ۱۳۹۷ توسط شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری تصویب شد.

بر اساس استراتیژی، یکی از مسئولیت های مهم سکرتریت ویژه، ارایه گزارش های ربعوار، شش ماه و سالانه از تطبیق آن به شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری، رسانه ها و مردم می باشد که گزارش ها، به طور معمول شامل اجراءات، دستاوردها، مشکلات و چالش های تطبیق استراتیژی در وزارت ها و ادارات می شود.

گزارش دهی دقیق از اجراءات عملی حکومت در بخش مبارزه با فساد اداری به شورای عالی، مردم و رسانه ها، یکی از مهم ترین اقدامات در تسهیل دسترسی به معلومات به شمار می رود. در گزارش فعلی، روی اجراءات وزارت ها و ادارات دولتی از تطبیق استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ بحث شده است. ترتیب و ارایه این گزارش بر اساس استراتیژی می باشد و نشان دهنده پیروی از اصول و ارزش های دموکراسی است که این خود تعهد حکومت افغانستان به حکومنداری شفاف و حسابه به مردم است.

تا هنوز گزارش ربع اول، شش ماه، ربع سوم و سالانه سال مالی ۱۳۹۷ از تطبیق استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری، به شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری، رسانه ها و مردم ارایه گردیده است. گزارش ربع اول و شش ماه سال مالی ۱۳۹۸ نیز تهیه شده است. گزارش فعلی شامل دستاوردها و چالش ها در تطبیق استراتیژی در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ (شروع سرطان ۱۳۹۸ الی ختم سنبله ۱۳۹۸) می باشد.

خلاصه گزارش

استراتژی ملی مبارزه با فساد اداری، نقشه راه و برنامه عمل اصلی دولت افغانستان است که اولویت ها، اصلاحات و اقدامات عمده دولت را در راستای مبارزه با فساد اداری در سکتورهای مختلف تعریف می کند. اولویت ها، اصلاحات و اقدامات پیش بینی شده در این استراتژی، در شش محور عمده، شامل نهادها و رهبری سیاسی، اصلاحات در سکتور امنیتی، تعیینات بر اساس لیاقت و شایستگی بجای روابط، تعقیب عدلی مفسدین، پیگیری پول و بهبود نهادهای اقتصادی تمرکز دارد.

ایجاد تعادل میان اقدامات پیشگیرانه و تنبیهی مطابق معیارهای بین المللی از اهداف عمده این استراتژی است. روی این ملحوظ است که اقدامات استراتژی در کنار بهبود اقدامات در راستای به محاکمه کشاندن مرتکبین فساد اداری، بر ایجاد اصلاحات نهادی، تقویت سیستم ها، بهبود کیفیت حکومتمداری و حاکمیت قانون و کاهش یا از بین بردن زمینه ها و فرصت های فساد اداری تمرکز دارد.

گزارش فعلی، شامل نظارت و ارزیابی پیشرفت ها و دستاوردهای عمده در تطبیق شاخص های مندرج محورهای استراتژی در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ (از آغاز ماه سرطان الی ختم ماه سنبله ۱۳۹۸) و پیشرفت ها و دستاوردها در تطبیق شاخص های ارائه شده توسط وزارت ها و ادارات و سفارشات برای بهبود اجراات مبارزه با فساد اداری وزارت ها و ادارات می باشد.

از مجموع ۶۲ شاخص مندرج استراتژی ملی مبارزه با فساد اداری (۵۸ شاخص مربوط به سال مالی ۱۳۹۸ و ۴ شاخص مربوط به سال مالی ۱۳۹۷) که در سال مالی ۱۳۹۸ در حالت تطبیق قرار دارند، در شش ماه اول سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد **۳۱ شاخص تکمیل** شده بود.

در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد **۸ شاخص/بمچمارک تکمیل شده**، **۳ شاخص در مراحل نهایی اجراء قرار دارد**، **۷ شاخص قسمأ پیشرفت داشته**، **۶ شاخص دیگر پیشرفت محدود دارد** و تنها در ۷ شاخص پیشرفت صورت نگرفته است.

در محور اول، پیشرفت ها و دستاوردهای عمده در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ شامل موارد ذیل است. کنفرانس سالانه مبارزه با فساد اداری حکومت با ماموریت اتحادیه اروپا در افغانستان به تاریخ ۱۹ سرطان ۱۳۹۸، پیرامون مبارزه علیه فساد تحت عنوان "حرکت به سوی صلح، فرصت برای حسابدگی" برگزار شده است. سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری نیز سه گزارش از تطبیق استراتژی ملی مبارزه علیه فساد اداری تهیه نموده است که گزارش فعلی از تطبیق استراتژی یکی از آن ها می باشد.

در محور دوم، پیشرفت ها و دستاوردهای عمده در ربع سوم شامل موارد آتی است. سیستم کورآیمس در قوماندانی کندک های حمایتی ۲۰۲ شمشاد مقیم ولایت ننگرهار، ۳۰۳ سپین غر مقیم ولایت پکتیا، ۴۰۴ میوند مقیم ولایت کندهار، ۵۰۵ بست مقیم ولایت هلمند، ۶۰۶ انصار مقیم ولایت هرات، ۷۰۷ پامیر مقیم ولایت بلخ و ۸۰۸ سپین زر مقیم ولایت کندز به شمول قطعات امن عامه، مراکز تعلیمی و سرحدی فعال شده است. تفتیش داخلی وزارت امور داخله نیز گزارش شش ماه اول و شش ماه دوم سال مالی ۱۳۹۸ خویش را به دفتر شورای امنیت ملی و ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری ارسال نموده است.

از مجموع سطح اکمال پرسونل در وزارت دفاع ملی، تا اکنون به تعداد یک صد و هفتاد و سه هزار و سه صد و هفتاد و نه (۱۷۳,۳۷۹) تن آن که برابر با ۹۶ درصد است، از طریق بانک معاش اخذ می نمایند.

در وزارت امور داخله، سطح اکمال قوای پولیس الی ماه سنبله ۱۳۹۸ به تعداد یک صد و چهل و پنج هزار و سی صد و چهل و یک (۱۴۵,۳۴۱) تن می رسد. تا اکنون به تعداد یک صد و بیست و دو هزار و یک صد و پنجاه و سه (۱۲۲,۵۱۳) تن که برابر با ۸۴.۲ درصد آن می باشد در سیستم اپس ثبت شده است. از تعداد منسوبین ثبت شده در سیستم اپس، تا اکنون به تعداد یک صد و بیست و یک هزار و پنجاه و چهار (۱۲۱,۰۵۴) تن آن، واجد شرایط برای پرداخت معاش از طریق این سیستم می باشد. از مجموع تشکیل پولیس محلی که به تعداد بیست و هفت هزار و چهار صد و پنجاه و سه (۲۷,۴۵۳) تن می شود، ۵۸ درصد آن از طریق بانک، ۲۸ درصد آن از طریق موبایل و ۱۴ درصد دیگر آن از طریق سیستم معتمد، معاش دریافت می کنند. از مجموع تشکیل پولیس محاسب که به تعداد ۶,۹۷۱ تن می شود، که ۱۰۰ درصد آن، از طریق بانک معاش دریافت می کنند.

تفتیش داخلی وزارت امور داخله گزارش شش ماه خویش را به دفتر شورای امنیت ملی و ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری ارسال نموده است و پروسه ملکی سازی در وزارت امور داخله در حالت جریان قرار دارد.

در محور سوم، پیشرفت ها و دستاوردهای عمده در ربع سوم موضوعات ذیل را در بر دارد. مسوده مقرر طرز سلوک کارکنان خدمات ملکی بعد از اخذ نظریات وزارت ها و ادارات ترتیب شده و قرار است جهت تدقیق و طی مراحل بعدی به وزارت عدلیه ارسال شود. اداره ثبت و بررسی دارایی های مقامات و کارکنان دولتی یک میکانیزم رسیدگی به دارایی های ثبت شده و تنظیم روند ارسال استعلام ها و جوابات را از نهادهای همکار تهیه کرده است. به تعداد ۵۱۰ قطعه فورم های ثبت دارایی جنرالان وزارت امور داخله، وزارت دفاع ملی، خارنوالان و قضات و به تعداد ۳,۵۷۵ قطعه فورم ثبت دارایی دیگر مقامات و کارکنان دولتی بررسی شده است.

اداره ملی احصائیه و معلومات به منظور راه اندازی سروی مکاتب در سراسر کشور، یک تیم تخنیکی را جهت سروی ایجاد نموده و بعضی سوال نامه ها و ابزارهای مورد نیاز برای انجام سروی را نیز انکشاف داده است.

در محور چهارم، اکثر بنچمارک ها در شش ماه اول سال مالی ۱۳۹۸ تکمیل شده است. با آن هم در ربع سوم سال مالی ستره محکمه آمار مربوط به چهار ربع سال مالی ۱۳۹۷ و سه ربع سال مالی ۱۳۹۸ را در وب سایت خویش نشر نموده است. از جمله در ربع سوم سال مالی جاری، آمار مربوط به تعداد نوزده هزار و هشت صد (۱۹,۸۰۰) قضیه قطعی و نهایی و با تفکیک دیوان های ستره محکمه، دیوان های محاکم استیناف مرکز و ولایات و محاکم ابتدائیه مرکز و ولایات نشر شده است.

در محور پنجم، پیشرفت ها و دستاوردهای عمده در ربع سوم شامل موارد ذیل است. در این ربع، هیئت نظارت شرکت های دولتی به عنوان عالی ترین مرجع تصمیم گیری و رهبری امور شرکت های دولتی متشکل از ۵ عضو به شمول معین وزارت مالیه، معین وزارت صنعت و تجارت و سه عضو از سکتور خصوصی فعال شده است. هم چنان، ۵ بست جهت عضویت در بورد حل منازعات مالیاتی از طرف وزارت مالیه به اعلان سپرده شده و مسوده مقرر مالیه بر ارزش افزوده طی ۱۲ فصل و ۶۲ ماده ترتیب شده که به وزارت عدلیه به منظور تدقیق ارسال شده است.

در محور ششم، پیشرفت ها و دستاوردها شامل ایجاد کمیته گزینش اعضای انتصابی کمیته تخنیکی معادن می شود. این کمیته از نمایندگان ریاست عمومی دفتر مقام عالی ریاست جمهوری، وزارت مالیه، وزارت اقتصاد و کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی در سال ۱۳۹۸ ایجاد شده و تاکنون توانسته پالیسی امیلتازات کمیته تخنیکی را نهایی نماید.

مسوده مقرر مالکیت ذینفع توسط وزارت صنعت و تجارت در ۳ فصل و ۱۰ ماده ترتیب شده و جهت تدقیق به وزارت عدلیه ارسال شده است. مرکز واحد خدمات زیر یک چتر اداره ثبت مرکزی در کابل نیز به اتمام رسیده و طرز العمل کاری آن طی ۱۲ فصل و ۶۹ ماده ترتیب شده که عملاً مرعی الاجرا می باشد. برعلاوه، ۱۹ وزارت و اداره به دریچه واحد خدمات (One Stop Shop) وصل گردیده اند که ۱۱ وزارت و اداره آن عملاً از این طریق جوازهای سکتوری مربوط را برای متقاضیان توزیع می نمایند. هم چنان، آمادگی ها جهت تکمیل خدمات زیر یک چتر واحد در ولایات آغاز شده و در ولایات هرات و بلخ مکان مناسب برای ایجاد مرکز واحد آماده شده است.

اولویت های عمده وزارت ها و ادارات در پلان های عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸، شامل تقویت شفافیت و حسابدهی در ادارات از طریق تطبیق قانون دسترسی به اطلاعات و قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری، تقویت چارچوب های قانونی و مقرراتی و طرز العمل ها و میکانیزم های کاری، تقویت شفافیت در جمع آوری عواید و مصارف با استفاده از تکنالوژی معلوماتی، تقویت میکانیزم های نظارت و کنترل داخلی و مبارزه با فساد اداری، تقویت امور منابع بشری و شفافیت در استخدام، ثبت دارایی های مقامات و کارکنان بلند رتبه دولتی، تقویت مدیریت دارایی ها در نهادهای امنیتی، ساده سازی پروسه های کاری، بهبود امور مدیریت قراردادهای و انجام اصلاحات در مدیریت مالی ادارات می باشد.

در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۶۰ وزارت و اداره از تطبیق پلان های عمل مبارزه با فساد اداری خویش گزارش ارائه نموده اند. به صورت کلی، وزارت ها و ادارات در ربع سوم سال مالی جاری، توانسته اند بیشتر از ۶۰ درصد فعالیت های پلان شده برای ربع سوم سال

مالی ۱۳۹۸ خویش را تکمیل و یا مطابق فیصدی های تعیین شده در پلان های عمل شان، اجرا نمایند. در حالی که، عملکرد اکثر وزارت ها و ادارات در اجرای فعالیت های پلان های عمل مبارزه با فساد اداری آن ها خوب بوده است، شماری از وزارت ها و ادارات به دلیل وجود بعضی چالش هایی هم چون نا امنی در تعدادی از مناطق، عدم همکاری لازم ادارات شامل در تطبیق یک فعالیت، طویل بودن پروسه های کاری هم چون استخدام و تدارکات و عدم بودجه که شرح بیشتر آن در گزارش هر اداره ذکر گردیده است، قادر به تکمیل تمام فعالیت های پلان شده شان در ربع سوم سال مالی نبوده اند.

میتودولوژی

در تهیه این گزارش از شیوه ذیل کار گرفته شده است:

- تهیه و ترتیب یک فارمت و رهنمود واحد و مشخص در هماهنگی با وزارت ها و ادارات و بر اساس آموخته ها از سال مالی ۱۳۹۷ جهت حصول اطمینان از بلند بردن کیفیت مناسب گزارش های ربعوار وزارت ها و ادارات؛
- تماس و جلسات دوامدار با نمایندگان وزارت ها و ادارات در زمینه نحوه تهیه و ترتیب گزارش های ربعوار و چگونگی گزارش دهی از فعالیت های مبارزه با فساد اداری مطابق پلان عمل و استراتیژی؛
- ارسال اسناد و شواهد حمایتی، به عنوان یک بخش الزامی مکلفیت های گزارش دهی وزارت ها و ادارات به منظور حصول اطمینان از تطبیق مؤثر استراتیژی ملی و تصدیق فعالیت های گزارش شده؛ (اسناد و شواهد اثباتیه، شامل اسناد اداری - که بیانگر طی مراحل یک فعالیت است-، اسناد و طرزالعمل های تهیه شده در مورد موضوع فعالیت و گزارش های خبری نشر شده در وب سایت های وزارت ها و ادارات که بیانگر انجام یک فعالیت باشد، می باشند).
- مرور، ارزیابی و بررسی گزارش های ربعوار دریافت شده از وزارت ها و ادارات به لحاظ کیفی در مطابقت با بنچمارک ها و شاخص های استراتیژی و پلان های عمل با در نظر داشت مدارک و شواهد ارسال شده، جهت حصول اطمینان از اجرای فعالیت ها در مطابقت با استراتیژی و پلان های عمل مبارزه با فساد اداری؛
- تجزیه و تحلیل گزارش های ارسال شده و استفاده از معلومات و گزارش های نشر شده از فعالیت های وزارت ها و ادارات در وب سایت آن ها، یافته های مرتبط نشر شده توسط نهاد های نظارت کننده داخلی و بین المللی که در زمینه مبارزه علیه فساد اداری، حاکمیت قانون، حکومتداری و تامین شفافیت فعالیت می نمایند، به هدف تصدیق فعالیت های گزارش شده و تقویت شواهد و مدارک اثباتیه و سنجش نتایج و تاثیرات آن ها؛
- تهیه و ترتیب خلاصه های گزارش وزارت ها و ادارات؛
- هماهنگی و همکاری با وزارت ها و ادارات به منظور رفع مشکلات و چالش های آن ها و بهبود تطبیق پلان های عمل مبارزه با فساد اداری. هم چنان، ارایه مشکلاتی که به همکاری ها و هماهنگی ها در سطوح بلند نیاز دارد، در یک بخش گزارش های ربعوار و سفارشات برای اعضای شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری جهت اتخاذ تصمیم و به میان آمدن هماهنگی های بهتر و تطبیق هر چه بهتر استراتیژی ملی و پلان های عمل مبارزه با فساد اداری؛
- شریک سازی گزارش با وزارت ها و ادارات جهت تصدیق و یا عدم تصدیق محتوا قبل از ارایه به شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری.

چالش ها و محدودیت های نظارت از استراتیژی و تهیه گزارش

- عدم ارائه گزارش در ربع سوم توسط اداره ارگان های محلی؛
- تاخیر در ارایه گزارش های ربع سوم توسط وزارت مالیه، لوی خرنوالی، وزارت امور داخله، وزارت دفاع ملی، بورد تعیینات، ستره محکمه، وزارت عدلیه، وزارت تحصیلات عالی، وزارت ترانسپورت، وزارت معارف، وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی، وزارت شهرسازی و اراضی، شرکت هوایی آریانا، اداره هوانوردی ملکی، کمیسیون دسترسی به اطلاعات، د افغانستان بانک و وزارت امور خارجه؛
- عدم موجودیت یک فوکل پاینت ثابت و پاسخ ده در وزارت دفاع ملی، کمیسیون دسترسی به اطلاعات، وزارت اطلاعات و فرهنگ، اداره ارگان های محلی، ریاست انسجام امور کوچی ها و مشرانو جرگه که باعث مشکلات در هماهنگی و تاخیر در ارائه گزارش ها شده است؛
- عدم موجودیت همکاری کافی ریاست های وزارت ها و ادارات (وزارت تحصیلات عالی، وزارت شهرسازی و اراضی، وزارت ترانسپورت، وزارت دفاع ملی، وزارت امور داخله، کمیسیون دسترسی به اطلاعات، اداره ارگان های محلی، ولسی جرگه، مشرانو جرگه، شرکت هوایی آریانا، وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی، وزارت مالیه، وزارت کار و امور اجتماعی، ریاست عمومی رادیو

و تلویزیون ملی افغانستان) با نمایندگان (فوکل پاینت) معرفی شده وزارت ها و ادارات جهت گزارش دهی از تطبیق فعالیت های مبارزه با فساد اداری آنان؛

- بیان کلی و مبهم و ارائه توضیحات ناکافی از پروسه و نتایج و تاثیرات فعالیت های مبارزه با فساد اداری توسط وزارت ها و ادارات؛

- عدم ارائه اسناد و شواهد حمایتی کافی توسط شماری از وزرات ها و ادارات (لست آن در ضمیمه گزارش آمده است). تکمیل نبودن و در بعضی موارد غیر مرتبط بودن اسناد و شواهد بعضی از ادارات در رابطه با فعالیت های انجام شده و همچنین عدم ارائه دلایل از نبود پیشرفت در خصوص تعدادی از بنچمارک ها و فعالیت ها توسط بعضی از وزارت ها و ادارات.

وضعیت پیشرفت تطبیق شاخص‌های مندرج در محورهای استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری

این بخش، به صورت کلی وضعیت (پیشرفت‌های حاصل شده) تطبیق بنچمارک/شاخص‌ها را در شش محور استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری، طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ انعکاس می‌دهد. در این گزارش فقط روی بنچمارک/شاخص‌هایی بحث شده است که در **ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸** پیشرفت داشته است. البته آن عده از بنچمارک‌هایی که ضرب الاجل آن‌الی ختم سال مالی ۱۳۹۸ است، ولی فعلاً پیشرفت دارد، نیز در گزارش آمده است.

پیشرفت‌ها در تطبیق بنچمارک/شاخص‌های شش گانه استراتیژی بر اساس وضعیت‌های تطبیق ذیل ارزیابی گردیده است:

تکمیل شده (۱۰۰٪): وضعیت بنچمارک/شاخص‌هایی را نشان می‌دهد که وزارت‌ها و ادارات مربوطه از تطبیق کامل فعالیت‌های لازم برای تطبیق هر بنچمارک/شاخص گزارش داده و بنچمارک‌ها یا شاخص‌های آن به شکل کامل تکمیل شده است.

مراحل نهایی اجرا (۷۵٪): وضعیت بنچمارک/شاخص‌هایی را نشان می‌دهد که وزارت‌ها و ادارات مربوطه از تطبیق اکثریت فعالیت‌های لازم برای تکمیل بنچمارک/شاخص، گزارش‌ارایه نموده است و فقط تعداد بسیار اندکی از فعالیت‌ها باقی مانده است.

قسمتاً تکمیل شده (۵۰٪): وضعیت بنچمارک/شاخص‌هایی را نشان می‌دهد که وزارت‌ها و ادارات از تکمیل قسمتی از فعالیت‌های اساسی برای تطبیق هر بنچمارک گزارش داده‌اند و فعالیت‌های انجام شده نشان می‌دهند که بنچمارک مورد نظر به صورت قسمی پیشرفت داشته است.

پیشرفت محدود (۲۵٪): وضعیت بنچمارک/شاخص‌هایی را نشان می‌دهد که فعالیت‌های ابتدائی و اندکی در راستای تکمیل شدن آن‌ها صورت گرفته و بنچمارک از لحاظ تطبیق در مراحل ابتدائی قرار دارد.

بدون پیشرفت (۰٪): وضعیت بنچمارک/شاخص‌هایی را نشان می‌دهد که هیچ فعالیتی برای تکمیل شدن آن‌ها صورت نگرفته و یا گزارشی از فعالیت‌های انجام شده برای تطبیق آن‌ارایه نشده است.

یادداشت ۱: قابل یادآوری است که وضعیت پیشرفت در بنچمارک‌ها و فعالیت‌های وزارت‌ها و ادارات بر اساس وضعیت‌های ۲ گانه (در حال اجرا و تکمیل شده) در ربع ارزیابی شده است. در صورتی که فیصدی پلان شده یک فعالیت برای ربع سوم به صورت کامل تطبیق شده باشد، پیشرفت در آن، تکمیل شده گزارش داده شده و در صورت پیشرفت از ۱۵ الی ۹۰ درصد، در حال اجرا گزارش شده است.

یادداشت ۲: از بنچمارک‌هایی که در سال مالی ۱۳۹۷ و شش ماه اول سال مالی ۱۳۹۸ تکمیل شده و بنچمارک‌هایی که موعد اجرای آن ختم سال است و در آن پیشرفت وجود نداشته، در گزارش فعلی ذکر به عمل نیامده است.

جدول فیصدی پیشرفت در بنچمارک/شاخص‌ها


محور	مجموع عمومی	تکمیل شده در سال مالی ۱۳۹۷	تکمیل شده در شش ماه اول سال مالی ۱۳۹۸	تکمیل شده در ربع سوم	مراحل نهایی اجرا	قسمتاً تکمیل شده	پیشرفت محدود	بدون پیشرفت
محور اول	۲۵	۱۵	۵	۲	۱	۱	۱	
محور دوم	۲۳	۴	۱۱	۴	۱	۱		۲
محور سوم	۱۱	۳	۱			۲	۳	۲
محور چهارم	۱۹	۴	۱۳	۱				۱
محور پنجم	۱۳	۱۰		۱		۱		۱
محور ششم	۱۱	۴	۱		۱	۲	۲	۱
مجموع	۱۰۲	۴۰	۳۱	۸	۳	۷	۶	۷

محور اول: نهادهای و رهبری سیاسی

در این محور، از مجموع ۲۵ بنچمارک موجود در نسخه تجدید شده استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری، ۱۵ بنچمارک آن در سال گذشته تکمیل شده است. ۵ بنچمارک آن در شش ماه اول سال مالی ۱۳۹۸ تکمیل گردیده و ۲ بنچمارک آن در ربع سوم سال تکمیل شده است. ۱ بنچمارک آن در مراحل نهایی اجرا قرار دارد، ۱ بنچمارک آن قسماً تکمیل گردیده و ۱ بنچمارک آن پیشرفت محدود داشته است. جزئیات پیشرفت این بنچمارک ها به شرح ذیل است.

محور اول		
ایجاد نهادهای قوی مبارزه با فساد اداری		
	۱.	تعیین اعضای کمیسیون مبارزه با فساد اداری
	تطبیق کننده: ریاست جمهوری	موعد اجرا: مارچ ۲۰۱۹

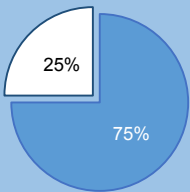
مقام عالی ریاست جمهوری، فرمان شماره (۳۵۴) مؤرخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۲ را در مورد تعیین اعضای کمیسیون مبارزه با فساد اداری صادر نموده است. پس از آن، کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی، مکتوب شماره (۱۸۳) مورخ ۱۳۹۸/۱/۱۰ را به مقام ستره محکمه، وزارت های عدلیه و امور زنان، اداره لوی خاړنوالی و کمیسیون مستقل حقوق بشر افغانستان ارسال کرده تا هر نهاد پنج تن افراد واجد شرایط را برای عضویت در کمیسیون مبارزه با فساد اداری معرفی کنند. هم چنان کمیسیون اصلاحات اداری، مکتوب شماره (۹۰۳) مؤرخ ۱۳۹۸/۲/۲۶ را برای نهادهای جامعه مدنی جهت معرفی ۲۵ تن افراد واجد شرایط برای عضویت در کمیسیون مبارزه با فساد اداری، ارسال نموده است. پنج نهاد متذکره دولتی، هر کدام به تعداد ۵ تن کاندیدای واجد شرایط خویش را به کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی معرفی نموده اند و کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی اسناد این کاندیدان بررسی نموده است. همچنان، نهاد های جامعه مدنی افراد واجد شرایط برای عضویت در کمیسیون مبارزه با فساد اداری را تا اکنون به کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی معرفی نموده اند. از این که کمیسیون مستقل مبارزه با فساد اداری تا هنوز ایجاد نگردیده، این بنچمارک تا اکنون پیشرفت محدود داشته است.

	۲.	تکمیل حداقل دو گزارش پیرامون مبارزه با فساد اداری توسط کمیسیون مبارزه با فساد اداری
	تطبیق کننده: کمیسیون مبارزه با فساد اداری	موعد اجرا: دسمبر ۲۰۱۹

مقام عالی ریاست جمهوری، فرمان شماره (۳۴)، مؤرخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۴ را جهت ایجاد سکرتریت ویژه نظارت از تطبیق استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری در ریاست عمومی دفتر مقام عالی ریاست جمهوری صادر نموده است. بر اساس فرمان مقام عالی ریاست جمهوری، وزارت ها و ادارات مکلف به ترتیب پلان های عمل مبارزه با فساد اداری خویش به منظور تطبیق استراتیژی گردیده اند. سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری در سال مالی ۱۳۹۷ چهار گزارش از تطبیق استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری را تهیه نموده و بعد از ارائه به شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری در وب سایت خویش آن را نشر نموده است. همچنان در سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد سه گزارش از تطبیق استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری ترتیب شده که بعد از ارائه به شورای عالی حاکمیت قانون نشر می گردد. لینک دسترسی به گزارش های تطبیق استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری که در وب سایت سکرتریت ویژه نشر شده است:

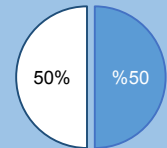
https://www.sacs.gov.af/dr/reports/annual_reports

تصویب اسناد تقنینی مبارزه با فساد اداری

	۳. بازنگری کد جزا و کد مدنی در جهت مصادره دارایی های غصب شده و محروم کردن اشخاص محکوم شده به فساد از اشتغال در دولت	
	تطبیق کننده: وزارت عدلیه	موعد اجرا: جون ۲۰۱۹


در تعدیل کد جزا و قانون خدمات ملکی، برای محروم کردن اشخاص محکوم شده به فساد اداری از اشتغال در بست های دولتی و ضمانت ها، تدابیر مشخصی پیش بینی شده است. کد جزا برای مرتکبین رشوت در ماده (۳۷۵) و اختلاس در ماده (۳۹۰)، در صورتی که مرتکب، موظف خدمات عامه باشند، نظر به شرایط، طرد از مسلک یا انفصال از وظیفه را پیش بینی کرده است. هم چنان، برای مقاماتی که افراد محکوم شده به طرد از مسلک را غرض تقرر به مقامات ذیصلاح منظور کننده پیشنهاد نمایند، حبس قصیر پیش بینی نموده است.

بر علاوه، مطابق تعدیل فقره پنجم ماده (۳۰) قانون خدمات ملکی، کارکنان خدمات ملکی که از وظیفه منفک و یا به جرایم فساد اداری متهم می شوند، از تقرر در وظیفه دولتی برای ۵ سال محروم و به یک سال حبس محکوم می گردند. اگر یک کارمند خدمات ملکی به اتهام ارتکاب جرایم فساد اداری به بیش از یک سال حبس محکوم گردد، به طور دایم از اشتغال در وظایف دولتی محروم می شود. در ضمن، در مورد تعدیل کد جزا در جهت تقویت مصادره دارایی های غصب شده، وزارت عدلیه از ادارات ذیربط، خواهان ارایه تعدیلات پیشنهادی شان در زمینه شده، که اداره لوی خاړنوالی نظریات پیشنهادی شان را غرض تعدیل کد جزا به وزارت عدلیه ارسال نموده است.

	۴. تعدیل قانون تشکیل و صلاحیت محاکم عسکری	
	تطبیق کننده: وزارت دفاع ملی	موعد اجرا: دسمبر ۲۰۱۹

طرح تعدیل جز (۲) ماده چهاردهم قانون تشکیل و صلاحیت محاکم عسکری در انستیتوت امور قانون گذاری تدقیق و در جلسه مؤرخ ۱۳۹۸/۰۶/۲۰ کمیته قوانین مورد تأیید قرار گرفته و ذریعه مکتوب شماره (۳۳۲۶) مؤرخ ۱۳۹۸/۰۶/۲۴ غرض تصویب به کابینه جمهوری اسلامی افغانستان ارسال گردیده است.

تحکیم رهبری مبارزه با فساد اداری

	۵. برگزاری کنفرانس سالانه مبارزه با فساد اداری	
	تطبیق کننده: ریاست جمهوری/کمیسیون مبارزه با فساد اداری	موعد اجرا: دسمبر ۲۰۱۹

دولت جمهوری اسلامی افغانستان و ماموریت اتحادیه اروپا در افغانستان به تاریخ ۱۹ سرطان ۱۳۹۸ پنجمین کنفرانس سالانه را پیرامون مبارزه علیه فساد تحت عنوان "حرکت به سوی صلح، فرصت برای حسابدگی" برگزار نمود. این مراسم که در قصر چارچنار ارگ ریاست جمهوری برگزار گردید که در آن مقام عالی ریاست جمهوری، بانوی اول کشور و شماری از اعضای کابینه، سفیران و نمایندگان کور دیپلوماتیک مقیم کابل حضور داشتند. جلالتمآب رئیس جمهوری اسلامی افغانستان در این کنفرانس سخنرانی داشتند و تأکید کردند که اساس واضح در برابر فساد گذاشته شده است و مبارزه با فساد کار یک فرد نیست، بلکه کار دولت و تمام جامعه افغانستان است.

این کنفرانس شامل دو بخش عمده، سخنرانی ها و میزگردها به منظور بحث های تخصصی روی موضوعات مرتبط مبارزه با فساد اداری بود. در این کنفرانس، بر علاوه مقام عالی ریاست جمهوری، سفیر اتحادیه اروپا، نماینده ویژه سازمان ملل متحد، رئیس انستیتوت مطالعات استراتژیک افغانستان، رئیس کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی نیز صحبت نمودند. سفیر اتحادیه اروپا در افغانستان تأکید نمود که هدف این کنفرانس آغاز یک گفتگو جهت پایان دادن به جنگ و تحقق صلح پایدار و ریشه کن ساختن فساد در افغانستان است. لینک سخنرانی جلالتمآب رئیس جمهور در این کنفرانس قرار ذیل است:

<https://www.youtube.com/watch?v=tHBI\Iruuv78>

محور دوم: اصلاحات در سکتور امنیتی

در این محور، از مجموع ۲۳ بنچمارک موجود در نسخه تجدید شده استراتژی ملی مبارزه با فساد اداری، ۴ بنچمارک آن در سال مالی ۱۳۹۷ تکمیل شده بود. ۱۱ بنچمارک آن در شش ماه اول سال مالی ۱۳۹۸ تکمیل شده و ۴ بنچمارک دیگر آن در ربع سوم سال مالی تکمیل گردیده است. ۱ بنچمارک در مرحله نهایی اجرا قرار دارد، ۱ بنچمارک دیگر آن قسماً تکمیل گردیده، و کار ۲ بنچمارک دیگر آن آغاز نگردیده است. جزئیات پیشرفت در این بنچمارک ها به شرح ذیل است.

محور دوم		
توسعه سازمان های مبارزه با فساد در سکتور امنیتی		
	۱. ملکی سازی اکثریت پست های نظامی وزارت امور داخله در بخش های اداری، تدارکات و منابع بشری (به خاطر باید داشت که بخش تدارکات باید چند عضو نظامی داشته باشد)	
	تطبیق کننده: وزارت امور داخله	موعد اجرا: دسمبر ۲۰۱۹

مجموع تشکیل ملکی وزارت امور داخله در سال مالی ۱۳۹۸ با مدغم شدن ۲۷۱ پست وزارت مبارزه علیه مواد مخدر در چوکات این وزارت به تعداد ۷,۴۵۷ پست رسیده است. به اساس پلان ملکی سازی و پلان عمل مبارزه با فساد اداری، قرار بود در سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۲,۱۱۶ پست در ریاست های تدارکات، منابع بشری و اداری این وزارت ملکی سازی گردد.

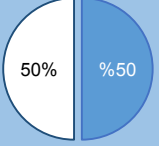
در مجموع، تا اکنون، به تعداد ۶۳۷ پست در وزارت امور داخله ملکی سازی شده است که ۱۲۴ پست آن در سال های قبل و ۵۱۳ پست آن در سال مالی ۱۳۹۸ ملکی سازی شده است. وزارت امور داخله یکی از چالش های موجود جهت تحقق پروسه ملکی سازی در وزارت را نبود بودجه کافی و عدم حمایت مالی از طرف تمویل کنندگان، بیان نموده است. به همین دلیل، این وزارت توانسته است تنها ۵۱۳ پست را در سال مالی جاری برای ملکی سازی تثبیت نماید. جزئیات ملکی سازی در ذیل آمده است:

۱. ریاست خریداری در سال ۱۳۸۴ به ریاست تدارکات تغییر نام کرد که تعداد پرسونل آن ۵۵ پست ملکی می باشد. تمام پست های آن از طریق پروسه رقابت آزاد کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی اکمال گردیده است.

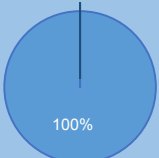
۲. ریاست منابع بشری در سال ۱۳۸۹ به اساس تفاهم نامه میان کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی با ساختار ملکی در سطح وزارت امور داخله ایجاد و تا اکنون به کمیت ۶۹ پست فعالیت دارد.

۳. در بخش اداری، به تعداد ۱۱۸ پست جهت ملکی سازی تثبیت شده و پروپوزل آن برای تأییدی این پست ها به کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی ارسال شده است.

۴. در بعضی ریاست های دیگر، شامل ریاست های لوژیستیک، تعمیرات، و مالی و بودجه، به تعداد ۳۹۵ پست برای ملکی سازی تثبیت شده، اما کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی هنوز این پست ها را جهت ملکی سازی تأیید ننموده است.

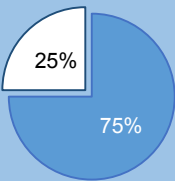
	۲. تفتیش داخلی وزارت دفاع ملی گزارشات شش ماهه خویش را به شورای امنیت ملی و ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری ارائه نماید	
	تطبیق کننده: وزارت دفاع ملی	موعد اجرا: دسمبر ۲۰۱۹

گزارش شش ماه اول تفتیش داخلی وزارت دفاع ملی طی مکتوب نمبر (۲۳۵۷) مؤرخ ۱۳۹۸/۴/۴ به شورای امنیت ملی و ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری ارسال شده است. تیم های تفتیش داخلی وزارت دفاع ملی از کارکرد های شعبات این وزارت در بخش های مساعدت، تعلیم و تربیه، نظارت بر استخبارات، شفافیت، حسابداری و اداره سالم، تفتیش می نماید. وزارت دفاع ملی کاپی مکتوب این گزارش را جهت اثبات تطبیق این بنچمارک به سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری ارسال ننموده است. همچنان این وزارت گزارش شش ماه دوم سال مالی جاری خویش را به دفتر شورای امنیت ملی و اداره امور ریاست جمهوری ارسال ننموده است. از همین رو این بنچمارک ۵۰٪ پیشرفت داشته است.

	۳. تفتیش داخلی وزارت امور داخله گزارشات شش ماهه خویش را به شورای امنیت ملی و ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری ارایه نماید	
	تطبیق کننده: وزارت امور داخله	موعد اجرا: دسمبر ۲۰۱۹


گزارش شش ماه اول سال مالی جاری تفتیش داخلی وزارت امور داخله طی مکتوب های شماره (۷۲۰) و (۷۲۱) مؤرخ ۱۳۹۸/۴/۲ و گزارش شش ماه دوم طی مکتوب شماره (۱۷۸۳) مورخ ۱۳۹۸/۹/۱۰ به دفتر شورای امنیت ملی و ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری ارسال شده است. مفتشین ریاست تفتیش داخلی وزارت امور داخله شعبات این وزارت را به اساس لایحه وظایف، احکام تعلیم نامه استندرد تفتیش، تعلیم نامه تفتیش عینیات، تعلیم نامه محاسبه عینیات مشترک، قانون و طرز العمل تدارکات و پالیسی های مربوطه، کنترل و بررسی نموده است.

حذف سربازان خیالی

	۴. همه منسوبین پولیس در سیستم بایومتریک (APPS) راجستر خواهند شد، با دقت و اعتبار حداقل ۹۵٪	
	تطبیق کننده: وزارت امور داخله	موعد اجرا: جون ۲۰۱۹

به اساس گزارشات وزارت امور داخله، اصل تشکیل قوای پولیس ملی، محلی و محابس در این وزارت به تعداد یک صد و شصت و دو هزار و هشتاد و پنج (۱۶۲,۰۸۵) تن می باشد. سطح اكمال قوای پولیس الی ماه سنبله ۱۳۹۸ به تعداد یک صد و چهل و پنج هزار و سی صد و چهل و یک (۱۴۵,۳۴۱) تن می رسد. تا اکنون به تعداد یک صد و بیست و دو هزار و یک صد و پنجاه و سه (۱۲۲,۵۱۳) تن که برابر با ۸۴.۲ درصد می باشد در سیستم اپس ثبت شده و به تعداد بیست و دو هزار و هشت صد و بیست و هشت (۲۲,۸۲۸) تن آن باقی مانده است.

از تعداد منسوبین ثبت شده در سیستم اپس، تا اکنون به تعداد یک صد و بیست و یک هزار و پنجاه و چهار (۱۲۱,۰۵۴) تن آن، واجد شرایط برای پرداخت معاش از طریق این سیستم می باشد.

	۵. پرسونل وزارت داخله و دفاع باید از طریق سیستم بانکی یا پرداخت از طریق مبالغ معاش بگیرند، با دقت و اعتبار حداقل ۹۰٪	
	تطبیق کننده: وزارت دفاع ملی، وزارت امور داخله	موعد اجرا: دسمبر ۲۰۱۹

اصل تشکیل وزارت دفاع ملی به تعداد دو صد و بیست و یک هزار و نه صد و هشتاد و شش (۲۲۱,۹۸۶) تن است که سطح اكمال آن الی ختم ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ به تعداد یک صد و هشتاد هزار و پنج صد و هشتاد (۱۸۰,۵۸۰) تن می باشد.

از مجموع سطح اكمال پرسونل در این وزارت، تا اکنون به تعداد یک صد و هفتاد و سه هزار و سه صد و هفتاد و نه (۱۷۳,۳۷۹) تن آن که برابر با ۹۶ درصد آن است، از طریق بانک معاش اخذ می نمایند. متباقی ۷,۲۰۱ تن پرسونل آن که برابر با ۴ درصد است و شامل جلب و جذب جدید، محصلین و تعداد محدود کارمندان می باشد، بنابر بعضی مشکلات اسنادی، هنوز از طریق سیستم معاش دریافت نمی کنند. تا اکنون ۹۰ درصد پرسونل وزارت امور داخله از طریق سیستم بانکی یا پرداخت از طریق مبالغ معاش می گیرند. سیستم پرداخت های معاشات در وزارت امور داخله، به شکل ذیل می باشد.

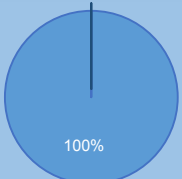
مجموع تشکیل پولیس ملی به تعداد یک صد و بیست و چهار هزار و شش صد و بیست و نه (۱۲۴,۶۲۹) تن می باشد که از آن جمله به تعداد سیزده هزار و هفت صد و دوازده (۱۳,۷۱۲) تن کمبود قوا است. از مجموع تشکیل که به تعداد یک صد و ده هزار و نه صد و هفده (۱۱۰,۹۱۷) تن پولیس ملی می شود، ۸۹ درصد آن از طریق بانک، ۳ درصد آن از طریق موبایل منی و ۷ درصد دیگر آن از طریق سیستم معتمد، معاش دریافت می کنند.

مجموع تشکیل پولیس محلی به تعداد سی هزار (۳۰,۰۰۰) تن می باشد که از آن جمله به تعداد ۲,۵۴۷ تن کمبود قوا است. از مجموع

تشکیل که به تعداد بیست و هفت هزار و چهار صد و پنجاه و سه (۲۷,۴۵۳) تن پولیس محلی می شود، ۵۸ درصد آن از طریق بانک، ۲۸ درصد آن از طریق موبایل منی و ۱۴ درصد دیگر آن از طریق سیستم معتمد، معاش دریافت می کنند.

مجموع تشکیل پولیس محابس و توقیف خانه ها به تعداد ۷,۴۵۶ تن می باشد که از آن جمله به تعداد ۴۸۵ تن کمبود قوا است. از مجموع تشکیل که به تعداد ۶,۹۷۱ تن پولیس محابس می شود، که ۱۰۰ درصد آن، از طریق بانک معاش دریافت می کنند.

تقویت مدیریت دارایی ها

	<p>۶</p> <p>گسترش سیستم کورایمس (Core IMS) به سطح کندک های پولیس محلی (با در نظر داشت موجودیت اینترنت)</p>	
	<p>موعده اجرا: دسمبر ۲۰۱۹</p>	<p>تطبیق کننده: وزارت داخله</p>

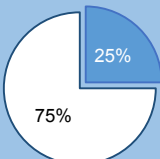
بر اساس معلومات وزارت امور داخله کندک های حمایتی پولیس محلی در این وزارت وجود ندارد و تمام اکمالات پولیس محلی از طریق قوماندانی های امنیه ولایات و یا پولیس ملی صورت می گیرد. قطعات و جزواتم های قوای پولیس که از طریق کندک های حمایتی اکمالات می گردد شامل ۷ قوماندانی کندک می باشد که سیستم کورایمس در قوماندانی کندک های حمایتی ۲۰۲ شمشاد مقیم ولایت ننگرهار، ۳۰۳ سپین غر مقیم ولایت پکتیا، ۴۰۴ میوند مقیم ولایت کندهار، ۵۰۵ بست مقیم ولایت هلمند، ۶۰۶ انصار مقیم ولایت هرات، ۷۰۷ پامیر مقیم ولایت بلخ و ۸۰۸ سپین زر مقیم ولایت کندز به شمول قطعات امن عامه، مراکز تعلیمی و سرحدی فعال می باشد.

محور سوم: تعیینات بر اساس لیاقت و شایستگی بجای روابط

در این محور، از مجموع ۱۱ بنچمارک موجود در نسخه تجدید شده استراتژی ملی مبارزه با فساد اداری، ۳ بنچمارک آن در سال مالی ۱۳۹۷ تکمیل گردیده و ۱ بنچمارک آن در شش ماه اول سال مالی ۱۳۹۸ تکمیل گردیده است.^۱ ۲ بنچمارک دیگر این محور قسماً تکمیل گردیده و ۳ بنچمارک آن پیشرفت محدود دارد. تنها ۱ بنچمارک آن پیشرفت نداشته است. جزئیات تعدادی از بنچمارک ها که در ربع سوم پیشرفت داشته، به شرح ذیل است:

محور سوم		
احیای مجدد خدمات عامه		
	۱. وزارت کار و امور اجتماعی یک بسته تقاعد به نام (بسته تقاعد پر منفعت) و گزینه های تحصیلی را برای کارکنان خدمات ملکی ای که از بخش خدمات ملکی مرخص میشوند، آماده خواهد ساخت	
	تطبیق کننده: وزارت کار و امور اجتماعی	موعد اجرا: جون ۲۰۱۹

مالکیت و مسئولیت تطبیق این بنچمارک در جلسه شماره (۱) مورخ ۷ حمل ۱۳۹۸ شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری از وزارت کار و امور اجتماعی به وزارت مالیه انتقال یافت. به اساس گزارش وزارت مالیه، این بنچمارک به دلیل وجود چالش های بودجوی تا حال تطبیق نشده است.

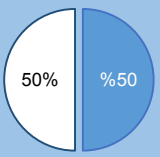
	۲. انتقال فورم های اشاعه دارایی های ثبت شده کاندیدان برنده انتخابات پارلمانی سال ۲۰۱۸ از کمیسیون مستقل انتخابات به اداره ثبت و بررسی دارایی های مقامات و کارکنان دولتی	
	تطبیق کننده: کمیسیون مستقل انتخابات/ ریاست جمهوری	موعد اجرا: جون ۲۰۱۹

بدین منظور، یک جلسه هماهنگی میان رئیسان کمیسیون مستقل انتخابات، اداره ثبت و بررسی دارایی های مقامات و کارمندان دولتی و سکرتریت ویژه، در مقر کمیسیون مستقل انتخابات به تاریخ ۲۷ جوزای ۱۳۹۸ برگزار گردید. در این جلسه توافق صورت گرفت که مسئولیت ثبت دارایی های نامزدان در کمیسیون انتخابات خاتمه پیدا کند، چون این موضوع در قانون اشاعه و ثبت دارایی های مقامات و کارکنان دولتی تصریح نشده است و یک کمیته مشترک به منظور تسریع این پروسه ایجاد گردد.

اما کمیسیون مستقل انتخابات در پاسخ به مکتوب مؤرخ ۲۱ جوزای ۱۳۹۸ اداره ثبت و بررسی دارایی های مقامات و کارمندان دولتی، در این زمینه همکاری ننموده است و درج معلومات کاندیدان به شمول معلومات در مورد دارایی های منقول و غیرمنقول کاندیدان را از وظایف قانونی خویش مطابق لایحه تنظیم امور مالی کاندیدان می داند. اخیراً یک جلسه هماهنگی دیگر میان اداره ثبت و بررسی دارایی های مقامات و کارمندان دولتی و دارالانشای کمیسیون مستقل انتخابات برگزار گردیده است. در این جلسه دارالانشای کمیسیون مستقل انتخابات وعده سپرده است که در صورت موافقه اعضای کمیسیون کاپی فورم های ثبت دارایی های کاندیدان برنده انتخابات پارلمانی سال ۲۰۱۸ را در اختیار اداره ثبت و بررسی دارایی های مقامات و کارمندان دولتی قرار دهد، اما این کار تا حال انجام نشده است.

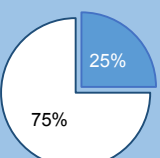
^۱ سه بنچمارک آن در سال مالی ۱۳۹۷ تکمیل شده بود که برای مطالعه جزئیات آن به گزارش سالانه از تطبیق استراتژی ملی مبارزه با فساد اداری در سال مالی ۱۳۹۷ مراجعه نمایند: https://www.sacs.gov.af/dr/reports/report_details/۷۹

بهبود پروسه های اداری فعلی

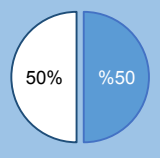
	۳	وزارت کار و امور اجتماعی و وزارت مالیه پروسه ثبت همه متقاعدین را در سیستم بایومتریک تکمیل نماید
	تطبیق کننده: وزارت کار و امور اجتماعی و وزارت مالیه	موعد اجرا: جون ۲۰۱۹

به اساس حکم شماره (۲۷۰۴) مورخ ۱۳۹۸/۱۱/۲۹ مقام عالی ریاست جمهوری، ریاست عمومی خزینه تقاعد از وزارت کار و امور اجتماعی جدا شده و به وزارت مالیه انتقال یافته است. در نتیجه، مالکیت و مسئولیت تطبیق این بنچمارک به وزارت مالیه منتقل شده و ادامه تطبیق سیستم بایومتریک متقاعدین توسط وزارت مالیه به پیش برده می شود. قابل ذکر است که به اساس گزارشات وزارت کار و امور اجتماعی، این وزارت از مجموع یک صد و پنجاه و چهار هزار و سی و یک (۱۵۴,۰۳۱) تن متقاعدین مرکز و ولایات، به تعداد یک صد و سیزده هزار و هشت صد و پنجاه و یک (۱۱۳,۸۵۱) تن را در مرکز و سیزده هزار و پنجصد و پنجاه و چهار (۱۳,۵۵۴) تن را در ولایات ثبت بایومتریک نموده است.

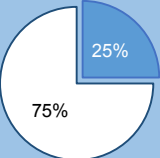
اما به دلیل عدم ثبت معیاری بایومتریک متقاعدین در وزارت کار و امور اجتماعی، وزارت مالیه در نظر دارد متقاعدین را دوباره ثبت بایومتریک نماید. کار روی تطبیق این بنچمارک بعد از انتقال ریاست خزینه تقاعد از مکان فعلی در وزارت مالیه به تعمیر جدید، در ماه میزان سال مالی ۱۳۹۸ آغاز می شود. قرار است الی آخر سال مالی جاری ۳۰٪ متقاعدین دوباره بایومتریک شوند. به اساس گزارش وزارت مالیه، برای تطبیق این بنچمارک، وزارت مالیه با اداره ملی احصائیه و معلومات صحبت نموده و اداره ملی احصائیه و معلومات وعده سپرده است که در این زمینه با وزارت مالیه همکاری نماید.

	۴	راه اندازی سروی مکاتب در سراسر کشور توسط اداره ملی احصائیه و معلومات
	تطبیق کننده: اداره ملی احصائیه و معلومات	موعد اجرا: جون ۲۰۱۹

بر اساس گزارش ارائه شده اداره ملی احصائیه و معلومات، در این زمینه بعضی از فعالیت های مقدماتی شامل ایجاد تیم تخنیکی سروی و انکشاف بعضی سوال نامه ها و ابزارهای مورد نیاز برای انجام سروی انجام شده است. اما اداره ملی احصائیه، موضوع ادغام اداره مرکزی ثبت احوال نفوس با این اداره و تغییر سقف تشکیلاتی و کمبود بودجه را به عنوان دلیل تاخیر در تطبیق این شاخص الی اکنون ذکر نموده است. به اساس گزارش ربع سوم اداره ملی احصائیه و معلومات، کار عملی سروی در برج میزان سال جاری آغاز گردیده و الی ختم ربع چهارم سال مالی تکمیل می گردد.

	۵	آماده ساختن طرز سلوک برای کارکنان ادارات دولتی، به شمول بخش مبارزه با فساد اداری
	تطبیق کننده: کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی	موعد اجرا: دسمبر ۲۰۱۹

مسوده ابتدایی مقرر طرز سلوک کارکنان خدمات ملکی ترتیب گردیده و جهت اخذ نظریات وزارت ها و ادارات در مورد آن، با آن ها شریک گردیده است. به تعقیب آن، مسوده ابتدایی مقرر که شامل موضوعات مبارزه با فساد اداری نیز می باشد جهت تدقیق و طی مراحل بعدی به وزارت عدلیه ارسال شده است. برای غنای بیشتر مقرر، کمیسیون اصلاحات اداری مسوده ابتدایی را دوباره بازنگری نموده و جهت تدقیق به زودی دوباره به وزارت عدلیه ارسال می نماید.

	۶	اداره ثبت و بررسی داریی های مقامات و کارکنان دولتی یک سیستم رسیدگی را ایجاد کند که شامل تفاهنامه های امضا شده با ادارات دیگر نیز باشد.
	تطبیق کننده: ریاست جمهوری	موعد اجرا: جون ۲۰۲۰

در این زمینه اداره ثبت و بررسی دارایی های مقامات و کارکنان دولتی فعالیت ها و اقدامات ذیل را انجام داده است:

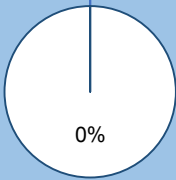
- ایجاد میکانیزم رسیدگی به دارایی های ثبت شده و تنظیم روند ارسال استعلام ها و جوابات از نهادهای همکار در بررسی دارایی ها.
- تعیین شاخص ها برای بررسی دارایی ها به اساس اهداف انکشافی پایدار.
- بررسی ۵۱۰ قطعه فورم ثبت دارایی های جنرالان وزارت امور داخله، وزارت دفاع ملی، خازنوالان و قضات.
- بررسی ۳,۵۷۵ قطعه فورم ثبت دارایی دیگر مقامات و کارکنان دولتی.

محور چهارم: پیگرد عدلی مفسدین

در این محور، از مجموع ۱۹ بنچمارک موجود در نسخه تجدید شده استراتژی ملی مبارزه با فساد اداری، ۴ بنچمارک آن در سال گذشته تکمیل شده و ۱۳ بنچمارک آن در شش ماه اول سال مالی ۱۳۹۸ و ۱ بنچمارک آن در ربع سوم سال مالی جاری تکمیل شده است. کار ۱ بنچمارک دیگر آن تا حال آغاز نگردیده است. جزئیات پیشرفت در این بنچمارک ها به شرح ذیل است:

محور چهارم		
کاهش فساد اداری در محاکم		
	<p>۱.</p> <p>نشر آمار مرتبط به تعداد قضایا در هر محکمه، میزان محکومیت، مدت زمان آغاز رسیدگی به قضیه در محاکم الی صدور حکم، تعداد فیصله های قضایای مدنی، تعداد محاکمات مدنی</p>	
	تطبیق کننده: ستره محکمه	موعد اجرا: جنوری ۲۰۱۹


ستره محکمه آمار مربوط به چهار ربع سال مالی ۱۳۹۷ و سه ربع سال مالی ۱۳۹۸ را در وب سایت خویش نشر نموده است. در ربع سوم سال مالی جاری، آمار مربوط به تعداد نوزده هزار و هشت صد (۱۹,۸۰۰) قضیه قطعی و نهایی و با تفکیک دیوان های ستره محکمه، دیوان های محاکم استیناف مرکز و ولایات و محاکم ابتدائیه مرکز و ولایات نشر شده است. این آمار شامل تعداد قضایای وارده/ثبت شده، مسترد شده، حکم شده و باقی مانده یا تحت دوران محاکماتی، تعداد فیصله های صادر شده راجع به قضایا و محاکمات مدنی و میعادهای رسیدگی به قضایا می باشد. برای معلومات بیشتر در این زمینه، به لینک زیر مراجعه نمائید. <https://bit.ly/۲YI۱a۶۲>

کاهش فساد اداری در جریان محاکمه		
	<p>۲.</p> <p>ایجاد یک شبکه تلویزیونی برای نشر محاکمات و اجراات محاکم</p>	
	تطبیق کننده: ستره محکمه	موعد اجرا: دسمبر ۲۰۱۹

برای تطبیق این بنچمارک، مقام ستره محکمه در نظر داشته است که یک پروپوزل را جهت دریافت کمک مالی به کمک افراد متخصص بیرونی ترتیب دهد. به اساس گزارش مقام ستره محکمه، از جانب وزارت مالیه در این بخش همکاری صورت نگرفته و مقام ستره محکمه قادر به دریافت کمک مالی در این زمینه نبوده است.

محور پنجم: تعقیب پول

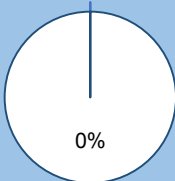
محور پنجم استراتژی دارای ۱۳ شاخص/بندچمارک می باشد که به تعداد ۱۰ شاخص آن در سال مالی ۱۳۹۷ تکمیل شده است. از جمله ۳ شاخص که میعاد تکمیل آن در سال مالی ۱۳۹۸ است، ۱ شاخص تکمیل ۱ شاخص قسماً تکمیل شده و تنها ۱ شاخص که عبارت از تعدیل طرزالعمل اداره تدارکات ملی می باشد، هیچ گونه پیشرفت نداشته است.

محور پنجم: تعقیب پول		
ایجاد سیستم های مقتدر مالی		
	۱.	ایجاد هیئت نظارت شرکت های دولتی
	تطبیق کننده: وزارت مالیه	موعد اجرا: جون ۲۰۱۹

به اساس ماده ۱۵ قانون شرکت های دولتی، هیئت نظارت شرکت های دولتی به عنوان عالی ترین مرجع تصمیم گیری و رهبری امور شرکت های دولتی به رسمیت شناخته شده است. جهت ایجاد این هیئت، بست های آن در وب سایت کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی به اعلان سپرده شده بود.^۲

هیئت نظارت شرکت های دولتی از ۵ عضو به شمول وزارت مالیه، معین وزارت صنعت و تجارت و سه عضو از سکتور خصوصی تشکیل شده که بعد از منظوری مقام عالی ریاست جمهوری به فعالیت خویش شروع نموده است. این هیئت کار روی بخش های کلیدی، مخصوصاً بازنگری اساسنامه های شرکت ها و تصدی های دولتی را آغاز نموده است.

نخستین جلسه هیئت به تاریخ ۱۲ سنبله ۱۳۹۸ تحت ریاست محترم پروفیسور محمد همایون قیومی، سرپرست وزارت مالیه و مشاور ارشد مقام عالی ریاست جمهوری در امور زیربناء در مقر وزارت مالیه دایر گردیده است.

	۲.	طرزالعمل اداره تدارکات ملی باید طوری تعدیل گردد که نشر متن کامل اعطای قراردادهای دولتی و تغییرات در قرارداد باید یک شرط برای عملی شدن آن ها باشد
	تطبیق کننده: اداره تدارکات ملی	موعد اجرا: جون ۲۰۱۹

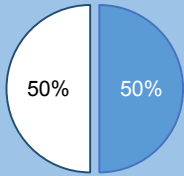
به نظر اداره تدارکات ملی، طرزالعمل تدارکات تمامی ضروریات فعلی را تکافو می نماید و نیاز به تعدیل ندارد. بدین لحاظ، قرار است اداره تدارکات ملی پیشنهاد خود را در مورد عدم ضرورت به تعدیل مذکور در طرزالعمل اداره تدارکات و تجدید نظر در این شاخص را ترتیب و به شورای عالی حاکمیت حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری، غرض تصمیم گیری ارایه نماید.

اداره تدارکات ملی، تعهد خویش با معیارهای قرار داد باز یا (Open Contracting Data Standards) جهت نشر قراردادهای را نیز به عنوان یکی از دلایل عدم نیاز به تعدیل طرزالعمل مذکور بیان نموده است.

قابل ذکر است که این شاخص، نشر متن کامل قراردادهای و نشر تغییرات در آن ها را به عنوان شروط عملی شدن قرارداد ذکر نموده است. اما، هیچ یک از ماده های ۱۹ و ۴۳ قانون تدارکات و احکام ۲۶، ۸۴ و ۸۷ طرزالعمل تدارکات، نشر متن کامل قراردادهای و نشر تغییرات در آن ها را به عنوان شروط عملی شدن قراردادهای یادآوری ننموده است. با درنظر داشت موارد فوق، می توان این گونه نتیجه گیری نمود که طرزالعمل تدارکات جهت تحقق شاخص فوق نیاز به تعدیل و بازنگری دارد.

^۲ <https://iarcsc.gov.af/fa/>

اصلاحات در وزارت مالیه

	<p>۳. تطبیق ابتکار مالیاتی آدیس (Addis Tax) و معیارهای عمومی گزارش دهی</p>	
	<p>موعد اجرا: دسمبر ۲۰۱۹</p>	<p>تطبیق کننده: وزارت مالیه</p>

مطابق پلان عمل مبارزه با فساد اداری، وزارت مالیه جهت تطبیق معیارهای ابتکار مالیاتی آدیس (Addis Tax) فعالیت های ذیل را انجام داده است:

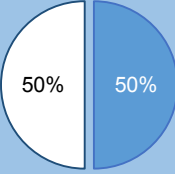
- **ایجاد بورد حل منازعات مالیاتی:** در مطابقت به حکم ماده ۵۵ قانون اداره امور مالیات این بورد ایجاد شده و ۵ بست برای عضویت در این بورد پس از به اعلان گزاری انتخاب شده است که بورد مذکور در مقر اصلی وزارت مالیه فعالیت می نماید. (بورد مذکور تا هنوز شامل تشکیل وزارت نشده است). از تعداد اعتراضات مالیه دهندگان حل و فصل شده الی ربع سوم سال جاری گزارش دریافت نشده است.
- اداره واحد مالیه دهندگان بزرگ (Single Large Tax Office) به اساس فیصله شماره سوم شورای عالی اقتصادی مؤرخ ۱۴ حمل ۱۳۹۷ ایجاد گردیده است. ۶۳۳ دوسیه شرکت های بزرگ از ریاست مالیه دهندگان متوسط، کوچک و مستوفیت های پنج ولایت بزرگ (قندهار، هرات، بلخ، ننگرهار، کندز) به این اداره در جریان سال مالی ۱۳۹۸ منتقل شده و کار انتقال دوسیه ها تکمیل است؛
- مسوده مقرر مالیه بر ارزش افزوده (VAT) طی ۱۲ فصل و ۶۲ ماده به سه زبان ترتیب گردیده و به وزارت عدلیه جهت طی مراحل بعدی فرستاده شده است. این مسوده در کمیته قوانین کابینه ارزیابی شده و بنابر پیشنهاد جلالتمآب رئیس جمهور این مقرر جهت غنامندی بیشتر و افزودن برخی مواد دیگر و مشوره با جوانب ذیدخل (Stakeholders) دوباره به ریاست عواید ارسال شده است.
- موافقتنامه جلوگیری از مالیات مضاعف با کشور ترکیه امضا شده و با امارات متحده عرب نیز مذاکرات صورت گرفته است. این توافقنامه ها جهت تسهیل پروسه مالیه دهی برای اتباع دیگر کشورها در افغانستان و اتباع افغان در خارج از کشور امضا می گردد.
- به اساس پلان عمل مبارزه با فساد اداری، کار سروی داخلی جهت تقویت پروسه خطرات در ادارات مالیاتی جهت حصول اطمینان از اقدامات انجام شده در ارتباط به کاهش خطرات و اتلاف عواید دولت، در ربع سوم آغاز شده است.

محور ششم: بهبود نهادهای اقتصادی

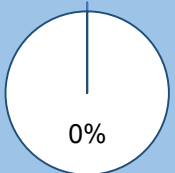
محور ششم شامل ۱۱ شاخص/بنچمارک است، که ۴ شاخص آن در سال مالی ۱۳۹۷ تکمیل شده است. از مجموع ۷ شاخص که میعادهای زمانی تطبیق آن برای سال مالی ۱۳۹۸ در نظر گرفته شده، ۱ بنچمارک در شش ماه اول سال جاری تکمیل گردیده است. طی ربع سوم سال، ۱ شاخص آن در مراحل نهایی اجرا قرار دارد، ۲ شاخص آن قسماً پیشرفت دارد، ۲ شاخص دیگر پیشرفت محدود دارد و تنها ۱ شاخص تطبیق نگردیده است.

محور ششم: بهبود نهادهای اقتصادی

اصلاح سکتورهای منابع طبیعی

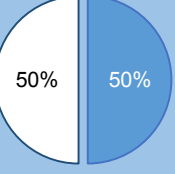
	۱.	ایجاد کمیته تخنیکي منرال ها
	تطبیق کننده: وزارت معادن و پترولیم	موعد اجرا: جون ۲۰۱۹

کمیته گزینش اعضای انتصابی کمیته تخنیکي معادن، متشکل از نمایندگان ریاست عمومی دفتر مقام عالی ریاست جمهوری، وزارت مالیه، وزارت اقتصاد و کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی در سال ۱۳۹۸ ایجاد شده است. این کمیته طی جلساتی که تا حال برگزار نموده است، پالیسی امتیازات کمیته تخنیکي را نهایی کرده و جهت منظوری به کابینه ج.ا.ا. ارسال نموده است. پالیسی امتیازات کمیته تخنیکي طی مصوبه شماره (۴) مورخ ۲ ثور ۱۳۹۸ کابینه جمهوری اسلامی افغانستان مشروط به موجودیت تمام وقت اعضای کمیته که در وزارت معادن و پترولیم ایفای وظیفه می نمایند، مورد تایید قرار گرفته است. این پالیسی به تاریخ ۳۰ ثور ۱۳۹۸ طی نامه شماره (۹۰۱) به وزارت مالیه ارسال گردیده است. بر علاوه، لایحه وظایف بست های اعضای انتصابی کمیته متذکره نیز نهایی شده است. پس از منظوری پالیسی معاشات از طرف وزارت محترم مالیه بست های کمیته تخنیکي معادن به اعلان سپرده شدند.^۲

	۲.	اداره تنظیم نفت و گاز مقرراتی را در ارتباط با واردات تیل ترتیب خواهد کرد
	تطبیق کننده: اداره تنظیم نفت و گاز	موعد اجرا: دسمبر ۲۰۱۹

اداره تنظیم و نفت گاز افغانستان از مشکلاتی همچون، (۱) عدم موجودیت محل کاری، (۲) عدم موجودیت سهولت های لازم جهت پیشبرد امور یومیه اداره و (۳) عدم موجودیت افراد مسلکی واجد شرایط برای بست های خالی این اداره را به عنوان چالش های فرا راه تطبیق این بنچمارک ذکر کرده است. تاهنوز هیچ فعالیتی در ارتباط به ترتیب مقرر صورت نگرفته است.

تقویت سکتور تجارتي

	۳.	تصویب قانون یا مقرر مالکیت ذینفع
	تطبیق کننده: وزارت عدلیه/وزارت صنعت تجارت	موعد اجرا: مارچ ۲۰۱۸

مسوده مقرر مالکیت ذینفع در ۳ فصل و ۱۰ ماده ترتیب شده و طی مکتوب شماره (۸۰۶)، مؤرخ ۲۰ جوزای ۱۳۹۸ به وزارت عدلیه جهت طی مراحل بعدی ارسال گردیده بود، اما به دلیل کاستی های که این مقرر داشت، ذریعه مکتوب شماره (۲۹۹۹) مؤرخ ۶ سنبله ۱۳۹۸ ریاست

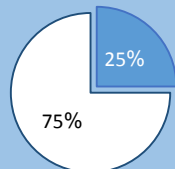
^۲ <https://momp.gov.af/dr/open-vacancies>

انستیتوت قانون گذاری وزارت عدلیه دوباره به وزارت صنعت و تجارت جهت تکمیل کاستی ها اعاده گردیده است. به اساس آخرین گزارشات دریافت شده از وزارت صنعت و تجارت، قرار است مسوده مقرر و یا قانون مذکور طی جلسه مشورتی با وزارت عدلیه، وزارت صنعت و تجارت، نهادهای جامعه مدنی و سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری مورد بحث قرار گیرد.

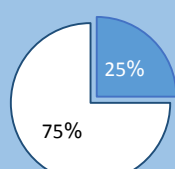
	۴. تکمیل خدمات زیر یک چتر اداره ثبت مرکزی افغانستان در کابل	
	تطبیق کننده: وزارت صنعت و تجارت/اداره ثبت مرکزی افغانستان	موعد اجرا: جون ۲۰۱۹

جهت تکمیل خدمات زیر یک چتر، اداره ثبت مرکزی افغانستان در کابل اقدامات ذیل را انجام داده است؛

- خدمات زیر یک چتر واحد خدمات در اداره ثبت مرکزی و مالکیت های فکری در کابل به اتمام رسیده است.
- ریاست عمومی ثبت مرکزی و مالکیت های فکری، طرز العمل کاری این ریاست را طی ۱۲ فصل و ۶۹ ماده ترتیب نموده است و عملاً بر اساس آن اجراءات می نماید.
- خدمات توزیع جوازهای ادارات سکتوری از طریق اداره ثبت مرکزی آغاز شده و در حال اجرا می باشد.
- ۱۹ وزارت و اداره به درجه واحد خدمات (One Stop Shop) وصل گردیده اند. این وزارت ها و ادارات شامل وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی (اداره تنظیم کننده خدمات پستی و ادراه تنظیم کننده خدمات مخابراتی)، وزارت اقتصاد، وزارت احیا و انکشاف دهات، وزارت زارعت، آبیاری و مالداری، وزارت اطلاعات و فرهنگ، وزارت عدلیه، وزارت انرژی و آب، وزارت ترانسپورت، وزارت معادن و پترولیم، وزارت شهر سازی و اراضی، وزارت صحت عامه، وزارت کار و امور اجتماعی، د افغانستان بانک، اداره تعلیمات تخنیک و مسلکی، اداره ملی حفاظت محیط زیست و شاروالی کابل می شود. پروسه وصل سازی اداره هوانوردی ملکی نیز در جریان است.
- قابل ذکر است که ۱۱ وزارت و اداره عملاً از درجه واحد خدمات، جواز توزیع می نمایند، که در مجموع چهل و دو هزار و هشتاد و یک (۴۲,۰۸۱) جواز الی اخیر ربع سوم مالی ۱۳۹۸ توزیع گردیده است.
- بیشترین تعداد جواز توزیع شده از وزارت کار و امور اجتماعی می باشد که به تعداد سی و نه هزار و هشتصد و نود و سه (۳۹,۸۹۳) جواز است و کمترین تعداد جواز توزیع شده از وزارت معادن و پترولیم است که تعداد آن به ۴ می رسد.

	۵. تکمیل خدمات زیر یک چتر اداره ثبت مرکزی افغانستان در سه ولایت	
	تطبیق کننده: وزارت صنعت و تجارت/اداره ثبت مرکزی افغانستان	موعد اجرا: دسمبر ۲۰۱۹

وزارت صنعت و تجارت، آمادگی برای تکمیل خدمات زیر یک چتر واحد را در ولایات آغاز نموده و در ولایات هرات و بلخ مکان مناسب برای ایجاد مرکز واحد آماده شده است.

	۶. ثبت بیومتریک اطلاعات هنگام صدور جواز های جدید یا تجدید شده توسط اداره ثبت مرکزی و مالکیت های فکری	
	تطبیق کننده: وزارت صنعت و تجارت/اداره ثبت مرکزی افغانستان	موعد اجرا: دسمبر ۲۰۱۹

به اساس گزارش های دریافت شده، در ربع سوم، دستگاه های بایومتریک برای جوازها، از طرف ریاست تدارکات وزارت صنعت و تجارت نرخ گیری گردیده است و قرار است برای ریاست ثبت مرکزی و مالکیت فکری خریداری شود. وزارت صنعت و تجارت، به گونه متوسط روزانه در حدود ۳۰۰ دوسیه را در آرشیف اداره ثبت مرکزی اسکن می نماید و اطلاعات آن به ثبت می رساند.

خلاصه گزارش وزارت ها و ادارات

الف: وزارت ها

وزارت مالیه		
وزارت مالیه برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت ۷ بنچمارک، ۳۴ فعالیت را پلان نموده که از جمله، ۲۳ فعالیت آن برای ربع سوم سال جاری پلان شده است. در ربع سوم، ۲ فعالیت تکمیل شده، ۱۴ فعالیت در حالت اجرا قرار دارد و ۵ فعالیت آن بدون پیشرفت بوده و یا هم پیشرفت اندک داشته است. دستاورد و پیشرفت های مهم تطبیق پلان عمل این وزارت به شرح ذیل می باشد. قابل یادآوری است که تعدادی از فعالیت های وزارت در محور سوم و پنجم گزارش ربع سوم از تطبیق استراتیژی انعکاس داده شده، بناً از تکرار آن در این بخش خودداری شده است.		
بنچمارک اول: ایجاد هیئت نظارت شرکت های دولتی		
فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
تسوید طرزالعمل نظارت از سرمایه، سهام و جایدادها و دارایی های شرکت های دولتی	هیئت نظارت های دولتی قرار است پالیسی نظارت از شرکت های دولتی را جهت جلوگیری از غصب ملکیت های شرکت های دولتی و مصادره ملکیت های غصب شده شرکت های دولتی در مطابقت با قانون شرکت های دولتی ترتیب نماید. مسوده طرزالعمل نظارت بر جایدادهای شرکت های دولتی به اساس بند ۱۵ ماده ۱۰ قانون شرکت های دولتی طی ۶ ماده ترتیب گردیده است.	در حال اجرا
نظارت و بررسی از فعالیت های شرکت های دولتی	هیئت نظارت از شرکت های دولتی طی ربع سوم سال جاری، جهت تامین شفافیت در فعالیت های شرکت های دولتی، از ۷ شرکت دولتی (بیمه ملی افغان، افغان طیور، نساجی افغان، افغان کارت، افتتاح، د افغانستان برشنا شرکت، شکر بغلان و آبرسانی و کانالیزاسیون شهری) نظارت نموده است.	در حال اجرا
نظارت از چگونگی حصول طلبات مشکوک و صعب الحصول مدیونین شرکت های دولتی و ارایه گزارش به شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری	<p>طلبات و دیون ۱۴ شرکت دولتی (شرکت افتتاح، شرکت افغان تیلی کام، شرکت افغان طیور، شرکت افغان کارت، حجاری و نجاری، شرکت بیمه ملی افغان، هتل انترکانتیننتال، د افغانستان برشنا شرکت، شرکت سهامی افغان، شرکت هوایی آریانا، شرکت افسوتر، شرکت صنایع دستی، شرکت آبرسانی و کانالیزاسیون شهری و شرکت شکر بغلان) برای سال مالی ۱۳۹۷ بالغ بر بیست و چهار میلیارد و چهل و چهار میلیون و چهار صد و سی و هفت هزار و یک صد و بیست و یک (۲۴,۰۴۴,۴۳۷,۱۲۱) افغانی طلبات، و هفتاد و چهار میلیارد و یک صد و پنجاه و پنج میلیون و شش صد و هفتاد و پنج هزار و یک صد و چهل و یک (۷۴,۱۵۵,۶۷۵,۱۴۱) افغانی دیون می باشد. قابل ذکر است که کسر طلبات و دیون شرکت افسوتر به دلیل معیاری نبودن بیلانس شیت آن قابل سنجش نیست و به مبالغ ذکر شده اضافه نگردیده است.</p> <p>قابل ذکر است که به اساس پلان عمل وزارت، مبلغ مجموعی طلبات وزارت سی و یک میلیارد و یک صد و هشتاد و پنج میلیون و سه صد و بیست و چهار هزار و چهار صد و بیست و دو (۳۱,۱۸۵,۳۲۰,۴۲۲) افغانی می باشد و بیشتر شرکت ها، طلبات از سال های ۱۳۹۴ الی ۱۳۹۷ دارند.</p> <p>طی ربع سوم، از مجموع طلبات شرکت های دولتی با توجه به آخرین بیلانس، از ۱۴ شرکت دولتی بالغ بر بیست و دو میلیارد و نود و پنج میلیون و شش صد و سه هزار و یک صد و چهل و یک (۲۲,۰۹۵,۶۶۳,۱۴۱) افغانی، طلبات حصول گردیده است که ۸.۱ درصد فیصد پیشرفت کار را طی ربع سوم شامل میشود.</p>	در حال اجرا
بنچمارک دوم: تطبیق ابتکار مالیاتی آدیس (Addis Tax) و معیارهای عمومی گزارشدهی		
تمامی فعالیت های این بنچمارک در محور پنجم استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری آمده است.		
بنچمارک سوم: اصلاح خدمات گمرکی مطابق اصول اعلامیه آروشا و سازمان جهانی گمرکات		

در حال اجرا	در ربع سوم، به تعداد ۵ طرزالعمل به نشر رسیده است. قابل یادآوری است که نرخ های سرحدات و دفاتر گمرکی در وب سایت اداره قابل دسترس نیست و به نشر نرسیده است.	نشر و اعلان همه شمول نرخ ها و طرزالعمل های سرحدات و دفاتر گمرکی در وب سایت ها
در حال اجرا	مرکز فرماندهی و کنترل جهت جلوگیری از فرار عواید و کنترل بهتر محموله های گمرکی ایجاد شده و تجهیزات آن نصب گردیده است و فعلاً در حالت کنفیگوریشن (ترتیب) می باشد. این فعالیت اگر چه تکمیل شده گزارش داده شده است، اما اسناد حمایتی از تطبیق آن دریافت نگردیده است.	ایجاد مرکز کنترل (Command and Control Center)
در حال اجرا	دو پایه ترازوی دیجیتلی از مجموع ۲۰ ترازو که باید خریداری می شد به کابل رسیده و پس از سپری نمودن مراحل گمرکی به ولایت نیمروز جهت نصب ارسال گردیده است. این ترازو ها در حال نصب می باشد. اجناس تراز های دیگر نیز قرار است به کابل برسد.	نصب ترازو های دیجیتلی و وصل نمودن آن با سیستم اسیکودا در ۱۰ گمرک سرحدی
تکمیل شده	کمره های امنیتی مطابق پلان وزارت در ۵ گمرک محصولی (هرات، کندهار، نیمروز، ننگرهار و اندخوی) جهت تامین امنیت و جلوگیری از فساد در گمرکات نصب گردیده است.	نصب کمره های امنیتی در گمرک های محصولی انتخاب شده
در حال اجرا	طرزالعمل جدید قیمت گذاری نهایی و از جانب ریاست تخنیک گمرکات به مقام وزارت مالیه جهت منظوری پیشنهاد شده است، اما تا هنوز نهایی نگردیده است.	نهایی سازی طرزالعمل جدید قیمت گذاری
در حال اجرا	کودهای تخنیک قیمت گذاری (TSC) یا (Tariffs Specification Codes) شامل ۳۴۹ کود می باشد و تجدید این کودها باعث اصلاح سیستم قیمت گذاری و افزایش عواید می گردد. تاهنوز از تجدید و عدم تجدید کودها گزارش دریافت نشده است. پیشنهاد مشخص برای تجدید قیمت های این کودها به ریاست تخنیک گمرکات ارسال گردیده است.	تجدید کودهای تخنیک قیمت گذاری
در حال اجرا	مسوده طرزالعمل تی اس سی کودها (TSC) ترتیب گردیده که پس از منظوری، تطبیق آن از سوی معینیت عواید و گمرکات آغاز می گردد.	ایجاد و تطبیق طرزالعمل برای تی اس سی کودها
در حال اجرا	جهت بررسی امور مدیریت عمومی لابراتوار گمرک محصولی هرات، هیئت مؤلف ارسال گردیده است. اما از تکمیل بررسی و ارزیابی پروسه ها تاهنوز گزارش دریافت نشده است.	بررسی و ارزیابی پروسه لابراتوارها در گمرک های محصولی و کودگذاری اجناس
در حال اجرا	با ایجاد ۱۶ کود ملی تعرفوی در پروسه های لابراتوارها، در چند گمرک محصولی اصلاحات آورده شده، اما گزارش شرح از ایجاد و تغییرات اصلاحی دریافت نشده است.	ایجاد کودهای ملی تعرفوی
بنچمارک چهارم: تقویت شفافیت و حسابداری در وزارت، نظارت و کنترل از شعبات و ادارات		
در حال اجرا	به اساس گزارش دریافت شده، مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراء آن	ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراء آن

تکمیل شده	۱,۰۹۰ تن از مقامات وزارت، دارایی های شان را ثبت نموده و فورم های شان به ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری ارسال شده است.	همکاری در تکمیل پروسه ثبت دارایی های مقامات، کارمندان مالی و تدارکاتی
در حال اجرا	طی ربع سوم، امور اداری، محاسبی، عایداتی، اجرائیوی و جاری نهادهای گمرکی، عایداتی، مالیاتی، مستوفیت ها و مدیریت های کنترل وزارت ها بررسی شده است که شامل ۳۹ مرجع می گردد. این مراجع شامل مستوفیت های ۸ ولایت، گمرک ۴ ولایت، ۷ مرجع مدیریت عمومی کنترل وزارت ها و ریاست های مالی دهنندگان بزرگ و متوسط می شود.	بررسی امور اداری، محاسبی، عایداتی و جاری تعداد ۱۶۰ اداره و رسیدگی به شکایات واصله و موضوعات خاص
در حال اجرا	۳۵ تن از مفتشان وزارت های مهاجرین و عودت کنندگان، شهر سازی و اراضی و اداره ملی احصائیه و معلومات آموزش مسلکی تفتیش دیده اند.	آموزش مسلکی تعداد ۲۴۰ تن کارمندان تفتیش به شمول مفتشین داخلی وزارت مالیه و وزارت ها

بنچمارک پنجم: تکمیل پروسه ثبت بایومتریک متقاعدین و آماده ساختن بسته تقاعد برای کارکنان خدمات ملکی

در این بنچمارک برای ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، کدام فعالیتی پلان نشده است.

بنچمارک ششم: تقویت مدیریت امور مالی و پروسه بودجه سازی

در حال اجرا	امور مالی وزارت های احیا و انکشاف دهات و فواید عامه و دو اداره شاروالی کابل و شرکت برشنا با سیستم میز کمکی آنلاین (AFMIS) در شش ماه اول وصل گردیده بود. اما برنامه های آموزشی برای کارمندان، به نسبت مشکلات موجود برگزار نگردیده است. همچنان از وصل موفقانه سیستم به وزارت ها و ادارات مذکور اطمینان داده نشده است.	توسعه سیستم افریس (AFMIS) به ادارات دولتی
در حال اجرا	جهت شامل ساختن نظریات مردم در بودجه ملی از ۱۶ جلسه پلان شده، ۵ جلسه با نمایندگان مردم در ۵ ولایت برگزار شده است.	شامل ساختن نظریات و اولویت های مردم در بودجه ملی

بنچمارک هفتم: تقویت قوانین، مقررات و طرزالعمل ها

فعالیت های پلان شده این بنچمارک در شش ماه اول سال مالی ۱۳۹۸ گزارش داده شده است.

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

وزارت مالیه از موجودیت مشکلات در وصول طلبات شرکت های دولتی از مدیونین آن و نا امنی در مسیر راه ولایات، در تطبیق پلان عمل خویش در ربع سوم سال، یاد آوری نموده است.

فعالیت های نظارت و بررسی از فعالیت های شرکت های دولتی و تفتیش ناگهانی چهار اداره تحت اثر وزارت مالیه که برای ربع سوم پلان شده بود، آغاز نشده است. فعالیت توسعه سیستم افریس (AFMIS) به نمایندگی های سیاسی افغانستان در خارج از کشور، بنابر هدایت مقام وزارت در حالت تعلیق قرار دارد.

دو فعالیت تطبیق سیستم جدید قیمت گذاری در سه میدان هوایی بین المللی افغانستان و تکمیل و تطبیق سیستم (Hotline) نیز در ربع سوم پیشرفت نداشته است. لازم به ذکر است که فعالیت تکمیل و تطبیق سیستم (Hotline) که جهت رسیدگی به مشکلات و عرایض مراجعین گمرکات و مخابره نمودن معضلات گمرکی به وقت آن می باشد، به دلیل عدم موجودیت مشخصات تخنیکی برای بار سوم به اعلان تدارکاتی رفته است. از اکثریت فعالیت های انجام شده وزارت مالیه، اسناد حمایتی دریافت نگردیده است.

وزارت عدلیه

وزارت عدلیه در پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال ۱۳۹۸ خویش، ۷ بنچمارک/شاخص عمده را تعیین نموده که برای تطبیق آن ها ۴۲ فعالیت، پلان شده است. در استراتژی ملی مبارزه با فساد اداری پنج بنچمارک برای وزارت عدلیه مشخص شده است که فعالیت‌های مربوط آن در ۷ شاخص شامل است. این وزارت در ربع سوم از پیشرفت ۱۹ فعالیت طبق پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش معلومات ارایه نموده است. از این تعداد، ۱۶ فعالیت آن در حال اجرا قرار دارد و ۳ فعالیت آن تکمیل گردیده است. ۱۰ فعالیت دیگر طبق پلان پیشرفت نداشته اند که فهرست آن در آخر گزارش وزارت عدلیه درج گردیده است. یک فعالیت دیگر (ارجاع قضایای که ایجاب پیگیری را می‌نمایند به ارگان‌های عدلی و قضایی)، به دلیل عدم وقوع تخلف، بدون پیشرفت گزارش داده شده است.

بنچمارک اول: تصویب و تعدیل قوانین و مقررات مرتبط به مبارزه با فساد اداری

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
طی مراحل قانون یا مقرر مالکیت ذینفع	کار روی اصلاح و تدقیق مسوده قانون یا مقرر مالکیت ذینفع از سوی وزارت صنعت و تجارت و وزارت مالیه جریان دارد.	در حال اجرا
طی مراحل، تعدیل قانون محاکم عسکری	طرح تعدیل جزء ۲ ماده چهاردهم قانون محاکم عسکری در وزارت عدلیه تدقیق گردیده و در جلسه مورخ ۱۳۹۸/۶/۲۰ کمیته قوانین کابینه مورد تایید قرار گرفته است. این طرح برای تصویب در کابینه، به ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری ارسال گردیده است.	در حال اجرا
طی مراحل مقرر اعاده دارایی های غیر قانونی	طرح مقرر اعاده دارایی‌های غیرقانونی تدقیق گردیده است. این طرح طی جلسات کاری با اشتراک نمایندگان ستره محکمه، اداره لوی‌خارنوالی، دیدبان شفافیت، کمیسیون مستقل حقوق بشر و وزارت مالیه مورد ارزیابی قرار گرفته و برای طی مراحل به کمیته قوانین کابینه ارسال گردیده است. طبق فیصله کمیته برای درج نظریات همکاران بین‌المللی و بعضی نظریات پیشنهادی اعضای کمیته، طرح مقرر دوباره بازنگری گردیده و به زودی طی مراحل قانونی آن انجام خواهد یافت.	در حال اجرا
طی مراحل قانون اداره عالی بررسی	طرح بازنگری قانون اداره عالی بررسی از سوی اداره عالی بررسی به وزارت عدلیه مواصلت ورزیده و تحت تدقیق قرار دارد.	در حال اجرا
تعدیل قانون موسسات غیر دولتی	طرح تعدیل قانون موسسات غیر دولتی در دیپارتمنت مربوط ریاست تقنین تحت بررسی و تدقیق قرار دارد.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: آوردن اصلاحات در اداره تقنین (تهیه و ترتیب پلان کاری جهت آوردن اصلاحات در ریاست تقنین)

طی مراحل طرح تشکیلاتی انستیتوت امور قانونگذاری و تحقیقات علمی - حقوقی	در حال اجرا
شماره (۵۸۲۷) مؤرخ ۱۳۹۷/۱۱/۱۶ غرض منظوری به مقام عالی ریاست جمهوری اسلامی افغانستان ارسال گردیده است.	
تعدیل اساسنامه انستیتوت	در حال اجرا
طرح تعدیل اساسنامه انستیتوت قانونگذاری به منظور ایزاد دیپارتمنت مطالعه، تشریح و آموزش قوانین، ارتقای معیارهای جذب کادر علمی انستیتوت از طریق ایجاد ستاژ تقنینی و دیپارتمنت ترجمه اسناد تقنینی، ترتیب شده و تحت تدقیق نهایی قرار دارد.	
معرفی ۲۰ تن از اعضای کادر علمی انستیتوت به برنامه ماستری	در حال اجرا
یک تفاهمنامه میان وزارت عدلیه و وزارت تحصیلات عالی جهت معرفی اعضای کادر علمی انستیتوت امور قانونگذاری و تحقیقات عالی - حقوقی به برنامه های ماستری به امضاء رسیده است. به اساس آن، جمع آوری خلص سوانح ۲۰ تن از اعضای مسلکی انستیتوت غرض معرفی به برنامه های ماستری جریان دارد.	
دعوت از نمایندگان جامعه مدنی و سکتور خصوصی در جلسات مشورتی روی طرح های قوانین و مقررات در مطابقت به ماده چهل و یکم قانون طی مراحل اسناد تقنینی	تکمیل شده
از نمایندگان جامعه مدنی و سکتور خصوصی جهت اشتراک در ۲ جلسه مشورتی در مورد مسوده مقرر اعاده دارایی های غیرقانونی دعوت به عمل آمده است.	

بنچمارک سوم: آوردن اصلاحات در اداره حقوق (تهیه و ترتیب یک پلان کاری جهت آوردن اصلاحات در ریاست حقوق)

در حال اجرا	در ربع سوم ظرفیت مسلکی اعضای ریاست حقوق در ولایت کابل مورد ارزیابی قرار گرفته است.	ارزیابی ظرفیت مسلکی اعضای مسلکی ریاست حقوق در ولایات کابل، ننگرهار، هرات، قندهار و بامیان و راه اندازی برنامه ستاژ حقوقی داخل خدمت برای رئیسان، آمرین و اعضای مسلکی ادارات حقوق مطابق ماده ۵۹ قانون طرز تحصیل حقوق
در حال اجرا	امتحان تعداد ۴۰۰ بست غیر مسلکی که در ربع دوم سال مالی جاری در سطح مرکز و ولایات به اعلان سپرده شده بود، تحت نظر کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی اخذ گردیده است.	به اعلان سپردن ۴۰۰ بست غیر مسلکی و استخدام افراد واجد شرایط در این بست ها در سطح مرکز و ولایات تحت نظر کمیسیون اصلاحات اداری
در حال اجرا	کمیته تحصیل قرضه های صعب الحصول مطابق ماده ۴۲ قانون طرز تحصیل حقوق ایجاد گردیده و به ادارات ذیربط نیز اخبار شده است. کار روی ایجاد طرزالعمل کاری آن نیز جریان دارد.	ایجاد کمیته تحصیل قرضه های صعب الحصول وفق ماده (۴۲) قانون طرز تحصیل حقوق
تکمیل شده	گزارش ربعوار از اجرای ریاست حقوق در وبسایت وزارت عدلیه نشر گردیده است.	نشر گزارش های ربعوار از اجرای ریاست حقوق به شمول تعداد قضایای راجع شده یا ثبت شده، طی مراحل و زمان رسیدگی به قضایا و تطبیق فیصله های صادر شده محکمه
بنچمارک چهارم: آوردن اصلاحات در اداره قضایای دولت (تهیه و ترتیب یک پلان کاری جهت آوردن اصلاحات در ریاست عمومی قضایای دولت)		
در حال اجرا	پروژه اخذ امتحان برای ۲۰ بست غیر مسلکی ریاست، جهت استخدام افراد مسلکی از طریق کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی جریان دارد.	اعلان عمومی ۲۰ بست افراد غیر مسلکی و استخدام اشخاص مسلکی برای این بست ها
در حال اجرا	کار ترتیب طرزالعمل چگونگی اجرای اعضای مسلکی ریاست قضایای دولت تکمیل گردیده و غرض منظوری به شورای رهبری وزارت عدلیه ارسال گردیده است.	تعدیل قانون قضایای دولت و ایجاد طرزالعمل چگونگی اجرای اعضای مسلکی قضایای دولت
در حال اجرا	کمیته تدقیق در بخش های سه گانه املاکی، تجارتی و مالی و اداری به منظور تدقیق و مطالعه قضایا و ارائه مشوره های حقوقی ایجاد شده و طرزالعمل کاری آن نیز ترتیب گردیده است. این طرزالعمل غرض منظوری به شورای رهبری وزارت عدلیه ارسال شده است. همچنین، گزارش ربع سوم کمیته نیز تهیه و ترتیب گردیده است.	ایجاد کمیته تدقیق در اداره قضایای دولت در مورد دوسیه ها، تدقیق و مطالعه و ارایه مشوره های حقوقی
در حال اجرا	برای تقویت سیستم ثبت و پیگیری قضایای مدنی مربوط به ریاست عمومی قضایای دولت در یک سیستم معیاری، یک طرح مشخص پیشنهادی تهیه شده است و کار وی آن در همکاری با اداره یوان.دی.پی (UNDP) جریان دارد.	تقویت سیستم ثبت و پیگیری قضایای مدنی و قضایای مربوط به ریاست عمومی قضایای دولت در یک سیستم معیاری که اعتبار آن توسط یک مرجع بیرونی تأیید گردد
بنچمارک پنجم: تقویت تفتیش داخلی، شفافیت و پاسخگوئی در اداره		

در حال اجرا	گزارش اجراءات بخش‌های مختلف وزارت در جریان ربع سوم سال مالی در وبسایت وزارت و صفحات اجتماعی مربوط به آن به نشر رسیده است. در گزارش ربع سوم، از نشر ۱۸ مورد اطلاعات در مورد فعالیت‌ها و اجراءات وزارت در وبسایت آن معلومات داده شده است. همچنان طبق چک‌لست‌های ترتیب شده، به تعداد ۴ اداره ولایتی تحت اثر وزارت در این ربع در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات از طریق مفتشین مورد بازرسی قرار گرفته است. لازم به ذکر است که تمام موارد مندرج ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات در وبسایت وزارت نشر نشده است.	نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت‌های آن به شمول پلان‌ها و گزارش‌های کاری و گزارش از فعالیت‌های نظارتی از قبیل نظارت از اجراءات ادارات، نشر گزارش‌های ربعوار از تعداد قضایای راجع شده، طی مراحل، مدت زمان رسیدگی به قضایا و تطبیق فیصله‌های صادر شده در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات
-------------	---	---

بنچمارک ششم: ایجاد چتر واحد ارایه خدمات و بهبود سیستم مدیریت و ثبت قضایا

تکمیل شده	در تشکیل سال مالی ۱۳۹۸ وزارت عدلیه، آمریت سیستم ثبت قضایا ایجاد گردیده است. این آمریت مسئولیت مدیریت و هماهنگی امور ثبت قضایا را به عهده دارد.	ایجاد واحد سیستم ثبت و مدیریت قضایای مدنی در تشکیل وزارت
-----------	--	--

مشکلات در تطبیق فعالیت‌های پلان عمل

وزارت عدلیه از داشتن مشکلات در ربع سوم خویش، موضوعی را ذکر نکرده است. اما ۱۰ فعالیت وزارت طبق پلان عمل آن پیشرفت نداشته که در ذیل آمده است:

- بازنگری کد جزا برای تسهیل در اعاده دارایی‌های غیر قانونی، (طرح تعدیل به وزارت عدلیه ارسال نشده است)؛
- تعدیل قانون مدنی برای تسهیل در اعاده دارایی‌های غیر قانونی، (طرح تعدیل به وزارت عدلیه ارسال نشده است)؛
- طی مراحل قانون تفسیر قانون اساسی؛
- طرح قانون عواید شاروالی‌ها، (طرح تعدیل به وزارت عدلیه ارسال نشده است)؛
- قانون اشاعه و ثبت دارایی‌ها، (طرح تعدیل به وزارت عدلیه ارسال نشده است)؛
- تعدیل قانون تشکیل و صلاحیت‌های لوی‌خارنوالی، (طرح تعدیل به وزارت عدلیه ارسال نشده است)؛
- ایجاد مرجع اطلاع‌گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع‌دهندگان جرایم فساد اداری و رسیدگی به شکایات و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع‌گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن؛
- در سطح مرکز و ولایات از طریق تدویر ۵ برنامه برای ۱۵۴ تن، عرضه آگاهی‌دهی حقوقی به منظور اجراءات موثر در وظایف محوله؛
- ایجاد کمیته مشترک نظارت از احزاب سیاسی (متشکل از نمایندگان وزارت عدلیه، وزارت امور داخله، ریاست عمومی امنیت ملی و اداره لوی‌خارنوالی)؛
- در قسمت پیشرفت این فعالیت، اقدام صورت نگرفته است؛
- ایجاد یک چتر واحد مرکز ارایه خدمات برای مراجعین وزارت عدلیه که ۲ بخش آن مربوط ریاست‌های حقوق و قضایای دولت است.

وزارت امور داخله

این وزارت برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۳ بنچمارک به تعداد ۴۰ فعالیت را پلان نموده است که از جمله، ۲۴ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی جاری پلان شده است. از جمله فعالیت های پلان شده در این ربع، به تعداد ۱۱ فعالیت آن تکمیل، ۸ فعالیت آن در حال اجرا و ۵ فعالیت آن تطبیق نشده که پیشرفت آن ها در ذیل تشریح شده است.

بنچمارک اول: بهبود سیستم منابع بشری و ارتقای ظرفیت

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
ایجاد و تطبیق میکانیزم مشخص جهت کاهش و محو مداخلات وکلا، سیاسیون و زورمندان در تعیینات و ترفیعات وزارت امور داخله	در ربع سوم سال مالی، میکانیزم مشخص طرح و تدوین طرزالعمل پذیرش مراجعین جهت کاهش در امر فساد، محو و جلوگیری از مداخلات وکلا، سیاسیون و زورمندان در تعیینات و ترفیعات منسوبین وزارت امور داخله در ریاست عمومی دفتر مقام وزارت ایجاد گردیده است. بر علاوه از تاریخ ۱۳۹۸/۴/۱۹ به صورت هفته وار، روزهای پنجشنبه ملاقات مستقیم رهبری وزارت غرض رسیدگی به شکایات و مشکلات منسوبین، ورثه شهدا و معلولین دایر می گردد که تا کنون به ۶۲۶ شکایت رسیدگی شده و به مراجع زیربط جهت اجراات بعدی محول شده است. تطبیق این میکانیزم و رسیدگی مشکلات از طرف رهبری وزارت باعث گردیده تا مداخلات وکلا، ساسیون و زورمندان نسبت به گذشته کاهش یابد.	تکمیل شده
تسریع پروسه استخدام ۴۸۰ تن کارمندان ملکی مبتنی بر اصل شایستگی و تطبیق قوانین، مقررات و طرزالعمل ها در این پروسه	در ربع سوم سال مالی، ۹۵ تن از اشخاص واجد شرایط، نظر به تشکیل در بست های ۳، ۴، ۵، ۶، ۷ و ۸ بر اساس قانون خدمات ملکی استخدام گردیده است. به اساس پلان عمل مبارزه با فساد اداری، باید در این ربع ۱۲۰ تن در بخش ملکی استخدام می شد.	در حال اجرا
ارزیابی عملکرد ۴۰۰۰ تن کارکنان خدمات ملکی وزارت امور داخله	طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۹۰۵ تن از کارکنان در مرکز و ولایات کشور مطابق با قانون خدمات ملکی ارزیابی حضوری گردیده است.	تکمیل شده
رسیدگی به شکایات پرسونل وزارت امور داخله حد اقل به ۱۰۰ نوع شکایت	در ربع سوم این سال مالی، از ۲۵ مورد شکایت به تعداد ۱۱ مورد شکایات و عرایض منسوبین و مردم در مواردی همچون توهین تحقیر، لت و کوب، تهدید مسلحانه، همکاری با غاصبین زمین، منفکی، عدم مستفید شدن از حقوق و امتیازات، عدم اجراات مسئولین و عدم موجودیت داکتران در بخش صحنه قرارگاه وزارت امور داخله از طرف ریاست عمومی تفتیش دریافت شده که بعد از انجام بررسی شکایات و عرایض واصله، به این موارد رسیدگی صورت گرفته و موضوع حل و فصل گردیده است.	در حال اجرا
ملکی سازی اکثریت پست های نظامی وزارت امور داخله در بخش های اداری، تدارکات و منابع بشری (به خاطر باید داشت که بخش تدارکات باید چند عضو نظامی داشته باشد)	به اساس پلان عمل مبارزه با فساد اداری، در این ربع، وزارت امور داخله باید به تعداد ۵۲۹ بست را ملکی سازی می نمود. • ریاست خریداری در سال ۱۳۸۴ به ریاست تدارکات تغیر نام کرد که تعداد پرسونل آن ۵۵ بست ملکی می باشد. تمام بست های آن از طریق پروسه رقابت آزاد کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی اکمال گردیده است. • ریاست منابع بشری در سال ۱۳۸۹ به اساس تفاهم نامه میان کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی با ساختار ملکی در سطح وزارت امور داخله ایجاد و تا اکنون به کمیت ۶۹ بست فعالیت دارد. • در بخش اداری، به تعداد ۱۱۸ بست جهت ملکی سازی تثبیت شده و پروپوزل آن برای تأییدی این بست ها به کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی ارسال شده است.	در حال اجرا

	در بعضی ریاست های دیگر، شامل ریاست های لوژیستیک، تعمیرات، و مالی و بودجه، به تعداد ۳۹۵ بست برای ملکی سازی تثبیت شده، اما کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی هنوز این بست ها را جهت ملکی سازی تأیید ننموده است.	
در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ در سه بخش برای تعدادی از کارمندان به طور ذیل برنامه آموزشی دایر شده است:	۱. بخش استخبارات: ۱۶ برنامه آموزشی برای ۱۴۳ تن از منسوبین ریاست استخبارات دایر گردیده است. نظر به پلان عمل، باید ۳۳۰ تن کارمندان بخش استخبارات آموزش داده می شد.	تدویر برنامه آموزش مسلکی برای ۱,۳۲۰ تن پرسونل ریاست های عمومی استخبارات، ۶۰ تن در ریاست تفتیش و ۳۰۰ تن کارمندان ملکی وزارت امور داخله
در حال اجرا	۲. بخش تفتیش: ۱ برنامه آموزشی و مسلکی از سوی کمیته ارتقای ظرفیت و همکاران خارجی، برای ۲۱ تن از منسوبین ریاست عمومی تفتیش دایر گردیده است.	
	۳. بخش ملکی: ۴ برنامه آموزشی در بخش های حوادث و اطفائی، منابع بشری، گزارش نویسی، ارزیابی اجراءات، تهیه پلان، رهنمود مراسلات اداری، سلوک مسلکی قانون خدمات ملکی و مقررہ بورسیه ها برای ۶۰ تن از کارمندان ملکی این وزارت تدویر یافته است.	
در حال اجرا	در این ربع برای ۴۷ تن از کارکنان خدمات ملکی قومندانی مرکز تربیوی پولیس ملی کابل، سمینار آگاهی دهی در مورد مکلفیت های کارکنان در اداره تدویر یافته است.	تدویر برنامه های آگاهی دهی از قوانین، مقررات و طرزالعمل خدمات ملکی برای ۲۲۵ تن کارمندان وزارت
تکمیل شده	در ربع سوم سال مالی، ۷۶۵ تن افسر و ۵۶۴ سائمن بعد از اخذ سجل، ترفیعات نوبتی شان به وقت و زمان و معین اجرا گردیده است.	ارسال ۵,۰۴۴ قطعه سِجِل ترفیع منسوبین پولیس به وقت معین بدون مراجعه منسوبین
در حال اجرا	در ربع سوم این سال پروسه تقاعد در مطابقت با قانون امور ذاتی افسران و سائمنان صورت گرفته است. در نتیجه به تعداد ۲۴۰ تن افسران عالی رتبه، ۳,۹۵۲ تن افسران بلند رتبه و ۷۴۷ تن افسران جوان، اسناد شان از طریق مدیریت عمومی متقاعدین ریاست عمومی پیژنتون طی مراحل شده و جهت اجرای حقوق شان به ریاست عمومی خزینہ تقاعد ارسال گردیده است.	نظارت از پروسه تقاعد و پیگیری قضایای ناپدید شدن سوانح منسوبین
تکمیل شده	ادوار خدمت متقاعدین از ابتدای تقرر الی اجرای آخرین معاش، طبق احکام امور ذاتی افسران و به رویت علم و خبر در این وزارت، طی مراحل گردیده است.	
تکمیل شده	در این ربع بر اساس هدایت مقام عالی ریاست جمهوری، یوزرهای استفاده کنندگان مدیریت عمومی متقاعدین ریاست عمومی پیژنتون، با ریاست خزینہ تقاعد به منظور رفع مشکلات از ۲ یوزر به ۴ یوزر افزایش داده شده است.	افزایش یوزرهای ارتباطی مدیریت متقاعدین با خزینہ تقاعد از ۲ به ۴ یوزر
بنچمارک دوم: ایجاد موثریت در پلانگذاری و مصرف بودجه بر اساس برنامه		
تکمیل شده	نیازمندی های ریاست ها و بخش های این وزارت جمع آوری، تحلیل و درج دیتابیس گردیده، و نیازمندی ها و کانسپت نوت های ۸ پروژه انکشافی مربوط ریاست های عمومی تعمیرات و محابس و توقیف خانه ها شناسایی گردیده است. جمعاً مبلغ شش میلیارد و چهار صد و هشتاد و چهار میلیون و هفت صد و هشتاد و نه هزار و نه صد و هشتاد و سه (۶,۴۸۴,۷۸۹,۹۸۳) افغانی، غرض اجراءات بعدی به وزارت مالیه ارسال گردیده است.	ترتیب بودجه سال مالی ۱۳۹۹ بر اساس پلان و نتایج برنامه های وزارت امور داخله
در حال اجرا	وزارت امور داخله به منظور آوردن اصلاحات گسترده در سطح ریاست عمومی مالی و بودجه این وزارت، میکانیزم مؤثر نظارت بر مصرف اجرای حواله جات را ایجاد نموده است. هم چنان در مورد قطع روابط قراردادیان با داخل ریاست عمومی مالی، تنظیم امور افسس، معاشات، ایجاد سیستم نظارت تصویری در دفاتر و دهلیز ها و استخدام افراد	تسریع پروسه حواله جات در ریاست مالی بودجه

	مسئله، فعالیت های اصلاحی خویش را تطبیق نموده است. قرار است این فعالیت در ربع چهارم تکمیل گردد.	
تکمیل شده	در ربع سوم سال مالی، یک دیتابیس به منظور ثبت فورم هایی که از طریق شعبه معلومات به آمریت حواله جات تسلیم داده می شود، ترتیب شده است. فورم های م ۱۰ تحویل پیشکی، م ۱۲ و م ۱۳ جهت اجرای سفریه و جیب خرچ و فورمه های م ۱۲ غرض اجرای مساعدت به مریضان و مستحقین ایجاد گردیده است. بر علاوه، سیستم گرفتن تکت ها از شرکت هوایی آریانا و کام ایر غرض رفع مشکلات مریضان و زخمیان قوای پولیس ایجاد گردیده است. این فعالیت، به اساس پلان عمل وزارت در ربع چهارم سال مالی ۱۳۹۸ تکمیل می گردد.	تطبیق میکانیزم مؤثر نظارت بر مصرف بودجه در وزارت امور داخله
تکمیل شده	رهنمود هماهنگی مشترک ریاست تدارکات وزارت امور داخله با واحدهای بودجی را معینیت پالیسی و استراتژی این وزارت ترتیب نموده است و در مرحله نهایی شدن قرار دارد. بر علاوه برای تعداد ۴۰ تن کارمندان ریاست تدارکات، ۵ برنامه در زمینه آموزش تدارکات در سطح ابتدائیه و متوسط برگزار شده است. برنامه ابتدائیه تصدیق نامه مدیریت تدارکات در چهار دوره در اداره تدارکات ملی برگزار شده و برنامه پلانگذاری، سلوک مسئله در محیط کار و منع آزار و اذیت جنسی توسط ریاست منابع بشری برگزار شده است.	- تدوین رهنمود هماهنگی مشترک ریاست تدارکات با واحد های بودجی - تدویر چهار برنامه آموزشی برای منسوبین تدارکات
تکمیل شده	در ربع سوم سال مالی، ریاست عمومی لوژستیک، معینیت تامينات وزارت امور داخله، از جمله ۱۹۵ عراده وسایط مختلف النوع، ۵۷۴ میل سلاح مختلف النوع و پنجاه و چهار هزار و پنج صد و هفتاد و شش (۵۴,۵۷۶) فیر مهمات مختلف النوع که برای اشخاص و افراد خارج از تشکیل توزیع گردیده است، صرف ۱۲ عراده وسایط مختلف النوع را جمع آوری نموده است.	فیصدی دارائی ها و تجهیزات پس گرفته شده از نزد زومندان
بنچمارک سوم: اصلاح ساختن ساختار ادارات امور داخله با در نظر داشت اصل مؤثریت و شمريت		
در حال اجرا	طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، سیستم کور.آی.ام.اس در تمام دیپو های مرکزی از قبیل دیپوهای ملی واقع میدان شهر، قوماندانی حمایوی، بانکر ۲۲، بانکر ۲۵، ریاست عمومی خدمات صحیه، هفت کندک حمایوی و سه قوماندانی امنیه در ولایات هلمند، بلخ و پکتیا فعال می باشد. نظر به پلان، قرار است این سیستم در هفت قوماندانی امنیه در ولایات کاپیسا، پروان، هرات، ننگرهار، میدان وردک و کندهار الی ختم ربع چهارم سال مالی ۱۳۹۸ فعال گردد.	نظارت و ارزیابی از سیستم کاری لوژستیک اکمال، توزیع و موجودی درسیستم کور آی ام و پروسه تثبیت نیازمندی ها
تکمیل شده	در ربع سوم سال مالی جاری، ۱۲۱ تن از منسوبین که ۴۲ تن آن از طبقه اناث می باشند، به ۸ برنامه آموزشی تحت عناوین؛ ۱. اکادمی شاهی سند هرست، ۲. برنامه در خصوص مواد هسته ای و رادیولوژی، ۳. برنامه پولیس امنی، ۴. برنامه جلوگیری، شناسایی و پاسخگویی به حملات کیمیاوی، ۵. برنامه پایداری ظرفیت عملیات ساحوی، ۶. برنامه ارتقای ظرفیت منسوبین اناث، ۷. برنامه سوق و اداره جز و تام های کنترول سرحدی و ۸. برنامه پلان برای انجمن افغان ها (Community Policing For Afghanistan) در کشورهای انگلستان، تاجکستان، چین، هندوستان، ترکیه و روسیه معرفی و فرستاده شده است.	ایجاد یک دیتابیس جهت نظارت از کسانی که برای بورسیه های تحصیلی انتخاب و فرستاده می شوند

تکمیل شده	<p>طی ربع سوم وزارت امور داخله، جمعاً ۱۲۷ قرار مبنی بر گرفتاری، جلب و احضاریت مظنونین، متهمین و محکومین جرایم ناشی از فساد اداری از خارنوالی مبارزه با فساد اداری مرکز عدلی و قضائی اصدار یافته است.</p> <p>از این تعداد، ۴۸ قرار در خصوص گرفتاری بوده که در مورد ۱۷ تن تطبیق، ۲۰ تن در خارج از کشور تثبیت شده، و ۱۱ تن هم تحت کار قرار دارد. در خصوص جلب و احضاریت ۷۹ قرار، ۴۴ قرار تطبیق، ۲ تن وفات، ۳ تن توقیف، ۵ تن خارج از کشور تثبیت شده و ۲۵ تن هم تحت کار قرار دارد.</p> <p>در مجموع، از جمله ۱۲۷ قرار مبنی بر احضاریت و گرفتاری، ۶۶ تن توسط پولیس تطبیق، ۲۵ تن در خارج از کشور تثبیت شده و متباقی به تعداد ۳۶ تن تحت کار قرار دارد.</p>	<p>ارائه گزارش از تطبیق قرارهای ارگان های عدلی و قضائی مبارزه با جرایم به مقام عالی ریاست ج.ا.ا. به صورت ربعوار، اجرای قرارهای توقیف که از خارنوالی به وزارت امور داخله مواصلت می کند</p>
تکمیل شده	<p>گزارشات اجراءات و دستاورد ریاست مبارزه با جرایم سنگین فساد اداری وزارت امور داخله طی ماه های سرطان، اسد و سنبله ۱۳۹۸، به ایمیل آدرس سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری مقام عالی ریاست ج.ا.ا. ارسال گردیده است.</p>	<p>ارسال یک کاپی از گزارش اجراءات جرایم سنگین مبارزه با فساد اداری وزارت امور داخله به مقام عالی ریاست ج.ا.ا. به صورت ماهوار</p>

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

فعالیت هایی که در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده بود، ولی تطبیق نگردیده، قرار ذیل است:

- نظارت از تطبیق پالیسی کنترول امور داخلی؛
- بررسی شکایات واصله از مرکز اطلاعاتی ۱۱۹ در مطابقت به منشور اجراءات ریاست عمومی تفتیش؛
- نشر اطلاعات و ارائه هشت گزارش به مردم در مورد نتایج مبارزه با فساد در وزارت امور داخله؛
- اجرای تفتیش تمام قدمه های ریاست عمومی محافظت عامه و تصدی امنیتی و ریاست عمومی لوژستیک؛
- نظارت از تطبیق طرز العمل منابع بشری پولیس ملی و کارکنان ملکی و ترتیب ۳۰ گزارش نظارتی در چهار ربع.

وزارت دفاع ملی

این وزارت برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۴ بنچمارک، به تعداد ۲۰ فعالیت را پلان نموده است که از جمله، ۹ فعالیت آن برای ربع سوم پلان شده است. از مجموع فعالیت های پلان شده در این ربع، به تعداد ۴ فعالیت تطبیق شده، ۳ فعالیت قسماً تطبیق شده، ۱ فعالیت در حال اجرا است و ۱ فعالیت دیگر بنابر دلایل موجود تطبیق نشده است.

بنچمارک اول: تقویت میکانیزم های مبارزه با فساد اداری

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
فعال ساختن کامل سیستم مدیریت قضایا در محاکم و خارنوالی های نظامی	<p>طی ربع سوم، وزارت دفاع ملی ۳۰ جلد دوسیه که شامل ۶۰ تن پرسونل اردوی ملی می شود را به خارنوالی مرکزی و مشاوریت های حقوقی مرکزی و قول اردوی های ساحوی و یا قرار احاله به معاونیت لوی خارنوالی در امور مبارزه با جرایم فساد ارسال نموده است. این دوسیه ها در حال حاضر تحت کار می باشد.</p> <p>سیستم مدیریت قضایا، در سال ۲۰۰۸ میلادی در ارگان های عدلی و قضایی ایجاد گردیده است. به اساس تشکیل شماره (۰۱) مورخ ۱۳۹۸/۱/۲۵، به تعداد ۸۹ بست خارنوال و ۴۲ بست قاضی، شامل تشکیل وزارت دفاع ملی شده اند. کار تطبیق این سیستم عملاً به همکاری دفتر حمایت از سکتور عدلی افغانستان (Justice Sector Support Program) در تمام قطعات و جزو تام های مرکز و ولایات اردوی ملی جریان دارد. قول اردوها و لواهایی که این سیستم در آن فعال گردیده است، عبارت از مشاوریت حقوقی قول اردوی های ۲۰۱ سیلاب، ۲۰۳ تندر، ۲۰۵ اتل، ۲۰۷ ظفر، ۲۰۹ شاهین، ۲۱۵ میوند، ۲۱۷ پامیر، قول اردوی عملیات خاص، فرقه ۱۱۱ مرکزی، محکمه ابتدائیه مرکزی، مشاوریت حقوقی مرکز تعلیمی نظامی کابل، قرارگاه وزارت دفاع ملی مربوط ریاست خارنوالی و محاکم نظامی، ریاست محکمه استیناف نظامی، مشاوریت حقوقی قوماندانی تعلیم و تربیه، ریاست کشف و استخبارات ستردرستیز، آمریت حقوقی لوای قول اردوی ۲۰۹ شاهین مقیم فاریاب، آمریت حقوق لوای اول قول اردوی ۲۰۷ ظفر ولایت فراه و آمریت حقوق لوای اول قول اردوی ۲۰۳ تندر ولایت خوست می باشد.</p>	تکمیل شده

بنچمارک دوم: تقویت شفافیت در بخش منابع بشری

موجودی پرسونل ملکی اردوی ملی برای سیستم APPS	<p>سطح اكمال پرسونل ملکی اردوی ملی در وزارت دفاع ملی به تعداد ۴,۴۱۳ تن می باشد، که از آن جمله، ۳,۲۹۸ تن آن ها الی اخیر ربع سوم در سیستم اپس (APPS) شامل شده اند و معاشات شان از طریق این سیستم قابل پرداخت می باشد.</p> <p>تشکیل عمومی منظور شده سال مالی ۱۳۹۸ وزارت دفاع ملی، به تعداد دو صد و بیست و یک هزار و نه صد و هشتاد و شش (۲۲۱,۹۸۶) تن را شامل می شود.</p>	در حال اجرا
ملکی سازی اکثریت پست های غیر نظامی وزارت دفاع ملی در بخش های اداری، تدارکات و منابع بشری (به خاطر باید داشت که بخش تدارکات باید چند عضو نظامی داشته باشد)	<p>تا اکنون، به تعداد ده هزار و سه صد و پنجاه و هفت (۱۰,۳۵۷) بست از پرسونل موجود در وزارت دفاع ملی، ملکی سازی شده است. از آن جمله به تعداد ۷,۹۹۳ تن آن در سال مالی ۱۳۹۷ و سال های قبل از طریق پروسه رقابت آزاد تعیین بست شده و متباقی ۲,۳۶۴ تن آن در سال مالی ۱۳۹۸ تعیین بست گردیده اند.</p> <p>از جمله افراد تعیین بست شده الی اخیر ربع سوم سال مالی جاری، به تعداد ۳۸۷ تن در بخش اداری، به تعداد ۱۴ تن در بخش تدارکات و به تعداد ۵ تن در بخش منابع بشری ملکی سازی شده است.</p> <p>در مرورهای تشکیلاتی وزارت دفاع ملی که هر شش ماه انجام می شود، یک تعداد بست های ملکی در تشکیل افزوده می شود و ملکی سازی بست ها از طریق ریاست</p>	تکمیل شده

	منابع بشری معاونیت تعلیمات و پرسونل صورت می گیرد.	
تکمیل شده	یک دیتابیس ابتدایی با استفاده از اکسل شیت (Excel Sheet)، در آمریت دیتابیس که در چوکات مدیریت بین المللی ریاست پلانگذاری و انکشاف تعلیمات و تحصیلات می باشد، ایجاد گردیده است. انتخاب کاندیدان به بورسیه های خارجی از طریق این دیتابیس صورت می گیرد. تا اکنون به تعداد ۱,۸۹۵ تن منسوبین اردوی ملی که واجد شرایط بورسیه های تحصیلی کشور های خارجی می باشند ثبت دیتابیس گردیده است و این کار ادامه دارد. فعلاً، ۷۰٪ انتخاب کاندیدان به بورسیه های کشورهای خارجی از طریق این سیستم اجرا می شود که تکمیل این پروسه نیاز به یک مدت زمان دارد. در ضمن، برای اولین بار، به تعداد ۷۳ تن کاندیدان در بورسیه کشور چین از طریق این سیستم انتخاب و به پروسه امتحان معرفی شده اند. قابل یادآوری است که این دیتابیس شامل سیستم اِپس نمی باشد.	ایجاد یک دیتابیس جهت نظارت از کسانی که برای بورسیه های تحصیلی انتخاب و فرستاده می شوند
تکمیل شده	طی ربع سوم، وزارت دفاع ملی توانسته است که دیتابیس شهداء، معلولین و جلب و جذب را در چوکات معاونیت پلانگذاری ریاست کادر و پرسونل ایجاد نماید. این دیتابیس از طریق سیستم اِپس مدیریت می شود. تا اکنون اسناد بیست و سه هزار (۲۳,۰۰۰) تن شهدای اردوی ملی که ۸۰٪ را تشکیل می دهد، ثبت دیتابیس گردیده است و متباقی ۲۰٪ آن تحت کار می باشد. در بخش معلولین، تا اکنون به تعداد ۳,۰۳۹ سند ثبت فارمت جدید گردیده است. در بخش جلب و جذب به تعداد ۱,۳۷۶ تن بریدمل و ۲,۵۳۷ تن سرباز نیز ثبت این دیتابیس گردیده است. در بخش اسرای جنگی، به تعداد ۵۱ تن در این دیتابیس ثبت شده است و در بخش رخصتی خودسرانه کارکنان و یا غیابت دایمی، به تعداد ۶۸۰ تن شناسایی شده است.	ساخت دیتابیس شهداء و معلولین، رخصتی خودسرانه کارمندان، اسرای جنگی، و جلب و جذب جدید.
بنچمارک چهارم: تقویت شفافیت و حسابداری در اداره		
در حال اجرا	به اساس گزارشات این وزارت، تمام فعالیت های وزارت دفاع ملی از جمله تدویر کنفرانس های مطبوعاتی، مصاحبه ها، عملیات ها، برنامه های مختلف رادیویی و تلویزیونی جهت پاسخ دهی و ارایه اطلاعات در رابطه به پلان ها، فعالیت ها و دستاوردهای نیروهای اردوی ملی، در وب سایت این وزارت نشر شده است. در ضمن، اسناد تقنینی، قوانین، پالیسی ها، مقررہ ها، لوايح، طرزالعمل ها و رهنمودهای وزارت دفاع ملی و ستردرستیز در وب سایت وزارت دفاع نشر شده است. وزارت دفاع ملی، برای اثبات این فعالیت، اسناد و شواهد حمایتی به سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری ارسال نموده است.	نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پالیسی ها، پلان ها و نتایج تفتیش و ارزیابی های داخلی از آسیب پذیری های فساد اداری و گزارش سالانه اجراات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات
در حال اجرا	معلومات در مورد تعیینات و ترفیعات این وزارت در هفته نامه دفاع ملی، مجله اردو و وب سایت وزارت دفاع ملی نشر شده است. در ماه اسد سال جاری، فقط ۲ ترفیع در وب سایت وزارت در لینک (https://bit.ly/۳۶SofHY) نشر شده است. قابل ذکر است که در مورد این فعالیت، اسناد اثباتیه کافی و موثق به سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری ارسال نشده است.	نشر تمام تعیینات و ترفیعات افسران، بریدملان و ساتنمنان در وب سایت اداره در هر ربع
در حال اجرا	وزارت دفاع ملی طی ربع سوم، یک طرزالعمل معیاری را بر اساس معیارهای بین المللی در مشوره با ماموریت قاطع جهت نشر قراردادهای و معلومات تدارکاتی این وزارتپیشنویس نموده که تا اکنون نهایی نشده است.	ایجاد یک طرزالعمل معیاری بر اساس معیارهای بین المللی در مشوره با ماموریت قاطع برای نشر قراردادهای و معلومات تدارکاتی اداره

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

فعالیت هایی که در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده بود، ولی تطبیق نگردیده، با دلایل آن قرار ذیل است:

– نسبت عدم موجودیت تشکیل، گسترش سیستم کورایمس در سطح لواها در ربع سوم پیشرفت نداشته است.

وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی

وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۵ بنچمارک، ۲۳ فعالیت را پلان نموده است که از جمله، ۱۹ فعالیت آن باید در ربع سوم سال جاری پیشرفت می داشت. در این ربع، ۵ فعالیت آن تکمیل گردیده، ۱۰ فعالیت در حالت اجرا قرار دارد، ۲ فعالیت دیگر معطل و ۲ فعالیت پیشرفت نداشته است. دستاوردها و پیشرفت های مهم تطبیق پلان عمل این وزارت به شرح ذیل است.

بنچمارک اول: افزایش و جمع آوری شفاف مالیات، محصول خدمات مخابراتی (۱۰ فیصد) و عواید شرکت افغان تیلی کام

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
ایجاد میکانیزم نظارتی متشکل از وزارت های مالی و مخابرات و اداره تنظیم خدمات مخابراتی افغانستان جهت بررسی کرایه کارت های استفاده شده توسط هیئت نظارتی قبلی و چگونگی جمع آوری محصول خدمات مخابراتی در گذشته و حصول اطمینان از جمع آوری شفاف عواید مالیاتی و محصولات مخابراتی	مجموع محصول خدمات مخابراتی جمع آوری شده در ربع سوم وزارت از شرکت های مخابراتی (افغان بیسیم، اتصالات، ام.تی.ان و افغان تیلیکام) به یک میلیارد و سی و سه میلیون و هشت صد و سی و چهار هزار و نه صد و چهل و هشت (۱,۰۳۳,۸۳۴,۹۴۸) افغانی می رسد. شرکت مخابراتی روشن نیز مکلف به پرداخت بیست میلیون افغانی طبق بند اول ماده ۱۲ قانون محصول خدمات مخابراتی گردیده است. تمام پول ۱۰ درصد محصول خدمات مخابراتی، به حساب واردات وزارت مخابرات و به خزاین دولت در وزارت مالیه انتقال می یابد.	تکمیل شده
ایجاد سیستم ریل تایم دیتا منجمت (RTDMS) برای جمع آوری شفاف عواید	پس از قرارداد با کمپنی های (LATRO و BUSTOS GROUP LLC) جهت ایجاد سیستم ریل تایم دیتا منجمت (Services Networking RTDMS) برای جمع آوری شفاف عواید، طرزالعمل سیستم ریل تایم دیتا منجمت ترتیب شده است و تطبیق می گردد. کار ساخت اتاق نظارت (Network Operation Center)، کارهای سروی، دیزاین ساختمان مرکز معلومات (Data Center) و خریداری تجهیزات تخنیکی پروژه تکمیل شده است. اما به دلیل تکمیل نشدن تیم تخنیکی، برنامه ارتقای ظرفیت در مورد عمومیات سیستم، بخش های عملیاتی، بیلینگ و حفظ و مراقبت از آن برگزار نشده است. داشبورد (Dashboard) سیستم برای ۱۰ درصد محصول خدمات مخابراتی ایجاد گردیده که شبکه مخابراتی افغان تیلی کام و سلام وصل گردیده اند و تا ختم ربع چهار سایر شبکه ها نیز وصل می گردد.	در حال اجرا
تقویت کنترل از توزیع باندویت های اینترنت برای شرکت ها و باندویت (Bandwidth Management System) نصب گردیده است و عملاً از آن استفاده می شود. برعلاوه، طرزالعمل توزیع باندویت اینترنت تعدیل شده که به اساس آن به شرکت هایی که به مشتریان خویش تخفیف در نظر بگیرند، برای شان تا ۴۰٪ تخفیف مدنظر گرفته می شود. جهت تقویت شفافیت در توزیع باندویت با شرکت اسمارت گروپ عقد قرارداد شده بود که در ربع اول سیستم را نصب نمودند اما پروسه ناکام شد. این شرکت در صد نصب مجدد آن توأم با موفقیت می باشد. فعلا از شیوه دیگر (QoS) جهت محدود ساختن باندویت اینترنت استفاده می گردد. طرز العمل جدید بنابر عدم تطبیق سیستم جدید نهایی نگردیده و با تکمیل آن از سوی مقام، تایید و اجرایی می گردد. رئیس جدید تکنالوژی معلوماتی شرکت افغان تیلی کام که در ربع اول از طریق	جهت تقویت کنترل از توزیع باندویت های اینترنت برای شرکت ها، سیستم توزیع باندویت (Bandwidth Management System) نصب گردیده است و عملاً از آن استفاده می شود. برعلاوه، طرزالعمل توزیع باندویت اینترنت تعدیل شده که به اساس آن به شرکت هایی که به مشتریان خویش تخفیف در نظر بگیرند، برای شان تا ۴۰٪ تخفیف مدنظر گرفته می شود. جهت تقویت شفافیت در توزیع باندویت با شرکت اسمارت گروپ عقد قرارداد شده بود که در ربع اول سیستم را نصب نمودند اما پروسه ناکام شد. این شرکت در صد نصب مجدد آن توأم با موفقیت می باشد. فعلا از شیوه دیگر (QoS) جهت محدود ساختن باندویت اینترنت استفاده می گردد. طرز العمل جدید بنابر عدم تطبیق سیستم جدید نهایی نگردیده و با تکمیل آن از سوی مقام، تایید و اجرایی می گردد.	در حال اجرا

	رقابت آزاد استخدام گردیده بود، استعفا نموده و بعد از بازنگری تشکیل افغان تیلیکام، رئیس جدید از طریق پروسه رقابت آزاد استخدام می گردد.	
بنچمارک دوم: الکترونیک سازی، تسهیل و ایجاد شفافیت در عرضه خدمات عامه		
مدرن سازی سیستم ترافیک افغانستان	جهت تامین شفافیت در توزیع جواز سیر و جواز رانندگی، طرح تعدیل مقرر جواز سیر و جواز رانندگی مطابق سیستم جدید از سوی کمیته مشترک وزارت ترانسپورت، ریاست ترافیک، نهاد آسان خدمت و کمپنی (GTR) ترتیب گردیده و تحت تدقیق در وزارت عدلیه قرار دارد. سیستم جواز رانندگی تکمیل گردیده و به گونه آزمایشی فعال شده است. سیستم جواز سیر نیز قرار است به زودی تکمیل گردد. از سیستم جواز رانندگی در ۹ سنبه ۱۳۹۸ به گونه آزمایشی استفاده به عمل آمده است. کارت های هوشمند (Smart Cards) جواز سیر و جواز رانندگی طرزالعمل کاری برای ترافیک نیز ترتیب گردیده است، اما تا هنوز نهایی نمی باشد.	در حال اجرا
نصب و تطبیق سیستم Government Resource (Planning) در پارلمان، شرکت افغان تیلی کام، شورای طبی، قطعه خاص محافظت رئیس جمهور، بیمه ملی و ستره محکمه از سوی اداره آسان خدمت	با اداره ستره محکمه و شرکت بیمه ملی افغان جهت نصب و تطبیق سیستم (GRP) تفاهمنامه ها امضا شده و سیستم های منابع بشری، مالی، تدارکات، تنظیم قراردادها، محاسبه جنسی و مدیریت پروژهها برای نصب سیستم، مطالعه و ارزیابی گردیده است. در ربع سوم، این سیستم در بخش لجیستیک و منابع بشری شرکت افغان تیلی کام تکمیل گردیده که عملاً مورد استفاده قرار می گیرد. در سایر ادارات بنابر هدایت شفاهی جلالتماب رئیس جمهور در کابینه، تطبیق آن متوقف شده است.	تکمیل شده
عصری سازی خدمات پستی ریاست افغان پست	تعمیر های فاز اول ریاست افغان پست ترمیم و عصری سازی گردیده و از جانب هیئت رهبری وزارت افتتاح شده است. قرارداد اكمال تجهیزات (IFS) با شرکت اسمارت گروپ برای مدت ۷۵ روز عقد گردیده و ۱۸ عدد کامره امنیتی در شعبات عملیاتی نصب شده است و نظارت دوامدار آن از طرف هیئت رهبری ریاست افغان پست ادامه دارد. سایر سیستم های عصری سازی ریاست افغان پست چون لجیستیک، مدیر اداری داخلی، آنلاین شاپنگ و موبایل اپلیکیشن در مراحل تدارکاتی قرار دارد.	در حال اجرا
بنچمارک سوم: انکشاف منابع بشری و داشتن تشکیل مؤثر		
در این بنچمارک کدام فعالیتی برای ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان نشده است.		
بنچمارک چهارم: تقویت شفافیت و حسابداری		
تفتیش و بررسی دو ریاست در هر ربع و تطبیق سفارشات اداره عالی بررسی	بر مبنای تفتیش اختصاصی صورت گرفته از پروژه (NIXA۲)، این پروژه لغو و به خاړنوالی معرفی شده و پروسه تدارکاتی اعمار تعمیر آسان خدمت مجدداً به اعلان سپرده شده است. بر علاوه، در اثر بررسی ریاست های مخابرات ۳ ولایت (بدخشان، بغلان و پروان) مبلغ یک میلیون نه صد و هشتاد و سه هزار و شش صد و پنجاه و دو (۱,۹۸۳,۶۵۲) افغانی باقیات خدمات پستی، از سال مالی ۱۳۹۷ از ادارات و اشخاص باقیدار حصول گردیده و شامل حساب واردات دولت شده است. از ریاست بازاریابی شرکت افغان تیلی کام نیز تفتیش صورت گرفته است که در نتیجه شرکت کابل گروپ بنابر تخلفات و نصب تصاویر کاندیدان بر خلاف قرار داد با شرکت افغان تیلی کام مبلغ حدوداً دوازده صد هزار (۱,۲۰۰,۰۰۰) افغانی از قراردادی وضع و به حساب دولت افزوده شد.	در حال اجرا

در حال اجرا	در این ربع، به ۶ قضیه طی تفتیش اختصاصی رسیدگی صورت گرفته است. اما به دلیل موجودیت تهدیدات طالبان، کارمندان افغان تیلی کام مؤفق به تفتیش زون ها در این ربع نشده اند. از تعداد شکایت دریافت شده مشتریان افغان تیلی کام و شکایات که مورد رسیدگی قرار گرفته، گزارش دریافت نشده است.	سفر به زون ها و ولایات مربوطه آن جهت تفتیش و بررسی موضوعات مالی و تدارکاتی و سمع شکایات مشتریان شرکت های افغان تیلی کام و سلام
در حال اجرا	جهت بلند بردن عواید سایت ها، وضع عمومی شرکت ها و کاهش مصارف، به تعداد ۱۵۰ سایت پروژه (TDF) به اداره اترپروپوزل داده شده است و ۱۶۶ سایت جدید جهت سروی در پلان می باشد. اسناد این سایت ها در مرحله ارزیابی اداره تدارکات ملی قرار دارد. هم چنان، به منظور ارائه خدمات بهتر و جلب مشتری جهت افزایش عواید ملی، ۸۹ سایت فعلی از (۲G) به (۳G) و ۸۳ سایت به (۴G) در پلان می باشد.	سروی نمودن تمام مسایل تخنیکی داخلی شرکت افغان تیلی کام و سلام، سروی نمودن مشکلات سایت ها در مصارفات تیل و برق، به طور ماهوار و پلان گذاری دقیق سایت ها
در حال اجرا	میکانیزم ها و پروسیجرهای جمع آوری شکایات و رسیدگی به آن تحت کار است که ۵۰ درصد کار آن تکمیل شده است. هم چنان مسوده ابتدایی طرزالعمل مرکز خدمات مشتریان ترتیب گردیده است.	کال سنتر (مرکز خدمات مشتریان و مرکز جمع آوری شکایات) از سوی اداره آسان خدمت
در حال اجرا	عواید ۱۰ درصد محصول خدمات مخابراتی و سایر عواید وزارت، به گونه ماهوار در ویب سایت آن به نشر می رسد. عواید وزارت از ماه ثور ۱۳۹۸ که آخرین مورد گزارش عواید نشر شده در ویب سایت می باشد به شمول عواید محصول مخابراتی به چهار صد و شصت و یک میلیون و یک صد و سی هزار و نه صد و پنجاه و دو (۴۶۱,۱۳۰,۹۵۲) افغانی می رسد. هم چنان، دستاوردهای یک ساله، داوطلبی ها، اعلانات کاریابی، پالیسی ها، طرزالعمل ها و اطلاعات پروژه ها در ویب سایت وزارت به نشر رسیده است.	نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی از قبیل نظارت از اجراء ادارات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات
در حال اجرا	متن قوانین قانون تنظیم خدمات مخابراتی افغانستان، قانون معاملات و امضای الکترونیکی، قانون جرایم انترنتی، قانون عواید مخابراتی، مقرر طرز استفاده از فریکونسی رادیویی و دستگاه های مخابرات بیسیم در افغانستان در ویب سایت وزارت به نشر رسیده است، اما مطالب مشخص در مورد قوانین به نشر نرسیده است. بخش نشرات وزارت در نظر دارد که در مورد قوانین مرتبط، کد جزا و بخش جرایم سایبری ویدیو کلیپ های مختصر و انفوگرافیک تهیه نماید و آن را در صفحات اجتماعی نشر کند.	نشر معلومات در مورد قوانین مرتبط به وزارت شامل قانون حکومتداری الکترونیک، قانون تنظیم خدمات مخابراتی، قانون محصول خدمات مخابراتی و قانون امنیت معلومات و سایر قوانین و مقررات مرتبط
تکمیل شده	طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی تدوین و نهایی گردیده است. یک تن به حیث مسئول این مرجع تعیین شده و تا اکنون ۵ جلسه نیز با شکایات کنندگان تدویر یافته که به شکایات موجه، رسیدگی صورت گرفته است.	ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراء آن
تکمیل شده	از مجموع ۳ سفارش اداره عالی بررسی، ۱ سفارش در حالت اجرا قرار دارد و ۲ سفارش دیگر آن تطبیق گردیده است. در اثر تطبیق سفارشات اداره عالی بررسی، به مبلغ سه صد و سی و یک هزار و شش صد و بیست و شش (۳۳۱,۶۲۶) افغانی باقیات ادارات، مربوط ریاست مخابرات ولایت بلخ تحصیل و به حساب واردات دولت اضافه گردیده است.	تطبیق سفارشات نهادهای ذیربط از جمله اداره عالی بررسی و تطبیق حد اقل هشت سفارش کمیته مستقل مشترک نظارت و ارزیابی مبارزه علیه فساد اداری (MEC)

^۴ <https://mcit.gov.af/dr/mcit-revenues>

	سه سفارش اداره میک (MEC) که مربوط به ریاست منابع بشری می شد تطبیق شده است. به اساس آن در تشکیل ریاست، بازنگری صورت گرفته و پروسه های استخدام شفاف شده است.	
تکمیل شده	جهت آوردن اصلاحات، رهبری جدید وزارت همه پروژه های انکشافی و تدارکاتی افغان تیلی کام و وزارت مخابرات را از سوی یک کمیته اختصاصی مورد بررسی قرار داده است. در نتیجه، از جمله ۹ مورد قرارداد تعدیل و ۵ قرارداد فسخ شده است. تمام تضمینات مطابق ماده ۹۸ طرز العمل تدارکات در جای امن نگهداری می گردد و استرداد نمی شود.	اصلاحات در روند تدارکاتی افغان تیلی کام مطابق سفارشات هیئت های بررسی آن اداره

بنچمارک پنجم: تطبیق معیارهای ابتکار شفافیت زیربنای افغانستان (CoST)

فعالیت های این بنچمارک، پیشرفت بسیار کم داشته که از ذکر آن خودداری شده است.

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی در گزارش ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، بطل بودن پروسه های تدارکاتی وزارت، به خصوص شرکت مخابراتی افغان تیلی کام را به عنوان یک مشکل فرا راه تطبیق فعالیت های مبارزه با فساد اداری خویش ذکر نموده است. قابل ذکر است که در پلان عمل وزارت در نظر گرفته شده بود که اداره تنظیم کننده خدمات مخابراتی افغانستان، پورتال انترنتی را جهت نشر مالکین ذینفع شرکت ها و آپریترها ایجاد نماید. همچنان گزارش های نظارت و کنترل اعمال شده توسط اداره تنظیم کننده خدمات مخابراتی افغانستان (اترا) از شرکت های مخابراتی را مطابق ماده (۶) قانون تنظیم خدمات مخابراتی به نشر برساند. اداره اترا به دلیل استقلالیتی که در انجام امور دارد، فعالیت های معین شده در پلان وزارت را تطبیق نکرده است.

بدین منظور، وزارت مخابرات، یک مکتوب جهت تطبیق فعالیت ها به اداره اترا ارسال نموده است که این اداره اکنون یک سلسله اطلاعات را در مورد شرکت های مخابراتی، شرکت های تهیه کننده خدمات انترنتی و شرکت های پستی در وب سایت وزارت به نشر می رساند. دو فعالیت فوق و فعالیت اصلاحات تشکیل شرکت افغان تیلی کام مطابق سفارشات هیئت های بررسی آن اداره آغاز نشده است. گرچند اصلاحات در تشکیل افغان تیلی کام دو بار (در ربع چهارم سال مالی ۱۳۹۷ و ربع اول سال مالی ۱۳۹۸) صورت گرفته، اما قابل قبول رهبری جدید وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی نبوده است. تشکیل افغان تیلی کام بررسی عمومی گردیده است و جهت کاهش تورم تشکیلاتی موجود در این شرکت، در نظر است که تشکیل مطابق معیار شرکت های مخابراتی بین المللی بازنگری شود. حد اقل ۵۰ درصد بست ها تنقیص گردد و افراد متخصص داخلی و خارجی در بخش های مدیریتی، و بست های مورد نیاز مطابق نیازمندی و تخصص، تشخیص شود و افراد نخبه طی رقابت آزاد استخدام گردد. همچنان دو فعالیت، "تطبیق سیستم (GRP) در سایر ادارات" و "تفتیش ریاست های مرکزی" طبق مکتوب نمبر (۵۵۳/۴۹۵) اداره عالی بررسی معطل قرار گرفته است.

وزارت معادن و پترولیوم

وزارت معادن و پترولیوم برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۹ بنچمارک، ۳۷ فعالیت را پلان نموده است که از جمله، ۲۴ فعالیت آن برای ربع سوم سال جاری پلان شده است. در ربع سوم، ۱۴ فعالیت آن تکمیل گردیده، ۸ فعالیت در حال اجرا قرار دارد، ۱ فعالیت معطل شده و ۱ فعالیت پیشرفت نداشته است. دست‌آورد و پیشرفت‌های مهم تطبیق پلان عمل این وزارت به شرح ذیل می‌باشد.

بنچمارک اول: شفافیت در مدیریت قرار داد های معادن

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
شریک سازی و نشر تمام نتایج گزارشات تفتیش معادن در وب سایت بعد از اخذ هدایت مقام وزارت به صورت منظم و مرحله وار به تمام شرکت های قراردادی	طی ربع سوم، فعالیت های معدنکاری ۱۰ ولایت (کابل، هرات، غور، ننگرهار، پنجشیر، کاپیسا، پروان، کندهار، بدخشان و زابل) تفتیش شده و گزارش آن به تمام نهاد های مربوط و متصدیان پروژه های معدنی ذغال سنگ، نمک، مواد ساختمانی، پروسه توزین، انتقال مواد معدنی و تصدی ذغال سنگ شمال ارسال شده است. خلاصه این گزارش ها در وب سایت وزارت نیز به نشر رسیده است. ^۵ مفتشین معادن به تعداد ۱۲۵ فعالیت خود سر را شناسایی نموده و در جهت توقف آن اجراء لازم را روی دست دارند.	تکمیل شده
بررسی و رسیدگی به ۶۰ قرارداد به منظور شناسایی و رفع مشکلات (تخنیک، محیط زیستی و مالی)	کمیته بین الوزارتی بررسی وضعیت قراردادهای فعال معادن، ۹ قرارداد مرمر بسته دوم که شامل ولایات میدان وردک، کابل و ننگرهار می گردید را ارزیابی نموده که از سوی کمیسیون تدارکات ملی در ربع سوم منظور گردیده است. در ربع سوم سال مالی، بررسی و ارزیابی ۱۵ قرارداد تالک و ۵ قرارداد نمک نیز نهایی گردیده است که قرار است جهت منظوری به کمیسیون تدارکات ملی ارسال گردد. در مجموع الی ربع سوم، از مجموع ۶۰ قرارداد پلان شده، ۳۴ قرارداد بررسی گردیده که کار بررسی ۹ قرارداد آن در ربع سوم انجام شده است. از جمله ۹ قرارداد (مرمر بسته دوم) که در ربع سوم بررسی گردیده، ۲ قرارداد آن فسخ شده است و ۳ قرارداد آن به فعالیت خویش ادامه داده است. فقط ۴ قرارداد در مرحله تجدید قرار دارد.	در حال اجرا
نشر فرصت های داوطلبی قرارداد های کوچک و بزرگ معادن طبق قانون	طی ربع سوم سال جاری، ۵ پروژه جدید معدنکاری به مقیاس بزرگ (تالک، مرمر و تراورتن) به داوطلبی سپرده شده است. به تعداد ۱۳۶ ساحه معدن مواد ساختمانی و ۱۵ ساحه معدن سنگ مرمر و تراورتن در وب سایت وزارت جهت جلب و جذب سرمایه گذاری ها نشر و در سیستم ثبت درخواستی ها نیز درج و نشر گردیده است. ^۶ در مجموع ۲۰ فرصت داوطلبی در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به نشر رسیده است.	تکمیل شده
نشر تمام جواز ها، مالکین ذینفع، قراردادها و شرکت ها ظرف ۱۴ روز بعد از اعطای قرارداد معدنکاری و نشر اسناد داوطلبی در جریان پروسه داوطلبی	گزارش ارزیابی همراه با تمامی اسناد مربوط پروسه داوطلبی قراردادهای معادن بزرگ از طریق وب سایت وزارت معادن و پورتال شفافیت به نشر رسیده است. معلومات در مورد مالکین ذینفع تمامی قراردادیان فعال و داوطلبان پروژه های جدید معادن در وب سایت وزارت و پورتال شفافیت نشر گردیده است. گزارش ارزیابی و تمامی اسناد مربوط پروسه داوطلبی قراردادهای معادن بزرگ نیز از طریق وب سایت و پورتال شفافیت به نشر رسیده است. اما در این ربع هیچ قرارداد جدید اعطا نگردیده است تا در ظرف ۱۴ روز این اسناد نشر می گردید. ^۷	در حال اجرا
تطبیق سیستم مدیریت کادستر (MCAS)، سیستم عواید غیر مالیاتی (NTRS) و پورتال شفافیت وزارت تطبیق گردیده و نحوه استفاده از سیستم به تمام کارمندان آموزش داده شده است.	سیستم های مدیریت کادستر (MCAS)، سیستم عواید غیر مالیاتی (NTRS) و پورتال شفافیت وزارت تطبیق گردیده و نحوه استفاده از سیستم به تمام کارمندان آموزش داده شده است.	تکمیل شده

^۵ <https://momp.gov.af/sites/default/files/۲۰۱۹-۱۱/%D۹%AA%D۹%۸۱%D۸%AA%DB%۸C%D۸%B۴%۲۰%D۹%۸۵%D۸%B۹%D۸%A۷%D۸%AF%D۹%۸۶%۲۰۱۳۹۸.pdf>

^۶ <https://momp.gov.af/new-large-scale-tenders>

^۷ <https://momp.gov.af/sites/default/files/۲۰۱۹-۰۲/Information%۲۰about%۲۰Beneficiary.pdf>

	گزارش در مورد نتایج تطبیق سیستم های مذکور و اطلاعات قراردادهای که در پورتال شفافیت به نشر رسیده است، در لینکی که در پاورقی آمده است قابل دریافت می باشد. ^۸	(NTRS) و پورتال شفافیت وزارت
بنچمارک دوم: مدیریت بهتر عواید سکتور معادن		
در حال اجرا	از مجموع مبلغ دو میلیارد و پنجصد و هفتاد و یک میلیون و چهار صد و هزار و هشت صد و هشتاد و هفت (۲,۵۷۱,۴۰۲,۸۸۷) افغانی مقدار عواید غیر مالیاتی که باید در سال مالی ۱۳۹۸ جمع آوری گردد، مبلغ سه صد و پنجاه و دو میلیون و هشت صد و پنجاه و سه هزار و هفت صد و دو (۳۵۲,۸۵۳,۷۰۲) افغانی در ربع سوم جمع آوری گردیده است. ^۹	جمع آوری و نشر عواید غیر مالیاتی توسط وزارت و نظارت از پرداخت در سطوح ولایات و مرکز و نشر آن ها به صورت ربعوار در پورتال شفافیت
تکمیل شده	جهت تسهیل روند جمع آوری عواید و کاهش فرار از پرداخت مالیات، تفاهمنامه ای غرض وصل نمودن سیستم های (NTRS, MCAS) وزارت معادن و پترولیم با سیستم های (ASYCUDA, SIGTAS, RMIS) وزارت مالیه به تاریخ ۱۳ جوزای ۱۳۹۸ به امضا رسیده است. وصل سیستم های مذکور از طریق (VPN) تکمیل گردیده است. قبلاً اطلاعات به گونه دستی (Manual) تبادل می گردید که با وصل سیستم ها، اطلاعات قراردادهای معادن به صورت آنلاین میان وزارت مالیه و وزارت معادن مبادله می شود.	همه‌هنگ سازی پروسه تبادل معلومات میان اداره مالیات دهندگان بزرگ و ریاست کادستر
بنچمارک سوم: اعتبار دهی برنامه شفافیت صنایع استخراجی		
تکمیل شده	پلان عمل برای رسیدگی به همه تصامیم و سفارشات مورد ابتکار شفافیت در صنایع استخراجی (EITI) ترتیب و به نشر رسیده است. ^{۱۰} در ربع سوم ششمین گزارش (EITI) نهایی گردیده و در وب سایت (aeiti.af) به نشر سپرده شد.	ترتیب و نشر پلان عمل برای رسیدگی به همه تصامیم و سفارشات ارائه شده در گزارشات و ارزیابی های مورد (EITI) به شمول گزارش شماره (۲۰۱۹-۱/BC- ۲۶۴) و ارائه گزارش ربعوار از تطبیق آن
تکمیل شده	به تعداد دو جلسه گروه مراجع ذیدخل (MSG) در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ دایر گردیده است. در جلسات مذکور، پیش نویس میکانیزم نظارت از تطبیق استراتژی اصلاحات وزارت معادن و پترولیم توسط گروه چند جانبه، روش معیاری عملیاتی (SOP) توسط گروه چند جانبه، گزارش ششم مقایسه ارقام ابتکار شفافیت در صنایع استخراجی افغانستان (AEITI) مورد تایید و تصویب قرار گرفته است. برعلاوه، پلان آگاهی دهی عامه توسط سازمان های جامعه مدنی ترتیب شده و استراتژی ارتباطات با اکثریت آرا منظور گردیده است. ^{۱۱}	برگزاری جلسات گروه مراجع ذیدخل یا (MSG) به صورت منظم
در حال اجرا	در ربع سوم جهت تعقیب پلان عمل برنامه شفافیت صنایع استخراجی، آگاهی دهی مراجع ذیدخل از استندهای جدید این برنامه و مرور گزارش ششم برنامه شفافیت صنایع استخراجی، ۵ جلسه برگزار شده است. هم چنان، یک جلسه همه‌هنگی به تاریخ ۲۹ سرطان ۱۳۹۸ با همکاری دفتر (GIZ) و با اشتراک جوانب ذیدخل شامل ریاست های وزارت معادن و پترولیم، وزارت مالیه و گروه مراجع ذیدخل به منظور بلند بردن سطح آگاهی و معرفی استندهای جدید (AEITI) و جهت تطبیق بهتر معیارهای ابتکار شفافیت صنایع استخراجی تدویر گردیده است. در مورد پیشنهادات تطبیق شده گزارش پنجم: ۱۳ پیشنهاد این گزارش الی ختم ربع سوم تطبیق شده است.	تدویر جلسات در مورد رعایت معیارهای برنامه شفافیت صنایع استخراجی جهت تعقیب فعالیت های پلان عمل برنامه ابتکار شفافیت صنایع استخراجی افغانستان

^۸ <https://afghanistan.revenuedev.org/dashboard>

^۹ <https://momp.gov.af/sites/default/files/۲۰۱۹-۱۱/%D۹%۸۶%D۸%B۴%D۸%B۱%۲۰%DA%AF%D۸%B۲%D۸%A۷%D۸%B۱%D۸%B۴%۲۰%D۸%B۹%D۹%۸۸%D۸%A۷%DB%۸C%DA%AF%۲۰%D۸%B۱%D۸%A۸%D۸%B۹%D۹%۸۸%D۸%A۷%D۸%B۱.pdf>

^{۱۰} <http://www.aeiti.af/en>

^{۱۱} <http://aeiti.af/en/news/aeiti-self-assesment-workshop-held>

در حال اجرا	<p>مقدار تولیدات شرکت قراردادی، شرایط داوطلبان برتر قبل از امضای قرارداد و صورت جلسه مذاکرات نهایی روی قراردادها در مطابقت به معیارهای شفافیت صنایع استخراجی در وب سایت وزارت معادن و پورتال شفافیت به نشر رسیده است.^{۱۲}</p> <p>در بخش معادن بزرگ: وزارت معادن و پترولیم سه قرارداد به مقیاس بزرگ را در سال ۲۰۱۸ عقد نموده که در ذیل آمده است:</p> <p>۱. پروژه مس شیدا که با کمپنی سلک رود ماینینگ قرارداد شده است و در حال اکتشاف می باشد. کمپنی در این مرحله مرحله تولید ندارد.^{۱۳}</p> <p>۲. قرارداد طلای بدخشان و مس بلخاب که با کمپنی (Afghan Gold and Minerals Company) عقد شده است و در مرحله اکتشاف می باشد که تولید ندارد.^{۱۴}</p> <p>پروژه های معادن بزرگ که در حال مذاکره قرار دارند قرار ذیل اند:</p> <p>به تعداد ۵ پروژه معدنکاری به مقیاس بزرگ در مرحله مذاکرات با داوطلب برتر قرارداد. این پروژه ها شامل پروژه سمند (سمنگان و جبل السراج)، پروژه مرمر ولایت (کنر و ننگرها)، پروژه تراورتن (ولایت پروان) و پروژه تالک (ولایت ننگرها) می شود.^{۱۵}</p> <p>قابل ذکر است که بعد از نهایی شدن مذاکرات با داوطلب برتر، صورت جلسه مذاکرات نهایی نیز به نشر می رسد. هم چنان، بعد از انفاذ مقرر معدنکاری در مطابقت به آن و بعد از عقد قرارداد با داوطلب برنده، مطابق به شرایط (EITI) در مدت ۱۴ روز بعد از عقد قرارداد، جزئیات و چگونگی تصمیم گیری پیرامون توافق با قراردادی از طریق پورتال شفافیت به نشر می رسد.</p>	نشر مقدار تولیدات شرکت های قراردادی، نشر شرایط داوطلب برتر قبل از امضای قرارداد و نشر صورت جلسه مذاکرات نهایی روی قراردادها در مطابقت با معیارهای ابتکار شفافیت صنایع استخراجی
بنچمارک چهارم: تطبیق استراتژی اصلاحات در وزارت برای سال ۱۳۹۸		
تکمیل شده	در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، لایحه وظایف ۲۰ بست ولایتی و ۸ بست در مرکز وزارت از طریق پروژه تغییر بازنگری گردیده و به اعلان سپرده شده است. <p>۴ بست دیگر نیز تحت طی مراحل لایحه وظایف می باشد که بر اساس تقسیم اوقات کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی تنظیم می گردد.</p>	استخدام افراد واجد شرایط و شایسته از طریق برنامه ارتقای ظرفیت مبتنی بر نتایج (تغییر) و برنامه امتیازات یا معاش فوق العاده (سوپر سکیل) به منظور پر نمودن بست های سرپرستی
تکمیل شده	۷ برنامه آموزشی در بخش های مدیریت پروژه، رهبری، مبارزه علیه فساد اداری و موارد دیگر برای ۲۴۵ تن از کارمندان وزارت تدویر یافته است.	تدویر برنامه های ارتقای ظرفیت کارمندان اداری و تخنیک وزارت و ریاست های ولایتی
در حال اجرا	مسوده ابتدائی مقرر معدنکاری که در بر گیرنده بخش های مالی، تخنیک، محیط زیستی، صحت و ایمنی می باشد در مطابقت با قانون معادن سال ۱۳۹۷ و با اخذ نظریات وزارت های مالیه، عدلیه، معادن و پترولیم، اقتصاد، اتاق های تجارت و صنایع و دیده بان شفافیت ترتیب گردیده است تا به کمیته قوانین ارسال گردد.	تکمیل مقررات معدنکاری غرض تامین شفافیت در وزارت و اخذ منظوری آن از کابینه
بنچمارک پنجم: تقویت شفافیت و حسابداری در اداره		

^{۱۲} <https://transparency.mom.gov.af/license/۳۰۸> ; <https://momp.gov.af/momp-talc-contracts>

^{۱۳} <https://momp.gov.af/large-scale-mines-copper-projects>

^{۱۴} <https://momp.gov.af/large-scale-mines-gold-projects>

^{۱۵} <https://momp.gov.af/directorate-general-large-scale-mines>

تکمیل شده	با درنظرداشت ماده ۱۵ قانون دسترسی به اطلاعات، فعالیت ها، پلان ها، گزارشات، دستاوردها و کارکردهای وزارت معادن و پترولیوم به شکل همه روزه در وبسایت وزارت و صفحه فیسبوک جهت آگاهی عامه نشر می گردد. همچنان جهت آگاهی دهی بیشتر در باره سکتور و فعالیت های آن، به تعداد هزار جلد مجله معادن تا شماره ۲۹، ماهنامه الکترونیکی تا شماره ۷، به تعداد ۱,۵۰۰ جلد تقویم و ۱,۰۰۰ تیراژ بروشر به چاپ رسیده و در ادارات مختلف توزیع گردیده است. ^{۱۶}	نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی از قبیل نظارت از اجراءات ادارات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات
تکمیل شده	رهنمود تفتیش داخلی ترتیب گردیده است و کمیته تفتیش وزارت معادن با عضویت مقام وزارت و چهار معینیت آن جهت تأیید گزارشات تفتیش داخلی و تفتیش معادن نیز ایجاد گردیده است.	تدوین رهنمود تفتیش داخلی و ایجاد یک میکانیزم مؤثر بر اساس معیارهای (EITI) و سفارشات میک برای تأیید گزارش های تفتیش داخلی
تکمیل شده	در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۹ مرجع تحت پلان تفتیش ریاست تفتیش داخلی قرار داشت که از جمله دو واحد ریاست تصدی کود برق مزار شریف و ریاست معادن ولایت تخار تحت بررسی اداره عالی بررسی قرار گرفته است. به تعداد ۷ مرجع توسط ریاست تفتیش داخلی بررسی شده است که شامل ریاست معادن ولایت های کابل، فاریاب، غزنی، بغلان، غور، پکتیا و تصدی سمنت جبل السراج می شود.	تفتیش تمام ریاست ها و واحدهای اداری وزارت به گونه سالانه و حصول اطمینان از ایجاد تسهیل در پروسه تفتیش داخلی، به همکاری اداره عالی بررسی
در حال اجرا	شعبه دسترسی به اطلاعات در چوکات ریاست اطلاعات و ارتباط عامه وزارت معادن و پترولیوم جهت اطلاع گیری و اطلاع دهی ایجاد شده است. طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی ترتیب گردیده است.	ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن
بنچمارک ششم: پاسخگویی اداره در زمینه گزارش های تفتیش، بررسی و ارزیابی های بیرونی		
در حال اجرا	به اساس دومین گزارش نظارت و ارزیابی از تطبیق سفارشات کمیته میک ^{۱۷} ، از مجموع ۱۹۱ سفارش، ۲۷ سفارش تطبیق شده، ۴۸ سفارش قسماً تطبیق شده، ۲۷ سفارش بدون پاسخ است و ۸۹ سفارش تطبیق نشده است. بر علاوه، استراتژی اصلاحات وزارت بر بنیاد سفارشات (MEC) نیاز به بازنگری ندارد. این در حالی است که وزارت معادن و پترولیوم با گزارش نظارتی میک موافق نیست. وزارت دکر کرده که استراتژی اصلاحات وزارت بازنگری گردیده است و مواردی که در سفارشات میک آمده در تضاد با استراتژی اصلاحات نیست و همه موارد آن در نظر گرفته شده است.	تطبیق سفارشات کمیته میک و گزارشات تفتیش، بررسی و ارزیابی های بیرونی اداره
تکمیل شده	یکی از بنچمارک های (US-AFG Compact)، وصل سیستم های وزارت معادن و پترولیوم (NTRS, MCAS) با سیستم های (ASYCUDA, SIGTAS و RMIS) وزارت مالیه می باشد که در ربع سوم سال مالی جاری عملی گردیده است. به صورت عموم، از مجموع ۴۰ بنچمارک، ۱۷ بنچمارک آن الی ربع سوم تطبیق گردیده است.	تطبیق سفارشات/بنچمارک های اتحادیه اروپا (EU)، پیمان همکاری های افغانستان-آمریکا (US-AFG Compact)، و صندوق بین المللی پول (IMF)
بنچمارک هفتم: ایجاد کمیته تخنیک منرال ها		
تمامی فعالیت های این بنچمارک در عنوان "محور ششم: بهبود نهادهای اقتصادی" گزارش فعلی آمده است.		
بنچمارک هشتم: رسمی سازی معدنکاری های خود سر		
در حال اجرا	مسوده پلان کاری سال مالی ۱۳۹۸ کمیته محافظت از معادن، طرزالعمل محافظت از معادن	تهیه و ترتیب پلان کاری و طرزالعمل

^{۱۶} mom.gov.af/fa

^{۱۷} http://www.mec.af/files/۲۰۱۹_۱۰_۱۹_momp_۲nd_follow_up_en.pdf

	و جلوگیری از استخراج غیر قانونی معادن تهیه گردیده است. این مسوده از سوی کمیسیون محافظت از معادن و شورای امنیت ملی بازنگری شده است که پس از باز بینی تیم تخنیکی وزارت نهایی می گردد.	مشخص برای کمیته محافظت از معادن، جهت جلوگیری از فعالیت های معدنکاری غیرقانونی و خودسر و اخذ منظوری آن از شورای امنیت ملی و کمیسیون محافظت از معادن
تکمیل شده	در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۴ ولایت (کنرها، لغمان، بلخ و جوزجان) از جانب کمیته محافظت از معادن به ارتباط فعالیت های معدنکاری غیر قانونی سروی، تبیثت ساحه و از جانب هیئت مهر و لاک گردیده است. در نتیجه، در اضافه تر از ۷۸ ساحه، فعالیت های غیر قانونی شناسایی شده است.	اقدام به بازدیدهای متفرقه (حداقل چهار ولایت در هر ربع) از فعالیت های معدنکاری غیرقانونی و بررسی راه های قاچاق مواد معدنی و ایستگاه های بازرسی که در اخذی ها از محموله های مواد معدنی دخیل می باشند

بنچمارک نهم: ایجاد سیستم مدیریت معلومات (MIS) در وزارت معادن و پترولیم

تکمیل شده	جهت تسریع روند کاری ریاست دفتر و ریاست تدارکات، بخش های احکام و عرایض سیستم الکترونیکی برای ریاست دفتر وزارت، بخش های مکاتیب، اداری و خریداری های پرچون ریاست تدارکات دیجیتل سازی گردیده است.	ایجاد سیستم الکترونیکی ریاست دفتر و ریاست تدارکات
-----------	---	---

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

وزارت معادن و پترولیم، موجودیت نا امنی در ساحات فعالیت های معدنکاری و مسیر راه های مواصلاتی را به عنوان چالش فراراه تطبیق فعالیت های پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش ذکر نموده است. فعالیت "شریک سازی معلومات با اداره لوی خارنوالی افغانستان" در مورد افراد ذکر شده در ماده ۱۷ قانون معادن به دلیل این که هیچ موضوعی تشخیص نگردیده، پیشرفت نداشته است. فعالیت "ایجاد یک پالیسی برای نظارت مردمی یا نظارت محلی از استخراج معادن و تطبیق پروژه های معدنکاری" معطل قرارداده شده است.

وزارت کار و امور اجتماعی

وزارت کار و امور اجتماعی برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۴ بنچمارک، ۱۷ فعالیت را پلان نموده است که از جمله، ۱۲ فعالیت را به ربع سوم سال جاری پلان نموده است. تعداد ۱ فعالیت آن تکمیل گردیده است و ۱۱ فعالیت در حال اجرا می باشد. دستاورد و پیشرفت های مهم تطبیق پلان عمل این وزارت به شرح ذیل می باشد.

بنچمارک اول: نظارت از تطبیق سیستم بایومتریک متقاعدین و تقویت امور منابع بشری وزارت

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
تحلیل تشکیلاتی و وظیفوی لایحه های وظایف کارکنان اداره تحت نظر کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی	جهت معیاری سازی لوائح وظایف کارکنان و جلوگیری از تداخل وظیفوی، کمیته کاری مشخص در هماهنگی با کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی تشکیل گردیده و به منظور تحلیل تشکیلاتی و وظیفوی لایحه های وظایف کارکنان وزارت، یک طرزالعمل نیز ترتیب گردیده است. ۶,۵۶۰ تن شامل تشکیل سال مالی ۱۳۹۸ وزارت در مرکز و ولایات می باشد که تمام آن ها، بررسی و تحلیل گردیده و به تاریخ ۲۰ سرطان سال ۱۳۹۸ این تحلیل ها به کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی ارسال شده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: تطبیق اصلاحات جامع و عملی در امور تهیه و تدارکات و حفاظت از دارایی های وزارت

طرح، ترتیب و تطبیق پلان جامع تدارکاتی در مطابقت با پلان تطبیقی پروژه های انکشافی وزارت، برای سال مالی ۱۳۹۸ در ربع اول ترتیب شده است. در ربع سوم از پروژه های انکشافی تعلیمات فنی و حرفوی در سطح ۱۰ ولایت (لوگر، خوست، پکتیا، لغمان، ننگرهار، کندهار، سرپل، جوزجان، تخار و بدخشان) نظارت و ارزیابی صورت گرفته است.	ایجاد سیستم مدیریت معلومات تدارکاتی (Procurement MIS) برای ثبت معلومات تدارکاتی قراردادهای کوچک زیر پنج صد هزار (۵۰۰,۰۰۰) افغانی و آرشیف تدارکاتی جامع برای وزارت با رعایت قوانین، مقررات نافذه و طرزالعمل های مربوطه	در حال اجرا
سیستم مدیریت معلومات تدارکاتی (Procurement MIS) را که وزارت کار و امور اجتماعی پلان نموده بود، در حقیقت ایجاد حساب کاربری در وب سایت (Ageops.net) اداره تدارکات ملی می باشد. با ملاحظه اسناد حمایوی ربع سوم، این سیستم در واقع همان سیستم پیگیری پروژه های تدارکاتی می باشد که ایجاد شده است. در ارتباط به پیشرفت سیستم مدیریت معلومات تدارکاتی، برای ثبت معلومات تدارکاتی قراردادهای کوچک زیر پنج صد هزار (۵۰۰,۰۰۰) هزار افغانی، گزارش مفصل از ایجاد و عدم ایجاد آن دریافت نگردیده است.	ایجاد طرزالعمل ثبت اجناس (Inventory System)، نگهداری و محافظت از دارایی های وزارت	تکمیل شده

بنچمارک سوم: تدوین طرح جامع ایجاد واحد تطبیق و هماهنگی پروژه ها و تقویت میکانیزم های مدیریت قراردادها

تدوین طرح جامع برای ایجاد واحد تطبیق و هماهنگی پروژه های انکشافی یا (Project Coordination and Implementation Unit-)	طرح جامع برای ایجاد واحد تطبیق و هماهنگی پروژه های انکشافی و تامین شفافیت در تطبیق پروژه ها ترتیب گردیده اما نهایی نشده است. مسوده آن نیز به عنوان سند حمایوی با دفتر مقام عالی ریاست جمهوری، شریک نشده است.	در حال اجرا
ایجاد میکانیزم نظارت از مصرف بودجه انکشافی وزارت از منابع اختیاری و غیر اختیاری	مسوده میکانیزم نظارت و ارزیابی از پروژه های انکشافی، طی ۷ فصل و ۱۱ ماده ترتیب گردیده است.	در حال اجرا

ایجاد یک میکانیزم جامع نظارت و ارزیابی (M&E) در واحد تطبیق و هماهنگی پروژه های انکشافی برای نظارت و ارزیابی از تطبیق پروژه های انکشافی	میکانیزم جامع نظارت و ارزیابی که شامل (مسوده میکانیزم ریاست نظارت و ارزیابی، مسوده میکانیزم آمریت نظارت و ارزیابی از تطبیق پلان ها، مسوده میکانیزم آمریت تحلیل، توحید و بررسی گزارشات و چک لست های نظارتی) می شود، ترتیب گردیده است.	در حال اجرا
نشر گزارش های پیشرفت اجرای قراردادهای، گزارش های تکمیل قراردادهای و گزارش های نظارت و تفتیش از تطبیق قراردادهای	گزارش های پیشرفت از اجرای قراردادهای، گزارش های تکمیل قراردادهای در وب سایت وزارت به نشر رسیده است. اما از تعداد مشخص گزارش های تکمیل شده و گزارش های نظارت و تفتیش به نشر رسیده از تطبیق قراردادهای در ربع سوم گزارش دریافت نشده است.	در حال اجرا
استخدام افراد مسلکی در ریاست تفتیش داخلی وزارت جهت تسریع تفتیش و نظارت از مراکز دومی وزارت	طی ربع سوم، یک بست سوم آمریت تحلیل، توحید و انسجام ریاست تفتیش داخلی وزارت خالی بود که شارت لست شده است و آماده امتحان می باشد.	در حال اجرا

بنچمارک چهارم: تقویت شفافیت و حسابداری در اداره و الکترونیک سازی مراحل توزیع و تمدید جواز کار الکترونیک نشده

ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرز العمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراء آن	طرز العمل اجراء مرجع اطلاع گیری داخلی طی ۳ فصل، داخل ۱۱ ماده و طرز العمل اطلاع گیری و بررسی شکایات اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری طی ۴ فصل، داخل ۱۷ ماده ترتیب گردیده است.	در حال اجرا
انجام یک ارزیابی جامع خودی یا مستقل از آسیب پذیری های معروض به فساد اداری در وزارت در سطح مرکز و ولایات	کمیته مشخص ۵ نفری جهت انجام ارزیابی خودی یا مستقل از آسیب پذیری های معروض به فساد اداری ایجاد شده است. اما تا هنوز پلان و میتودولوژی انجام ارزیابی ترتیب نگردیده است.	در حال اجرا
الکترونیک سازی مراحل الکترونیکی نشده توزیع جوازهای کار اتباع داخلی و خارجی	در تطبیق این فعالیت، پیشنهاد دیجیتل نمودن آرشیف ریاست عمومی قوای بشری و وصل آن به سیستم الکترونیکی جواز کار اتباع داخلی در ربع اول به مقام وزارت ارسال شده است. مسوده طرح (پروپوزل) دیجیتل سازی، پروپوزل های مالی و تخنیکی جهت الکترونیک سازی آرشیف جواز کار اتباع داخلی نیز ترتیب گردیده است که صرف پروپوزل دیجیتل سازی ترتیب شده سال ۲۰۱۸ به عنوان سند حمایتی دریافت شده است. برعلاوه، از شاخص های مطالعه امکان سنجی آنلاین سازی و وصل سیستم توزیع و تمدید جواز کار اتباع خارجی با وزارت امور داخله (ریاست پاسپورت)، میدان هوایی و بخش تعرفه با بانک گزارش دریافت نشده است.	در حال اجرا

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

وزارت کار و امور اجتماعی از داشتن مشکلات در تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش، موضوعی را ذکر نکرده است.

وزارت انرژی و آب

وزارت انرژی و آب برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۴ بنچمارک، ۱۳ فعالیت را پلان نموده است که از جمله، ۷ فعالیت آن برای ربع سوم سال جاری پلان شده است. در ربع سوم، ۴ فعالیت آن تکمیل شده است و ۳ فعالیت در حال اجرا قرار دارد. دستاورد و پیشرفت های مهم تطبیق پلان عمل این وزارت به شرح ذیل می باشد.

بنچمارک اول: تقویت شفافیت و حسابداری در اداره

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن	به اساس ماده ۲۱ قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری، جهت فراهم ساختن زمینه گزارشدهی مصئون از موارد فساد اداری توسط کارمندان، مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری ایجاد شده است. طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی جهت تنظیم اجراءات مرجع، در شش ماه اول سال ترتیب و نهایی گردیده است. از تعداد موارد اطلاع دریافت شده در ربع سوم گزارش دریافت نشده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: تقویت امور مالی و تدارکاتی

برگزاری جلسات کمیته بودجه وزارت جهت نظارت از جریان مصارف بودجه انکشافی به شکل دوامدار	کمیته بودجه وزارت به اساس پلان مبارزه با فساد اداری خویش، ۲ جلسه را در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، جهت بلند بردن سطح مصارف بودجه انکشافی و تطبیق پروژه های انکشافی، به وقت و زمان معین آن برگزار نموده است.	تکمیل شده
تعیین کمیته مسلکی جهت ارزیابی آفرها	به تعداد ۲۷ کمیته مسلکی جهت ارزیابی آفرهای ۲۶ پروژه تعیین گردیده است و به تعداد ۹ گزارش ارزیابی آفرها ترتیب و به مقام وزارت ارسال شده است.	تکمیل شده
درج پروژه ها در پورتال (ACPMs) اداره تدارکات ملی و اعلانات پروژه ها در وب سایت (AGEOPS)	جهت تقویت امور تدارکاتی و تامین شفافیت در پروژه ها، اعلان دواطلبی ۱۶ پروژه در وب سایت اداره تدارکات ملی، وب سایت وزارت انرژی و آب، صفحه فیسبوک وزارت و روزنامه افغان اعلانات به نشر رسیده است. درج اطلاعات پروژه های قبلی وزارت در پورتال (ACPMs) اداره تدارکات ملی به اساس درخواست ادراة تدارکات ملی صورت می گیرد.	در حال اجرا

بنچمارک سوم: تهیه رهنمود معیاری برای نظارت از پروژه های انکشافی انرژی

تهیه رهنمود معیاری برای نظارت از پروژه های انکشافی انرژی در مطابقت با معیارهای بین المللی	جهت افزایش مؤثریت در پروسه تطبیق پروژه ها و معیاری سازی سیستم اجراءات در اداره، رهنمود معیاری برای نظارت از پروژه های انکشافی انرژی ^{۱۸} فارمت انوایس ها (Invoices)، کتابچه های ژورنال و فارمت گزارشدهی ماهوار، هفته وار و روزانه به زبان انگلیسی ترتیب و نهایی گردیده است.	تکمیل شده
---	--	-----------

بنچمارک چهارم: مدیریت منابع آبی جهت استفاده پایدار و تامین حقوق استفاده کنندگان آب

بازنگری طرزالعمل جواز فعالیت و اجازه نامه حفر چاه های عمیق	طرزالعمل جواز فعالیت و اجازه نامه حفر چاه های عمیق (اجازه نامه استفاده از آب) بازنگری شده اما تا حال به تصویب نرسیده است.	در حال اجرا
ایجاد و نظارت نهادهای محلی انجمن های استفاده کننده آب با مشترکین	پس از منظوری مقام وزارت و ثبت ریاست حقوق آب، ۲۵ انجمن استفاده کننده آب ایجاد شده و تصدیق نامه های آن به ادارات حوزه های دریایی مربوطه ارسال گردیده است. نظارت از انجمن های استفاده کنندگان آب از طرف ریاست عمومی تنظیم امور آب، معطل قرار داده شده است.	در حال اجرا

^{۱۸} Supervision Guideline for Construction of Energy Projects

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

وزارت انرژی و آب در گزارش ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ خویش از موجودیت مشکلات ذیل در تطبیق پلان عمل یادآوری نموده است:

- عدم همکاری حوزه های دریایی و ادارات امنیتی در ساحات کاری ولایات؛
 - عدم نظارت گروپ های کاری از انجمن های استفاده کنندگان آب به نسبت نبود امنیت در ساحه.
- به اساس گزارش وزارت در شش ماه نخست سال، طرح تخصصی ساختن بست ها ترتیب گردیده، اما از ارسال آن به کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی گزارش دریافت نشده است. همچنان، از نهایی شدن قانون آب که در جلسه مؤرخ ۲۰ حمل ۱۳۹۸ کابینه به ریاست جالتمآب رئیس جمهور در پرنسیب تأیید شده بود، گزارش دریافت نشده است.

وزارت معارف

وزارت معارف برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۵ بنچمارک، ۱۹ فعالیت را پلان نموده که از جمله، ۱۵ فعالیت آن برای ربع سوم سال جاری پلان شده است. در ربع سوم، تعداد ۴ فعالیت آن تکمیل شده است و ۸ فعالیت آن در حالت اجرا قرار دارد. هم چنان از پیشرفت ۳ فعالیت نیز گزارش دریافت نشده است. دستاوردها و پیشرفت های مهم تطبیق پلان عمل این وزارت به شرح ذیل است.

بنچمارک اول: تقویت شفافیت در استخدام معلمان و کارمندان

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
شناسایی بست های خالی معلمان و کارمندان در سرتاسر کشور، شناسایی معلمان و کارمندان وزارت برای سوق به تقاعد از طریق پروسه عادی تقاعد و یا تشویق به تقاعد از طریق برنامه تقاعد پر منفعت	جهت دریافت آمار دقیق از بست های خالی وزارت در سرتاسر کشور، وزارت توانسته طی سه ربع گذشته به گونه مجموعی ۲,۵۹۵ (۲,۱۲۶ در ربع سوم) بست خالی معلمان و کارمندان بست های ۳ تا ۸ را در مرکز و ولایات شناسایی نماید. در ربع سوم، ۸۵۲ تن به تقاعد سوق داده شده است که ۸۷۰ تن آن ها به ریاست عمومی خزینه تقاعد وزارت مالیه معرفی گردیده اند.	تکمیل شده
نهایی سازی پالیسی استخدام معلمان به منظور شفاف سازی پروسه های استخدام در تمام سطوح بر مبنای اصل شایستگی و تساوی جندر و فراهم ساختن فرصت ها از طریق رقابت آزاد با اولویت دادن به زنان	مسوده پالیسی معلمان (Teachers Policy) ترتیب گردیده و در مرحله تدقیق و جمع آوری نظریات قرار دارد. مسوده مذکور با بانک جهانی نیز شریک گردیده است، که بعد از تأیید مقام وزارت معارف و مقام عالی ریاست جمهوری، به منصه اجرا گذاشته خواهد شد. پالیسی مذکور، بخش های استخدام، ارتقای ظرفیت و ارتقای کیفیت را تحت پوشش قرار می دهد. هم چنان، از تعداد استخدام های معلمان و کارمندان طی دو ربع (دوم و سوم) بر اساس رقابت آزاد گزارش دریافت نشده است، اما به اساس پلان عمل، این فعالیت ها باید تطبیق می گردید.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: همکاری در ثبت دارائی ها، تقویت تفتیش داخلی، بررسی واحدهای دومی وزارت و ارجاع قضایای فساد اداری به اداره لوی خاړنوالی

همکاری در ثبت دارایی های مقام وزارت، معینان، رئیسان عمومی و رئیسان بخش های مختلف و کارمندان مالی و تدارکاتی وزارت معارف	از ابتدای سال مالی الی ربع سوم، ۱۰۴ تن (در ربع سوم ۷۹ تن) از مقامات وزارت دارایی های شان را ثبت نموده اند و فورم های شان به ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری ارسال شده است.	در حال اجرا
ایجاد کمیته تفتیش تحت رهبری وزیر و عضویت ریاست تفتیش، ادارات همکار و سایر مراجع ذیدخل برای نظارت از اصلاحات و نشر گزارش سالانه از نقاط قوت و ضعف کنترل داخلی و اقدامات برای رفع آن ها	جهت تقویت حسابداری متقابل و حمایت از پروسه اصلاحات در وزارت، کمیته تفتیش وزارت با عضویت ۵ تن به شمول وزیر معارف ایجاد گردیده است. لایحه وظایف و طرزالعمل اجراءات این کمیته نیز ترتیب شده است، اما با در نظر داشت اسناد حمایتی دریافت شده، این طرزالعمل در سال ۱۳۹۷ ترتیب شده است.	تکمیل شده
نظارت دوامدار از عملکرد واحدهای دومی وزارت در مورد رعایت قوانین، مقررات و طرزالعمل های اجرائی و مصوبات مبارزه با فساد اداری	به تعداد ۸ مرجع در ولایات و ۱۱ مرجع در مرکز بررسی پلانی گردیده که از اثر آن ۱۳ تن توصیه، ۲ تن تبدیل، ۵ تن اخطار و ۱ تن کسر معاش شده اند. برعلاوه، از مجموعه پول های بازگشتی در ربع سوم سال، از مبلغ نه صد و پانزده هزار و سه صد و بیست و شش (۹۱۵,۳۲۶) افغانی، مبلغ شصت و شش هزار و چهارصد و پنجا و شش (۶۶,۴۵۶) افغانی تحصیل شده و مبلغ هشت صد و چهل و هشت هزار و هشت صد و هفتاد و هشت (۸۴۸,۸۷۰) افغانی تحت دوران می باشد.	تکمیل شده

بنچمارک سوم: شفاف سازی روند تدارکاتی معارف		
ایجاد کمیته داخلی نظارت از امور تدارکاتی وزارت	کمیته نظارت از پروسه های تدارکات داخلی وزارت در شش ماه نخست تشکیل گردیده است. در ربع سوم، ۷۶ قرارداد طی مراحل و بررسی شده است. برعلاوه، ۱۱۰ قرارداد پائین تر از ۵۰۰ هزار افغانی نیز بررسی شده است.	در حال اجرا
ارتقای ظرفیت کارمندان مرکزی و ولایتی تدارکات در همکاری با اداره تدارکات ملی	جهت ارتقای ظرفیت تدارکاتی کارمندان وزارت، به تعداد ۲۰ تن از کارمندان ریاست تدارکات به ورکشاپ ۲ روزه در مورد پروسیجر تدارکاتی بانک جهانی معرفی گردیده و آموزش دیده اند. هم چنان ۳ تن از کارمندان ریاست تدارکات به ورکشاپ تدارکات در کشور هندوستان که از جانب اداره بانک جهانی دایر گردیده بود، معرفی و اعزام گردیده اند.	در حال اجرا
ایجاد و تطبیق سیستم آسان پرداخت در پروسه توزیع شهادتنامه ها برای فارغان و پرداخت معاشات معلمان و کارمندان	<p>بر اساس فیصله وزارت معارف مرکز واحد توزیع شهادتنامه ها به سکتور خصوصی باید واگذار گردد. از همین رو، ریاست نتایج و شهادتنامه های وزارت معارف در تفاهم با آسان خدمت، مراحل و موارد مرتبط به وزارت معارف در این پروسه که ذیلاً شرح گردیده است را تکمیل نموده و در حال حاضر منتظر اقدامات بعدی عبارت از امضاء تفاهم نامه می باشد:</p> <ul style="list-style-type: none"> تمام پروسه های کهنه موجوده توزیع شهادتنامه ها به سیستم جدید کمپیوتری ساده سازی گردیده است. تمام حمایت های تکنیکی از جانب وزارت معارف به آسان خدمت فراهم گردیده است. آسان خدمت طرح مقدماتی خویش را جهت ایجاد این مرکز به صورت امتحانی با رهبری وزارت معارف شریک نموده است. تمام مراحل قانونی تفاهم نامه تکمیل گردیده است. قرار است در آینده نزدیک تفاهم نامه ایجاد این مرکز با آسان خدمت و وزارت معارف به امضاء برسد تا گام های عملی در این عرصه برداشته شود. 	در حال اجرا
بنچمارک چهارم: ساده سازی توزیع شهادت نامه ها، ارائه خدمات تعلیمی و جلب حمایت مردمی		
آموزش کارمندان در مورد معرفی سیستم های الکترونیکی توزیع شهادتنامه ها	جهت آشناسازی کارمندان با طرز استفاده از سیستم الکترونیکی آسان پرداخت، در پروسه توزیع شهادتنامه ها برای فارغان و پرداخت معاشات معلمان و کارمندان به نام (CMIS) ^{۱۹} در شش ماه نخست سال ایجاد گردیده است. هم چنان، ۶۶ تن کارمندان بالمقطع استخدام گردیده و برنامه آموزشی این سیستم به مدت ۳ روز برای آنان برگزار شده است. مطابق نیازمندی، به ریاست های معارف ولایاتی که شامل سیستم بوده، با تناسب تعداد فارغان شان، کارمندان دیتانتری به طور بالمقطع معرفی گردیده اند که به شمول مرکز، ۱۳ ولایت شامل سیستم شهادتنامه های الکترونیکی می باشد.	در حال اجرا
انکشاف استراتژی برای نقش شوراها و ادارات محلی جهت بهبود مدیریت و کیفیت تعلیم و تربیه	جهت افزایش سطح مشارکت شوراهای محلی در طرح، تطبیق، نظارت و ارائه خدمات تعلیمی از برنامه ها، پلان استراتژیک سوم معارف برای نقش شوراها و ادارات محلی جهت بهبود مدیریت و کیفیت تعلیم و تربیه انکشاف یافته است و در حالت تطبیق قرار دارد. این استراتژی به اساس لایحه شماره ۸ شورای اولیای شاگردان، معلمان و مردم محل که در سال مالی ۱۳۹۱ از طریق شورای علمی وزارت معارف تأیید و مقام وزارت آن را منظور نموده و در دسترس تمام ولایات قرار داده بود انکشاف داده شده است. بر اساس آن، والدین و مردم محل می توانند از خدمات تعلیمی در سراسر کشور نظارت نمایند.	تکمیل شده
بنچمارک پنجم: تقویت شفافیت و حسابداری در اداره و تطبیق سفارشات کمیته (MEC)		

^{۱۹} Certification Management Information System

ایجاد و تقویه اداره سمع شکایات و مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن	اداره سمع شکایات در ریاست دفتر مقام محترم وزارت ایجاد شده و طرزالعمل سمع شکایات، قرار است از طریق ریاست دفتر ترتیب گردد. برعلاوه، ۹ شکایت واصله از طریق ریاست تفتیش داخلی بررسی گردیده و ۳ شکایت آن از طریق مدیریت تفتیش وظیفوی ولایات تحت بررسی قرار دارد. به اساس پلان عمل، مرجع اطلاع گیری داخلی باید ایجاد می گردید که تاکنون ایجاد نگردیده و طرزالعمل آن نیز ترتیب نشده است.	در حال اجرا
تطبیق سفارشات گزارش آسیب شناسی ساحات معروض به فساد اداری که توسط کمیته (MEC) انجام شده است	به اساس پنجمین گزارش نظارتی کمیته (MEC) که در ماه میزان سال ۱۳۹۸ به نشر رسیده است، از تعداد مجموعی ۱۱۳ سفارش، ۳۷ سفارش ۱۰۰ درصد، ۳۳ سفارش حد اقل ۵۰ درصد و ۱۸ سفارش حد اقل ۲۵ درصد تطبیق شده است. تطبیق ۱۷ سفارش تازه آغاز شده و ۸ سفارش درحالت تعلیق قرار دارد. ^{۲۰}	در حال اجرا

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

وزارت معارف از داشتن مشکلاتی، چون طویل بودن پروسه استخدام که به علت آن در استخدام کارمندان تاخیر به عمل آمده و باعث تاخیر در اجرای فعالیت ها شده است، دخیل بودن چندین اداره در اجرای فعالیت ها و عدم پرداخت بودجه لازم برای ارتقای ظرفیت کارمندان به وقت معین آن در تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش یادآوری نموده است.

از ۲ فعالیت "شناسایی ساحات معروض به فساد بلند برای تهیه پلان مبارزه با آن برای سال آینده و رسیدگی به ساحات معروض که حین ارزیابی های بیرونی شناسایی می گردد" و "ارجاع به موقع قضایای فساد اداری به اداره لوی خارنوالی" در ربع سوم گزارش دریافت نشده است. در مورد فعالیت ایجاد مرکز واحد توزیع شهادتنامه ها (One Stop Shop) و انکشاف طرزالعمل توزیع شهادتنامه ها به سطح مرکز و ولایات که به هدف طی مراحل به موقع اسناد و انسجام امور توزیع شهادتنامه ها ایجاد می شود، هیچ گونه گزارش و سند از ترتیب و عدم ترتیب آن دریافت نگردیده است. هم چنان، از اکثریت فعالیت های این وزارت اسناد حمایتی درست و قابل استناد دریافت نگردیده است و یا هم هیچ سندی ارسال نشده است.

^{۲۰} http://www.mec.af/files/۲۰۱۹_۱۱_۰۶_moe_۵th_follow_up_report_en.pdf

وزارت صنعت و تجارت

وزارت صنعت و تجارت برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۵ بنچمارک، ۱۰ فعالیت را پلان نموده است که از جمله، ۲ فعالیت آن برای ربع سوم سال جاری پلان شده است و در حال اجرا می باشد. دستاوردها و پیشرفت های مهم تطبیق پلان عمل این وزارت به شرح ذیل می باشد.

بنچمارک اول: تامین شفافیت و حسابداری در پرونده ثبت و توزیع جوازها

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
تمامی فعالیت های تحت این بنچمارک در عنوان "محور ششم: بهبود نهادهای اقتصادی" در گزارش آمده و از تکرار در این جا جلوگیری شده است.		

بنچمارک دوم: تامین شفافیت در پرونده های مالی واداری

فعالیت های این بنچمارک در شش ماه اول سال مالی ۱۳۹۸ تکمیل گردیده است.

بنچمارک سوم: تامین شفافیت در پرونده تدارکات داخلی

فعالیت های این بنچمارک در شش ماه اول سال مالی ۱۳۹۸ تکمیل گردیده است.

بنچمارک چهارم: تنظیم امور کارکنان خدماتی

انسجام کارمندان خدماتی و دربروران تحت چتر واحد	جهت انسجام بهتر امور مربوط به کارکنان خدماتی، تشکیل جدید خدماتی وزارت ترتیب شده است. از مجموع ۱۹۶ بست تشکیل پیشنهادی سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۲۱ بست آن برای استخدام افراد جدید قابل اعلان می باشد.	در حال اجرا
--	--	-------------

بنچمارک پنجم: تقویت سیستم جوازدهی شرکت ها/تسهیلات

فعالیت های این بنچمارک در شش ماه اول سال مالی ۱۳۹۸ تکمیل گردیده است.

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

وزارت صنعت و تجارت، زمانگیر بودن طی مراحل اسناد تقنینی، عدم همکاری و هماهنگی سایر وزارت ها و ادارات و عدم موجودیت منابع مالی و بشری کافی برای رسیدگی به تمام امور را به عنوان چالش های تطبیق پلان عمل خویش در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ ذکر نموده است.

۴ فعالیت بنچمارک اول که از جمله بنچمارک های استراتژی می باشد، باید الی ربع سوم تکمیل می شد که تکمیل نشده است. فعالیت "ثبت دارایی های وزارت در شش ماه اول در حالت اجرا قرار داشت و صرف "طرزالعمل تنظیم امور مربوط به تحویل گیری و تحویل دهی اجناس در تحویل خانه" انکشاف یافته و از نتایج بدست آمده فعالیت موضوعی تذکر نیافته است.

وزارت صحت عامه

وزارت صحت عامه برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۶ بنچمارک، ۲۵ فعالیت را پلان نموده است که از جمله، ۲۰ فعالیت آن برای ربع سوم سال جاری پلان شده است. در ربع سوم، ۲ فعالیت آن تکمیل شده است و ۱۸ فعالیت در حال اجرا می باشد. دستاوردها و پیشرفت های مهم تطبیق پلان عمل این وزارت به شرح ذیل می باشد.

بنچمارک اول: تقویت تطبیق و رعایت قوانین و مقررات صحت

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
حصول تعهد کتبی از کارمندان وزارت صحت عامه در مرکز و ولایات به شمول مراکز صحتی جهت رعایت تعهد نامه مقرر طرز سلوک	۱۸۹ تن از کارکنان جدید التقرر، مقرر طرزسلوک (Code of Conduct) را مطالعه و تعهد نامه آن را امضا نموده اند.	در حال اجرا
آغاز به فعالیت نهاد ملی اعتباردهی مراقبت های صحتی به سطح کشور و آغاز به فعالیت اعتبار دهی این نهاد	تیم مدیریتی نهاد ملی اعتبار دهی صحتی ^{۲۱} تکمیل و اساسنامه نهاد نیز ترتیب شده است. در ربع سوم، ۲۳ مرکز صحتی شهر کابل جهت اعتبار دهی به ثبت رسیده، اما اعتبار دهی نگردیده اند. اداره ملی اعتبار دهی باید از جانب انجمن بین المللی کیفیت خدمات صحتی ^{۲۲} اعتبار دهی شود تا صلاحیت اعتباردهی مراکز صحتی افغانستان را دریافت نماید.	در حال اجرا
شناسایی قضایای فساد در پروسه تدارکات و روند استخدام کارمندان و ارجاع آن به نهادهای عدلی و قضایی	اسناد بررسی یک قضیه فعالیت خود سرانه و غیر قانونی ۴۸ باب شرکت تورییدی ادویه و لوازم طبی در نقاط مختلف شهر کابل ذریعه مکتوب نمبر (۳۷۳۷۷) مورخ ۱۳۹۸/۴/۲ به اداره لوی څارنوالی جهت بررسی و مستند سازی جرایم فساد اداری ارسال گردیده است.	تکمیل شده
تهیه و ترتیب لایحه تعیین فیس برای آزمایش نمونه های دواپی	مسوده لایحه تعیین فیس برای آزمایش نمونه های دواپی ترتیب شده، اما نهایی نگردیده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: افزایش میزان حسابداری و شفافیت در عرضه خدمات صحتی

توزیع جواز عرضه خدمات صحتی برای مراکز صحتی خصوصی جدید در مطابقت به قوانین و مقررات نافذه و در هماهنگی با وزارت صنعت و تجارت	جهت بهبود در عرضه خدمات سکتور خصوصی و جلوگیری از ایجاد مراکز صحتی خصوصی بدون مجوز، به ۶ مرکز صحتی جدید، شامل شفاخانه های معالجوی و کلینیک های سراپا در مرکز و در ولایات جواز فعالیت داده شده است.	در حال اجرا
الکترونیک سازی پروسه توزیع جواز عرضه خدمات صحتی برای مراکز صحتی	جهت الکترونیک سازی پروسه توزیع جوازها، یک سلسله کارهای مقدماتی در شعبه عرایض صورت گرفته و اسناد تقنینی و سایر معلومات از طریق وب سایت ^{۲۳} در اختیار مراجعین جهت آگاهی و سهولت قرار داده شده است. در ربع سوم نیز مکاتیب مشخص جهت امضای تفاهمنامه هماهنگی با اداره آسان خدمت به این اداره ارسال شده اما تاکنون، تفاهمنامه امضا نگردیده است.	در حال اجرا
بررسی شکایات مراجعین در شفاخانه ها	به تعداد ۵۱ شکایت (۱۲ شکایت مرکزی و ۴۱ شکایت ولایتی) ثبت و مورد رسیدگی قرار گرفته است.	تکمیل شده

^{۲۱} Afghanistan National Healthcare Accreditation Organization

^{۲۲} The International Society for Quality in Health Care

^{۲۳} www.afghanhealthstopshop.org

در حال اجرا	طی ربع سوم، به ۸۵۰ قلم ادویه و ۱،۱۱۰ قلم محصولات صحتی اجازه توريد داده شده است.	صدور اجازه توريد ادويه و محصولات صحتی
در حال اجرا	طی این ربع، به پنج شکایت واصله به کمیته سمع و شکایات اداره ملی تنظیم ادویه، رسیدگی صورت گرفته است.	رسیدگی به شکایات واصله توسط کمیته سمع شکایات در چوکات اداره ملی تنظیم ادویه و محصولات صحتی
بنچمارک سوم: بهبود شفافیت و پاسخ دهی بازار یابی برای محصولات صحتی		
در حال اجرا	جهت تنظیم و معیاری شدن و کاهش فعالیت های غیرقانونی و تامین خدمات صحتی معیاری تاسیسات دوايي، ۱۵ باب عمده فروشی و ۹۱ دواخانه، مسدود شده، ۱۴ باب عمده فروشی و دواخانه جريمه نقدی، و ۴۸ قلم ادويه فاقد مجوز، ضبط شده است.	مجازات تاسیسات دوايي متخلف بر مبنای قانون و مقررات دوايي
در حال اجرا	جهت حصول اطمینان از توريد و توزیع ادويه با کیفیت، به تمام تاسیسات دوايي جواز فعالیت صادر می گردد. طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، ۱۷۳ باب شرکت توريدی، کارخانه تولیدی داخلی و دواخانه های جدیدالتاسیس جواز فعالیت اخذ نموده اند.	صدور جواز فعالیت برای شرکت های توريدی و تاسیسات دوايي در مطابقت به قوانین و مقررات
در حال اجرا	جواز فعالیت تعداد ۳۰۹ مسئول فنی تاسیسات دوايي تجدید گردیده است.	تجدید جواز فعالیت مسئولین فنی تاسیسات دوايي در مطابقت به قانون
بنچمارک چهارم: بهبود مدیریت منابع بشري و استخدام افراد شایسته		
در حال اجرا	اجراءات ۱،۲۹۱ تن از کارکنان وزارت ارزیابی شده است.	ارزیابی اجراءات کارکنان مرکزی و ولایتی وزارت
در حال اجرا	ساختار تشکیلاتی وزارت صحت عامه بازنگری شده و تشکیل سال مالی ۱۳۹۸ به کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی ارسال گردیده است. برعلاوه، جهت تقویت منابع بشري وزارت، طرزالعمل استخدام در هماهنگی با کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی ترتیب شده است و عملاً در پروسه استخدام تطبیق می گردد. به اساس پلان عمل مبارزه با فساد اداری، وزارت در ۱،۱۴۶ بست خالی به تعداد ۲۰۵ تن را در ربع سوم استخدام کرده است. نیاز سنجی آموزشی نیز صورت گرفته و پلان جامع ارتقای ظرفیت ترتیب گردیده است. مطابق پلان، قرار است برای ده هزار و شش صد و بیست و یک (۱۰،۶۲۱) تن جهت ارتقای ظرفیت، ۳۹۳ برنامه در مقاطع مختلف برگزار شود که شامل معرفی به برنامه های لیسانس، ماستری و دکتورا نیز می گردد.	تقویت منابع بشري با تطبیق سفارشات ارزیابی سال ۱۳۹۷ کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی با همکاری کمیسیون
در حال اجرا	کمیته مستقل مشترک نظارت و ارزیابی مبارزه علیه فساد اداری در سال ۲۰۱۶ میلادی آسیب شناسی فساد اداری را از وزارت صحت عامه انجام داده که ۱۱۵ سفارش / پیشنهاد را به این وزارت ارایه نموده است. سفارشات در مورد شوراهاى صحتی؛ گسترش نظارت مستقل؛ تفتیش اصلاحی؛ تاسیس نهادها سکتوری جدید مانند شورای مستقل حسابدگی و گزارش دهی سکتور صحتی، کمیسیون مستقل اعتباردهی سازمان های صحتی و شورای عالی نظارت از انسجام سکتور صحتی؛ برقراری ارتباط با لوی خارنوالی؛ ارتباط با کمیسیون مستقل حقوق بشر؛ عقد قرارداد با گروه باز بینی؛ نظارت مستقل بر تعیینات وزارت صحت عامه و بهبود کیفیت دواهای وارداتی می باشد. از جمله ۱۱۵ سفارش ارایه شده، ۳ سفارش آن غیر عملی تشخیص شده بود که در ابتدا حذف گردید. بر اساس آخرین گزارش نظارتی کمیته میک از تطبیق سفارشات ارایه شده، از مجموع ۱۱۲ سفارش، ۸۰ درصد آن موفقانه تطبیق شده، ۴ درصد قسماً تطبیق شده است و	تطبیق سفارشات باقی مانده کمیته مستقل مشترک نظارت و ارزیابی مبارزه علیه فساد اداری (میک)

	تطبیق ۱۶ درصد سفارشات در حالت تعلیق قرار دارد.	
بنچمارک پنجم: بهبود مدیریت منابع بشری و استخدام افراد شایسته		
در حال اجرا	اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی از قبیل نظارت از اجراء ادارات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات به نشر رسیده است. مواردی چون تشکیل، وضعیت مالی اداره و بندهای ۱، ۴، ۵، ۶، ۷، ۱۰، ۱۱ و ۱۶ قانون، در وب سایت وزارت به نشر نرسیده است.	نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی از قبیل نظارت از اجراء ادارات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات
بنچمارک ششم: تطبیق معیارهای ابتکار شفافیت زیربنای افغانستان (CoST)		
فعالیت های این بنچمارک طی سه ربع گذشته پیشرفت نداشته است.		
<p>مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل</p> <p>وزارت صحت عامه از موجودیت مشکلات ذیل در تطبیق پلان عمل در ربع سوم یاد آوری نموده است:</p> <ul style="list-style-type: none"> • موجودیت ادارات موازی در بخش جواز دهی دواخانه ها و عمده فروشی که این ادارات عبارتند از ریاست تصدی فارمسی و ریاست عمومی طب معالجوی؛ • عدم موجودیت فیس ها در حالات تجدید جواز دواخانه ها و عمده فروشی ها که سبب کاهش عواید دولت گردیده است؛ • عدم اخذ فیس ثبت محصول و فیس ثبت کمپنی تولیدی هنگام ثبت؛ • عدم اخذ فیس ثبت پروفورم هنگام ثبت پروفورم به اساس تعدیل ماده ۱۴ مقرر تولید و توزیع که باعث افزایش در تعداد ثبت پروفورم متقاضیان گردیده است. <p>۴ فعالیت بنچمارک ششم در پلان عمل وزارت، شامل فعالیت الکترونیک سازی پروسه توزیع جواز عرضه خدمات صحتی برای مراکز صحتی و ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی پیشرفت نداشته و یا هم آغاز نگردیده است.</p>		

وزارت احیا و انکشاف دهات

وزارت احیاء و انکشاف دهات برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۵ بنچمارک، ۱۴ فعالیت را پلان نموده است که از جمله، ۱۱ فعالیت آن برای ربع سوم سال جاری پلان شده است. در ربع سوم به تعداد ۲ فعالیت تکمیل گردیده و ۹ فعالیت در حال اجرا می باشد. دستاوردها و پیشرفت های مهم تطبیق پلان عمل این وزارت به شرح ذیل است.

بنچمارک اول: انکشاف پروسه های کاری اداره

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
تهیه یک رهنمود جامع سروی، دیزاین و مدیریت قراردادهای وزارت	جهت اجرای به موقع پروژه های انکشافی و کاهش مصارف اضافی پروژه ها، مسوده رهنمود جامع سروی، دیزاین و مدیریت قراردادهای وزارت ترتیب گردیده است ولی نهایی نمی باشد. این رهنمود شامل تدوین ۵ میکانیزم (میکانیزم تعدیلات و تمدیدات قراردادهای، میکانیزم سروی، برآورد و دیزاین پروژه ها، میکانیزم تسلیم دهی و تسلیم گیری پروژه ها، میکانیزم نظارت از تطبیق پروژه ها و میکانیزم حفظ و مراقبت پروژه ها) می شود.	در حال اجرا
ایجاد سیستم الکترونیکی جهت درج اجناس داخل دیپوها و نظارت دوامدار از آن ها	سیستم الکترونیکی درج اجناس داخل دیپوها در وزارت ایجاد گردیده است که به تعداد سه صد و هشتاد و هشت هزار (۳۸۸,۰۰۰) جنس درج سیستم گردیده است.	تکمیل شده
ایجاد سیستم الکترونیکی پروسه امتحان رقابتی	جهت تامین شفافیت در پروسه استخدام کارمندان وزارت، قرار است پروسه امتحان الکترونیکی شود. در این زمینه طی چندین جلسه با کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی هماهنگی صورت گرفته است. قرار است کمیسیون در قسمت تهیه سافت ویر با وزارت همکاری نماید که پس از تهیه و تدراک ابزار اخذ امتحان الکترونیکی، سیستم مذکور در وزارت فعال می گردد.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: کاهش ساختار های موازی

اصلاح ساختار تشکیلاتی واحدهای مالی برنامه های وزارت به اساس وظایف	پروسه ادغام فیزیکی واحدهای مالی برنامه ها با کارمندان خدمات ملکی وزارت، جهت کاهش و کنترل مؤثر مصارف اداری و پروژوی، ۱۰۰ درصد پیشرفت داشته است. به تعداد ۷ واحد برنامه انکشافی شامل برنامه ملی سرک های روستایی ^{۲۴} (NRAP)، برنامه تهیه آب در روستاها و آموزش حفظ الصحة محیطی ^{۲۵} (NRWSSIP)، برنامه ملی توانمند سازی اقتصادی زنان روستایی ^{۲۶} (WEERDP)، برنامه میثاق شهروندی ^{۲۷} (CCNPP) و برنامه ملی انکشاف ساحوی (NABDT) همراه با خدمات ملکی، به گونه فیزیکی مدغم شده است.	تکمیل شده
---	--	-----------

بنچمارک سوم: تقویت شفافیت و حسابداری در اداره

نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی	۵ مورد اسناد، گزارش، پلان سال مالی ۱۳۹۸ و استراتیژی وزارت در وب سایت و رسانه های اجتماعی وزارت به نشر رسیده است. ^{۲۸} مواردی چون تشکیل، وضعیت مالی اداره و بندهای ۱، ۴، ۵، ۱۰، و ۱۶ قانون، در وب سایت به نشر نرسیده است.	در حال اجرا
ایجاد کمیته سمع شکایات و مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد	مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری ایجاد شده است. مسوده طرز العمل مرجع اطلاع گیری داخلی جهت تنظیم اجراءات مرجع نیز ترتیب گردیده است، اما نهایی نمی باشد. بر علاوه، کمیته سمع شکایات در وزارت ایجاد گردیده است که به اساس طرز العمل ترتیب شده فعالیت می نماید.	در حال اجرا

^{۲۴} National Rural Access Program

^{۲۵} National Water Supply, Sanitation & Irrigation Program

^{۲۶} Women Economic Empowerment Rural Development Program

^{۲۷} Citizens' Charter National Priority Program

^{۲۸} <https://mrrd.gov.af/dr>

		طرز العمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن
در حال اجرا	جهت انتخاب دقیق و اولویت دهی پروژه ها بر اساس نیازهای ولایات و استفاده درست از منابع مسوده رهنمود برای اولویت بندی و انتخاب پروژه های وزارت ترتیب گردیده است. طرح ایجاد پورتال الکترونیکی به مقام عالی ریاست جمهوری در ربع سوم ارایه نشده است.	ایجاد رهنمود و پورتال الکترونیکی برای اولویت بندی و انتخاب پروژه های وزارت به طور شفاف
در حال اجرا	جهت تامین سهم گیری فعال مردم دهات در انتخاب، تطبیق و نظارت از پروژه های انکشافی، مسوده دو رهنمود (رهنمود امور مالی شورای انکشافی قریه، طرز العمل شورای اجتماعی قریه) ترتیب گردیده است.	ترتیب طرز العمل شوراهای انکشافی قریه و مجتمع شوراهای انکشافی قریه و نظارت اشتراکی مردمی از تطبیق پروژه ها در دهات کشور
بنچمارک چهارم: تقویت اساس آماری		
در حال اجرا	جهت تقویت اساس آماری و درک مسئولین وزارت از وضعیت فساد اداری در وزارت، پلان مشخص ارزیابی ترتیب گردیده است. اما در مورد انجام ارزیابی که در ربع سوم باید صورت می گرفت، گزارش دریافت نگردیده است.	انجام یک ارزیابی داخلی برای تقویت ارقام و معلومات از وضعیت و آسیب پذیری های فساد اداری
بنچمارک پنجم: تطبیق معیارهای ابتکار شفافیت زیربنای افغانستان (COST)		
در حال اجرا	وزارت متعهد است به اساس تفاهمنامه که با سازمان ابتکار شفافیت زیربنایی افغانستان دارد، اطلاعات ۲,۰۰۰ پروژه انکشافی خویش را بر اساس معیارهای (COST) به نشر می رساند. ^{۲۹} در طول ربع سوم به اساس معیارهای ابتکار شفافیت زیربنایی افغانستان، از تعداد پروژه های که اطلاعات آن به نشر رسیده است گزارش دریافت نشده و تمام پروژه های به نشر رسیده در وب سایت اداره کاست مربوط به سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷ می باشد. ^{۳۰}	نشر اطلاعات تمام پروژه های زیربنایی اداره بر اساس معیارهای بین المللی کاست
در حال اجرا	تیم یا کمیته همکاری با سازمان ابتکار شفافیت زیربنایی افغانستان ایجاد گردیده است.	همکاری ادارات با تیم تحقیقاتی کاست در زمینه بررسی پروژه های زیربنایی
مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل		
وزارت احیاء و انکشاف دهات در ربع سوم کمبود کارمند را به عنوان یک مشکل در تطبیق پلان عمل خویش ذکر کرده است. بر علاوه، این وزارت، از فعالیت ثبت معلومات معاملات و حسابات مالی اداره در دیتابیس مدیریت امور مالی، گزارش ارایه نکرده است.		

^{۲۹} <http://projects.mrrd.gov.af/> ; <http://cost.af/>

^{۳۰} <http://projects.mrrd.gov.af/>

وزارت اقتصاد

وزارت اقتصاد برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۵ بنچمارک، ۲۰ فعالیت را پلان نموده است که از جمله، ۱۲ فعالیت آن برای ربع سوم سال جاری پلان شده است. در ربع سوم، ۳ فعالیت تکمیل شده است و ۹ فعالیت در حالت اجرا قرار دارد که از این میان ۳ فعالیت آن مربوط به ربع دوم می شود و ۴ فعالیت پیشرفت نداشته است. دستاورد و پیشرفت های مهم تطبیق پلان عمل این وزارت به شرح ذیل می باشد.

بنچمارک اول: مدیریت موثر و شفاف منابع بشری

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
ارزیابی اجراءات کارکنان مطابق به قوانین و مقررات نافذه و تطبیق نتایج آن	از مجموع ۶۳۱ تن کارکنان مرکزی و ولایتی که برای ارزیابی اجراءات پلان شده بود، ۲۱۹ تن از کارکنان مرکزی و ولایتی مطابق قوانین و مقررات نافذه ارزیابی شده اند.	در حال اجرا
استخدام کارمندان بر اساس شایستگی، تحصیلات و تجارب کاری	جهت تامین شفافیت در پروسه استخدام، کمیته های مختلف برای طی مراحل استخدام این افراد تشکیل گردیده است. در ربع سوم، پروسه استخدام ۳۳ تن در مرکز و ۱۸ تن در ولایات تکمیل شده است و این افراد استخدام گردیده اند. به اساس پلان، استخدام ۳۹ بست (مجموع بست های خالی ۱۰۱ بست) در سال جاری باید صورت می گرفت که فعلاً ۵۱ تن در مرکز و ولایات استخدام شده اند. این فعالیت در ربع سوم باید تکمیل می شد، اما به اساس گزارش وزارت، الی ربع چهارم در حال اجرا می باشد.	در حال اجرا
برگزاری برنامه ها آموزشی و معرفی کارمندان وزارت به برنامه های آموزشی و ارتقای ظرفیت	طی ربع سوم، ۱۱ برنامه آموزشی جهت ارتقای ظرفیت کارمندان مرکزی و ولایتی برای ۱۶۶ تن برگزار شده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: مدیریت موثر و شفاف امور تدارکاتی، مالی و اداری

نشر اعلانات تدارکاتی، اطلاعیه ها و قراردادهای در وب سایت وزارت و اداره تدارکات ملی	اعلانات تدارکاتی پروژه های وزارت در سیستم نظارت بر تطبیق قراردادهای باز افغانستان (ACPMS) به نشر می رسد. از تعداد پروژه های که اطلاعات آن به نشر رسیده، گزارش دریافت نشده است. ^{۳۱}	در حال اجرا
--	--	-------------

بنچمارک سوم: تقویت تفتیش داخلی و افزایش پاسخگویی و حسابداری

فعالیت های پلان شده این بنچمارک در ربع سوم پیشرفت نداشته است.

بنچمارک چهارم: مدیریت موثر و شفاف امور مؤسسات غیر دولتی

نهایی سازی و طی مراحل قانون مؤسسات غیر دولتی	جلسات منظم نظرخواهی جهت بازنگری قانون مؤسسات غیر دولتی برگزار شده است. در نتیجه، مسوده قانون انسجام مؤسسات غیر دولتی، طی ۷ فصل و ۵۱ ماده ذریعه نامه (۳۱۰/۱۷۰) مؤرخ ۴ جوزای ۱۳۹۸، به وزارت عدلیه جهت طی مراحل بعدی ارسال شده است. این قانون در مراحل تدقیق در وزارت عدلیه با تغییرات در تعداد فصول و مواد آن که ۸ فصل و ۶۸ ماده می باشد، قرار دارد و تا ختم ربع سوم، به کابینه ارسال نگردیده است.	در حال اجرا
بررسی و تفتیش امور مالی، تدارکاتی، اداری، منابع بشری مؤسسات غیر دولتی	به اساس پلان عمل، در ربع دوم و سوم باید ۲۰ مؤسسه غیر دولتی بررسی و تفتیش می گردید. اما به اساس گزارش دریافت شده، صرف اسناد ثبت و راجستر ۶۰۰ موسسه بررسی گردیده است.	در حال اجرا
ایجاد مکانیزم نظارت و ارزیابی مؤسسات غیر دولتی به منظور نظارت فعالیت های آن ها در سطح مرکز و ولایات	طرز العمل نظارت و ارزیابی مؤسسات غیر دولتی طی ۵ فصل و ۲۶ ماده ترتیب گردیده و جهت اخذ نظریات بیشتر با جوانب ذیدخل به مؤسسات شریک ساخته شده است. این طرز العمل جهت نهایی سازی به ریاست مؤسسات غیر دولتی به تاریخ ۱۲ سنبله ۱۳۹۸ شریک ساخته شده است.	در حال اجرا

^{۳۱} https://ageops.net/da/procurement-procedure/contract/progress/search?procurement_entity_id=۱&page_size=۱۰&page_index=۰

تکمیل شده	جهت دسترسی آنلاین به خدمات مؤسسات غیر دولتی و کاهش فساد در روند ثبت و گزارشدهی، وبسایت رسمی مؤسسات غیر دولتی ایجاد گردیده است. ^{۳۲} مؤسسات غیر دولتی از طریق یوزر مشخص، گزارش های شش ماه و سالانه شان را به پورتال ارسال می دارند. پورتال مذکور خدماتی چون اخذ ویزه، تمدید ویزه، اخذ جواز کار، تمدید جواز کار و طی مراحل معافیت گمرکی را برای تمامی مؤسسات همه روزه ارائه می نماید. به تعداد ۵۷ موسسه غیر دولتی (۵۵ داخلی، ۲ خارجی) در ربع سوم در این سیستم به ثبت رسیده است. بر علاوه، خدمات ثبت و راجستر جوازهای این وزارت تحت چتر واحد در اداره ثبت مرکزی و مالکیت های فکری آمده است و از آن جا خدمات عملاً اجرا می گردد.	الکترونیک سازی پروسه ثبت و گزارش دهی مؤسسات غیر دولتی
تکمیل شده	به اساس طرزالعمل، به اساس قانون مؤسسات غیر دولتی که در سال ۱۳۹۷ ترتیب شده بود، تمام اموال منقول و غیر منقول مؤسسات غیر دولتی در دیتابیس آنلاین ثبت می شود و از آن نظارت صورت می گیرد. ^{۳۳} مؤسسات می توانند دارائی های منقول و غیر منقول خویش را به شکل آنلاین درج دیتابیس مشخص مؤسسات نمایند.	انکشاف دیتابیس آنلاین برای ثبت و نظارت از اموال
تکمیل شده	وبسایت مؤسسات غیر دولتی ^{۳۴} جهت درج گزارشات و مصارف اداری و پروژوی تمام مؤسسات ایجاد شده است. گزارش های فعالیت مؤسسات طی سال های ۱۳۹۴، ۱۳۹۵ و ۱۳۹۶ در آن نشر شده است.	ایجاد وبسایت برای پخش گزارشات، مصارف بودجه، فیصدی پیشرفت پروژه های مؤسسات و اطلاعات عمومی مؤسسات غیر دولتی در سطح کشور

بنچمارک پنجم: تقویت شفافیت و حسابداری در وزارت

در حال اجرا	مرجع اطلاع گیری داخلی با عضویت ۳ تن ایجاد گردیده است. مسوده طرزالعمل واحد اطلاع گیری داخلی نیز ترتیب شده اما تا ختم ربع سوم نهایی نگردیده است.	ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن
-------------	--	--

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

وزارت اقتصاد از موجودیت مشکلات در تطبیق پلان عمل یادآوری ننموده است. اما ۴ فعالیت پلان شده وزارت تاکنون تطبیق نشده است. از این جمله یک فعالیت "تطبیق موجودی (Inventory)/ثبت اموال و اجناس وزارت اقتصاد در سطح مرکز و ولایات" به دلیل این که سیستم ثبت هنوز خریداری نشده، پیشرفت نداشته است. بر علاوه، فعالیت های "نظارت از تطبیق سفارشات اداره عالی بررسی"، "ارجاع به موقع اتهامات و قضایای فساد جهت تعقیب عدلی" و "ایجاد میکانیزم سمع شکایات در سطح مرکز و ولایات برای رسیدگی به شکایات در سطح ملی و محلی" در ربع سوم سال مالی پیشرفت نداشته است.

^{۳۲} https://ngo.gov.af/ngo_db/registration

^{۳۳} https://ngo.gov.af/ngo_mis/

^{۳۴} <http://ngo.gov.af/english>

وزارت ترانسپورت

این وزارت برای سال مالی ۱۳۹۸، در ۴ بنچمارک، به تعداد ۱۹ فعالیت مبارزه با فساد اداری را پلان نموده است که از آن جمله به تعداد، ۱۷ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی جاری پلان شده است. از این جمله، تعداد ۶ فعالیت تطبیق نشده، تعداد ۸ فعالیت تکمیل شده و ۳ فعالیت در حال اجرا قرار دارد. جزئیات بیشتر فعالیت ها قرار ذیل است.

بنچمارک اول: تقویت مدیریت منابع بشری و بهتر سازی چارچوب مقرراتی ارتقای ظرفیت کارمندان

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
شفافیت در پروسه استخدام ۲۶ تن در بست های سوم و چهارم و استخدام ۳۴ تن در بست های هفتم و هشتم	طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۳۴ تن در بست های دوم، سوم، چهارم، پنجم، ششم و هفتم استخدام گردیده و ۵ بست دیگر در حالت شارت لست قرار دارد.	تکمیل شده
ایجاد سیستم ارزیابی کارکرد تمام کارمندان و شفافیت مجازات و مکافات	در ربع سوم سال مالی جاری، به تعداد ۴۸۸ تن کارکنان به اساس لایحه وظایف، پلان کاری و گزارش کاری شان مورد ارزیابی قرار گرفته است.	تکمیل شده
دایر نمودن حد اقل ۵ برنامه مبارزه علیه فساد اداری برای ۶۳ تن از کارمندان این وزارت در مرکز و ولایات به اساس یک سیستم کاری	طی ربع سوم، این وزارت به تعداد ۲ برنامه مبارزه علیه فساد اداری را برای ۵۳ تن از کارمندان خویش دایر نموده است.	تکمیل شده
تدوین میکانیزم و ایجاد کمیته کنترل داخلی جهت کنترل اجراء کاری در این وزارت و نشر گزارش ها به طور مداوم از اجرای کار	بر اساس گزارشات این وزارت، کمیته کنترل داخلی ایجاد شده و اعضای این کمیته تعیین گردیده است. بر علاوه، میکانیزم کنترل داخلی تهیه و ترتیب گردیده و جهت نهایی سازی به مقام این وزارت پیشنهاد گردیده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: تقویت سیستم و ظرفیت نظارتی و تفتیش

انجام تفتیش های دوامدار از توناژ بلند و ترازوها	طی ربع سوم سال مالی جاری صرف مدیریت ترازوهای ریاست زون کابل و ریاست حفظ و مراقبت سرک های ولایات تحت کنترل عینی و بررسی قرار گرفته و اشخاص متخلف نیز به اداره لوی خاړنوالی غرض پیگیری معرفی گردیده است. اما از موارد اتهامی که به این اشخاص وارد بوده، گزارش ارائه نشده است.	در حال اجرا
ترتیب پلان مدیریتی برای نظارت کارمندان اداره ملی که از توناژ بلند و ترازوها نظارت می کنند.	سیستم های آنالین و دیجیتالی برای کنترل و مدیریت ترازوها در این اداره تا هنوز ایجاد نگریده و در پلان آینده این اداره گنجانیده شده است. بر علاوه، تیم های سیار برای کنترل از گشت و گذار وسایط توناژ بلند به منظور حفظ و دوام عمر مفید سرک ها و ساختمان های مصنوعی آن ایجاد گردیده است.	در حال اجرا
ایجاد سیستم های آنالین و دیجیتالی برای کنترل و مدیریت ترازوها	بر اساس پلان مدیریتی که طی شش ماه نخست سال مالی جاری ترتیب و نهایی گردیده، نظارت و کنترل از جانب قدم های ولایتی برای کنترل و مدیریت بهتر ترازوها صورت می گیرد. اما از نتایج این نظارت گزارش ارائه نشده است.	در حال اجرا
ایجاد سیستم های آنالین و دیجیتالی برای کنترل و مدیریت ترازوها	سیستم های آنالین و دیجیتالی برای کنترل و مدیریت ترازوها تا هنوز ایجاد نگردیده و در پلان آینده این ریاست در نظر گرفته شده است. با آن هم، جای برای نصب دستگاه های (WIM) Weigh In Motion در پنج دروازه کابل تعیین و به مقام این اداره جهت نهایی سازی ارسال گردیده است.	در حال اجرا

بنچمارک سوم: تطبیق معیارهای ابتکار شفافیت زیربنای افغانستان یا کاست (COST)

تکمیل شده	طی ربع سوم سال مالی، معلومات ۴۷۰ پروژه به معیارهای ابتکار شفافیت زیربنایی (COST) به نشر رسیده است که عموم افراد می توانند به آن دسترسی داشته باشند. معلومات نشر شده شامل ۴۴ پروژه تکمیل شده، ۲۲ پروژه پلان شده، ۲۹ پروژه دیزاین شده، ۵۳ پروژه در مراحل تدارکاتی، ۱۳۱ پروژه در حال ساخت، ۱۵۱ پروژه حفظ و مراقبت و ۳۰ پروژه جهت رفع نواقص می شود. این معلومات از طریق لینک ذیل قابل دسترس است: https://pmis.mot.gov.af/	نشر اطلاعات پروژه های زیربنایی بر اساس معیارهای بین المللی اداره کاست
تکمیل شده	در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، از مجموع ۴۷ ساختمان پروژه های تحت کار، فقط از پیشرفت کار در ۲ پروژه نظارت صورت گرفته است. از ۴ پروژه دیگر به دلیل عدم امنیت در ساحه مورد تطبیق پروژه، نظارت صورت نگرفته است. برای رفع مشکلات پروژه ها، این مشکلات به صورت مفصل، دقیق به مقامات مربوطه ارائه گردیده است. هم چنان، غرض پیشبرد امور با شرکت های قراردادی، جلسات مکرر صورت گرفته و به حل مشکلات آن ها به موقع اقدام شده است.	اصلاحات در میکانیزم های تطبیق پروژه های زیربنایی بنابر یافته های گزارشات تحقیقی این نهاد و همکاری ادارات با تیم تحقیقاتی اداره کاست (CoST) در زمینه بررسی پروژه های زیربنایی.

بنچمارک چهارم: تقویت شفافیت و حسابداری در وزارت

تکمیل شده	در ربع سوم سال مالی، مطابق به قانون دسترسی به اطلاعات، معلومات به صورت منظم و دوامدار در مورد اعلان داوطلبی پروژه ها، اطلاعیه تصمیم اعطای قرارداد، جریان عقد قرارداد پروژه ها، پیشرفت کاری پروژه ها، اعلان بست های خدمات ملکی و قراردادی و ملاقات های رهبری وزارت با شرکای بین المللی و همکاران داخلی و مردم افغانستان از طریق وب سایت رسمی این وزارت و صفحات اجتماعی نشر شده است. همچنان سخنگوی این وزارت در برنامه های رسانه های تصویری، صوتی و چاپی اشتراک نموده و گزارش مفصل از کارکردهای این وزارت را به هموطنان ما ارائه کرده و به سوالات مردم پاسخ داده است. نشر اطلاعات و گزارش دهی به مردم همیشه و همه روزه ادامه دارد. این وزارت آمار دقیق از گزارشات داده شده ارائه نکرده است.	نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول قوانین و مقررات مرتبط، پالیسی ها، طرزالعمل ها و رهنمودها، پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی از قبیل نظارت از اجراء ادارات و نتایج فعالیت های تفتیش در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات.
تکمیل شده	بر اساس بازرسی امور مالی و حسابداری سال مالی ۱۳۹۷، طی ربع سوم سال مالی جاری، ۲۰ تن عندالموقع غرض پیگیری قضایای شان به ارگان های عدلی و قضائی معرفی گردیده است. اما از اتهام های وارده به این افراد گزارش ارائه نشده است.	ارجاع قضایای متخلفین فساد اداری به اداره لوی خارنوالی.
تکمیل شده	طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۸۶ فورم ثبت دارائی تکمیل و به ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری ارسال گردیده است.	خانه پوری تعداد ۲۰۶ فورم ثبت دارایی ها در این اداره.

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

فعالیت های ذیل در ربع سوم پلان شده بود که تطبیق نگردیده و دلایل عدم تطبیق آن نیز ارائه نشده است:

- ایجاد طرح واحد جهت تفتیش و بلند بردن کیفیت پروژها؛
- ایجاد سیستم پلانگذاری و نظارت دقیق در ۳۴ ولایت از پروژه های حفظ و مراقبت؛
- ایجاد میکانیزم نظارت و مشارکت مردمی در نظارت از تطبیق قراردادهای اداره و نظارت مردمی از تطبیق ۱۰ پروژه انکشافی وزارت در جریان سال جاری؛
- ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراء آن؛
- انجام یک ارزیابی جامع از آسیب پذیری های معروض به فساد اداری در سطح مرکز و ولایات و شناسایی ساحات خطر (Red Flags) در مراحل تدارکاتی و مدیریت قرارداد پروژه های انکشافی؛
- تقاعد کارمندان که سن شان ۵۵ می باشد.

وزارت شهر سازی و اراضی

این وزارت برای سال مالی ۱۳۹۸، در ۵ بنچمارک، به تعداد ۲۱ فعالیت مبارزه با فساد اداری را پلان نموده که از آن جمله به تعداد ۱۵ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی جاری پلان شده است. در ربع سوم سال مالی، در مجموع، به تعداد ۵ فعالیت تکمیل شده، به تعداد ۴ فعالیت در حال اجرا قرار دارد و ۷ فعالیت آن تطبیق نشده است. بر علاوه، در گزارش کنونی، از پیشرفت ۱ فعالیت که در ربع قبلی تطبیق نگردیده بود نیز گزارش ارائه شده است. جزئیات پیشرفت فعالیت ها در ذیل آمده است.

بنچمارک اول: تقویت شفافیت در پروسه تدارکات و راه اندازی برنامه های آموزشی

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
--------	---------------------------	---------------

از تطبیق فعالیت های پلان شده مربوط به بنچمارک اول در ربع سوم سال مالی جاری گزارش ارائه نشده است.

بنچمارک دوم: مدیریت سالم زمینداری، امور ساختمانی، شهرسازی و مسکن

تشخیص، تثبیت و سروی یک میلیون جریب زمین دولتی و ملکیت های عامه تحت استفاده دولت در مرکز و ولایات توسط پروژه بانک معلوماتی زمین با استفاده از (GPS) و همچنان جمع آوری معلومات تشخیص و تثبیت حق مالکیت ۴۴۸ قطعه زمین دولتی مطابق حکم ۶۶ مقام محترم ریاست جمهوری	طی ربع سوم، موازی چهار صد و شصت و یک هزار و هفت صد (۴۶۱،۷۰۰) جریب زمین دولتی و ملکیت های عامه تحت استفاده دولت توسط تیم تخنیکی بانک زمین در ۲۸ ولایت کشور سروی و نقشه برداری گردیده است. بر علاوه حق مالکیت ۱۷۳ قطعه زمین دولتی، ملکیت های عامه تحت استفاده دولت و ملکیت های شخصی در مرکز و ولسوالی های کابل، تثبیت گردیده است. اما از تعداد شکایات زمین های تثبیت شده، گزارش ارائه نشده است بنابر این، فعالیت پلان شده در حال اجرا می باشد و قرار است در ربع چهارم سال مالی ۱۳۹۸ تکمیل گردد. https://www.facebook.com/MUDLAFG/photos/a.1270699243092048/187128744449109/?type=3&theater	در حال اجرا
تهیه ۱۷ نقشه دیجیتلی نباتی برای ۱۷ ولایت (بدخشان، تخار، کندز، بغلان، سمنگان، بلخ، فاریاب، پنجشیر، پروان، نورستان، لغمان، کنر، ننگرهار، کابل، لوگر، وردک و بامیان)	این وزارت در چهار ربع باید ۱۷ نقشه دیجیتلی نباتی برای ۱۷ ولایت تهیه نماید. در ربع سوم، این وزارت در نواحی ۵ ولایت (پنجشیر، پروان، نورستان، لغمان، و کنر) به تعداد ۵ نقشه ترتیب نموده است.	تکمیل شده

بنچمارک سوم: تقویت تفتیش داخلی

دریافت و پیگیری حد اقل ۶ قضیه غصب واصله از واحدهای دومی توسط ریاست رسیدگی به منازعات املاکی	در ربع سوم سال مالی جاری، به تعداد ۴ قضیه غصب زمین توسط ریاست رسیدگی به منازعات املاکی، بررسی و رسیدگی صورت گرفته است. در نتیجه؛ قضیه ادعا ملکیت موازی ۱۶۰۰ متر مربع زمین واقع در مکرویان و قضیه ۱،۵۷۸ متر مربع زمین واقع در هوتی سفلی لوکر به ریاست عمومی قضایای دولت معرفی شده است. بر علاوه موازی ۳۰۰ متر مربع زمین دولتی در ولسوالی شکر دره کابل و موازی ۱۸ متر مربع زمین للمی ولسوالی کشنده ولایت بلخ استرداد گردیده است.	تکمیل شده
بازرسی امور مالی، حسابداری و واحدهای این وزارت و اجرای به موقع قضایای فوق العاده و خاص در ۲۸ مرجع در مرکز و ولایات	بر اساس پلان عمل این وزارت، طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ باید امور مالی، حسابداری و واحدهای این وزارت و اجرای به موقع قضایای فوق العاده و خاص، در ۱۲ مرجع بازرسی صورت می گرفت. بر اساس گزارشات ارائه شده، امور مالی و حسابداری ۵ واحد دومی و ۶ قضیه فوق العاده بازرسی شده، اما از نتایج این بازرسی گزارش ارائه نشده است.	در حال اجرا

بنچمارک چهارم: تقویت شفافیت، حسابداری و اطلاع رسانی

نشر اطلاعات حدا اقل ۱۷ مورد در رابطه به وزارت و فعالیت های آن در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات	بر اساس پلان عمل این وزارت، در ربع سوم سال مالی جاری، یک گزارش از فعالیت های این وزارت باید به نشر می رسید. بر اساس گزارش ارائه شده در زمینه، ۸ مورد اطلاعات در مورد فعالیت های این وزارت از طریق رسانه های تصویری، صوتی، چاپی، وب سایت وزارت و صفحات اجتماعی نشر شده است. https://www.facebook.com/MUDLAFG/videos/	تکمیل شده
---	---	-----------

	/۲۳۹۷۸۷۲۹۰۷۱۳۳۷۴۶	
در حال اجرا	<p>طی ربع سوم مالی سال ۱۳۹۸، از مجموع ۱۸۳ تن واجد شرایط ثبت دارایی در مرکز و ولایات، به تعداد ۱۱۴ تن فورم ثبت دارایی شان را تکمیل نموده اند که به ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری ارسال گردیده است.</p>	<p>- ثبت دارایی های حداقل ۱۰۰ کارمند این وزارت که قرار است تطبیق شود.</p> <p>- همکاری در تطبیق ماده یازدهم قانون اشاعه و ثبت دارایی های مقامات و کارکنان دولتی مبنی بر تعلیق معاش و امتیازات در صورت خود داری یا تاخیر اشاعه دارایی ها توسط مقامات و کارکنان و معرفی آن ها به مراجع عدلی در صورت ارائه معلومات غلط و گمراه کننده در مورد دارایی های شان</p>
در حال اجرا	<p>بر اساس پلان عمل، این فعالیت قرار بود در ربع اول آغاز گردد و میتودولوژی نظارت آن در ربع دوم تدوین شود. اما طی ربع سوم سال مالی، این وزارت ذریعه مکتوب (۲۲۵/۴۰۲) از کمیته میک (MEC) درخواست ارزیابی نموده است. تا هنوز کدام فعالیت روی تدوین میتودولوژی متذکره و انجام این ارزیابی در وزارت صورت نگرفته است.</p> <p>در نتیجه این فعالیت با پیشرفت محدود در حال اجرا است.</p>	<p>انجام یک ارزیابی مستقل برای تقویت اساس آماری از وضعیت و آسیب پذیری های فساد اداری این وزارت در تمام شعبات آن</p>
بنچمارک پنجم: تقویت شفافیت، حسابداری و اطلاع رسانی و راه اندازی برنامه های آموزشی		
تکمیل شده	<p>در طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ سیستم معلوماتی مدیریت ریسک (Risk Management Information System) به طور ۲۴ ساعته به منظور بلند بردن عواید و سهولت آفرینی مستاجرین در پرداخت های شان با تعرفه استندرد، دیزاین و به دسترس قرار گرفته است.</p>	<p>ایجاد سیستم الکترونیکی معیاری جهت جمع آوری عواید</p>
تکمیل شده	<p>نظر به گزارش وزارت، در ربع سوم سال مالی جاری، مبلغ دو صد و هفتاد و شش هزار و دو صد و چهل (۲۷۶,۲۴۰) افغانی عواید از عرضه نقشه ها و مواد جیو دیزینی، جمع آوری شده است.</p>	<p>جمع آوری عواید حد اقل چهار صد هزار (۴۰۰,۰۰۰) افغانی از درک عرضه نقشه ها و سایر مواد جیو دیزینی</p>
<p>مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل</p> <p>فعالیت هایی که در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده بود، ولی تطبیق نگردیده، قرار ذیل است:</p> <ol style="list-style-type: none"> ۱. نشر اطلاعات در مورد پروسه های تدارکاتی به شمول اعلانات دواطلبی، اسناد ارزیابی آفرها، قراردادهای اعطا شده و تعدیلات ایجاد شده در آن ها، (وزارت در این ربع باید ۵۰ قرارداد را به اعلانات دواطلبی می سپرد)؛ ۲. نشر گزارش های پیشرفت اجرای قراردادهای گزارش های تکمیلی قراردادهای و گزارش های تفتیش از تطبیق آن؛ ۳. ایجاد میکانیزم نظارت و مشارکت مردمی در نظارت از تطبیق قراردادهای اداره و نظارت مردمی از تطبیق ۲۰ پروژه در ۱۰ ولایت در جریان سال؛ ۴. برگزاری ۱۰ برنامه آموزشی خدمات عامه و مبارزه علیه فساد اداری برای تعداد حد اقل ۱۰۰ تن کارمندان این وزارت؛ ۵. تسلیمی قیمت چاپ ۱۰۰ نقشه از طریق سیستم الکترونیکی؛ ۶. معرفی حد اقل ۸ قضیه فساد اداری در این وزارت به ارگان های عدلی و قضایی؛ <p>اخذ مبلغ بیست پنج میلیون (۲۵,۰۰۰,۰۰۰) افغانی از ۲۱ اداره بابت حق الزحمه بخش های حق الویژه، ترتیب اسکیج و ترتیب پلان های تفصیلی.</p>		

وزارت زراعت، آبیاری و مالداری

وزارت زراعت، آبیاری و مالداری برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۵ بنچمارک، به تعداد ۲۶ فعالیت را پلان نموده است. از جمله ۱۷ فعالیت آن برای ربع سوم پلان شده که ۲ فعالیت به دلایل مشخص پیشرفت نداشته و دلیل عدم پیشرفت ۲ فعالیت دیگر گزارش نشده است. ۱۱ فعالیت تکمیل گردیده، ۱ فعالیت در مرحله نهایی اجرا می باشد و ۱ فعالیت دیگر قسماً تطبیق شده است.

بنچمارک اول: تقویت سیستم های کنترولی از طریق ایجاد سیستم حکومتمداری الکترونیکی

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
ایجاد سیستم الکترونیکی پلان گذاری آنلاین به شیوه جدید و توسعه سیستم (MIS) وزارت و اضافه نمودن تمام بخش های اداری این وزارت در سیستم معلومات تنظیم جلسات	در مطابقت به پلان عمل وزارت زراعت، آبیاری و مالداری، در ربع سوم، سیستم های مدیریتی منابع بشری و دیتابیس سیستم حاضری را ایجاد نموده است. در ضمن، دیتابیس تنظیم روابط داخلی که نظر به گزارش ریاست احصائیه زراعتی در شش ماه اول ساخته شده بود، طی ربع سوم به روز رسانی و تکمیل شده است.	تکمیل شده
ایجاد و تطبیق یک دیتابیس در بخش تعقیب گزارشات تفتیش به منظور معیاری سازی خدمات تفتیش داخلی. - نشر نتایج تفتیش در وب سایت وزارت	سیستم متذکره در شش ماه اول سال جاری ایجاد و جهت انکشاف با ریاست احصائیه زراعتی (MIS) شریک ساخته شده است و کار بالای آن جریان دارد. همچنان، نتایج تفتیش در وب سایت این وزارت به نشر رسیده است. برای معلومات بیشتر به این لینک مراجعه (http://www.mail.gov.af/fa/page/anti-corruption) نمائید.	در حال اجرا
ایجاد و تطبیق سیستم آنلاین برای ثبت و سجل نمودن تاسیسات و ملکیت های غصب شده وزارت در ۹ ولایت	طی ربع سوم، ملکیت ها و تاسیسات ۲ ولایت (کابل و کندز) در سیستم متذکره ثبت گردیده است. در مجموع طی سه ربع، در ۸ ولایت ملکیت ها و تاسیسات ثبت و راجستر شده است.	تکمیل شده
ایجاد طرح عوایدی به منظور افزایش عواید وزارت و ارسال گزارش در مورد پیشرفت ها در هر ربع به مقام عالی ریاست جمهوری	طی ربع سوم، دو ریاست عمومی مالداری و صحت حیوانی و ریاست حفاظه نباتات، طرح عوایدی خویش را به ریاست مالی و حسابی ارسال داشته است. قابل ذکر است که به تعداد ۱۳ ریاست این وزارت طرح عواید خویش را در شش ماه اول سال جاری ترتیب و به ریاست مالی و حسابی این وزارت شریک نموده بودند که در نتیجه با اضافه شدن دو ریاست در ربع سوم، به طور مجموعی، به تعداد ۱۵ ریاست طرح عواید خویش را به ریاست مالی و حسابی این وزارت شریک نموده است.	تکمیل شده
الکترونیکی سازی توزیع تخم اصلاح شده بذری در ۸۰ ولسوالی در ۱۴ ولایت شامل (ننگرهار، پروان، بلخ، هرات، بامیان، کابل، لوگر، وردک، کاپیسا، تخار، کندز، جوزجان، بغلان و قندهار)	طی ربع سوم، سروی ۱۴ ولایت و ۸۰ ولسوالی تکمیل گردیده و ۷۰ درصد لست دهقان ها نیز ثبت دیتابیس گردیده است. در مطابقت به پلان عمل این وزارت، قرار است تخم های اصلاح شده به دهاقین این ولایات و ولسوالی ها در ربع چهارم توزیع گردد.	تکمیل شده
اپلود نمودن تمام اسناد پروسه های تدارکاتی الی مرحله عقد قرارداد در سیستم نظارتی اداره تدارکات ملی	نظر به گزارش ریاست تهیه و تدارکات، طی ربع سوم، به تعداد ۵۹ قرارداد که برابر به ۷۰ درصد قراردادهای وزارت است، در سیستم نظارت از پیشرفت قراردادهای اداره تدارکات ملی، یا سیستم (ACPMs-Afghanistan Contract Monitoring System)، ثبت گردیده است.	تکمیل شده
بنچمارک دوم: معیاری سازی خدمات در بخش منابع طبیعی، حفاظت از نباتات، مالداری و نهال ها		
توزیع ۳۰,۰۰۰ ورق سرتیفیکت های معیاری برای جلوگیری از	طی ربع سوم، این وزارت به تعداد ۲,۲۲۴ ورق سرتیفیکت صحن نباتی را به تاجران غرض معیاری سازی واردات و صادرات امتعه نباتی توزیع نموده است. قابل ذکر است که طی سه ربع	در حال اجرا

واردات و صادرات امتعه نباتی غیرمعیاری به کشور	سال جاری، به تعداد بیست و یک هزار و هفت صد و بیست و چهار (۲۱,۷۲۴) سرتیفیکیت توسط وزارت توزیع شده است. در ضمن، از این وزارت توقع می رود تا به تعداد ۸,۲۷۶ سرتیفیکیت باقی مانده را در مطابقت به پلان عمل در ربع چهارم توزیع نماید.
نهایی سازی پالیسی ملی ترویج زراعت و پالیسی ملی ترویج بازاریابی و مالداري	مسوده پالیسی ملی ترویج و بازاریابی مالداري ترتيب گردیده ولی نهایی نشده است که در ربع چهارم از آن گزارش ارایه خواهد شد.
بنچمارک سوم: نظارت و ارزیابی و رسیدگی به مکافات و مجازات کارمندان	
محول ساختن حد اقل ۱۵ قضیه قابل تعقیب عدلی به ارگان های عدلی و قضائی	طی ربع سوم، ریاست تفتیش داخلی این وزارت به تعداد ۲ قضیه را بررسی و سپس غرض تحقیق به اداره لوی خرنوالی ارسال نموده است. این قضایا شامل ۲۸ قلم خریداری پرچون تهیه و تدارکات و قضیه خریداری ۱۵۰ چوکی ریاست سکتور خصوصی و سه فرنیچر باب پروژه (NHLP) و خریداری فرنیچر باب پروژه باغداری و مالداري می باشد.
تطبیق ۸ سفارش گزارش اداره عالی بررسی، ۳ سفارش گزارش بانک جهانی پیرامون پروژه های (AAIP-NHLP-OFWMP) و تعقیب ۱۱ سفارش گزارش تفتیش داخلی در واحدهای تحت تفتیش	طی ربع سوم، سفارشات تطبیق شده همراه با نتیجه به دست آمده قرار ذیل است: ۱. سفارشات اداره عالی بررسی سفارشات اداره عالی بررسی در ریاست مالی و حسابی مورد تعقیب ریاست تفتیش داخلی قرار گرفته و در نتیجه در اثر اطمینانیه های مواصلت ورزیده از این بابت، مبلغ چهار میلیون چهار صد و نود و پنج هزار و نه صد و پنجاه و چهار (۴,۴۹۵,۹۵۴) افغانی تحصیل و تحویل عواید دولت گردیده است. ۲. سفارشات تفتیش داخلی از بابت تعقیب و تطبیق سفارشات تفتیش داخلی بر اساس گزارشات تفتیش داخلی از ۳ مرجع تحت تفتیش، جمعاً مبلغ شش میلیون نه صد و شش هزار و شش صد و دو (۶,۹۰۶,۶۹۲) افغانی تحصیل و تحویل عواید دولت گردیده است.
تدویر برنامه آموزشی برای تعداد حد اقل ۲۰۰ تن از کارمندان وزارت پیرامون قانون مبارزه با فساد اداری، قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری، بخش زراعت و مالداري کد جزا و استراتژی مبارزه علیه فساد اداری غرض آگاهی دهی آن ها	این وزارت طی ربع سوم یک برنامه آموزشی آگاهی دهی به تاریخ ۱۳۹۸/۶/۳ برای تعداد ۳۱ تن از کارمندان ریاست های (غله جات، ذخایر استراتژی، ترویج، اقتصاد خانواده و ریاست باغداری) دایر نموده است. قابل ذکر است که قبلاً نیز ۶ برنامه آموزشی برای ۲۰۳ تن از کارمندان برگزار شده و این فعالیت تکمیل شده است.
تطبیق اصل تشویق و تادیب بالای کارمندان این وزارت.	در ربع سوم به تعداد ۲۰ تن تقدیر و برای ۶ تن اخطاریه ارسال گردیده است که در مجموع ۲۶ تن مورد تادیب و تشویق قرار گرفته اند.
بنچمارک چهارم: تطبیق معیارهای ابتکار شفافیت زیربنای افغانستان به اساس پیشنهادات اداره کاست (COST)	
نشر اطلاعات پروژه های زیر بنایی بر اساس معیارهای بین المللی اداره کاست	در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ به تعداد ۱۶۹ اعلان تدارکاتی و به تعداد ۴۱۵ خبر، خبرنامه و گزارشات از کارکردها و دستاوردهای وزارت به سه زبان در وب سایت وزارت که در ذیل لینک آن ارایه گردیده، نشر شده است. هم چنان، به تعداد ۱۱ کنفرانس خبری وزیر زراعت و ۱۶۰ کنفرانس مشاور مطبوعاتی در وزارت دایر گردیده است. در ضمن، ۱۲ شماره هفته نامه الکترونیکی دهقان و بزگر، ۱۵ کلیپ ویدیویی و یک ویدیو از دستاوردهای وزارت و ۱۷ داستان موفقیت در وب سایت وزارت نشر شده که لینک آن در ذیل آمده است.

<http://mail.gov.af/fa/jobs> و <http://mail.gov.af/fa/news>
<http://mail.gov.af/fa/page/success/-stories>
<http://mail.gov.af/ps/page/success/-stories>
<http://mail.gov.af/fa/tender>

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

فعالیت هایی که در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده بود، ولی تطبیق نگردیده، با دلایل آن قرار ذیل است:

- پروسه تطبیق سیستم الکترونیکی (Monitoring & Evaluation System) به دلیل عدم نهائی شدن طرزالعمل نظارت و ارزیابی پروژه های وزارت تا اکنون تکمیل نگردیده است.
- میکانیزم نظارت مردمی جهت نظارت از تطبیق ۱۰ پروژه این وزارت باید در ربع اول تکمیل می گردید و در ربع سوم از پروژه ها نظارت صورت گرفته و گزارش آن به مقام عالی ریاست جمهوری ارسال می گردید. ولی به دلیل مشکلات داخلی اداره تا حال میکانیزم متذکره نهائی نگردیده است.

قابل ذکر است که این وزارت دلیل عدم تطبیق ۲ فعالیت ذیل را در گزارش ذکر نکرده است:

- عدم ایجاد یک استراتیژی جامع برای تطبیق حکومتمداری الکترونیک در سکتور زراعت و مدرن سازی آن بر اساس رهنمود استراتیژی زراعت الکترونیک سازمان غذا و زراعت جهان و اتحادیه بین المللی مخابرات و قانون حکومت داری الکترونیک.
- عدم ایجاد مراکز معیاری بهبود کیفیت به منظور وضع معیارها و تصدیق و درجه بندی کیفیت تولیدات زراعتی و واردات محصولات زراعتی.

وزارت تحصیلات عالی

این وزارت برای سال مالی ۱۳۹۸ به طور مجموعی، ۴ بنچمارک را پلان نموده که برای تطبیق آن، ۲۵ فعالیت را در پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش در نظر گرفته است. از جمله، ۱۹ فعالیت آن باید در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پیشرفت می داشت که در ذیل تشریح شده است.

بنچمارک اول: اصلاحات در سیستم کاری معینیت مالی و اداری

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
ترتیب و تصویب طرزالعمل استفاده از منازل رهائشی اساتید مؤسسات تحصیلات عالی به منظور جلوگیری از غصب ملکیت های دولت و تطبیق آن جهت تامین عدالت	به هدف جلوگیری از استفاده غیر قانونی بلاک های رهائشی اساتید بخش های معاونیت های مالی و اداری دست به کار شده است و در این زمینه گزارش های خویش را پیرامون موضوع به ریاست مالی و اداری وزارت تحصیلات عالی ارسال کرده است. هم چنان، جدول شهرت استادان مؤسسات تحصیلات عالی که در بلاک های رهائشی زندگی می کنند تهیه شده و به مدیریت عمومی املاک ریاست مالی و اداری ارسال شده است. قابل ذکر است که وزارت تحصیلات لست تهیه شده کسانی را که از منازل رهائشی استفاده می نمایند به عنوان سند حمایتی ارسال نموده است.	در حال اجرا
استفاده معقول و هدفمند از پروژه انکشاف تحصیلات عالی (HEDP) و ادغام برخی از شعبات آن در ساختار تشکیلاتی ریاست های مرتبط مرکزی وزارت	بعد از ایجاد کمیته پروسه رسیدگی به مشکلات بخش تحقیق، تخطی های که قبلاً در بخش تحقیقات علمی وجود داشت تکرار نشده و استادان و متخصصان نهادهای اکادمیک در وضعیت مناسب و شفافیت بهتر قرار گرفته اند. هم چنان جهت تضمین کیفیت، دفتر برنامه انکشاف تحصیلات عالی (HEDP)، ۲۲ تن از بازنگران بیرونی را از طریق پروسه آزاد و رقابتی انتخاب نموده است. برای این افراد آموزش داده شده و جهت حضور در تمام بازنگری ها، به ریاست تضمین کیفیت معرفی شده اند. این بازنگرها به مبارزه علیه فساد اداری و تامین شفافیت در ریاست تضمین کیفیت نقش مؤثر ایفا می نمایند.	در حال اجرا
آوردن اصلاحات در جمع آوری عایدات (قیمت های دیپلوم و ترانسکرپت، جایدادها، فروشات نشریات و تحقیقات و) وزارت	جمع آوری عواید وزارت با سیستم جدید (RMIS) جریان دارد که الی اخیر سال مالی ۱۳۹۸، تمام عواید وزارت از طریق همین سیستم جمع آوری خواهد شد. عواید وزارت تحصیلات عالی در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ به طور مجموعی بیست و پنج میلیون و صد و چهل و هفت هزار و دو صد و بیست و چهار (۲۵,۱۴۷,۲۲۴) افغانی بوده است. به منظور افزایش عواید وزارت، طی چهار جلسه با مسئولین واحدهای مرتبط به وزارت پیرامون طرزالعمل تجدید نظر منابع عایداتی بحث و تبادل نظر صورت گرفته که در مورد تصمیم جدید اتخاذ و عملی شده است. البته وزارت در مورد چگونگی این تصمیم، معلومات ارایه نکرده است.	تکمیل شده
ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و تدوین طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی به منظور تنظیم اجراءات آن به ویژه برای اشخاصی (اناث) که از پروسه شارت لست، امتحان و استخدام شان در بست های اعلان شده قناعت ندارند	کمیته دریافت اطلاعات فعال است و به شکایات شاکیان رسیدگی صورت می گیرد. از جمله در این ربع، به تعداد ۲۰ مورد شکایت دریافت شده که به تمام آن ها رسیدگی شده است. کمیته دریافت اطلاعات، از طریق ملاقات و مصاحبه های حضوری با شکایت کنندگان به مشکلات آنان رسیدگی و در مورد، قناعت شان را حاصل می نماید. در صورت که شکایت نیاز به ارجاع داشته باشد، کمیته شکایت ها را به مراجع ذیربط جهت پیگیری و طی مراحل ارجاع می نماید. وزارت تحصیلات در مورد نهایی شدن طرزالعمل این کمیته، گزارش ارایه نموده است.	تکمیل شده
ایجاد و بکارگیری سیستم معلوماتی منابع بشری (HRMIS) در مرکز و ولایات	این سیستم در مرکز وزارت فعال است و اسناد و معلومات کارکنان خدمات ملکی ریاست های مرکزی وزارت، شامل می باشد. فعلاً نظر به هدایت کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی، این سیستم متوقف گردیده است.	تکمیل شده
تقویت سیستم نظارتی از تطبیق پروژه های انکشافی در مرکز و	مطابق پلان، از ۶ پروژه در مرکز و ولایات با استفاده از فورم های نظارتی بازنگری شده، نظارت به عمل آمده است. گزارشات واصله از نظارت ها، حاوی پیشرفت های مناسب در امر جلوگیری از فساد اداری در	تکمیل شده

ولایات	پروژه تطبیق پروژه ها بوده است.	
نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی از قبیل نظارت از اجرات ادارات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات و تقویت واحد اطلاع رسانی در جهت تطبیق مفاد قانون دسترسی به اطلاعات	در مطابقت با مفاد ماده ۱۵ قانون دسترسی به اطلاعات، کمیته اطلاع رسانی ریاست اطلاعات و ارتباط عامه وزارت، آگاهی های متعددی را از طریق وب سایت، فیسبوک و بولتن های نشراتی وزارت به نشر سپرده است. آگاهی دهی پیرامون داوطلبی های پروژه ها، بورسیه های تحصیلی کشورهای مختلف، ثبت نام محصلان جدید به پوهنتون ها، بست های خالی کادری و غیر کادری در واحدهای وزارت تحصیلات عالی، نشر و پخش گزارشات کاری شعبات مختلف وزارت از جمله مواردی می باشد که طی ربع سوم از طریق کمیته اطلاعات به نشر رسیده است.	تکمیل شده
بنچمارک دوم: کاهش و امحای فساد اداری در مؤسسات تحصیلات عالی خصوصی و معینیت علمی		
تطبیق نصاب واحد تحصیلی به تمام مؤسسات تحصیلات عالی خصوصی و نظارت از آن. هم چنان نهایی سازی اصلاحات در نصاب های تحصیلی پوهنچی های حقوق و شرعیات	روند بازنگری نصاب های تحصیلی به منظور تطبیق نصاب واحد تحصیلی در تمام مؤسسات تحصیلات عالی دولتی و خصوصی و هم چنان نهایی سازی اصلاحات در نصاب های تحصیلی فاکولته های حقوق و شرعیات طبق پلان عملی گردیده است. ریاست انکشاف برنامه های علمی وزارت توانسته است در ربع سوم سال مالی فعالیت های ذیل را انجام داده است: <ul style="list-style-type: none"> • نصاب های تحصیلی ۱۵ رشته تحصیلی شامل ۱۰ رشته زراعت، ۳ رشته شرعیات و ۲ رشته علوم سیاسی، مطابق نیازمندی های روز (بازار کار) نهایی گردیده است. • نصاب تحصیلی ۱۹ رشته انجیری، ۸ رشته تعلیم و تربیه، ۶ رشته علوم طبی، ۱۸ رشته تعلیم و تربیه گروپ دوم و ۹ رشته اقتصاد، پالیسی و اداره عامه تحت کار کمیته ملی نصاب قرار دارد. درکل، از جمله ۱۶۵ رشته، نصاب های تحصیلی ۶۰ رشته در مراحل مختلف در معرض بازنگری قرار دارد.	تکمیل شده
ارزیابی اسناد حقوقی در نهادهای تحصیلات عالی خصوصی که تحت عنوان اساسنامه ها ترتیب و مرعی لاجرا قرار دارند، اما برخلاف قوانین نافذه تحصیلات می باشد و فرصت فساد اداری را فراهم می نمایند	طبق پلان وزارت طی ربع سوم، اساس نامه های ۱۵ مؤسسه تحصیلات عالی بازنگری شده و اصلاحات لازم در مطابقت با مفاد اسناد تقنینی اکادمیک در اساسنامه های مورد نظر آورده شده است.	تکمیل شده
ترتیب، تدوین و نهایی سازی طرزالعمل کاری و تطبیق آن در زمینه کاهش مداخله و نقش موسسین مؤسسات تحصیلات عالی در امور اکادمیک مطابق مفاد مقررره مؤسسات تحصیلات عالی خصوصی	تعدیل مقررره مؤسسات تحصیلات عالی خصوصی توسط کمیته قوانین مقام عالی ریاست جمهوری نهایی گردیده که بعد از نشر آن در جریده رسمی نافذ می گردد. مطابق مقررره جدید، سطح مداخله موسسین در کارهای اکادمیک محدود شده است. در ساختار تشکیلاتی ریاست مؤسسات تحصیلات عالی خصوصی تغییرات مشخص به وجود آمده و ریاست جدید نظارت از امور اکادمیک در سطح وزارت ایجاد گردیده است. به منظور حل منازعات میان وزارت تحصیلات عالی و مؤسسات تحصیلات عالی خصوصی، بورد مشترک ایجاد شده است و اجراءات آن مطابق مفاد اسناد تقنینی صورت می گیرد.	تکمیل شده
تقویت سیستم و انکشاف مدیریت معلومات (دیتابیس محصلان و اساتید) در مرکز	سیستم معلوماتی وزارت تحصیلات عالی (HEMIS) که بر اساس حکم شماره (۶۲) مورخ ۱۳۹۸/۱/۹ مقام عالی ریاست جمهوری به همکاری تخنیکی اداره ملی احصائیه و معلومات دیزاین گردیده است، درحال تطبیق می باشد. معلومات مربوط به احصائیه محصلان از سال ۱۳۹۰ بدین سو در سیستم درج	تکمیل شده

وزارت تحصیلات عالی	می شود. در سیستم مذکور، بخش های تبدیلی، تأجیل و انفکاک محصلان نیز قابل ثبت و ذخیره می باشد. بخش لیلیه ها در سطح پوهنتون ها تنظیم یافته است که در سیستم معلوماتی شان ثبت می باشد.	
تقویت شیوه کاری شورای معینیت علمی از مجرای تعیین ترکیب اعضا، لایحه وظایف و جلسات آن در جهت مدیریت منظم و واحد امور اکادمیک	ترکیب اعضای شورای علمی تکمیل شده و لایحه وظایف شورا نیز ترتیب یافته است. فعلاً شورا مطابق لایحه خویش فعالیت می نماید. طی ربع سوم سال مالی، ۲۴ موضوع اکادمیک در شورا به بحث گرفته شده و فیصله های لازم به عمل آمده است. در جلسات شورا موارد متعدد اکادمیک به بحث گرفته شده که در امر جلوگیری از عوامل فساد اداری در شعبات مرتبط نقش اثر گذار داشته است.	تکمیل شده
سهل سازی پروسه ارزیابی اسناد تحصیلی خارج مرز و تعیین زمان مشخص طی مراحل اسناد هر متقاضی در ریاست عمومی انسجام امور اکادمیک	به هدف اصلاحات تشکیلاتی در بخش های مرکزی وزارت تحصیلات عالی از جمله به منظور رسیدگی سریع به مشکلات مراجعین و ارزیابی اسناد تحصیلی خارج مرز، ریاست جدید ایجاد گردیده است. بخش های مرتبط این ریاست در حال شکل گیری و فعال شدن است. از همین رو، پروسه ارزیابی اسناد تاکنون سهل سازی نشده است.	در حال اجرا
ایجاد میکانیزم قانونمند و اثرگذار در شیوه تقرر اعضای کادر علمی در مؤسسات منظور تحصیلات عالی ولایات به تقرر کادر محل در بست های اکادمیک	ریاست های تقرر و ترفیعات علمی اعضای کادر علمی و انکشاف برنامه های علمی توانسته اند تا در زمینه تسهیل پروسه استخدام اساتید و قانونمند سازی پروسه مورد نظر فعالیت های ذیل را انجام دهند: <ul style="list-style-type: none"> • تدوین لایحه شمولیت در کادر علمی پوهنتون ها و مؤسسات تحصیلات عالی؛ • ترتیب چک لست ها مبنی بر چگونگی طی مراحل دوسیه تقرر اعضای کادر علمی پوهنتون ها و مؤسسات تحصیلات عالی؛ • کار روی میکانیزم تقرر اعضای جدید کادر علمی در نهادهای تحصیلی ولایات و همچنان تلاش در جهت ارتقای ظرفیت برنامه های تحصیلی در ولایات کمترانکشاف یافته؛ • تامین حضور معاونین علمی آن عده از مؤسسات تحصیلات عالی که صلاحیت اخذ امتحان کادر علمی را مطابق به قانون تحصیلات عالی نداشته منجبت ناظر، حین برگزاری امتحان کادر علمی توسط پوهنتون های با صلاحیت به منظور شفافیت هر چه بیشتر پروسه رقابتی متقاضیان. 	در حال اجرا
حصول اطمینان از تطبیق قانون در پروسه اعزام اعضای کادر علمی به مقاطع ماستری و دوکتورا بالوسیله برنامه انکشاف تحصیلات عالی (HEDP)	در پیوند به تطبیق بهتر قانون تحصیلات عالی ملکی و رعایت عدالت در زمینه معرفی و اعزام اعضای کادر علمی به مقاطع تحصیلی فوق لیسانس در خارج از کشور، ربع سوم سال مالی، پروژه انکشاف تحصیلات عالی (HEDP) برای نهایی سازی کاندیدان موفق یک مصاحبه اختصاصی به زبان انگلیسی را همراهی ۷۴ تن استاد انجام داده است. در نتیجه به تعداد ۴۷ تن استاد موفق شده اند تا از آزمون مورد نظر موفق بیرون آیند. تطبیق این میکانیزم از نفوذ فساد اداری و حق تلفی مستحقین جلوگیری نموده و شفافیت را تامین کرده است.	تکمیل شده
ایجاد میکانیزم ساده و قابل اجرا در زمینه تنظیم بورسیه های تحصیلی و جلوگیری از تداخل وظیفوی در امور بورسیه ها	میکانیزم جدید مدیریت بورسیه های تحصیلی تدوین شده و در جلسه شورای رهبری وزارت جهت تأییدی و منظوری ارایه گردیده است. سیستم مدیریت بورسیه ها (SMS) حدود ۹۵ درصد تکمیل شده و به منظور جلوگیری از نفوذ فساد اداری، مسوده مقرر جلوگیری از توزیع خود سرانه بورس ها ترتیب و جهت طی مراحل به مراجع ذیصلاح ارسال گردیده است.	در حال اجرا
بنچمارک سوم: اصلاحات در سیستم کاری معینیت امور محصلان		
الکترونیک و آنالین سازی پروسه ثبت نام، توزیع کارتهای هویت، لیلیه، تأیید برحالی محصلان پوهنتون ها تحت چتر واحد وانکشاف این سیستم که	طی ربع سوم سال جاری، به تعداد هشتاد و نه هزار و هفت صد و هفتاد و یک (۸۹,۷۷۱) تن محصل درج سیستم معلوماتی وزارت تحصیلات عالی (HEMIS) گردیده که از جمله به تعداد چهار و شش هزار و هشت صد و هشت (۴۶,۸۰۸) تن آن جدیدالشمول بوده است. در این سیستم، بخش های تبدیلی، تأجیل و انفکاک محصلان قابل ثبت و ذخیره می باشد. بخش لیلیه ها در سطح پوهنتون ها تنظیم یافته است که در سیستم معلوماتی شان ثبت است.	در حال اجرا

	به تعداد ۵,۱۱۱ تن از استادان پوهنتون ها درج سیستم گردیده اند که مسایل تبدیلی ۳۰۰ تن از آنان نیز درج سیستم شده است. با آن که وزارت تحصیلات عالی از استفاده سیستم معلوماتی وزارت تحصیلات عالی خبر داده است - که خود اقدام نیک در الکترونیک سازی پروسه ها می باشد- این سیستم برای دانشجویان قابل دسترس نیست و کارها تحت چتر واحد صورت نمی گیرد. لذا این فعالیت تکمیل نشده است.	دربرگیرنده سایر خدمات وزارت باشد
در حال اجرا	اکثریت موسسات تحصیلات عالی دولتی تیم های نظارتی را ایجاد کرده اند و عملاً در زمینه فعالیت انجام می شود. جداول شهرت اعضای کمیته نظارتی به ریاست امور محصلان وزارت موجود است.	ایجاد تیم های نظارتی مختلط به منظور شناسایی محصلان که مطابق سیستم کزیدیت قابل اختاریه و انفکاک بوده اند، اما نظر به کم کاری مسئولان، به آن توجه نگردیده است

بنچمارک چهارم: تقویت سیستم تفتیش داخلی

تکمیل شده	<p>فعالیت های ریاست تفتیش داخلی طی ربع سوم سال مالی در این مورد قرار ذیل است:</p> <ol style="list-style-type: none"> ۱. چگونگی قضیه کم کاری پروژه ساختمانی دو صد بستر شفاخانه تدریسی میوند، ذریعه نامه (۲۳۵) مورخ ۱۳۹۸/۶/۸ غرض تعقیب و پیگیری بیشتر موضوع به اداره لوی خارنوالی ارجاع شده است. ۲. چگونگی تخطی و جلب شرکت جاهد جواد، ذریعه نامه (۳۲/۲۸) مورخ ۱۳۹۸/۵/۲ به اداره لوی خارنوالی ارجاع شده است. ۳. چگونگی تعقیب و پیگیری قضیه باقی داری دو تن از معتمدین پوهنتون پکتیا غرض تعقیب و پیگیری هر چه بیشتر موضوع به پوهنتون پکتیا و از آن طریق به مراجع عدلی و قضایی ارجاع شده است. ۴. چگونگی تخطی و جلب شرکت ساختمانی رفاه غزنین در پیوند به اعمار پروژه تعمیر تدریسی فاکولته حقوق پوهنتون پروان، ذریعه مکتوب شماره (۱۰) مورخ ۱۳۹۸/۴/۱۴ به اداره لوی خارنوالی ارجاع شده است. ۵. پیگیری قضیه مفقودی ۹۶ قطعه دیپلوم انگلیسی به اداره لوی خارنوالی ارجاع شده است. ۶. چگونگی قضیه جعل و تزویر اسناد بیرون مرزی عمر سیستمی به مظنونیت اسامی غلام غوث مسکونه اصلی ولایت نیمروز غرض پیگرد به اداره لوی خارنوالی ارجاع شده است. 	پیگیری قضایای مرتبط به فساد اداری و ارجاع آن به مراجع عدلی و قضایی
-----------	---	--

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

وزارت تحصیلات عالی سطح پائین همکاری برخی از واحدهای مرکزی و دومی در زمینه ترتیب پلان عمل مبارزه با فساد اداری و ارایه گزارش از تطبیق آن را به فوکل پاینت وزارت از جمله مشکلات عمده در راستای تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ عنوان کرده است. وزارت تحصیلات عالی در زمینه تطبیق فعالیت های ذیل در پلان عمل خویش پیشرفت کم داشته است که نیاز به توجه جدی دارد:

- الکترونیک و آنلاین سازی پروسه ثبت نام، توزیع کارتهای هویت، لیلیه، تأیید برحالی محصلان پوهنتون ها تحت چتر واحد وانکشاف این سیستم که دربرگیرنده سایر خدمات وزارت باشد؛
- استفاده معقول و هدفمند از پروژه انکشاف تحصیلات عالی (HEDP) و ادغام برخی از شعبات آن در ساختار تشکیلاتی ریاست های مرتبط مرکزی وزارت.

وزارت ارشاد، حج و اوقاف

این وزارت پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش را در قالب ۴ بنچمارک/شاخص عمده و ۲۷ فعالیت تنظیم نموده است. از این جمله، ۲۳ فعالیت (به شمول یک فعالیت باقی مانده از ربع دوم) در ربع سوم پلان شده بود، که در مورد ۲۰ فعالیت آن گزارش ارایه شده است. از مجموع ۲۰ فعالیت، ۱۳ فعالیت آن در ربع سوم تکمیل گردیده و ۷ فعالیت دیگر آن در حال اجرا می باشند. یکی از این فعالیت‌ها که دیجیتال سازی و کمپیوترایز نمودن جایدادها، عواید و مصارف وقفی است، به دلیل جزئی بودن پیشرفت در آن، در گزارش ذکر نگردیده است. یک فعالیت دیگر که ارجاع به موقع قضایایی که ایجاب پیگیری توسط مراجع عدلی و قضایی را می‌نمایند به دلیل عدم وقوع کدام قضیه، گزارش پیشرفت نداشته است. ۲ فعالیت دیگر طبق پلان پیشرفت نداشته است.

بنچمارک اول: تقویه انگیزه های دینی برای اتباع کشور در امر مبارزه با فساد اداری با ایجاد روحیه مسئولیت پذیری

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
اصدار فتوای شرعی پیرامون مسایل مرتبط به فساد اداری و تبعات ناگوار آن در جامعه	یک عنوان فتوای شرعی با استناد به منابع و روایات دینی در مورد «حرمت اخذ هر نوع تحفه به منظور اجرای کار در امور مربوط» اصدار یافته است.	تکمیل شده
تهیه و توزیع خطبه‌های مرتبط به مبارزه با فساد اداری و ارایه آن در نمازهای جمعه	یک عنوان خطبه توسط ملا امامان مساجد رسمی مرکز کابل با مضمون «ارج گذاری از محرم الحرام، فلسفه روز عاشورا، به مناسبت شهادت قهرمان ملی و هفته شهید و مبارزه با فساد اداری و اجتماعی از دیدگاه دین مبین اسلام» تهیه و با مردم شریک ساخته شده است.	تکمیل شده
تهیه مقالات علمی دینی در مورد مبارزه علیه فساد اداری از دیدگاه دین اسلام	۳ عنوان مقاله علمی- دینی با عناوین «فساد اداری و راه‌های مبارزه با آن»، «عوامل فساد اداری از دیدگاه اسلام» و ارزش‌های اسلامی در جلوگیری از فساد اداری» تهیه و در مجله پیام حق وزارت ارشاد، حج و اوقاف نشر گردیده است. به همین ترتیب یک عنوان مقاله علمی تحت عنوان «مبارزه علیه فساد از دیدگاه قرآن» به دو زبان ملی کشور تهیه و ترتیب گردیده و برای آگاهی دانش آموزان به مدارس دینی کشور ارسال گردیده است.	تکمیل شده
نظارت و اطمینان از توزیع مدد معاش استادان مدارس خصوصی به طور شفاف	مبلغ ۲,۰۰۰ افغانی مدد معاش به تعداد ۱۵۹ تن استاد در ۱۰ مدرسه خصوصی دینی در شماری از نواحی شهر کابل و ولایات پنجشیر و لوگر، تحت نظر کمیسیون مؤظف توزیع گردیده است.	تکمیل شده
اشتراک اعضای مسلکی در مباحث رسانه‌ی برای بیان اضرار فساد اداری از دید اسلام	یکی از کارشناسان وزارت در ۲ نشست رسانه‌ای اشتراک نموده و در مورد مبارزه با فساد اداری از دیدگاه دین مبین اسلام برای جلوگیری از وقوع موارد فساد اداری معلومات ارائه نموده است.	تکمیل شده
اعزام مبلغان در ادارات (مرکز و ولایات) برای بیان حکم شریعت در مبارزه با فساد اداری	اعضای مبلغان سیار وزارت ارشاد، حج و اوقاف در ۷ مورد در اماکن عمومی و مساجد راجع به فساد اداری و پیامدهای شوم آن مواعظ حسنه را برای مردم بیان کرده اند.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: از بین بردن فساد در ساحات آسیب پذیر جهت تامین شفافیت و عدالت در پروسه حج

اجراء و انجام قراردادهای امور تدارکاتی داخلی حج زیر نظر و اشراف اداره تدارکات ملی	به تعداد ۸ مورد پروژه‌های تدارکاتی داخلی حج در ربع سوم عقده گردیده است. این پروژه‌ها شامل، تهیه و خریداری ادویه جات مختلف‌النوع و مستلزمات طبی مورد ضرورت حجاج؛ کرایه گیری ۱۲ عراده بس نوع ۴۰۴ جهت انتقال حجاج از مجتمع حجاج الی میدان هوایی حامد کرزی و برگشت آن؛ تهیه و تدارک البسه باب برای حجاج ذکور و اناث، ناظمین، کمیته های کاری و کارمندان محلی؛ تهیه و تدارک مواد اعاشوی حجاج و کمیته های کاری در مرکز؛ تهیه و تدارک اجناس و لوازم الکترونیکی (تکنالوژی) مورد ضرورت ریاست حج و کمیته های کاری پروسه حج؛ تهیه و تدارک	تکمیل شده
---	---	-----------

	<p>قرطاسیه باب مطبوع و غیرمطبوع؛ خریداری دو عراده موتر توپوتا هایس نوع فلانکوچ مدل ۲۰۱۵ و تهیه و تدارک دو نوع تیل (دیزل و پترول) مورد ضرورت ریاست حج فرضی می شود.</p> <p>از این تعداد، قرارداد تهیه و خریداری ادویه جات مختلف النوع و مستلزمات طبّی و چند مورد دیگر که در گزارش شش ماهه انعکاس داده شده است تحت اشراف اداره تدارکات ملی و با همکاری وزارت و بقیه طبق میکانیزم‌ها و مدیریت داخلی وزارت عقد شده است.</p>	
تکمیل شده	<p>گزارش مصارفاتی روند حج زیر نظر رهبری وزارت تهیه و نهایی گردیده است. نظر به حکم شماره (۵۷۹) مورخ ۱۳۹۸/۳/۷ و حکم شماره (۵۶۴) مورخ ۱۳۹۸/۳/۵ مقام عالی ریاست جمهوری، وزارت ارشاد، حج و اوقاف این فعالیت را خود انجام داده است. قابل ذکر است که گزارش پیشرفت قراردادهای وزارت در سیستم (ACPMS) ثبت گردیده است.</p>	ترتیب چارت مصارفاتی زیر نظر مستقیم اداره تدارکات ملی

بنچمارک سوم: حفظ ملکیت های وقفی و بلند بردن سطح عواید با ایجاد شفافیت در روند جمع آوری عواید و همچنان تسهیل زمینه های اعاده ملکیت های وقفی غصب شده

در حال اجرا	<p>موضوع ۱۲ مورد دوسیه اوقافی در ۴ قطعه مکتوب برای استرداد و حفظ املاک وقفی تعقیب گردیده است. در این جمع، دوسیه های قضایی که قبلاً به نفع اوقاف فیصله شده است، نیز شامل می باشند.</p>	تعقیب دوسیه های نسبتی اوقافی در مراجع مربوط
تکمیل شده	<p>موضوع باقیداری عواید اوقافی وزارت پیگیری شده و در نتیجه، مبلغ یک صد و سی و چهار و هزار و بیست افغانی (۱۳۴,۰۲۰) افغانی در مرکز و مبلغ سه میلیون و نه صد و هفتاد و هفت هزار و سه صد و بیست و چهار (۳,۹۷۷,۳۲۴) افغانی در ولایات که جمعاً مبلغ چهار میلیون و یک صد و یازده هزار و سه صد و چهل و چهار (۴,۱۱۱,۳۴۴) افغانی می گردد، در ربع سوم حصول گردیده است.</p>	تعقیب و تحویل پنج میلیون افغانی باقیداری عواید اوقافی مربوط به وزارت
تکمیل شده	<p>به تعداد ۵۰ قرارداد ملکیت های وقفی مربوط وزارت در ربع سوم تجدید قرارداد گردیده است.</p>	تجدید قرارداد ملکیت های وقفی برای تامین شفافیت و حساب دهی
تکمیل شده	<p>هیئت برای جمع آوری عواید اوقافی شهر کابل تعیین گردیده است، که در نتیجه فعالیت آن مبلغ دو صد و بیست و شش هزار و هشت صد و پنجا (۲۲۶,۸۵۰) افغانی در ربع سوم سال مالی جمع آوری شده است.</p>	تعیین هیئت برای جمع آوری عواید اوقافی
در حال اجرا	<p>یک هیئت نظارت برای رسیدگی به مشکل ملکیت اوقافی در ولایت کاپیسا اعزام گردیده است.</p>	توظیف و اعزام هیئت نظارتی جهت کنترل و نظارت از املاک وقفی
در حال اجرا	<p>هیئت مراقبت به زیارت های شاه دو شمشیره، ابوالفضل، تمیم انصار، عاشقان و عارفان، سخی و شهید عربی برای اطمینان از جمع آوری درست اعانه مزارات اعزام گردیده است.</p>	مراقبت و کنترل از عواید مزارات و جایداد های اوقافی

بنچمارک چهارم: تسریع روند اجراءات در بخش های اداری، مالی و تداکارتی با تقویه زمینه های شفافیت، حسابدهی و تقویت دسترسی به موقع شهروندان به اطلاعات

تکمیل شده	<p>به تعداد ۴۲ پروژه در سیستم (ACPMS) ثبت گردیده است.</p>	ثبت تعداد ۲۰ قرارداد در سیستم (ACPMS) یا نظارت از پیشرفت قراردادها
تکمیل شده	<p>برای نظارت از روند انتقال حجاج در چهار زون پروازی، ۴ تن از کارکنان توظیف گردیده تا از روند انتقال طبق برنامه وزارت ارشاد، حج و اوقاف اطمینان حاصل گردد. به همین ترتیب، ریاست تفتیش وزارت از روند کاری هیئت بعثه و آرایه خدمات به حجاج</p>	نظارت از نحوه کارکرد و اجراءات کمیته های کاری پروسه حج سال ۱۳۹۸ در ۴ زون پروازی در داخل

	کشور و اعزام ۳ گروه تفتیش به عربستان سعودی	در کشور عربستان به صورت روزانه نظارت نموده است.
در حال اجرا	پیگیری چگونگی تطبیق ۶۱۷ مورد سفارشات تفتیش در واحدهای مرکزی و ولایتی	به تعداد ۳۵۱ سفارش تفتیش در واحدهای مرکزی و ولایتی پیگیری گردیده است. به اثر آن، ۱۴ سفارش تحقق یافته و مبلغ سه صد و هشتاد و سه هزار و هشت صد و چهل و پنج (۳۸۳,۸۴۵) افغانی تحصیل گردیده است. قابل ذکر است که از مجموع سفارشات تفتیش، ۲۲۱ سفارش در شش ماه اول سال مالی جاری تحقق یافته و در نتیجه آن مبلغ شانزده میلیون و دو صد و پنجاه و هشت هزار و چهار صد و پنجاه و سه (۱۶,۲۵۸,۴۵۳) افغانی تحصیل شده است.
در حال اجرا	نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن مطابق ماده ۱۵ قانون دسترسی به اطلاعات	اطلاعات در مورد وزارت و فعالیت های آن در وب سایت وزارت به نشر رسیده است.
در حال اجرا	ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن	به اساس قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری، مرجع داخلی اطلاع گیری ایجاد گردیده است. از تهیه طرزالعمل و اجراءات مرجع در ربع بعدی گزارش داده خواهد شد.
<p>مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل</p> <p>وزارت در مورد داشتن مشکلات در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، کدام موضوعی را ذکر نکرده است. اما ۲ فعالیت وزارت طبق پلان عمل پیشرفت نداشته که در ذیل ذکر شده است:</p> <ul style="list-style-type: none"> • پیگیری ایجاد دیتابیس سیستم حج زیر اشراف مستقیم اداره تدارکات ملی؛ • پیگیری قانون اوقاف در مراجع ذیربط. 		

وزارت امور زنان

این وزارت برای سال مالی ۱۳۹۸ به طور مجموعی، ۳ بنچمارک را پلان نموده که برای تطبیق آن، ۱۵ فعالیت را در پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش در نظر گرفته است. از جمله، ۸ فعالیت آن باید در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پیشرفت می داشت که در ذیل تشریح شده است.

بنچمارک اول: تقویت شفافیت و حساب دهی و مدیریت دارایی های عامه

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
بررسی قرارداد تعمیر سال ۱۳۹۷ ریاست امور زنان ولایت لغمان و همچنان بررسی اضافه کاری کارمندان	۲ تن مقتض جهت بررسی قرارداد تعمیر و اضافه کاری کارکنان ریاست امور زنان ولایت لغمان موظف شده اند. در نتیجه مبلغ سه صد و شصت هزار (۳۶۰,۰۰۰) افغانی باقی داری کرایه تعمیر ریاست شناسایی شده و جهت دریافت آن سفارش داده شده است. اضافه کاری کارکنان نیز مطابق قانون طی مراحل می شود.	تکمیل شده
نظارت از تطبیق تفاهمنامه ها برای بهبود اجراات وزارت	از تطبیق ۲۰ تفاهم نامه همکاری وزارت با موسسات و تمویل کنندگان داخلی و خارجی در بخش های تعلیم و تربیه، صحت و باروری، آگاهی حقوقی، آگاهی از قوانین و دیگر موارد توسط ریاست نظارت و ارزیابی نظارت صورت گرفته است که این تفاهم نامه ها به صورت منظم تطبیق می شود.	تکمیل شده
نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی از قبیل نظارت از اجراات ادارات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات	یک اندازه معلومات در ویب سایت وزارت در مورد فعالیت های آن (گزارش کارکرد وزارت، قوانین، پالیسی ها، طرزالعمل ها و اعلان های داوطلبی) مطابق ماده پانزده قانون دسترسی به اطلاعات نشر شده است. اما تمامی ۱۷ مورد این ماده رعایت نشده است و خیلی از موارد آن در ویب سایت وزارت موجود نمی باشد. در ضمن، یک مقدار معلومات نشر شده در ویب سایت وزارت، به خصوص گزارش کارکردهای آن به صورت منظم و ساختار مند نشر نشده است.	در حال اجرا
ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراات آن	به اساس حکم شماره (۴۲۵) مؤرخ ۱۳۹۸/۵/۲ مقام وزارت امور زنان، ۴ تن از بست های مشاوریت و آمریت به عنوان مرجع اطلاع گیری داخلی تعیین شده اند. تاهنوز این مرجع روی طرزالعمل و سیستم کاری خویش کار نکرده است.	تکمیل شده

بنچمارک دوم: تقویت شفافیت در منابع بشری و برگزاری برنامه های آگاهی عامه مبارزه با فساد اداری برای زنان

ارزیابی عملکرد کارکنان مرکز وزارت و ترفیع و ارتقای کارمندان بر اساس شایستگی	به اساس پلان وزارت، عملکرد ۲۱۳ تن از کارکنان مرکزی و لایتی اداره ارزیابی شده است. این کار باعث شده که از چگونگی کار کارکنان، فعالیت های شان و مشکلات موجود آگاهی حاصل شود.	در حال اجرا
ایجاد سیستم ثبت الکترونیکی سوابق کارمندان وزارت و تقویت آن	سیستم ثبت الکترونیکی سوابق کارکنان (HRMIS) در وزارت ایجاد شده است. فعلاً اسناد و سوابق کارکنان وارد سیستم شده و در کارهای روزانه از آن استفاده صورت می گیرد.	تکمیل شده

بنچمارک سوم: تقویت نظارت و همکاری در ثبت دارایی های مقامات و کارکنان ادراه

نظارت دوامدار از عرایض صندوق شکایت در صحن اداره	از صندوق شکایت توسط کمیته مبارزه با فساد اداری وزارت نظارت صورت گرفته و در ربع سوم، هیچ گونه شکایتی در صندوق موجود نبوده است.	تکمیل شده
همکاری در تطبیق ماده یازدهم قانون اشاعه و ثبت دارایی های مقامات و کارکنان دولتی مبنی بر تعلیق معاش و امتیازات در صورت خودداری یا تاخیر اشاعه دارایی ها توسط مقامات و کارکنان و معرفی آن ها به مراجع عدلی در صورت ارایه معلومات غلط و گمراه	به تعداد ۶۵ تن کارکنان عالی رتبه، رئیسان مرکز و ولایات به شمول بست های مالی و تدارکاتی وزارت، دارایی های شان ثبت گردیده است. تاهنوز در وزارت کسی نبوده در پروسه ثبت دارایی ها همکاری نکنند.	تکمیل شده

کننده در مورد دارایی های شان

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

وزارت امور زنان از داشتن مشکل ذیل در تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ یاد آوری نموده است:

- عدم نشر به موقع معلومات در مورد فعالیت های تعدادی از ریاست ها، به دلیل ارائه نشدن معلومات توسط واحدهای این وزارت.

وزارت اطلاعات و فرهنگ		
این وزارت برای سال مالی ۱۳۹۸ به طور مجموعی، ۴ بنچمارک را پلان نموده که برای تطبیق آن، ۱۳ فعالیت را در پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش در نظر گرفته است. از جمله، ۱۲ فعالیت آن باید در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پیشرفت می داشت که در ذیل به آن پرداخته شده است.		
بنچمارک اول: تقویت شفافیت در پروسه های مالی و تدارکاتی و سیستم نظارتی و املاک		
فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
بهبود امور مربوط به توزیع جوازها و جمع آوری عواید از تصدی های وزارت و صنعت توزیم	بر اساس حکم شماره (۲۹۴۳) مقام عالی ریاست جمهوری به تاریخ ۱۰ جدی ۱۳۹۶، پروسه توزیع جواز برای شرکت های سیاحتی و هتل ها تحت یک چتر در ریاست ثبت مالکیت های فکری در وزارت صنعت و تجارت با حضور نماینده این وزارت صورت می گیرد. بعد از انتقال کار توزیع جوازها در مالکیت های فکری وزارت صنعت و تجارت، پروسه ساده سازی شده و شفافیت در آن به وجود آمده است. وزارت اطلاعات و فرهنگ ذکر کرده که جمع آوری عواید از طریق یک حساب بانکی صورت می گیرد.	در حال اجرا
ترتیب فهرست جایداد در دیتابیس الکترونیکی وزارت از مرکز و ولایات و ارسال قضیه های غضب زمین به مراجع عدلی و قضایی	برای ثبت جایدادهای وزارت، یک دیتابیس ابتدایی اکسل (Excel) ایجاد شده است. این دیتابیس معلوماتی هم چون نوعیت ملکیت، موقعیت، نوعیت تاسیس، مساحت تعمیر، استفاده کننده و نمبر قباله شرعی را در مورد جایداد را در خود دارد که بیشتر برای کارهای داخلی وزارت مورد استفاده قرار می گیرد. به تعداد ۸ ملکیت وزارت اطلاعات و فرهنگ در مرکز و ۱۲ ملکیت وزارت در ولایات توسط اشخاص غصب شده که دوسیه های آن در ریاست قضایای دولت وزارت عدلیه جهت پیگرد عدلی و قضایی ارسال شده است.	در حال اجرا
ایجاد سیستم آنلاین ثبت اجناس تحویل خانه وزارت و پیگیری از اجرای حواله ها	وزارت اطلاعات و فرهنگ یک دیتابیس ابتدایی اکسل (Excel) جهت پیشبرد کارهای خویش در این مورد ایجاد نموده است. ولی کار تهیه سیستم آنلاین بر اساس حکم شماره (۶۶) مقام عالی ریاست جمهوری مؤرخ ۹ حمل ۱۳۹۷ در مورد جلوگیری از ایجاد و انکشاف سیستم های معلوماتی موازی و ایجاد نظام واحد و معیاری معلوماتی در کشور تاهنوز ایجاد نشده است.	در حال اجرا
امضای تفاهم نامه با وزارت مالیه، وزارت صنعت و تجارت، شاروالی ها و امنیت ملی به منظور جلوگیری از فعالیت های غیر قانونی چاپ خانه ها و مطابع و فرار مالیاتی و قانونمند سازی فعالیت های آن ها	وزارت اطلاعات و فرهنگ در این مورد با ریاست ثبت مرکزی و مالکیت های فکری وزارت صنعت و تجارت یک تفاهمنامه جهت ساده سازی پروسه جوازها امضا نموده است. اما در مورد این که وزارت برای جلوگیری از فعالیت های غیرقانونی چاپ خانه ها و مطابع کدام فعالیتی انجام داده است یا نه، گزارشی ارائه نشده است.	در حال اجرا
بنچمارک دوم: مسلکی سازی اداره و رعایت اصل شایسته سالاری در استخدام و مدیریت منابع بشری		
استخدام ۱۰۰ بست با در نظر داشت اصل شایسته سالاری و تخصص	وزارت فرهنگ گزارش داده که الی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۵۸ تن در مرکز و ۵۱ تن در ولایات در بست های ۲، ۳، ۴، ۵، ۶، ۷ و ۸ از طریق رقابت آزاد، بر اساس شایسته سالاری، تخصص و مسلک استخدام شده است. در پروسه استخدام -از مرحله شارت لست الی مرحله نهایی- رئیس و اعضای کمیته امتحانات و نماینده کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی حضور داشته است.	تکمیل شده
ارزیابی سالانه ۱،۱۸۷ تن کارکنان مرکزی و ۱۰۴۰ تن کارکنان ولایتی و در نظر گرفتن اصل مکافات و مجازات به طور شفاف و واقع بینانه	وزارت اطلاعات و فرهنگ با درنظرداشت ماده (۱۶) قانون کارکنان خدمات ملکی و در نظرگیری اصل مکافات و مجازات، عملکرد ۵۵۹ تن از کارکنان خویش را در مرکز و ۳۰۳ تن را در ولایات ارزیابی کرده است. این ارزیابی بر اساس پلان کاری، گزارش اجراآت و در نظرگیری مقرر طرز سلوک کارکنان خدمات ملکی انجام شده است. در نتیجه ارزیابی، به تعداد ۲۳ تن مکافات و به تعداد ۶ تن مطابق قانون مجازات شده اند.	در حال اجرا

بنچمارک سوم: تقویت شفافیت و حسابداری در وزارت

نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری از فعالیت های نظارتی، مالی و تدارکاتی	در مجموع به تعداد ۶ وب سایت تحت نظر وزارت اطلاعات و فرهنگ فعالیت می کند. این وب سایت ها شامل وب سایت رسمی خود وزارت، وب سایت روزنامه های انیس، هیواد، اصلاح، کابل تایمز و وب سایت آژانس خبری باخت می شود. تمام وب سایت ها، به صورت منظم به روز رسانی می شود و معلومات وب سایت رسمی وزارت فرهنگ شامل استراتژی وزارت، تشکیلات، قوانین و مقررات، معلومات مرجع اطلاع رسانی و سخنگو، مصرف بودجه، اعلان های تدارکاتی و داوطلبی ها و خبرها و گزارش ها از فعالیت های وزارت می باشد.	تکمیل شده
آگاهی عامه در مورد مبارزه با فساد اداری و اصرار آن مطابق یک استراتژی	وزارت اطلاعات و فرهنگ یک طرزالعمل مشخص برای نشر معلومات در روزنامه های اصلاح، انیس، هیواد و کابل تایمز انکشاف داده است. بر اساس این میکانیزم در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۵ مطلب در روزنامه اصلاح، ۵ مطلب در روزنامه انیس، ۹ مطلب در روزنامه هیواد و ۵ مطلب در روزنامه کابل تایمز راجع به مبارزه با فساد اداری و آگاهی عامه نشر شده است.	تکمیل شده
ایجاد میکانیزم به منظور ساده سازی پروسه های تولید و تولید فیلم و عواید بهتر در بخش های تولید و تولید فیلم	بدین منظور، اداره افغان فلم در حال بازنگری مقرر خویشتن قرار دارد که در مقرره تعدیل شده، شرایط کنونی فلم سازی، بازار فلم و دنیای دیجیتال در نظر گرفته می شود. توقع می رود که با تصویب شدن مقرره تعدیل شده تغییرات اساسی در طرزالعمل ها و میکانیزم های کاری رونما شود و سطح عواید این اداره بلند برود.	در حال اجرا

بنچمارک چهارم: بازنگری قوانین و پالیسی های بخش های گرخندوی و آبدات تاریخی

بازنگری و نهایی سازی مقرر تاسیسات بود و باش سیاحین ارزیابی شده است و نیاز به بازنگری ندارد. در مورد طی مراحل قانون توریسم، وزارت فرهنگ گزارش ارایه نموده است.	مقرر تاسیسات بود و باش سیاحین ارزیابی شده است و نیاز به بازنگری ندارد. در مورد طی مراحل قانون توریسم، وزارت فرهنگ گزارش ارایه نموده است.	در حال اجرا
تدوین پالیسی حفظ آبدات تاریخی و پالیسی سروی و حفاری ساحات باستانی کشور	مسوده قانون حفظ میراث های فرهنگی در ۱۱ فصل و ۱۰۰ ماده توسط کمیسیون مؤلف در این مورد با حضور داشت نماینده وزارت مالیه نهایی شده و توسط مکتوب شماره (۱۷۲-۱۷۴) به تاریخ ۲۶ حمل ۱۳۹۸ به وزارت عدلیه جهت تدقیق و طی مراحل بعدی ارسال شده است.	در حال اجرا
تسوید و نهایی سازی طرح اساسنامه انستیتوت گرخندوی و هوتلداری افغانستان و تسوید و نهایی سازی قانون اعلانات	اساسنامه انستیتوت گرخندوی توسط کمیسیون مؤلف وزارت اطلاعات و فرهنگ با در نظر داشت قوانین موجود در مشوره با نهادهای ذیدخل از جمله سکتور خصوصی و نهادهای جامعه مدنی تسوید و توسط مکتوب شماره (۴۲۱-۴۲۳) به تاریخ ۲۰ میزان ۱۳۹۸ به وزارت عدلیه جهت تدقیق و طی مراحل بعدی ارسال شده است. در مورد نهایی سازی قانون اعلانات، وزارت اطلاعات و فرهنگ، گزارشی ارایه نموده است.	در حال اجرا

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

وزارت اطلاعات و فرهنگ از داشتن مشکلات در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ موضوعی را ذکر نموده است. اما این وزارت در یک فعالیت ذیل هیچ پیشرفت نداشته و دلیل عدم اجرای آن را نیز گزارش نکرده است.

- ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن.

لازم به ذکر است که این وزارت در فعالیت "امضای تفاهم نامه با وزارت مالیه، وزارت صنعت و تجارت، شاروالی ها و امنیت ملی به منظور جلوگیری از فعالیت های غیر قانونی چاپ خانه ها و مطابع و فرار مالیاتی و قانونمند سازی فعالیت های آن ها" پیشرفت بسیار کم داشته است و در مورد نهایی سازی قانون اعلانات و طی مراحل قانون توریسم نیز گزارش ارایه نموده است.

وزارت امور خارجه

وزارت امور خارجه برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت ۴ بنچمارک، ۱۴ فعالیت را پلان نموده است که از جمله، ۹ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی پلان شده و پیشرفت آن به شرح ذیل می باشد.

بنچمارک اول: اصلاحات در منابع بشری

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
تنقیص پنجاه و یک بست از تشکیل وزارت امور خارجه	به منظور شناسایی و تنقیص بست های زاید در وزارت امور خارجه، حسب حکم شماره (۱۱۸۱) مورخ ۱۳۹۸/۴/۳۱ مقام عالی ریاست جمهوری، ۵۰ بست از تشکیل وزارت امور خارجه تنقیص گردیده است.	تکمیل شده

بنچمارک دوم: انکشاف سیستم ها و ساده سازی پروسه های کاری

دیجیتال سازی تمام فعالیت های ریاست امور قونسل به خاطر اجراءات سریع و به موقع و جلوگیری از بی نظمی و طولانی شدن اجراءات	نماینده های جمهوری اسلامی افغانستان در کشورهای عربستان سعودی، هالند، یونان و آلمان به طور دیجیتلی با ریاست امور قونسل وزارت امور خارجه وصل شده است. همچنان صادره و وارده آن ها به شکل دیجیتلی فعال گردیده است.	در حال اجرا
تهیه و نصب نرم افزار مالی و حسابی Asp.Net (MVC) به منظور شفافیت امور مالی و حسابی (۱۱ شعبه مرکز و ۲۰ نمایندگی افغانستان مقیم خارج)	کار روی سیستم ۷ نمایندگی خارجی کشور جریان دارد و دلیل تاخیر در راه اندازی سیستم مالی و حسابی در این نمایندگی ها، زمانگیر بودن پروسه خریداری سیستم بیان شده است.	در حال اجرا

بنچمارک سوم: همکاری در امضای تفاهمنامه های همکاری روی استرداد مجرمین، جرایم فرامرزی و اعاده دارایی های غصب شده و غیرقانونی

همکاری در تنظیم و ترتیب میکانیزم هماهنگی با وزارت های عدلیه، داخله، ستره محکمه و لوی خاړنوالی جهت اعاده دارایی های غیر قانونی	وزارت امور خارجه در تمام جلسات کمیسیون پیگیری قضایای کابل بانک اشتراک نموده که گزارش آن توسط رئیس کمیسیون متذکره تهیه و نشر می گردد.	در حال اجرا
---	--	-------------

بنچمارک چهارم: تقویت شفافیت و حسابداری در اداره

به طور تقریبی توزیع ۱۵ کارت (CIP) در سال ۱۳۹۸ برای متقاضیان این کارت از اتاق (VIP) میدان هوایی بین المللی حامد کرزی	در ربع سوم، مطابق طرزالعمل و مقررہ برای شش تن کارت (CIP) توزیع گردیده است.	تکمیل شده
---	--	-----------

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

عدم پاسخ دهی و پیگیری به موقع نمایندگی ها در زمینه آغاز سیستم دیجیتلی و وصل آن ها به مرکز که باعث کاهش سرعت در کار گردیده و در صدور ویزه از جانب سفارت ایالات متحده آمریکا مقیم کابل تاخیر به میان آورده است از مشکلاتی می باشد که این وزارت در گزارش خود ذکر نموده است. اما این وزارت برای تطبیق ۱ فعالیت دیگر نیز اقدام نموده که در ذیل ذکر شده است:

- ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن.

وزارت امور سرحدات و قبایل

وزارت امور سرحدات و قبایل برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۳ بنچمارک، ۱۴ فعالیت را پلان نموده است که از جمله، ۶ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی پلان شده و پیشرفت آن به شرح ذیل می باشد.

بنچمارک اول: مدیریت پروسه های جذب و اعاشه و اباته متعلمین و محصلین، پروسه های توزیع اجناس و عرضه خدمات، پروسه های تدارکات

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
نظارت مستمر از پروسه جذب امور متعلمین، محصلین	در خصوص این فعالیت، زمینه های فساد احتمالی در جذب متعلمین کاهش قابل ملاحظه یافته است. از مجموع ۲,۰۰۰ تن که پلان شده بود، به تعداد ۲۵۸ تن شاگرد جدی الشمول به لیسه ها معرفی شده است. روزمره از پروسه جذب طلاب توسط کمیته نظارت، نظارت صورت می گیرد و در لیسه های مرکزی، لیلیه بندی انجام می شود. قابل ذکر است که به طور مجموعی، به تعداد ۲,۰۶۰ تن شاگردان جدیدالشمول به لیسه ها معرفی گردیده اند.	تکمیل شده
نظارت از پروسه توزیع اجناس و خدمات مورد نیاز ادارات مربوط وزارت، لیسه ها و انستیتوت بایزید روشن و مهمان خانه های مربوط وزارت	در خصوص این فعالیت، تامین حسابدگی و شفافیت لازم در تدارک و توزیع اجناس و خدمات مطابق سیستم کارتوتیک صورت می گیرد.	تکمیل شده
ایجاد سیستم واحد و کارآیی مدیریت معلومات به منظور تنظیم دارایی های وزارت	سیستم واحدها و کارآیی مدیریت معلومات به منظور نظم دارایی های وزارت از جانب پروژه (BTMIS)، بعد از طی مراحل انکشاف دیتابیس، نهایی گردیده است. اسناد لازم غرض ثبت در دیتابیس مذکور آماده شده و فعلاً به شکل امتحانی، اسناد اجراءات روزمره ثبت آن می گردد.	تکمیل شده
نظارت و تدقیق از پروسه طی مراحل ۱۸ قرارداد از طریق هیئت آفر گشایی	در ربع سوم سال مالی از پروسه تهیه و تدارک اجناس، خدمات و امور ساختمانی ۳ پروژه، نظارت صورت گرفته است.	تکمیل شده

بنچمارک دوم: پروسه استخدام، ثبت دارائی های مقامات و کارکنان اداره، نشرات و اطلاع رسانی

نظارت از پروسه استخدام ۸۴ پست خالی وزارت	در ربع سوم، از روند پروسه استخدام ۳۷ پست خالی کارکنان وزارت با رعایت طرزالعمل استخدام منابع بشری، موجودیت نماینده کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی و اعضای کمیته تعیینات نظارت صورت گرفته است.	تکمیل شده
نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن در مطابقت با ماده ۱۵ قانون دسترسی به اطلاعات.	مرجع اطلاع رسانی در وزارت ایجاد شده است. نشر اطلاعات از طریق چاپ مجلات جرگه، هموطن، جاش، و چاپ سه شماره جریده تارا صورت گرفته است. هم چنان، امور مرجع اطلاع رسانی وزارت از طریق وب سایت و فیسبوک آن نیز صورت گرفته است.	تکمیل شده
همکاری در توزیع فورم های ثبت دارایی ها به مقامات و کارکنان اداره به جمع آوری و ارسال آن ها به اداره ثبت و بررسی دارایی های مقامات و کارکنان دولتی ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری	طی ربع سوم، به تعداد ۶۷ قطعه فورم، مربوط کارکنان عالی رتبه مرکز و ولایات به شمول کارکنان بخش های مالی و تدارکاتی ثبت و جهت اشاعه به مرجع مربوطه ارسال شده است.	تکمیل شده

بنچمارک سوم: بررسی و تطبیق سفارشات گزارشات تفتیش داخلی و بیرونی اداره و مدیریت از پروژه های انکشافی (ساختمانی و خدماتی) وزارت

بررسی بعدی و قسماً جاری از ادارات مرکزی و ولایاتی وزارت امور سرحدات و قبایل	از ۷ واحد دومی ولایتی، تفتیش اجراءات مالی و حسابی انجام شده است. در مورد کاستی های برنامه ریزی، تدارکات، مدیریت مالی، مدیریت دارایی ها، دفتر داری و بودجه مبتنی بر نتایج، استخدام و ارتقای ظرفیت و مدیریت جرگه ها با درنظرداشت معیار های مربوط، رهنمود داده شده است.	تکمیل شده
---	--	-----------

تکمیل شده	قضیه یا اتهامی که ایجاب تعقیب عدلی را بنماید، در ربع سوم وجود نداشته است.	ارجاع به موقع اتهامات و قضایایی که ایجاب تعقیب عدلی را می نمایند به اداره لوی خارنوالی وارائه گزارش به سکرتریت ویژه
تکمیل شده	پیگیری تحقق نتایج بازرسی اداره عالی بررسی و نتایج بررسی ریاست تفتیش داخلی از ۷ اداره وزارت امور سرحدات و قبایل صورت گرفته و اصلاحات لازم آورده شده است.	تطبیق سفارشات گزارشات تفتیش، بررسی و ارزیابی های بیرونی اداره
تکمیل شده	نظارت از اعمار پروژه ها برابر با معیارهای ملی صورت گرفته است.	مدیریت سالم از پروژه های انکشافی وزارت در مرکز و ولایات
مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل وزارت امور سرحدات و قبایل در تطبیق پلان عمل خود مشکلاتی را عنوان ننموده است.		

وزارت دولت در امور پارلمانی

وزارت دولت در امور پارلمانی برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت ۴ بنچمارک، ۱۱ فعالیت را پلان نموده است. از جمله ۵ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی پلان شده است که پیشرفت آن به شرح ذیل می باشد.

بنچمارک اول: ایجاد اداره مؤثر و با ظرفیت

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
استخدام (۸۶) تن کارمند به صورت رسمی و بالمقطع، با همکاری مالی وزارت اقتصاد و پروژه انکشافی وزارت	در ربع سوم به تعداد ۱۶ تن در بست های مختلف مقرر شده است.	در حال اجرا
تدویر (۲۱) ورکشاپ و برنامه آموزشی (مدیریت، پروپوزل نویسی و مکتوب نویسی) برای کارمندان از طریق ریاست منابع بشری	۷ برنامه که شامل موضوعات مدیریت رهبری، بایومتریک و بایوگرافی، هماهنگی امور پارلمانی، گزارش نویسی، روند قانون گذاری و بازنگری لایحه وظایف می شود، جهت ارتقای ظرفیت برای کارمندان برگزار شده است.	تکمیل شده
تدویر (۲۰) ورکشاپ آگاهی دهی برای اقشار مختلف جامعه	۳ ورکشاپ جهت انعکاس فعالیت های وزارت و قوای ثلاثه و سایر موضوعات مهم برای شاگردان مکتب ها برگزار شده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: تقویت تفتیش داخلی، شفافیت و حسابداری در اداره

ایجاد مرجع اطلاع گیری مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن	مرجع اطلاع گیری مطابق قانون ایجاد شده است و کار روی طرزالعمل آن جریان دارد.	در حال اجرا
--	---	-------------

بنچمارک سوم: شفافیت در تدارکات و مدیریت مالی

نشر اطلاعات قراردادهای و فعالیت های اداره مطابق با ماده ۱۵ قانون دسترسی به اطلاعات	از جمله ۱۵ قرارداد که اعلان آن در این سال مالی پیش بینی گردیده بود، ۳ قرارداد در وب سایت و نشرات چاپی از طریق موسسه افغان اعلانات به نشر رسیده است.	تکمیل شده
--	---	-----------

بنچمارک چهارم: تقویت روابط دولت با پارلمان

ایجاد گروه کاری مشترک با دارالانشاهای شورای ملی به خاطر بهبود روابط قوه مقننه با حکومت	کار روی ایجاد گروه یاد شده جریان دارد.	در حال اجرا
تدوین و تصویب طرزالعمل روابط داخلی میان اعضای شورای ملی حکومت	مقرر شده تنظیم روابط کاری حکومت با شورای ملی وجود دارد. این مقرر به منظور تنظیم و تامین روابط کاری بهتر حکومت با شورای ملی وضع گردیده است. با ایجاد گروه کاری مشترک، کار تطبیق طرزالعمل متذکره آغاز می شود.	در حال اجرا

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

وزارت دولت در امور پارلمان در راستای تطبیق پلان عمل خویش هیچ گونه مشکلی را عنوان ننموده است. با آن هم، فعالیت ایجاد گروه کاری مشترک دارالانشاهای شورای ملی تا اکنون تکمیل نگردیده است. هم چنان قرار بود این وزارت، ۵ ورکشاپ آگاهی دهی را برگزار کند که تا اکنون فقط ۳ ورکشاپ برگزار شده است که خود پیشرفت کم را در این فعالیت نشان می دهد.

وزارت امور مهاجرین و عودت کنندگان

وزارت امور مهاجرین و عودت کنندگان برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت ۴ بنچمارک، ۱۴ فعالیت را پلان نموده است که از جمله ۸ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی پلان شده که پیشرفت آن به شرح ذیل می باشد.

بنچمارک اول: افزایش شفافیت، حسابداری و حفاظت از دارایی های عامه

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
تطبیق و پیگیری دوامدار سفارشات ادارات نظارتی (کمیته MEC و اداره عالی بررسی)	در خصوص این فعالیت به تعداد ۱ گزارش اداره عالی بررسی در ربع سوم به این وزارت مواصلت ورزیده است. این گزارش از طریق ریاست تفتیش داخلی در وزارت پیگیری شده است که در نتیجه، تطبیق سفارشات گزارش باعث بهبود پروسه کنترل، شفافیت و حسابداری گردیده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: افزایش نیروی انسانی مسلکی (تعیینات به اساس شایستگی)

اعلام عمومی و استخدام کارمندان در ۵۷ بست خالی به اساس شایستگی و رعایت ضوابط	در ربع سوم، به تعداد ۲۰ تن کارمند واجد شرایط در بست های خالی استخدام گردیده است.	تکمیل شده
ارزیابی عملکرد کارکنان و اتخاذ تدابیر در مورد کارکنان با اجراات ضعیف	اجراات ۲۸۸ تن در این وزارت ارزیابی شده است که در نتیجه، بست یک تن کارکن خدماتی به نسبت اجراات ضعیف به اعلان سپرده شده است.	تکمیل شده
ایجاد سیستم (HRMIS) در ریاست منابع بشری و الکترونیک نمودن سیستم حاضری	پنج پایه ماشین الکترونیکی حاضری در وزارت نصب شده است. هم چنان گزارش حاضری به شکل الکترونیک تهیه و ترتیب می شود.	تکمیل شده

بنچمارک سوم: بهبود موثریت کمک های بشری به عودت کنندگان و بیجاشدگان

ایجاد کمیته سمع شکایات و رسیدگی به آن	در ربع سوم به تعداد ۳ ورق شکایت کارمندان و اشتراک کنندگان پروسه امتحان، توسط کمیته اصلاح گران مورد بررسی قرار گرفته است.	تکمیل شده
دایر نمودن ۸ برنامه آموزشی مبارزه با فساد اداری از طریق کمیته اصلاح گران برای ۲۰۰ کارمند	در ربع سوم به تعداد ۱ برنامه آموزشی در ولایت بلخ برگزار شده است.	در حال اجرا
تهیه طرز العمل کمک های بشری و به منظور توزیع شفاف کمک ها و نظارت از آن	طرز العمل کمک های بشری به منظور توزیع شفاف کمک ها و نظارت از آن تهیه گردیده است.	تکمیل شده

بنچمارک چهارم: افزایش شفافیت در روند توزیع زمین برای عودت کنندگان و بیجا شدگان

بررسی چگونگی توزیع زمین در سه شهرک بزرگ که در سال های قبل توزیع شده و شناسایی تخلفات و مشکلات آن	در این خصوص، شهرک مهاجرین ولایت غزنی (البیرونی) مورد بررسی قرار گرفته است.	در حال اجرا
--	--	-------------

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

وزارت امور مهاجرین و عودت کنندگان در تطبیق فعالیت های آغاز نشده و فعالیت های دارای پیشرفت کم در پلان عمل خود مشکلات ذیل را عنوان کرده است:

- یکی از فعالیت های وزارت، تشویق به تقاعد پر منفعت بر اساس طرز العمل مشخص بوده که (قبلاً ۹۳ تن) شناسایی گردیده است ولی نسبت نبود بودجه و عدم تهیه میکانیزم مشخص از جانب وزارت کار و امور اجتماعی، آن فعالیت اجرا نشده است.
- یکی از فعالیت های وزارت، دایر نمودن ۸ برنامه آموزشی مبارزه با فساد اداری از طریق کمیته اصلاح گران برای ۲۰۰ کارمند است که در هر ربع باید ۲ برنامه دایر می گردید. تا اکنون فقط یک برنامه تدویر یافته است که دلیل عدم تکمیل این فعالیت، مسایل تخنیکی و کمبود منابع، ذکر شده است.
- بررسی چگونگی توزیع زمین در سه شهرک بزرگ که در سال های قبل توزیع شده و شناسایی تخلفات و مشکلات آن، یکی از فعالیت های دیگر وزارت می باشد، که پیشرفت بسیار کم داشته است.

ب: ادارات

ستاره محکمه		
ستاره محکمه در پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش، ۱۲ بنچمارک را تعیین نموده که برای تطبیق آن ها ۱۶ فعالیت پلان شده است. از این میان، ۸ بنچمارک برای ربع سوم در نظر گرفته شده که از پیشرفت ۷ بنچمارک با ۷ فعالیت آن گزارش ارایه شده است. از مجموع فعالیت ها، ۶ فعالیت آن تکمیل شده و یک فعالیت آن در حال اجرا گزارش داده شده است. از پیشرفت یک بنچمارک گزارش ارایه نشده است.		
بنچمارک اول: به تمام محاکم هدایت داده شود که تمام محاکمات بصورت علنی صورت گیرند بجز از آنهایی که در قانون ذکر شده که به صورت محرم صورت بگیرد		
فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
به تمام محاکم هدایت داده شود که تمام محاکمات بصورت علنی صورت گیرند بجز از آنهایی که در قانون ذکر شده که به صورت محرم صورت بگیرد	به اساس مکتوب شماره (۱۲۲ الی ۱۵۵) مورخ ۱۳۹۸/۱/۱۱ ستاره محکمه، به تمام محاکم هدایت داده شده است که جلسات قضائی خویش را به صورت علنی دایر نمایند، مگر این که سری بودن آن توسط قانون پیش بینی شده باشد. به تعقیب آن، شورای عالی ستاره محکمه نیز در جلسه مورخ ۱۹ ثور ۱۳۹۸ خویش به تمام محاکم هدایت داده است که جلسات قضائی را به شکل علنی برگزار نمایند و جلسات علنی را در محاکمات شان نهادینه سازند. https://bit.ly/۲XWDAU به اساس آمار ارائه شده توسط ستاره محکمه، در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد بیست هزار و نه صد و هشتاد و شش (۲۰,۹۸۶) جلسه علنی در بخش های جزائی و حقوقی در سراسر کشور دایر گردیده است.	تکمیل شده
بنچمارک دوم: نشر تمام تصامیم محکمه راجع به قضایای مبارزه علیه فساد اداری		
نشر تمام تصامیم محکمه راجع به قضایای مبارزه با فساد اداری به استثنای مواردی که در قانون، عدم نشر آن پیش بینی گردیده است	در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۲۶ تصمیم محاکم راجع به قضایای فساد اداری در مجله ماهوار "خاص خپرونه" به انگلیسی و به تعداد ۲۶ تصمیم محاکم راجع به قضایای فساد اداری در مجله ماهوار "قضاء" به زبان دری در وب سایت ستاره محکمه به نشر رسیده است.	تکمیل شده
بنچمارک سوم: ایجاد یک کمیته سمع شکایات		
ایجاد یک کمیته سمع شکایات در مرکز و کمیسیون سمع شکایات در سطح ۳۴ ولایت	ایجاد یک کمیته سمع شکایات در مرکز در طرح مقرر اداره مراقبت قضائی که تحت بازنگری قرارداد، گنجانیده شده است.	در حال اجرا
بنچمارک چهارم: نشر آمار مرتبط به تعداد قضایا در هر محکمه، میزان محکومیت، مدت زمان آغاز رسیدگی به قضیه در محاکم الی صدور حکم، تعداد فیصله های قضایای مدنی، تعداد محاکمات مدنی		
ایجاد میکانیزم نشر و گزارشدهی از فعالیت های قضات در محاکم کشور و پروسه های رسیدگی و فیصله های صادره شده راجع به قضایای مدنی	ستاره محکمه آمار مربوط به چهار ربع سال مالی ۱۳۹۷ و سه ربع سال مالی ۱۳۹۸ را در وب سایت خویش نشر نموده است. در ربع سوم سال مالی جاری، آمار مربوط به تعداد نوزده هزار و هشت صد (۱۹,۸۰۰) قضیه قطعی و نهایی و با تفکیک دیوان های ستاره محکمه، دیوان های محاکم استیناف مرکز و ولایات و محاکم ابتدائیه مرکز و ولایات نشر شده است. این آمار شامل تعداد قضایای وارده/ثبت شده، مسترد شده، حکم شده و باقی مانده یا تحت دوران محاکماتی، تعداد فیصله های صادر شده راجع به قضایا و محاکمات مدنی و میعادهای رسیدگی به قضایا می باشد. https://bit.ly/۲YI۱a۶۲	تکمیل شده
بنچمارک پنجم: ایجاد نظارت صوتی از محاکم مبارزه با فساد اداری، به منظور افزایش شفافیت و اطمینان از تطبیق عادلانه قانون، تمام اجراءات رسیدگی به قضایای فساد اداری ثبت شوند		

تکمیل شده	آله های ثبت جریان رسیدگی به قضایای فساد اداری توسط محاکم رسیدگی به جرایم فساد اداری و مواد مخدر خریداری گردیده و به این محاکم توزیع شده است. استفاده از سیستم در محاکم رسیدگی به جرایم فساد اداری و مواد مخدر آغاز گردیده و اجراء رسیدگی به قضایای فساد اداری در آن ها ثبت می گردد. در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، طرزالعمل ثبت صوتی جریان جلسات قضایی جرایم فساد اداری و مواد مخدر و مسکرات ذریعه تصویب شماره (۴۶۱) مورخ ۱۳۹۸/۶/۹ شورای عالی ستره محکمه نهایی و طی متحدالمال شماره (۱۶۵۱-۱۷۲۵) مورخ ۱۳۹۸/۶/۱۶ به تمام محاکم ارسال شده است.	ایجاد نظارت صوتی از محاکم مبارزه با فساد اداری. ضرورت است که به منظور افزایش شفافیت و حصول اطمینان از تطبیق قانون، تمام اقدامات قانونی مرتبط با فساد اداری ثبت شوند
بنچمارک ششم: اصلاحات ساختاری		
تکمیل شده	به تعداد ۶ محکمه رسیدگی به جرایم خشونت علیه زن در ولایات میدان وردک، لغمان، کنړه، پکتیا، خوست و نیمروز ایجاد گردیده است.	ایجاد محاکم رسیدگی به جرایم خشونت علیه زنان
بنچمارک هفتم: ارتقای ظرفیت قضات و کارکنان اداری		
تکمیل شده	در جریان ربع سوم مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۲۱ برنامه آموزشی در بخش های مختلف برای ۴۲۰ تن از کارکنان اداری قوه قضائیه برگزار شده است و کارکنان مذکور مورد ارزیابی نیز قرار گرفته اند.	ارتقای ظرفیت قضات و کارکنان اداری
مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل		
گزارش پیشرفت راجع یک بنچمارک که ایجاد یک شبکه تلویزیونی برای نشر محاکمات و رسیدگی به قضایا در محاکم است، در ربع سوم ارایه نشده است.		

لوی خارنوالی

لوی خارنوالی در پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش، در قالب ۱۱ بنچمارک/شاخص عمده، ۴۳ فعالیت را تنظیم نموده است. از این جمله، ۲۷ فعالیت آن برای ربع سوم پلان شده که ۱۹ فعالیت آن ۱۰۰ درصد تکمیل گردیده، ۳ فعالیت آن در حالت اجرا قرار دارد و ۵ فعالیت دیگر آن آغاز نشده است. شرح بیشتر فعالیت های در ذیل آمده است.

بنچمارک اول: توافقات در خصوص استرداد مجرمین و جرایم فرامرزی

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
تدویر جلسات با نمایندگی های سیاسی کشورهای چون امریکا، دنمارک، انگلستان و نهادهای بین المللی چون (UNAMA) و (UNODC) که در راستای مبارزه علیه فساد اداری با این اداره همکاری می نمایند	در این زمینه، یک جلسه با دفتر مبارزه با مواد مخدر و جرایم سازمان ملل (UNODC) با اشتراک مارک کولهون رئیس اداره مبارزه علیه مواد مخدر و جرایم سازمان ملل متحد، مرستیال مبارزه علیه فساد اداری، رییس اعاده دارایی ها و رییس پلان و ارتباط خارجه لوی خارنوالی دایر شده است. هم چنان، یک جلسه دیگر با دفتر یوناما، با اشتراک مسئول بخش حاکمیت قانون دفتر یوناما و رئیس اعاده دارایی ها و پلان و ارتباط خارجه اداره لوی خارنوالی پیرامون مبارزه علیه فساد اداری و اعاده دارایی ها در ربع سوم دایر گردیده است.	تکمیل شده

بنچمارک دوم: تقویت پروسه اعاده دارایی های غیر قانونی

استخدام ۳۴ تن آمرین مبارزه علیه فساد اداری برای ریاست های خارنوالی استیناف ولایات	به تعداد ۳۴ تن اشخاص متخصص و مسلکی به حیث آمرین مبارزه علیه فساد اداری در ریاست های خارنوالی استیناف ولایت های مختلف مقرر گردیده اند.	تکمیل شده
استخدام ۳۴ تن خارنوال رسیدگی به قضایای غصب زمین برای ریاست های خارنوالی استیناف ولایات	به تعداد ۳۴ تن اشخاص، منحیث خارنوال مبارزه با غصب زمین در ریاست های خارنوالی استیناف ولایات مقرر گردیده اند.	تکمیل شده

بنچمارک سوم: افزایش دسترسی مردم به خدمات لوی خارنوالی در سطح ولسوالی ها

برگزاری ۲ برنامه آموزشی جرایم و شیوه های رسیدگی به آن به شمول جرایم فساد اداری برای خارنوالان ولسوالی های نا امن	دو دور برنامه آموزشی تحت عنوان کد جزا و قانون اجراءات جزایی برای ۵۷ تن از خارنوالان در ولسوالی های نا امن تدویر یافته است.	تکمیل شده
--	--	-----------

بنچمارک چهارم: نشر فیصله های مرکز عدلی و قضایی مبارزه با فساد اداری به شکل آنلاین

خارنوالان مرکز عدلی و قضایی در اتهام نامه و صورت دعوی خود نشر حکم را مطابق به احکام قانون از محکمه مطالبه می نمایند	خارنوالان مرکز عدلی و قضایی در اتهام نامه ها و صورت دعاوی شان نشر حکم را مطابق به احکام قانون از محکمه مطالبه نموده اند.	تکمیل شده
نشر فیصله های محاکم در مورد قضایای مرکز عدلی از طریق وب سایت اداره به اساس حکم محکمه طبق احکام قانون و پوشش خبری فیصله های قضایی از مرکز عدلی و قضایی مبارزه علیه فساد اداری	مرکز عدلی و قضایی مبارزه با فساد اداری، آمار و معلومات و فیصله های محاکم، پیرامون قضایای رسیدگی شده توسط مرکز عدلی و قضایی را در وب سایت لوی خارنوالی نشر نموده است. از آنجائی که نشر فیصله های محاکم در ماده ۱۷۸ کد جزا، جزای تکمیلی پیش بینی گردیده و تنها زمانی نشر می گردد که در فیصله ها تصریح شده باشد، اداره لوی خارنوالی، تنها فیصله هایی را نشر نموده است که در آنها نشر فیصله ها تصریح شده است.	تکمیل شده

بنچمارک پنجم: گزارش دهی از قضایای جرایم فساد اداری

ارائه گزارشات ربع وار به شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد	مطابق جدول زمانی و آجندایی که از طرف شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری به این اداره مواصلت ورزیده است، مقام رهبری لوی خارنوالی، گزارشات	تکمیل شده
---	--	-----------

	مختلف را در جلسات شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری ارایه نموده است.	اداری راجع به تحقیقات، محاکمات، محکومیت ها و اجرای قرارهای توقیف مربوط به قضایای فساد اداری
بنچمارک ششم: تسریع روند رسیدگی به قضایای فساد اداری		
تکمیل شده	در ربع سوم سال جاری، به تعداد ۵۵۰ قضیه فساد اداری در اداره لوی خارنوالی ثبت شده است. از این میان، ۵۴۳ قضیه فساد اداری مورد بررسی و تحقیق قرار گرفته و کار ۲۴۴ قضیه فساد اداری با محاکم تعقیب گردیده و به تعداد ۸۷ قضیه فیصله شده است.	بررسی، تحقیق و تعقیب ۱,۶۰۰ قضیه فساد اداری به شمول قضایای باقی مانده مرستیالی مبارزه علیه فساد اداری و مرکز عدلی و قضایی
تکمیل شده	کمیته های ناظر مبارزه علیه فساد اداری در وزارت دفاع ملی، قول اردوی هوایی، قول اردوی کماندو، قول اردوی هرات، قول اردوی قندهار، هلمند، قول اردوی ۲۰۳، قول اردوی ۲۰۱ و قول اردوی ۲۰۹ از سوی ریاست خارنوالی مبارزه با فساد عسکری ایجاد گردیده است.	ایجاد ۹ کمیته ناظر در قول اردو های وزارت دفاع ملی به اساس تفاهمنامه مشترک مبارزه علیه فساد اداری میان لوی خارنوالی و وزارت دفاع ملی به منظور نظارت از تطبیق موارد مشخص شده در تفاهم نامه
بنچمارک هفتم: ترویج و تقویت فرهنگ ارزش گرایی سازمانی		
در حال اجرا	به منظور بازنگری مقرر طرز سلوک خارنوالان، یک کمیته ایجاد شده و کار عملاً بالای آن آغاز گردیده است. بازنگری این مقرر همزمان از تعهدات ملی و بین المللی اداره لوی خارنوالی بوده و به اساس هدیای عاجل مقام عالی ریاست جمهوری، از استعجالیت برخوردار است که در ربع چهارم نهایی می گردد.	بازنگری مقرر طرز سلوک خارنوالان به منظور بهبود معیارهای اخلاقی و حصول اطمینان از تطبیق آن
تکمیل شده	۲ دور برنامه آموزشی برای ۳۴ تن از خارنوالان ولایات کاپیسا، کابل و بامیان به همکاری دفتر (UNODC) برگزار گردیده است.	تدویر ۷ برنامه آموزشی در بخش جرایم فساد اداری و مالی
تکمیل شده	در این زمینه به تعداد ۳۰ برنامه آموزشی در مورد موضوعات مختلف شامل جرایم نظامی، جرایم غصب زمین، جرایم علیه اشخاص، اموال و غف در بخش خاص کد جزا، جرایم تروریستی، رسیدگی به قضایای خشونت علیه زنان، اساسات تعقیب قضایی، قانون اجراء جزایی و مباحث بخش اول الی چهارم کد جزا، برای ۷۳۶ تن از خارنوالان به سطح مرکز و ولایات به شمول خارنوالان مرکز عدلی و قضایی و خارنوالان مرستیالی امور عسکری برگزار گردیده است.	تدویر ۵۰ برنامه آموزشی در بخش های مختلف حقوق جزای ماهوی و شکلی
تکمیل شده	در ربع سوم، به تعداد ۲۱ شکایت ثبت شده و مورد رسیدگی قرار گرفته است. اقدامات تادیبی اتخاذ شده در خصوص شکایات رسیدگی شده شامل ۲۱ مورد توصیه و ۱ تقدیر می باشد.	رسیدگی به شکایات عدم رعایت مقرر طرز سلوک خارنوالان و اتخاذ اقدامات تادیبی.
تکمیل شده	از مجموع ۵۱ سفارش ارائه شده به منظور مبارزه علیه فساد اداری توسط کمیته میک، لوی خارنوالی تا حال به تعداد ۳۹ سفارش را صد درصد تکمیل نموده، ۱ سفارش بنا بر مشکلات قانونی طی نامه شماره (۴۰۱۸) آن کمیته حذف گردیده است. ۷ سفارش قسماً به درصدهای مختلف در حالت اجرا قرار دارد و ۴ سفارش مستقیماً به این اداره مربوط نمی باشد و نیاز به همکاری سایر ادارات و تصمیم جمعی دارد.	گزارش دهی ربع وار از تطبیق سفارشات کمیته مستقل مشترک نظارت و ارزیابی مبارزه علیه فساد اداری (MEC)
بنچمارک هشتم: بهبود سیستم مدیریت منابع بشری اداره لوی خارنوالی		
تکمیل شده	به تعداد ۱,۳۰۰ تن کارمندان و کارکن ملکی و نظامی در سیستم معلوماتی مدیریت منابع بشری ثبت گردیده است.	ثبت و اپدیت ۴,۰۰۰ تن کارمند و کارکن ملکی و نظامی لوی خارنوالی در سیستم معلوماتی مدیریت منابع بشری

بنچمارک دهم: افزایش هماهنگی میان لوی خارنوالی و نهادهای جامعه مدنی

تکمیل شده	لوی خارنوال ج.ا.ا روزهای دوشنبه غرض استماع شکایات و رسیدگی به عرایض مراجعین، با آن ها ملاقات می نماید. در ربع سوم، مقام لوی خارنوال با ۱,۷۱۸ تن مراجعین (شامل زن و مرد) ملاقات نموده که به شکایات شان رسیدگی صورت گرفته است.	ملاقات های مستقیم لوی خارنوال با مراجعین، یک روز در هفته از ساعت ۷ صبح الی ۹ شب جهت رسیدگی به شکایات و داد خواهی ۸,۰۰۰ تن مراجعین
تکمیل شده	به منظور بازنگری طرزالعمل استخدام خارنوالان، یک کمیته ایجاد شده و طی جلسات متعدد با مشوره تخنیکی مشاورین داخلی و خارجی اتحادیه اروپا مورد بازنگری قرار گرفته و کار بالای آن ادامه دارد.	دعوت و تسهیل اشتراک نماینده های نهادهای جامعه مدنی در کمیته بازنگری طرزالعمل استخدام خارنوالان
تکمیل شده	لوی خارنوالی اسناد و معلومات مختلف را از طریق وب سایت اداره، جریده خارنوال، فصل نامه علمی پژوهشی و صفحات شبکه های اجتماعی نشر نموده است. اطلاعات عمده نشر شده شامل معلومات راجع به وظایف و صلاحیت های اداره، پلان استراتژیک پنج ساله اداره، قوانین مرتبط با فعالیت های اداره، تفاهم نامه همکاری میان لوی خارنوالی و کشور ازبکستان در زمینه مبارزه با جرایم فرامرزی و جرایم مالی و اعاده دارایی های غیرقانونی، تفاهم نامه همکاری میان اداره و وزارت تحصیلات عالی کشور، نشر ۹۱ مورد گزارش و خبر در سطح مرکز و ۳۱ مورد گزارش و خبر در سطح ولایات، نشر داوطلبی ها، اعلانات کاربابی، اعلامیه های مطبوعاتی و اطلاعیه ها، نشر تاریخچه لوی خارنوالی و زندگی نامه لوی خارنوال و مرستیالان آن، نشر مصرف بودجه سال مالی ۱۳۹۸ و نشر گزارش وضعیت مالی اداره به شمول اسناد بودجه ای در وب سایت اداره می باشد.	نشر ۱۷ مورد اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی از قبیل نظارت از اجراء ادارات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات

بنچمارک یازدهم: تقویت سیستم مدیریت قضایا (CMS)

تکمیل شده	به منظور اجراءات بهتر، یک کمیته تحت ریاست مرستیال لوی خارنوالی در امور تحقیق، ایجاد گردیده و نظارت از تطبیق سیستم مدیریت قضایا به ریاست خارنوالی نظارت بر تنفیذ احکام و بدیل حبس و جز، تفویض گردیده است. هم چنان، در هماهنگی با دفتر حمایت از سکتور عدلی افغانستان (JSSP)، خلاها و نیازمندی های سیستم ثبت مدیریت قضایا شناسائی گردیده و در نتیجه، تفاهم گردیده که نسخه دوم سیستم (CMS۲) که جوابگوی تمام نیازمندی های مدیریت ثبت قضایا باشد از جانب دفتر حمایت از سکتور عدلی افغانستان ایجاد گردد.	ایجاد کمیته مشخص جهت شناسایی خلاها و نیازمندی های سیستم مدیریت قضایا و شریک ساختن آن با بخش های مربوطه
تکمیل شده	در این زمینه، به تعداد ۴ پایه کمپیوتر از جانب دفتر حمایت از سکتور عدلی افغانستان برای ریاست خارنوالی نظارت بر تنفیذ احکام و بدیل حبس و جز کمک گردیده است. سیستم عامل ویندوز، برنامه مایکروسافت آفیس و آنتی وایروس ها در کمپیوترهای مدیریت ثبت قضایا نصب گردیده است.	تهیه وسایل و لوازم برای تقویت هر چه بیشتر سیستم مدیریت قضایا در مرکز و ولایات
در حال اجرا	کار روی ترتیب و نهایی سازی طرزالعمل و رهنمود کاری برای سیستم مدیریت قضایا جریان دارد. قابل یاد آوری است که این فعالیت نظر به جمع آوری اسناد و مدارک تحت کار می باشد.	ترتیب طرزالعمل و رهنمود کاری برای سیستم مدیریت قضایا

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

کمبود همکاری در تطبیق قرارهای گرفتاری خارنوالی در زمان معین آن از سوی نهادهای ذیربط؛ محدود بودن فرصت ها و امکانات لازم برای ارتقای ظرفیت به خصوص در بخش مبارزه با فساد اداری؛ زمانگیر و طولانی بودن پروسه های رسیدگی به قضایای فساد اداری (بنابر مغلق بودن و پیچیدگی این قضایا)؛ و محدود بودن امکانات، تجهیزات و ظرفیت های لازم تخنیکی و تکنالوژیکی جهت گسترش و استفاده از سیستم مدیریت قضایا در سطح ولسوالی ها از مشکلات و چالش های عمده در تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری توسط لوی خارنوالی عنوان شده است.

تقویت هماهنگی با نهاد های ذیربط در امر تطبیق قرار های گرفتاری به موقع و زمان مشخص آن، تدارک امکانات و فرصت های لازم جهت ارتقای ظرفیت بخش های مسکلی و اداری مبارزه علیه فساد اداری، بازنگری و ایجاد میکانیزم های موثر پیگیری قضایا که بتواند پروسه های رسیدگی به قضایا را ساده و کوتاه سازد و طرح و تطبیق پلان های مشخص به منظور رفع مشکلات، نیازمندی ها و ایجاد ظرفیت لازم در سطح ولسوالی ها جهت تطبیق سیستم مدیریت قضایا و تقویت هماهنگی بیشتر با ارگان های عدلی و قضایی و همکاران بین المللی از راه حل های پیشنهادی اداره برای رفع مشکلات و چالش های فوق می باشد.

ولسی جرگه

ولسی جرگه، پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش را در قالب ۵ بنچمارک/شاخص عمده و ۲۴ فعالیت تنظیم نموده است. از این جمله، ۱۷ فعالیت آن برای ربع سوم پلان شده که ۱ فعالیت آن تکمیل گردیده، ۹ فعالیت آن در حال اجرا بوده و از وضعیت ۷ فعالیت دیگر آن گزارش ارائه نگردیده است.

بنچمارک اول: تقویت امور استحکام و مدیریت منابع بشری

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
شناسایی و اعلان عمومی بست ها از طریق وب سایت اداره و بلیورد و تعداد بست های استخدام شده به اساس شایستگی	به تعداد ۲۱ بست اعلان شده و برای استخدام از طریق رقابت آزاد شارت لست گردیده اند. از جمله، مدیر تفتیش این اداره به اساس رقابت آزاد انتخاب شده است.	در حال اجرا
ایجاد کمیته ارتباط کارکنان، رسیدگی به شکایات و تامین دسپلین کاری آن ها	شماری از کارکنان بست ششم، در مورد موضوع ارتقای وظیفوی شان شکایت داشته اند که شکایات شان بررسی شده و مشکلات شان حل گردیده است. اما اداره از ایجاد کمیته ارتباط کارکنان و چگونگی تطبیق دسپلین کاری گزارش ارائه ننموده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: اصلاحات در بخش مالی

تقویت سیستم معلوماتی، مدیریت مالی برای بهبود کنترل حساب دهی	جهت انجام این فعالیت، سیستم مالی ایجاد گردیده و مسئولیت پذیری در دارالانشای ولسی جرگه شورای ملی، بهبود یافته است.	در حال اجرا
توسعه سیستم معاشات از طریق بانک	حقوق و اضافه کاری کلیه کارمندان نظامی و غیر نظامی ولسی جرگه از طریق حساب های بانکی پرداخت می شود. فقط حقوق نمایندگان مجلس از طریق صندوق دار مجلس پرداخت می شود.	در حال اجرا
جلسات منظم کمیته داخلی بودجه برای ارزیابی تطبیق بودجه	جلسات سه ماهه برای مدیریت و بررسی بودجه و نوشتن نتایج جلسات سه ماهه برگزار گردیده است. طوری که مطالبات و کمبودهای بودجه شناسایی و در بودجه وسط سال گنجانیده شده است.	در حال اجرا

بنچمارک سوم: تقویت تفتیش داخلی

مرور و اصلاح استراتیژی و پلان کاری تفتیش داخلی	فعالیت های ریاست عمومی دارالانشای ولسی جرگه مطابق قانون اداره عالی بررسی انجام می شود و برای ارزیابی به کلیه ادارات مربوط ارسال می گردد. اداره از مرور و اصلاح استراتیژی و پلان کاری تفتیش داخلی گزارش ارائه نشده است.	در حال اجرا
--	--	-------------

بنچمارک چهارم: تقویت فرهنگ شفافیت و حسابداری در اداره و ثبت دارایی های وکلا و مقامات و کارمندان بلند رتبه دارالانشای ولسی جرگه

همکاری در قسمت ثبت دارایی ها و تکمیل فورم ثبت دارایی های وکلا و مقامات و کارکنان بلند رتبه و کارکنان بخش های مالی و تدارکات دارالانشا	به تعداد ۱۳۹ عضو پارلمان و کلیه کارمندان بلند رتبه مجلس فرم های ثبت دارایی های خویش را خانه پوری و به دفتر ثبت دارایی ها ارسال نموده اند.	در حال اجرا
نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری سالانه، تقسیم اوقات کاری روزانه و هفته وار مجلس و کمیسیون ها و کمیته های کاری، امضای آن ها، اسناد و طرز العمل های کاری، اسناد مربوط به فعالیت های قانون گذاری و نظارتی مشرانو	مطابق گزارش اداره، گزارش های ربع وار از فعالیت های اداره، از طریق پست رسمی به تمام ادارات دولتی و غیر دولتی و سفارت خانه های کابل ارسال شده است. همچنان جلسات رئیسان کمیته ها به صورت هفته وار برگزار گردیده و آجندای برنامه ها به صورت منظم ترتیب شده است.	در حال اجرا

		جرگه در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات
تکمیل شده	دروازه های ورودی و خروجی مجلس ملی با سیستم بایومتریک مجهز گردیده اند.	ایجاد دروازه (VIP) مجهز با سیستم بایومتریک برای سناتوران
بنچمارک پنجم: تقویت پروسه قانون گذاری، نظارت پارلمانی ولسی جرگه و هماهنگی میان قوه مقننه و قوه مجریه		
در حال اجرا	هر قانونی که به ولسی جرگه ابلاغ می شود، پس از صدور حکم به کمیسیون های مربوطه ارسال می شود. سپس فراخوان های مشوره با نمایندگان ادارات، استادان دانشگاه ها و جامعه مدنی برای بحث در مورد اصلاح و بهبود موارد در قانون تدوین می شود.	مشوره با نمایندگان با صلاحیت ادارات که طرح قانون مربوط به آن ها می شود در جریان بازنگری قوانین
مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل		
ولسی جرگه جمهوری اسلامی افغانستان، عدم بررسی اسناد قانونی اعضای ولسی جرگه و عدم موجودیت سهمیه بندی دقیق برای معرفی کارمندان به برنامه های آموزشی را از جمله مشکلات در تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری در ربع سوم بیان نموده است.		

مشرانو جرگه

دارالانشای مشرانو جرگه دولت جمهوری اسلامی افغانستان، پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش را در قالب ۳ بنچمارک/شاخص عمده و ۸ فعالیت تنظیم نموده است. از این جمله، ۴ فعالیت آن برای ربع سوم پلان شده، که ۲ فعالیت آن تکمیل گردیده و بقیه فعالیت ها خارج از پلان گزارش داده شده است.

بنچمارک اول: تقویت منابع بشری

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
استخدام ۳۰ بست خالی از طریق رقابت آزاد و شفاف	دارالانشای مشرانو جرگه در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۱,۱۰۰ فورم کاریابی را به متقاضیان کار توزیع نموده و دو تن را بر اساس رقابت آزاد استخدام نموده است.	در حال اجرا
برگزاری ۱۲ ورکشاپ و شناسایی افراد واجد شرایط جهت اشتراک در ورکشاپ ها و بورس های آموزشی کوتاه مدت در داخل و خارج از کشور	در ربع سوم سال ۱۳۹۸، به تعداد ۴۸ تن از کارمندان جهت ارتقای ظرفیت به ورکشاپ های آموزشی در داخل و خارج از کشور معرفی شده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: اصلاحات در بخش مالی

اجرای معاشات، مطالبه تخصیص مطابق به بودجه منظور شده و اجرای حواله های تحویل و پرداخت پول قراردادهای	دارالانشای مشرانو جرگه، معاشات کارمندان این اداره را مطابق به پلان بودجوی سال مالی ۱۳۹۸ اجرا نموده و مصارف نیز مطابق با پلان انجام شده است.	تکمیل شده
تعدیلات در بودجه	به اساس تعدیلات جدید، بودجه مطابق نیاز اداره، به کدهای بودجوی مختلف تقسیم شده است.	در حال اجرا

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

دارالانشای مشرانو جرگه در گزارش ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، از داشتن مشکلات در تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری، کدام موردی را ذکر نکرده است. ولی فعالیت های ذکر شده در گزارش، مطابق پلان نبوده و اکثراً جز فعالیت های عادی اداره می باشد.

اداره تدارکات ملی		
این اداره در پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش، به تعداد ۴ بنچمارک را پلان نموده است که برای تطبیق آن، ۱۴ فعالیت را در نظر گرفته است. از جمله ۸ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده است. جزئیات پیشرفت در فعالیت به شرح ذیل است.		
بنچمارک اول: تقویت شفافیت و حسابداری در اداره		
فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
نشر اطلاعات و قراردادهای طبق تفاهم نامه میان دولت ج.ا.و سازمان بین المللی قراردادهای باز (Open Contract Data Standard)	در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۱۰ جلسه کمیسیون تدارکات ملی تدویر یافته که در آن روی قراردادهای ارایه شده بحث شده است. تمامی فیصله ها و تصمیم اتخاذ شده در جلسات از طریق وب سایت و صفحات اجتماعی (فیسبوک و توئیتر) اداره به نشر رسیده است. همچنان اداره تدارکات ملی، ۸۷ اعلان داوطلبی و گزارش ۱۰۳ جلسه آفر گشایی را نیز از طریق وب سایت و کانال های ارتباطی خود به نشر سپرده است. ^{۳۰} اداره تدارکات ملی تا کنون از نشر قراردادهای مطابق پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش گزارش ارائه نموده است.	در حال اجرا
ایجاد مرکز اطلاع گیری داخلی و رسیدگی به شکایات	مرکز اطلاع گیری داخلی تحت ریاست تامین شفافیت ایجاد گردیده است. شکایات در این مرجع جمع آوری و در روز شفافیت (پنج شنبه هر هفته)، جلسه بررسی شکایات در حضور رسانه ها و جامعه مدنی مورد بررسی قرار می گیرد. طی ربع سوم ۱۰ جلسه برگزار شده که ۸۰ مورد شکایت در آن مورد بررسی قرار گرفته است.	تکمیل شده
بررسی درخواست محرومیت داوطلب و قراردادی و محول نمودن قضایای مربوطه به اداره لوی څارنوالی	اداره تدارکات ملی طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۳۰ قضیه درخواست محرومیت شرکت ها را دریافت نموده که بررسی قضیه های ۶ شرکت آن تکمیل گردیده است. در نتیجه این بررسی ها، ۳ شرکت محروم گردیده که قضیه آن جهت تعقیب عدلی و قضائی به اداره لوی څارنوالی ارجاع داده شده است. ۳ قضیه دیگر غیر متخلف ثابت شده است و ۲۴ قضیه تحت بررسی این اداره قرار دارد.	در حال اجرا
رسیدگی به اعتراضات دواطلبان و قراردادیان	اداره تدارکات ملی در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۳۱ شکایت از دواطلبان دریافت نموده است که ۸ شکایت آن از طریق فیصله کمیته و ۲۳ شکایت دیگر از طریق مکتوب حل گردیده است.	تکمیل شده
بنچمارک دوم: تطبیق برنامه های آموزشی و آگاهی دهی در مورد مبارزه علیه فساد اداری		
آگاهی دهی از مفاد قانون مبارزه با فساد اداری	یک برنامه آگاهی دهی در مورد مفاد قانون مبارزه با فساد اداری برگزار شده است که در آن ۱۱ تن کارمند اشتراک نموده بود.	تکمیل شده
آگاهی دهی در مورد طرزسلوک و رفتار مسلکی میان کارمندان در اداره	یک برنامه آگاهی دهی در مورد طرز سلوک و رفتار مسلکی میان کارمندان در اداره برگزار شده است که در آن ۱۱ تن کارمند اشتراک نموده است.	تکمیل شده
آگاهی دهی از قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری	یک برنامه آگاهی دهی در مورد قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری برای ۱۱ تن کارمندان آن اداره برگزار شده است.	تکمیل شده
بنچمارک سوم: تقویت تدارکات الکترونیکی		
این فعالیت شامل ۴ بخش است.	۱. سیستم داوطلبی الکترونیکی افغانستان دیزاین گردیده و از تمامی مراحل و پروسه های آن نقشه برداری صورت گرفته است. انکشاف این سیستم در دو مرحله صورت می گیرد، مرحله طرح سیستم با تمام کارکردهای اولیه (Prototype) که این مرحله تکمیل شده است و مرحله	در حال اجرا

^{۳۰} <https://ageops.net/da/procurement-procedure/contract/progress>

	<p>انکشاف نرم افزار که اکنون تحت کار می باشد.</p> <p>۲. مادیول راجستر و طبقه بندی شرکت ها دیزاین و انکشاف داده شده است که اکنون سیستم در مرحله تطبیق قرار دارد و کار ثبت و راجستر شرکت های سکتور خصوصی جریان دارد.</p> <p>۳. دیزاین سیستم بررسی و رسیدگی به شکایات داوطلبان تکمیل شده است و با در نظر داشت اولویت در مرحله انکشاف نرم افزار قرار دارد.</p> <p>۴. مرحله طرح مادیول منظوری اعطای قراردادهای افغانستان تکمیل شده است و اکنون در مرحله انکشاف نرم افزار قرار دارد.</p>	
<p>مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل</p> <p>اداره تدارکات ملی از مشکلات موجود در تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش، گزارش ارائه ننموده است.</p>		

اداره عالی بررسی		
این اداره در پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش، به تعداد ۶ بنچمارک را پلان نموده که برای تطبیق آن، ۱۸ فعالیت را در نظر گرفته است. از جمله، ۸ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده که پیشرفت فعالیت های این اداره در ذیل تشریح شده است.		
بنچمارک اول: ترتیب و نهایی سازی رهنمود مدیریت کنترل کیفیت تفتیش/بررسی		
فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
سفر های ولایتی مقامات اداره به منظور نظارت از دفاتر ولایتی و گروپ های بازرسی	دو هیئت بازرسی اداره عالی بررسی موظف گردیده اند تا امور مالی و حسابداری سال های مالی ۱۳۹۵ و ۱۳۹۶ شرکت افغان گاز آنولا را در ولایت جوزجان و امور مالی و حسابداری سال مالی ۱۳۹۷ قومندانی امنیه ۴۰۴ میوند را در قندهار مطابق معیارهای بررسی بین المللی انتوسای، بازرسی نمایند.	تکمیل شده
بنچمارک دوم: بازنگری و تجدید نظر قانون اداره عالی بررسی و بازنگری و نهایی سازی پالیسی تفتیش/بررسی		
تجدید نظر میکانیزم پیگیری یافته ها و سفارشات تفتیش و تصویب آن بر اساس معیارهای بین المللی موجود در زمینه	میکانیزم پیگیری سفارشات تفتیش تهیه و به تاریخ ۱۹ سرطان ۱۳۹۸ توسط کمیته میتودولوژی بررسی شده و در پرنسپ مورد تأیید قرار گرفته است.	تکمیل شده
بازنگری پالیسی تفتیش	مسوده پالیسی تفتیش اداره عالی بررسی با در نظر گرفتن نظریات کمیته میتودولوژی در ۹ فصل بازنگری، تهیه و ترتیب گردیده است اما تا هنوز منظور نشده است.	در حال اجرا
بنچمارک سوم: اجرای تفتیش عملکرد در (۳) مرجع با اشتراک نمایندگان نهادهای جامعه مدنی و رسانه ای		
اجرای بازرسی مشارکتی در (۳) مرجع	برای اجرای بازرسی مشارکتی، اداره عالی بررسی میکانیزم مشارکت عامه در روند تفتیش را تهیه و نهایی نموده است. طی ربع سوم، چگونگی اجرای ریاست موسسات تحصیلات عالی خصوصی با در نظر گرفتن سه اصل (اقتصادیت، مفیدیت و موثریت)، اجرای سیستم کنترل و نظارت از کیفیت ادویه جات شامل منابع بشری و امور مالی ریاست امور ادویه وزارت صحت عامه و اجرای ریاست تربیه معلم وزارت معارف بررسی گردیده است که یافته های آن با مسئولین به اشتراک گذاشته شده است. در این بررسی ها، نمایندگان جامعه مدنی نیز حضور داشته است. قابل ذکر است که در پلان بررسی، بررسی سیستم تدارکات وزارت شهرسازی و اراضی و پاک کاری دریای کابل و چهار چته نیز پیش بینی شده، اما این دو مرجع بررسی نگردیده است. به جای آن ها، اجرای ریاست موسسات تحصیلات عالی خصوصی و سیستم کنترل و نظارت از کیفیت ادویه جات شامل منابع بشری و امور مالی ریاست امور ادویه وزارت صحت عامه بررسی گردیده است. گزارش بررسی های انجام شده در ربع چهارم سال مالی جاری تهیه و ارائه می گردد.	تکمیل شده
برگزاری برنامه های آموزشی تخصصی بررسی صورت های مالی برای کامندان اداره عالی بررسی که در تفتیش وزارت معادن و پترولیم توظیف می گردند.	برنامه آموزشی تخصصی تحت عنوان تفتیش مالی، به تاریخ ۳۱ سنبله الی ۴ میزان ۱۳۹۸ برگزار شده است که در آن ۲۲ تن بررس اداره عالی بررسی اشتراک نموده است.	تکمیل شده
بنچمارک چهارم: پیگیری از تحقق یافته ها و مشاهدات تفتیش در ۱۰ مرجع بودجوی مرکزی		
پیگیری از تحقق یافته ها و سفارشات بازرسی	به منظور تحقق تعداد ۷۷ یافته و سفارش بازرسی ها در ۱۰ وزارت و اداره (اداره امور ریاست جمهوری، اکادمی علوم افغانستان، وزارت تحصیلات عالی، وزارت کار و امور اجتماعی، وزارت فواید عامه، وزارت شهرسازی و اراضی، وزارت ارشاد، حج و اوقاف، وزارت ترانسپورت و وزارت مهاجرین و عودت کنندگان) ۳۲ بار پیگیری صورت گرفته است. در نتیجه این	تکمیل شده

	پیگیری ها، ۲۱۶۸ درصد سفارشات تحقق یافته است. مبلغ سفارشات تحقق یافته یک صد و سی چهار میلیون و سه صد و سیزده هزار و هفت صد و هفده (۱۳۴,۳۱۳,۷۱۷) افغانی و ۴,۲۵۱ دالر امریکایی می باشد.	
بنچمارک پنجم: تقویت شفافیت و حسابداری در اداره		
در حال اجرا	مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری ایجاد گردیده است که شامل ۵ عضو بوده و فعالیت های خود را در مطابقت به طرزالعمل که در ربع چهارم تهیه می گردد اجرا می نماید.	ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن
مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل		
<p>اداره عالی بررسی از مشکلات در تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش گزارش ارائه ننموده است، اما یک فعالیت این اداره در ربع سوم تطبیق نشده است که در ذیل ارایه شده است:</p> <ul style="list-style-type: none"> امضای تفاهمنامه همکاری تخنیکی در زمینه بازنگری قوانین امور مالی و حسابداری با وزارت های مالی و عدلیه. 		

ریاست عمومی دفتر مقام عالی ریاست جمهوری

ریاست عمومی دفتر مقام عالی ریاست جمهوری در پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش، ۴ بنچمارک را پلان نموده که برای تطبیق آن ها، ۲۴ فعالیت را در نظر گرفته است. از جمله ۱۲ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده که پیشرفت آن ها به شرح ذیل است.

بنچمارک اول: تطبیق پلان عمل ملی مشارکت دولتمداری باز و تجدید پلان عمل و مجتمع مشارکت دولتمداری باز افغانستان

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
نظارت از تطبیق پلان عمل دور اول مشارکت دولتمداری باز افغانستان	<p>اقدامات عمده انجام شده برای تطبیق این فعالیت شامل موارد ذیل اند:</p> <ul style="list-style-type: none"> • برگزاری یک جلسه فوق العاده گزارش دهی نمایندگان وزارت ها و ادارات با اشتراک نمایندگان وزارت صحت عامه، وزارت ترانسپورت، اداره تدارکات ملی و اعضای نهادهای جامعه مدنی، جهت نهایی سازی جدول زمانبندی تدوین برنامه عمل ملی-۲ مشارکت دولتمداری باز و همکاری نزدیک و ارایه کمک های تخنیکی به ادارات جهت تطبیق تعهدات شامل برنامه عمل ملی-۱ از دستاوردهای این فعالیت می باشند؛ • برگزاری یک جلسه مجتمع مشارکت دولتمداری باز به منظور بررسی مسوده گزارش مرحله دیزاین ارزیابی مستقل برنامه عمل ملی-۱؛ • برگزاری یک جلسه گروه کاری به منظور پیگیری تطبیق برنامه عمل ملی-۱؛ • برگزاری اولین جلسه کمیته رهبری اداره ملی اعتباردهی خدمات صحتی به منظور تطبیق تعهد وزارت صحت عامه. 	تکمیل شده
تسهیل جلسات ماهوار کمیته مشترک و ارائه گزارشات از اجراءات آن به شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری	در این ربع، یک جلسه کمیته مشترک حکومت و جامعه مدنی جهت نظارت از تطبیق استراتیژی مبارزه با فساد اداری برگزار گردیده است.	تکمیل شده
انجام بازدیدهای نظارتی از وزارت ها و ادارات و ارائه گزارش از یافته های نظارت به شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری	در این ربع، کمیته مشترک نظارت حکومت و جامعه مدنی از تطبیق استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری، یک بازدید مشترک نظارتی و مشاهده عینی را از چگونگی تطبیق بنچمارک "اعلانات عمومی و انتخاب رقابتی برای تمام بست ها" در کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی انجام داد. یافته های آن در گزارش نهایی کمیته مشترک که به مجتمع مشارکت دولتمداری باز افغانستان ارسال شده، انعکاس یافته است.	تکمیل شده
تجدید برنامه عمل ملی مشارکت دولتمداری باز در مشوره با مردم، جامعه مدنی، نهادهای دولتی و رسانه ها	برای تطبیق این فعالیت، پنج کنفرانس مشورتی جهت جمع آوری تعهدات پیشنهادی شهروندان برای شمولیت در برنامه عمل ملی-۲ در زون های کابل، غرب (هرات)، جنوب (قندهار)، شرق (ننگرهار) و شمال (بلخ) برگزار گردید. همچنین، در این زمینه، سه جلسه مجمع عمومی مجتمع مشارکت دولتمداری باز به منظور بررسی جدول زمانبندی تدوین برنامه عمل ملی-۲، بحث روی تعهدات پیشنهادی جمع آوری شده برای شمولیت در برنامه عمل ملی-۲ و دسته بندی تعهدات پیشنهادی برای شمولیت در برنامه عمل ملی-۲ برگزار گردیده است.	تکمیل شده

بنچمارک دوم: تقویت نهادها و قوانین مبارزه با فساد اداری، تحکیم رهبری و تقویت هماهنگی میان نهادهای مبارزه با فساد اداری

پیگیری گزارش دور دوم ارزیابی خودی افغانستان در امور مبارزه با فساد اداری با یوان.اود.سی (UNODC) و متخصصین کشورهای ارزیابی کننده	گزارش دور دوم ارزیابی خودی افغانستان، بعد از تصویب توسط شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری در اخیر سال مالی ۱۳۹۷ به سکرتریت کنوانسیون مبارزه با فساد اداری سازمان ملل متحد ارائه شده بود. در شش ماه اول سال مالی ۱۳۹۸، این گزارش توسط متخصصین کشورهای اردن و دومینکا مرور گردید و در ربع سوم، نظریات آن ها جهت وضاحت بیشتر در خصوص تطبیق/رعایت مفاد کنوانسیون در قوانین کشور دریافت گردید. سکرتریت ویژه، به نظریات آن ها در دو مرحله معلومات و اسناد حامیوی ارائه نموده است. هم چنان، ریاست سکرتریت ویژه و هیئت همراه وی برای مباحثه مستقیم پیرامون نظریات آن ها از تاریخ ۹ الی ۱۱ سپتمبر (۱۸ الی ۲۰ سنبله) به	تکمیل شده
---	--	-----------

ویانا سفر نمودند.		
بنچمارک سوم: پیگیری هدایات مقام عالی ریاست جمهوری و مصوبات شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری		
تکمیل شده	در ربع سوم، هدایات مشخصی از جانب مقام عالی ریاست جمهوری به آدرس سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری مواصلت نموده است.	پیگیری هدایات مقام عالی ریاست جمهوری و ارایه گزارشات از تطبیق آن ها
تکمیل شده	برای تطبیق استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری، تمام وزارت ها و ادارات پلان های عمل مبارزه با فساد اداری خویش را ترتیب نموده است. گزارش ربع اول و گزارش شش ماه نخست از تطبیق استراتیژی مبارزه با فساد اداری تهیه و ترتیب شده که بعد از ارائه به شورای عالی حاکمیت قانون، نشر می شود. گزارش حاضر، گزارش ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ از تطبیق استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری می باشد که غرض ارائه به شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری ترتیب گردیده است. این گزارش نیز بعد از منظوری شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری نشر می گردد.	ارایه گزارش ربعوار از تطبیق استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری و پلان های عمل مبارزه با فساد اداری وزارت ها و ادارات به شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری و نشر آن ها
در حال اجرا	این فعالیت با آغاز ارزیابی مستقل از تاثیرات استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری که در آینده نزدیک آغاز می گردد، انجام خواهد شد. سکرتریت ویژه در همکاری با اداره لوی خاړنوالی، برنامه های آموزشی مبارزه با فساد اداری را آغاز نموده که تا حال دو برنامه آموزشی را برای مقامات و کارکنان وزارت های ترانسپورت و مخابرات و تکنالوژی معلوماتی برگزار نموده است. در این برنامه های آموزشی، راجع به مسایلی چون تاثیرات اقدامات مبارزه با فساد اداری دولت افغانستان نیز بحث و تبادل نظر می گردد.	جمع آوری نظریات مردم پیرامون موثریت بینچمارک ها یا شاخص های استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری از طریق ویسایت ها و صفحات شبکه های اجتماعی سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری
تکمیل شده	پلان تطبیقی شاخص دوم مبارزه با فساد اداری سند چارچوب حسابدی متقابل جنیوا تهیه گردیده و در جلسه شماره (۲) مورخ ۱۳۹۷/۴/۱۲ شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری تصویب گردید. این پلان عمل در هماهنگی نزدیک با ادارات عدلی و قضایی ذیربط و مشوره با جامعه بین المللی و جامعه مدنی تهیه گردیده است. تطبیق پلان در ربع سوم آغاز گردیده و در ختم ربع سوم گزارش پیشرفت آن به وزارت مالیه ارسال گردیده است. در ختم سال مالی جاری، گزارش شش ماهه از تطبیق این پلان عمل به شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری نیز ارائه خواهد شد.	تهیه پلان تطبیقی برای تطبیق شاخص دوم مبارزه علیه فساد اداری سند چارچوب حساب دهی متقابل ژنوا و ارایه گزارش های ربع وار از تطبیق آن به وزارت مالیه
تکمیل شده	تمام مصوبات شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری پیگیری گردیده و گزارش تطبیق آن به سکرتریت شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری ارسال گردیده است. همچنین، گزارش تطبیق و پیگیری مصوبات شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری شامل گزارش های ربعوار، شش ماهه و سالانه از تطبیق استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری، به شمول گزارش حاضر نیز می باشد.	پیگیری مصوبات شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری و ارایه گزارشات از تطبیق آن ها.
مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل		
در ربع سوم مشکلات خاصی که مانع تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری ریاست عمومی دفتر مقام عالی ریاست جمهوری گردیده باشد، وجود نداشته است.		

ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری

ریاست عمومی اداره ریاست جمهوری در پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش، در قالب ۵ بنچمارک/شاخص عمده، ۴۰ فعالیت را تنظیم نموده است. این اداره توانسته است که در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ به تعداد ۱۷ فعالیت را تکمیل نماید و به تعداد ۵ فعالیت بنابر داومدار بودن و یا هم به خاطر موعد پیشبینی شده آن تحت کار می باشد.

بنچمارک اول: ثبت و بررسی دارایی‌ها

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت درج
ثبت دارایی‌های واجدین شرایط ثبت ادارات دولتی در سال مالی ۱۳۹۸	<ul style="list-style-type: none"> برای تطبیق این فعالیت اقدامات ذیل صورت گرفته است: ثبت به تعداد چهارده هزار و پنج صد (۱۴,۵۰۰) قطعه فورم ثبت دارایی‌ها الی ربع دوم سال مالی ۱۳۹۸؛ تعلیق امتیازات دو تن از کمیشنران کمیسیون مستقل انتخابات و هفت تن از کمیشنران کمیسیون مستقل شکایات انتخاباتی؛ تدویر برنامه‌های آموزشی چگونگی خانه پوری فورم ثبت دارایی‌ها در زون‌های شرق در محوریت ولایت ننگرهار و زون مرکز در محوریت ولایت پروان. 	تکمیل شده
بررسی اساسی فورم‌های مقامات عالی رتبه دولتی و سایر واجدین شرایط	روند بررسی ۵۱۰ قطعه فورم که در سال گذشته آغاز گردیده بود، ادامه دارد. از جمله، بررسی ۱۰۰ قطعه فورم در ربع سوم سال مالی جاری تکمیل گردیده و بررسی سایر فورم‌ها جریان دارد. همچنین، بررسی به تعداد ۳,۵۷۵ قطعه فورم دیگر نیز آغاز شده است.	تکمیل شده
ایجاد دیتابیس آنلاین ثبت دارایی‌ها با همکاری وزارت مالیه	نواقص فورم‌های آنلاین ثبت دارایی‌ها رفع گردیده و دیموی آنلاین دیتابیس مورد بازنگری قرار گرفته است.	تکمیل شده
انتقال فورم‌های اشاعه دارایی‌های کاندیدان برنده انتخابات پارلمانی ۲۰۱۸ از کمیسیون مستقل انتخابات به اداره ثبت و بررسی دارایی‌ها	در این زمینه مکتوب تعقیبی شماره (۴۸۳۷) مؤرخ ۶ اسد ۱۳۹۸ به کمیسیون مستقل انتخابات ارسال گردیده است و موضوع از طریق تماس‌های تلفونی تعقیب شده است. در این مورد یک جلسه با رئیس دارالانشای کمیسیون مستقل انتخابات نیز برگزار گردیده، اما کمیسیون تا حال با انتقال فورم‌ها موافقه ننموده است.	در حال اجرا
ارائه گزارش ماهوار از ثبت و بررسی دارایی‌ها به شورای عالی حاکمیت قانون	گزارش ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ از ثبت و بررسی دارایی‌ها جهت ارائه به شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری ترتیب گردیده است.	تکمیل شده

بنچمارک دوم: تقویت شفافیت و پاسخ دهی

نظارت از تطبیق کامل مقرره سفرهای رسمی، تداوی و شخصی کارمندان دولتی در امور مربوط به طی مراحل اسناد سفر کارمندان دولتی	<ul style="list-style-type: none"> اقدامات عمده برای تطبیق این فعالیت شامل موارد ذیل اند: تحلیل و کارشناسی ۱۰۶ گزارش سفر و اخذ هدایت مقام عالی در خصوص تطبیق پیشنهادات سفر کنندگان پیرامون حفظ محیط زیست، انکشاف زراعت و مالداری، بهبود آموزش و پرورش و ارائه خدمات صحی بهتر؛ تطبیق کامل مقرره سفرهای رسمی، تداوی و شخصی کارمندان دولتی؛ طی مراحل تعداد ۱۳۷ پیشنهاد سفر کارمندان دولتی جهت تداوی به خارج از کشور؛ طی مراحل تعداد ۳۵۶ مورد پیشنهاد سفرهای رسمی. 	تکمیل شده
نظارت از عملی شدن رهنمود تسریع روند طی مراحل معاهدات بین‌المللی، توسط ادارات دولتی در هنگام امضای معاهدات و چگونگی تطبیق و عملی شدن آن	در این ربع، به تعداد ۱۴ معاهده از وزارت امور خارجه دریافت گردیده است که از جمله، ۹ مورد آن کارشناسی گردیده و جهت شامل ساختن در آجندا و تصویب به کابینه جمهوری ا.ا. ارسال گردیده است.	تکمیل شده
تدوین طرح تداوی کارمندان دولتی به اساس تفاهمنامه در شفاخانه‌های	برای این منظور، کار روی تهیه پروپوزل ساخت یک شفاخانه مجهز توسط وزارت صحت عامه جریان دارد.	در حال اجرا

		شخصی داخلی و اعزام مریضان صعب العلاج کارمندان دولتی و منسوبین نظامی بر اساس تفاهمنامه جهت تداوی به خارج از کشور
در حال اجرا	دیتابیس ایجاد گردیده است و به به خاطر دسترسی وزارت ها و ادارات بک یک آی.پی آدرس عمومی نیاز است. این دیتابیس الی تصویب قانون حکومتداری الکترونیکی قابل استفاده نمی باشد.	ایجاد دیتابیس آنلاین برای طی مراحل سفرهای کارکنان ملکی و نظامی به خارج از کشور
در حال اجرا	طرح تعدیل قانون واریسی عرایض و چگونگی پذیرش عرایض الکترونیکی به حضور مقام عالی ریاست جمهوری تقدیم گردیده و مورد تأیید قرار گرفته است. طرح تعدیل، جهت طی مراحل به زودی به کابینه ارسال می گردد.	طرح تعدیل قانون در مورد اجراءات بالای عرایض
تکمیل شده	به تعداد ۱,۳۰۷ تن محبوسین از مزایای فرامین عفو و تخفیف مجازات مقام عالی ریاست جمهوری ا.ا. مستفید گردیده اند. (از جمله ۸۸ تن عفو شده و ۱,۲۱۹ تن تخفیف دریافت کرده اند).	بررسی و نظارت از چگونگی تطبیق فرامین عفو و تخفیف مجازات مقام عالی ریاست جمهوری ا.ا. بالای محبوسین
تکمیل شده	مرکز تماس (کال سنتر) مجهز و معیاری ایجاد گردیده و به فعالیت آغاز نموده است.	ایجاد و توسعه مرکز دریافت شکایات سراسری (کال سنتر)
تکمیل شده	برای تطبیق این فعالیت اقدامات ذیل صورت گرفته است: <ul style="list-style-type: none"> ۴۴۶ قطعه عرایض که از سکرتریت مقام عالی مواصلت ورزیده بود، ثبت شده و به آن رسیدگی صورت گرفته است. ۲,۳۶۷ قطعه عرایض که از مجرای عادی مواصلت ورزیده بود، ثبت شده و به آن رسیدگی صورت گرفته است. 	ثبت و رسیدگی به عرایض و شکایات مردم و تعقیب از چگونگی اجراءات وزارت ها و ادارات دولتی در مورد آن
تکمیل شده	در این زمینه گزارش وزارت شهرسازی و اراضی پیرامون شهرک نوروز آباد، گزارش وزارت ترانسپورت در مورد غصب املاک دولتی متعلق به وزارت ترانسپورت و گزارش وزارت عدلیه پیرامون رسیدگی به مشکلات شهرک ها و املاک غصبی دولتی پیگیری گردیده است. به تأسی از هدایت مقام عالی در جلسه مؤرخ ۱۳۹۸/۱/۲۶، جهت پاسخگویی هر چه بیشتر ادارات، مؤثریت رسیدگی به مشکلات شهرک ها و جلوگیری و یا استرداد املاک غصبی دولت و عامه، کمیته پیگیری و هماهنگی املاک غصبی دولت و عامه از سطح معاونیت انسجام امور دولت ارتقا نموده و منعبد تحت ریاست معاون دوم ریاست جمهوری با سکرتریت ریاست عمومی قضایای دولت دایر می گردد و حسب حکم جدید و ترکیب جدید فعالیت می نماید.	پیگیری قضایای غصب املاک دولتی در ادارات ذیربط
تکمیل شده	مسوده ۱۳ مورد احکام مقام عالی در مورد تعیینات، ترفیعات و تعدیل عناوین بست و سایر امتیازات افسران تنظیم گردیده است.	تنظیم، کارشناسی و ارزیابی تعیینات و امور کادری افسران عالی رتبه سکتور دفاعی و امنیتی شامل صلاحیت های مقام عالی ریاست جمهوری
تکمیل شده	در این مورد ۴۸ مورد یادداشت های کارشناسی شامل (تدابیر امنیتی، تدوین طرزالعمل اختصاصی تدارکات نظامی، ایجاد مرکز واحد معلومات بایومتریک اتباع کشور و بررسی عوامل جرائی در شهر کابل) جهت تامین شفافیت و حکومتداری خوب به مقام عالی ارائه گردیده است. همچنین، در ۶ مورد حادثه انتحاری و حملات تهاجمی، کمک توزیع گردیده و به حقوق و امتیازات شهداء، مجروحین و متضررین حوادث و وقایع رسیدگی صورت گرفته است. بر علاوه از توزیع چندین مرتبه پول مساعدت نیز جلوگیری شده است. در ربع سوم، به تعداد ۳۲۰ عریضه و شکایت راجع به عرایض منسوبان نظامی و شهروندان کشور در قبال برخورد ناشایسته، تخلفات و عدم رسیدگی ارگانهای امنیتی به حقوق قانونی آن ها دریافت	ایجاد تشریک مساعی و تامین روابط بین سکتور دفاعی و امنیتی و ریاست جمهوری جهت تعمیم تجارب در امر مبارزه با فساد

	شده و مورد رسیدگی قرار گرفته است. این موضوع در عیار ساختن نهادهای اجرائی و حقوقی ارگان های دفاعی و امنیتی در حصه تأمین حقوق و امتیازات منسوبان نظامی و کاهش فساد و مبارزه علیه آن کمک می کند.	
تکمیل شده	طرز العمل تعقیب تعهدات ملی رئیس جمهوری ا.ا جهت تعقیب هدایات و تعهدات مقام عالی تهیه گردیده است. لست غاصبان زمین ترتیب شده و به منظور تعقیب و بررسی بیشتر به اداره عالی بررسی ارسال گردیده است. همچنین بر اساس هدایت مقام عالی ریاست جمهوری مؤرخ ۱۲ حمل ۱۳۹۷، کار اعمار ساختمان میدان کرکت بورد ولایت پکتیا بالای ملکیت شخصی و بدون اجازه صاحب ملک، پیگیری گردیده که در نتیجه آن، موضوع از طریق اداره محلی آن ولایت حل شده و قناعت صاحب زمین نیز حاصل گردیده است. بر علاوه، بر اساس هدایت مقام عالی به تاریخ ۴ جوزای ۱۳۹۷، موضوع قرارداد اعمار ساختمان سرک نورستان نیز حل شده و کار اعمار سرک آغاز گردیده است.	تعقیب هدایات و تعهدات مقام عالی در مورد مبارزه علیه فساد اداری
بنچمارک سوم: تقویت تفتیش داخلی		
تکمیل شده	در ربع سوم، ۴ ریاست از ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری اسلامی افغانستان، مورد بررسی قرار گرفته اند.	بررسی و تفتیش ریاست های مربوط ریاست عمومی اداره امور ریاست ج.ا.ا.
تکمیل شده	تمامی تفتیش های انجام شده به اساس رهنمود تفتیش داخلی اداره صورت گرفته است.	تطبیق رهنمود تفتیش داخلی
بنچمارک چهارم: پیگیری احکام مقام عالی ریاست ج.ا.ا و مصوبات شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری		
تکمیل شده	در ربع سوم یک جلسه شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری دایر گردیده، که در آن ۵ موضوع شامل آجندا بوده و مجموعاً ۱۰ تصمیم اتخاذ گردیده است. کمیته عدلی و قضائی، در ربع سوم ۲ جلسه دایر نموده، که در آن ها ۷ سند مورد بحث قرار گرفته و ۱۵ تصمیم اتخاذ گردیده است. کمیته قوانین، ۴ جلسه دایر نموده، که در آن ها ۱۹ سند مورد بحث قرار گرفته و ۶ تصمیم اتخاذ گردیده است. در این ربع، ۲۵ مورد هدایات مقام عالی در خصوص بخش های عدلی و قضائی و سکتور دفاعی و امنیتی نیز پیگیری گردیده است.	پیگیری و ارائه گزارش از چگونگی تحقق مصوبات شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری
بنچمارک پنجم: دسترسی شهروندان به اطلاعات		
تکمیل شده	مصوبات شورای عالی حاکمیت قانون در وب سایت ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری (www.aop.gov.af) نشر شده است.	نشر مصوبات شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه علیه فساد اداری
در حال اجرا	۵۰ قطعه فورم ثبت دارایی ها از مقامات عالی رتبه و مقامات دولتی در وب سایت ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری نشر گردیده است.	نشر فورم های مقامات عالی رتبه و مقامات دولتی
مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل		
ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری اسلامی افغانستان، همکاری ضعیف نهادهای دولتی در روند ثبت و بررسی دارایی ها؛ عدم موجودیت دیتابیس و میکانیزم ثبت دارائی های غیر منقول، واجدین شرایط در شاروالی ها و وزارت شهرسازی و اراضی در ولایات؛ عدم همکاری کمیسیون مستقل انتخابات در قسمت انتقال فورم های ثبت دارایی اعضای دور هفدهم مجلس نمایندگان و دوره های قبلی به اداره ثبت و بررسی دارایی ها و نافذ نشدن قانون حکومت داری الکترونیکی را از مشکلات عمده در تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری، در ربع سوم سال ۱۳۹۸ بیان نموده است.		

دفتر شورای امنیت ملی

این دفتر برای سال مالی ۱۳۹۸، در ۳ بنچمارک، به تعداد ۹ فعالیت را در پلان عمل با فساد اداری خویش پلان نموده است که از آن جمله، به تعداد ۶ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی جاری پلان شده است. از این میان، به تعداد ۲ فعالیت آن تکمیل شده، ۳ فعالیت آن در حال اجرا است و ۱ فعالیت آن تطبیق نگردیده است. پیشرفت در فعالیت های ربع سوم قرار ذیل است.

بنچمارک اول: تقویت شفافیت در امور اداری و خدمات

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
تدویر دو دوره آموزشی به بیشتر از ۱۶۰ تن کارمندان این دفتر	در ربع سوم، برنامه های آموزشی برای ۷۰ تن از کارمندان این دفتر پیرامون مقرر طرز سلوک کارکنان خدمات ملکی و زبان انگلیسی دایر گردیده است.	تکمیل شده

بنچمارک دوم: بلند بردن مؤثریت تفتیش

کارشناسی گزارشات تفتیش داخلی وزارت های دفاع ملی و امور داخله	<p>گزارش شش ماه اول ریاست عمومی تفتیش وزارت امور داخله، ذریعه مکتوب (۱۸۹۷) مورخ ۱۳۹۸/۴/۸ به دفتر شورای امنیت ملی ارسال شده که اجراءات این وزارت را بعد از بررسی، چنین کارشناسی نموده است:</p> <ul style="list-style-type: none"> مرجع تشکیلاتی قدمه های حساسی واضح نشده و از اقلام تفتیش شده تذکر به عمل نیامده است؛ در مورد شهرت معتمدین و مسئولین شرکت های که غفلت نموده اند وضاحت داده نشده، که آیا شرکت به عطالت و لست سیاه رفته و معتمدین به مراجع عدلی و قضایی معرفی شده و یا خیر؛ به ارزش مبلغ چهار میلیون و چهارصد و هشتاد و هفت هزار و بیست و نه (۴,۴۸۷,۰۲۹) افغانی و مبلغ سه میلیون و دو صد و شصت و هشت هزار و یک صد و دوازده (۳,۲۶۸,۱۱۲) دالر امریکایی اجناس و عینیات که از جمع و قید بازمانده بود شامل کدام اجناس و عینیات بوده و مسئولین که در مورد سهل انگاری نموده اند، معرفی نشده است. همچنان از باقیات ذمت چهار میلیون و یک صد و بیست و نه هزار و پنج صد و یک (۴,۱۲۹,۵۰۱) افغانی معتمدین، با شهرت، نوع ذمت و اسناد تحصیلی و آویز بانکی در گزارش یاد آوری نشده است. <p>گزارش این کارشناسی از طرف دفتر شورای امنیت ملی تا هنوز به وزارت امور داخله شریک ساخته نشده است.</p> <p>قابل یاد آوری است که دفتر شورای امنیت ملی تاکید دارد که وزارت دفاع ملی، گزارش تفتیش داخلی شش ماه اول خویش را به این اداره ارسال ننموده است. بنابر این فعالیت متذکره در حال اجرا می باشد.</p>	در حال اجرا
--	---	-------------

بنچمارک سوم: بهبود امور مالی و تدارکات

اتصال به سیستم (AFMIS)	در ربع سوم سال مالی جاری در مورد سیستم افسس که قبلاً در اداره نصب گردیده بود، یک برنامه آموزش و استفاده مؤثر از این سیستم به منظور سهولت در اجرای حواله جات برای کارمندان این دفتر دایر گردیده است.	تکمیل شده
بهبود سیستم تدارکاتی	بر اساس پلان عمل این دفتر، پلان تدارکاتی سال مالی ۱۳۹۸ طی شش ماه اول سال مالی تدوین یافته و در ربع سوم سال مالی جاری، به تعداد ۲ برنامه جهت کنترل کیفیت و صرفه جویی در امور خریداری ها برگزار گردیده است. قرار است این فعالیت در ربع چهارم سال مالی تکمیل گردد.	در حال اجرا
عقد تعداد ۲۰ قرارداد از طریق رقابت آزاد	در ربع سوم سال مالی جاری، به تعداد ۶ قرار داد (۷ قلم روغنیات، ۳۰ قلم حبوبات و مساله جات، ۶۶ قلم مواد تنظیفی، ۷۱۶ قلم پرزه جات وسایل، ۱ قلم نان خاصه و ۲۴	در حال اجرا

قلم رنگ پرنتر) عقد گردیده است. اما در مورد این که آیا این قراردادها از طریق رقابت آزاد بوده یا خیر؟ معلومات ارایه نشده است.

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

فعالیت ذیل در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده بود، ولی تطبیق نگردیده است:

- تفتیش و بررسی از امور داخلی اداره در هماهنگی با اداره عالی بررسی.

بورد عالی نظارت بر تعیینات افسران عالی رتبه قوای دفاعی و امنیتی

این بورد برای سال مالی ۱۳۹۸، در ۲ بنچمارک، به تعداد ۴ فعالیت مبارزه با فساد اداری را پلان نموده که تمام این فعالیت ها برای ربع سوم سال مالی جاری پلان شده است. از این میان، این ریاست ۱ فعالیت خویش را تطبیق نموده و از پیشرفت ۳ فعالیت دیگر گزارش ارسال نکرده است. شرح بیشتر فعالیت ها قرار ذیل است.

بنچمارک دوم: گزارش از فعالیت های این بورد و بررسی خلص سوانح منسوبین وزارت دفاع ملی و وزارت امور داخله

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
بررسی خلص سوانح (CV) های منسوبین وزارت دفاع ملی و وزارت امور داخله به اساس پیشنهادات وزارت های مربوطه	<p>بر اساس پلان عمل مبارزه با فساد اداری، این بورد در چهار ربع سال مالی، خلص سوانح منسوبین پیشنهاد شده از طرف وزارت های دفاع ملی و امور داخله را بررسی می کند و از اجراءات شان در هر ربع، یک گزارش به مقام عالی ریاست جمهوری ارسال می نماید. به همین منظور، در ربع سوم سال مالی جاری، این اداره توانسته خلص سوانح منسوبین ذیل را از شورای امنیت ملی و وزارت های دفاع ملی و امور داخله بررسی نماید.</p> <p>الف. شورای امنیت ملی: در ربع سوم در شورای امنیت ملی تعیینات صورت نگرفته است. اما به طور مجموعی، خلص سوانح ۳ تن که شامل ۱ تن جنرال و ۲ تن دگروال می باشد توسط بورد عالی نظارت بر تعیینات افسران عالی رتبه قوای دفاعی و امنیتی ارزیابی گردیده است.</p> <p>ب. وزارت دفاع ملی: در ربع سوم کدام خلص سوانح از وزارت دفاع ملی در بورد عالی نظارت بر تعیینات افسران عالی رتبه قوای دفاعی و امنیتی ارزیابی نشده است.</p> <p>ج. وزارت امور داخله: به طور مجموعی، ۹۱ تن که شامل ۸ تن جنرال و ۸۳ تن از رتبه خارمن الی سمونوال می شود در بست های قوماندانی امنیه ولایات و ولسوالی ها تعیین گردیده اند. همچنان، به طور مجموعی، خلص سوانح ۲۰ تن، شامل یک جنرال و ۱۹ تن سمونوال در بورد عالی نظارت بر تعیینات افسران عالی رتبه قوای دفاعی و امنیتی ارزیابی شده است.</p>	تکمیل شده (۱۰۰٪)

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

فعالیت هایی که در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده بود، ولی تطبیق نگردیده، قرار ذیل است:

- عدم ارائه گزارش از نظارت بر تحقق برنامه رشد مسلکی افسران ارشد اردوی ملی و پولیس ملی و ارائه مشوره های مسلکی در زمینه به ریاست جمهوری ا؛
- عدم ارائه گزارش از ارسال فشرده راپور کار و فعالیت بورد عالی در مورد تعیینات و ترفیعات قوای دفاعی و امنیتی به مقام عالی ریاست جمهوری در هر ربع؛
- عدم ایجاد و فعال نمودن بانک معلوماتی الکترونیکی توسط مسئولین کادر و پرسونل ارگان های دفاعی و امنیتی و ادارات دارای تشکیل مشابه نظامی.

قابل ذکر است که بورد عالی نظارت بر تعیینات افسران عالی رتبه قوای دفاعی و امنیتی از داشتن مشکلاتی چون، ضعف همکاری ارگان های دفاعی و امنیتی در ایجاد بانک معلومات الکترونیکی و رعایت نمودن مشارکت اقوام در بست های مختلف ارگان های دفاعی و امنیتی به اساس اصل شایستگی و تخصص، در تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش یادآوری کرده است.

کمیسیون دسترسی به اطلاعات

این کمیسیون برای سال مالی ۱۳۹۸، در ۵ بنچمارک به تعداد ۱۹ فعالیت را پلان نموده است که از جمله، ۱۳ فعالیت آن برای ربع سوم پلان شده است. از جمله فعالیت های گزارش شده، ۵ فعالیت تکمیل شده است، ۱ فعالیت قسماً تکمیل شده و ۲ فعالیت در حال اجرا قرار دارد و در رابطه به پیشرفت ۵ فعالیت دیگر، گزارش ارایه نشده است. جزئیات پیشرفت در فعالیت های به شرح ذیل است.

بنچمارک اول: تأمین و تقویت حق دسترسی به اطلاعات به منظور شفافیت و حسابداری دولت و مشارکت مردم در دولرداری

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
به تعداد ۵ جلسه و نشست مشورتی با مقامات رهبری ادارات در خصوص تأمین حق دسترسی به اطلاعات در هر ربع	به اساس گزارشات کمیسیون دسترسی به اطلاعات، در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۵ جلسه با مقامات وزارت های مخابرات و تکنالوژی معلوماتی، اطلاعات و فرهنگ، کار و امور اجتماعی، معارف و عودت و مهاجرین در زمینه تأمین حق دسترسی به اطلاعات برگزار شده است. لینک خبرهای برگزاری جلسات در ذیل آمده است. https://bit.ly/۲PSkHzp ; https://bit.ly/۳۶QeL۰۶ ; https://bit.ly/۳۴DV۷۰y ; https://bit.ly/۲X۰zU۳f ; https://bit.ly/۲PUXa۱۲	تکمیل شده
ارزیابی از کارکرد ۷۲ اداره دولتی که در تشکیل خویش مراجع اطلاع رسانی را ایجاد نموده است	در ربع سوم سال مالی، بر اساس فقره ۶ ماده سوم قانون دسترسی به اطلاعات جهت ایجاد مراجع اطلاع رسانی و تعیین مسئولین اطلاع رسانی، مطابق احکام قانون متذکره به وزارت ها و ادارات مکتوب ارسال گردیده است. در نتیجه، تا هنوز ۵۹ وزارت و اداره به شمول خود کمیسیون دسترسی به اطلاعات، مرجع اطلاع گیری را ایجاد و مسئولین شان را نیز به این کمیسیون معرفی نموده است. از آنجائی که از کارکرد ادارات دولتی تا حال کدام ارزیابی صورت نگرفته است، بناً این فعالیت قسماً تکمیل شده است.	در حال اجرا
برگزاری ۵ جلسه همکاری با گروه های ذیدخل از جمله نهادهای جامعه مدنی و رسانه ها در هر ربع	در این زمینه، ۶ جلسه با رسانه های تصویری و چاپی (روزنامه ۸ صبح، کابل تایمز و تلویزیون های آریانا، آرزو و بانو) به منظور آگاهی دهی عامه برگزار گردیده است. قابل ذکر است که این جلسات به همکاری نهادهای جامعه مدنی نبوده و از سوی خود کمیسیون دسترسی به اطلاعات برگزار و مدیریت شده است.	در حال اجرا
تقویت کارهای تحقیقی و راه اندازی ۵ برنامه آگاهی دهی در باره قانون دسترسی به اطلاعات به خصوص برای رسانه ها، نهادهای جامعه مدنی و پوهنتون ها	این کمیسیون، سمینارهای آگاهی دهی قانون دسترسی به اطلاعات را در پوهنتون های (باختر، زاول، آشنا و پوهنتون پروان) و کمیسیون مستقل حقوق بشر برای ۲,۰۰۰ شهروند برگزار نموده است. برعلاوه، مقاله تحقیقی "نقش دسترسی به اطلاعات در ایجاد حکومتداری خوب و مبارزه با فساد"، از سوی رئیس کمیسیون ارائه گردیده است. در ذیل لینک سمینارها و مقاله آمده است. سیمینار قانون دسترسی به اطلاعات در پوهنتون باختر https://bit.ly/۲WO۰Xy سیمینار آموزشی پیرامون قانون دسترسی به اطلاعات در کمیسیون مستقل حقوق بشر https://bit.ly/۲reMBI سیمینار آموزشی پیرامون قانون دسترسی به اطلاعات در پوهنتون زاول https://bit.ly/۳۲qeiOF سخنرانی رئیس کمیسیون دسترسی به اطلاعات پیرامون نقش دسترسی به اطلاعات در امر مبارزه با فساد اداری و حکومتداری خوب در انستیتوت مطالعات حقوقی و سیاسی افغانستان https://bit.ly/۳۲qkXIL	تکمیل شده

بنچمارک دوم: آماده ساختن پالیسی ها و طرزالعمل ها در باره تعقیب تقاضاهای دسترسی به اطلاعات، کیفیت پاسخ های ارایه شده، به موقع بودن پاسخ ها و نشر گزارش در هر سه ماه

تکمیل شده	به اساس گزارش ربع سوم کمیسیون، طرزالعمل هایی که در ربع قبلی از طرف کمیسیون تصویب شده، به تمام مسئولین مراجع اطلاع رسانی غرض تطبیق ارسال شده است. گزارش از تطبیق آن به صورت هفته وار، ماهوار و ربعوار به اساس سال مالی از اجراءات آن در صفحه رسمی فیسبوک این کمیسیون به نشر رسیده است.	نشر گزارش در هر سه ماه از تطبیق پالیسی ها و طرزالعمل های کمیسیون دسترسی به اطلاعات
بنچمارک سوم: پاسخگو ساختن ادارات جهت ارایه نمودن اطلاعات		
تکمیل شده	طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، این کمیسیون به منظور نظارت از تطبیق ماده ۱۵ قانون دسترسی به اطلاعات، از وبسایت های ۵۲ وزارت و اداره دولتی نظارت کرده و گزارش نظارتی خود را به تاریخ ۱۶ اسد سال روان از طریق کنفرانس مطبوعاتی که در مرکز رسانه های حکومت به تاریخ ۱۶ اسد سال ۱۳۹۸ برگزار گردیده بود، ارائه نموده است. این نظارت به روش پرسشنامه و مشاهده عینی از بخش های مرتبط وبسایت های وزارت ها و ادارات در حضور نماینده اداره مربوطه انجام شده است که در نتیجه از جمله ۵۲ وزارت و اداره، به استثنای ۶ اداره، تمام وزارت ها و ادارات بین ۵۰ تا ۹۰ درصد بندهای ماده ۱۵ قانون دسترسی به اطلاعات را رعایت نموده است. کمیسیون بعد از تحلیل و ارزیابی اطلاعات به دست آمده و تفکیک ادارات از لحاظ اهداف و ساحت کاری شان، ادارات را به سه کتگوری شامل ادارات برتر، ادارات متوسط و ادارات ضعیف، تقسیم بندی کرده است. در ذیل لینک های نتایج ارزیابی از وبسایت های وزارت ها و ادارات دولتی آمده است. گزارش تصویری از کنفرانس خبری پیرامون ارایه نتایج نظارت از وبسایت های وزارت ها و ادارات دولتی: https://bit.ly/36GDN1o گزارش پیرامون ارزیابی از سایت های ادارات: https://bit.ly/2qxP4AQ	نظارت و ارزیابی از وبسایت های ۷۲ اداره و نظارت از نشر اطلاعات در هر ربع
در حال اجرا	طی ربع سوم سال مالی جاری، از مجموع ۲۵ مورد شکایت که در این کمیسیون آمده است، به ۱۱ شکایت آن رسیدگی صورت گرفته و ۱۴ شکایت دیگر تحت کار و بررسی کمیسیون قرار دارد.	رسیدگی به حد اقل ۱۰۰ شکایات وارده نسبت به عدم ارایه اطلاعات در هر ربع
تکمیل شده	به اساس گزارش ربع سوم این کمیسیون، به مقام عالی ستره محکمه و وزارت معادن و پترولیوم، نسبت به عدم همکاری به موقع آن اختاریه داده شده است.	تطبیق مویذات تأدیبی به ادارات و مسئولین مربوطه در صورت عدم ارایه اطلاعات

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

فعالیت هایی که در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده بود، ولی تطبیق نگردیده و دلیل عدم تطبیق آن نیز گزارش نشده، قرار ذیل است.

- زمینه سازی مصونیت حقوقی به متقاضیان و افشاگران اطلاعات؛
- برگزاری برنامه های آگاهی دهی عامه به ۲۰ ولایت؛
- تنظیم و پیگیری از مقرر طبقه بندی اسناد در بیش از ۶۰ وزارت و اداره و یا تمام وزارت ها و ادارت دولتی؛
- ایجاد بانک اطلاعات در تمام وزارت ها و ادارات دولتی و دادخواهی برای دیجیتل سازی اطلاعات به صورت دامدار در هر ربع؛
- ایجاد سیستم منظم نظارت و ارزیابی از عملکرد کارمندان و برگزاری حد اقل سه برنامه ارتقای ظرفیت برای تمام کارمندان این اداره.

کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی

کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی در پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش، ۴ بنچمارک را پلان نموده که برای تطبیق آن ها، ۱۰ فعالیت را در نظر گرفته است. از جمله ۶ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده که ۵ فعالیت آن به شرح ذیل پیشرفت داشته است.

بنچمارک اول: بررسی وظیفوی (Functional Review) در وزارت معارف که شامل بررسی دیدگاه، ماموریت، ساختار، وظایف و برنامه های آن وزارت می باشد

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
مطالعه، تحلیل و تجزیه تشکیل و استقامت های کاری معینیت ها و ریاست ها	<p>برای تطبیق این فعالیت اقدامات ذیل صورت گرفته است:</p> <ul style="list-style-type: none"> • بررسی و تحلیل تشکیل موجود در مطابقت با اسناد تقنینی و استراتیژی وزارت؛ • تحلیل و بررسی استقامت های کاری وزارت به تفکیک معینیت/ریاست و آمریت؛ • شناسایی و ترتیب لست نقاط ضعف، زاید، بیکاری های مخفی، تشابه و تداخل کاری داخلی و بیرونی؛ • شناسایی و تعدیل واحدهای تشکیلاتی که به تکنالوژی جدید تعدیل گردد. به خصوص واحدهای جمع آوری عواید. <p>در نتیجه انجام اقدامات فوق، تشکیل جدید وزارت معارف، مطابق قانون معارف با تعریف وظایف اساسی و حمایتی جدید و با توجه به نیازمندی های فعلی وزارت، به منظور ایجاد یک اداره عاری از تداخل وظیفوی، بیکاری های مخفی و تشکیلات زاید طرح گردیده است. برای این کار، مدل های مختلف وزارت های تعلیم و تربیه کشورهای منطقه و فرا منطقه مورد مطالعه قرار گرفته است. هم چنین، در این پروسه، مشکلات شاگرد، معلم، مکتب، نصاب تعلیمی و اسناد تقنینی و پروسه های اجرایی مغلق و پیچیده شناسایی گردیده و ریاست عمومی انکشاف منابع بشری، ریاست شهادت نامه ها و مکاتب برای الکترونیکی سازی سیستم های کاری شان شناسایی شده است.</p>	در حال اجرا
مطالعه و تحلیل بخش های مرتبط با تشکیل	<p>برای تطبیق این فعالیت اقدامات ذیل صورت گرفته است:</p> <ul style="list-style-type: none"> • شناسایی واحد های تشکیلاتی که نیاز است تکنالوژی جدید در آن تطبیق گردد، مانند: ریاست عمومی انکشاف منابع بشری، ریاست شهادت نامه ها و مکاتب که در نظر است تا سیستم های کاری شان به تکنالوژی جدید تعدیل گردد. • همچنان در تشکیل جدید، یک انسیتوت به منظور ظرفیت سازی و کادرسازی در نظر گرفته شده است، که پس از طی مراحل و منظوری تشکیل مورد تطبیق قرار خواهد گرفت. شناسایی ظرفیت ها و تشخیص و ترتیب لست کادرها و ظرفیت های جدید اداره جهت تحقق اهداف و استراتیژی اداره در زمان ترتیب لوايح وظایف در نظر گرفته خواهد شد. 	در حال اجرا

بنچمارک دوم: تطبیق سیستم مدیریت معلومات منابع بشری (HRMIS) در ادارت

آغاز تطبیق پروسه سیستم (HRMIS) در وزارت معارف (مادیول تشکیل، معلومات کلیدی سوانح و مادیول بایومتریک به طور مرحله وار) و انتقال معلومات منابع بشری ادارات در سیستم و استفاده از سیستم در امور ادارات جمع آوری معلومات بایوگرافی، بایومتریک و ادغام دیتای جمع آوری شده در سیستم و ایجاد	<p>طی ربع سوم، سیستم مدیریت معلومات منابع بشری (HRMIS) در ۳۷ وزارت/ اداره مستقل دولتی تطبیق شده است. تا کنون معلومات سوانح یک صد و نوزده هزار و پنج صد و چهل و هفت (۱۱۹,۵۴۷) بست از تشکیل ۲۲ ارگان دولتی که در پاراگراف دوم آمده، در سیستم درج گردیده که پنجا و نه هزار و چهار صد و نود و هفت (۵۹,۴۹۷) بست آن در ربع سوم انجام شده است.</p> <p>سیستم مدیریت معلومات منابع بشری در وزارت های زراعت، مالداري و آبیاری؛ دولت در امور پارلمانی؛ احیا و انکشاف دهات؛ کار و امور اجتماعی؛ انرژی و آب؛ اطلاعات و فرهنگ؛ سرحدات، اقوام و قبایل؛ امور مهاجرین و عودت کنندگان؛ عدلیه؛ اقتصاد؛ صنعت تجارت؛ صحت عامه؛ معارف؛ مخابرات و تکنالوژی معلوماتی؛ ارشاد، حج و اوقاف و مالیه و همچنان در ادارات دولتی از جمله اداره ملی حفاظت از محیط زیست، کمیسیون مستقل انتخابات، کمیسیون مستقل شکایات انتخاباتی، رادیو تلویزیون ملی، اداره تعلیمات تخنیکي و مسلکی و اداره ملی احصائیه و معلومات ثبت شده است.</p>	در حال اجرا
---	--	-------------

زمینه برای تجزیه و تحلیل معلومات		
بنچمارک چهارم: استخدام ۷۰۰ بست عالی رتبه (۱ - ۲) و تقویت میکانیزم استخدام الکترونیک		
استخدام ۷۰۰ بست عالی رتبه از طریق سیستم الکترونیک	بورد تعینات خدمات ملکی طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۱۵۸ بست ردیف (ب) را به اعلان سپرده است که بعد از سپری نمودن امتحانات، تعینات و معرفی ۳۹ کاندید موفق در ادارات مختلفه انجام شده است.	در حال اجرا
ثبت دارائی کاندیدان به حیث پیش شرط پیشنهاد به ریاست جمهوری	دارائی های ۳۹ کاندید قبل از پیشنهاد تفرری توسط فورم های مربوطه ثبت گردیده است.	تکمیل شده
مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل		
کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی، وابسته بودن فعالیت ها به یکدیگر و مغلق بودن پروسه ها را به عنوان دلایل تاخیر در تکمیل بعضی از فعالیت ها عنوان نموده است. این کمیسیون متذکر شده است که فعالیت های مذکور را طی ربع چهارم سال مالی به اتمام می رساند.		

کمیسیون مستقل نظارت بر تطبیق قانون اساسی

این کمیسیون، پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش را در قالب ۶ بنچمارک/شاخص عمده و ۱۶ فعالیت تنظیم نموده است. از این جمله، در ربع سوم، روی ۱۲ فعالیت در ۵ بنچمارک کار صورت گرفته که ۴ فعالیت آن تکمیل گردیده، ۴ فعالیت آن در حال اجرا قرار دارد و ۴ فعالیت دیگر طبق پلان پیشرفت نداشته است.

بنچمارک اول: آگاهی دهی عامه از چگونگی اجراءات مبارزه علیه فساد اداری و تقویت شفافیت و حسابداری در کمیسیون

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
نشر اطلاعات در مورد کمیسیون و فعالیت های آن مطابق ماده ۱۵ قانون دسترسی به اطلاعات	در وب سایت کمیسیون، اطلاعاتی در مورد کمیسیون، فعالیت ها و نظریات تخصصی اعضای آن و نیز گزارش برنامه های آگاهی دهی از قانون اساسی که در ولایت های کابل و هرات برگزار شده، به نشر رسیده است. اما این معلومات تمام موارد مندرج ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات را احتوا نمی کند.	در حال اجرا
ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و تهیه طرز العمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن	مرجع/کمیته داخلی اطلاع گیری از موارد فساد اداری طبق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری ایجاد گردیده است. برای تنظیم فعالیت های این کمیته، مسوده طرز العمل کاری آن نیز تهیه گردیده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: اتخاذ تدابیر لازم قانون در برابر مرتکبین جرایم فساد اداری

تطبیق مؤیدات تادیبی بالای کارکنان در صورت ارتکاب تخلفات اداری	یکی از کارکنان بلند رتبه کمیسیون به دلیل عدم اطاعت از اوامر رئیس عمومی کمیسیون، تادیب گردیده است.	تکمیل شده
---	---	-----------

بنچمارک سوم: مفیدیت و مؤثریت سیستم نظارت و کنترول داخلی

بازرسی امور مالی و تدارکاتی کمیسیون توسط آمریت تفتیش داخلی	۳۵ معامله خریداری، ۱۹ قطعه حواله م-۲۰ و قرار داد شصت هزار (۶۰,۰۰۰) لیتر تیل بازرسی گردیده است تا از تأمین شفافیت مصرف بودجه و خریداری ها اطمینان حاصل گردد.	تکمیل شده
تفتیش و بازرسی اجراءات کاری شعبات بخش اداری و مسلکی کمیسیون	۴ شعبه در بخش های اداری و مسلکی کمیسیون در ربع سوم، از سوی تفتیش داخلی مورد بازرسی قرار گرفته است تا از تطبیق پلان مربوط کمیسیون اطمینان حاصل گردد.	تکمیل شده

بنچمارک چهارم: تعیینات بر اساس لیاقت و شایستگی بجای روابط و تأمین شفافیت

استخدام بست های کمبود کمیسیون از طریق رقابت آزاد تحت نظر کمیسیون اصلاحات اداری	در ۵ بست خالی کمیسیون، کارکنان مسلکی از طریق رقابت آزاد و تحت نظر کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی استخدام گردیده اند.	تکمیل شده
ارزیابی اجراءات وظیفوی ۱۲۵ تن از کارکنان کمیسیون توسط منابع بشری کمیسیون	اجراءات وظیفوی ۲۳ تن از کارکنان از طرف منابع بشری کمیسیون ارزیابی گردیده است تا از تطبیق لایحه وظایف که برای کارکنان در نظر گرفته شده است، اطمینان حاصل شود.	در حال اجرا

بنچمارک پنجم: ارائه نظر حقوقی جهت تقویت نظارت پارلمان از حکومت

انجام تحقیقات در مورد میکانیزم های موثر نظارت پارلمان از حکومت و میکانیزم تعریف شده در قانون اساسی و بررسی میکانیزم های موثر نظارت پارلمان از حکومت از طریق ایجاد کمیسیون خاص (ماده ۸۹ ق.ا) افغانستان از سوی دیپارتمنت تشریح قانون اساسی و مشوره های حقوقی	کمیسیون برای ارائه نظریه حقوقی پیرامون چگونگی نظارت موثر پارلمان از حکومت، از طریق ایجاد کمیسیون خاص مطابق ماده (۸۹) قانون اساسی، روی تهیه مواد و محتوای یک نظریه حقوقی کار نموده است. مسوده ابتدایی این نظریه تهیه شده است.	در حال اجرا
--	--	-------------

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

۳ فعالیت در ربع سوم مطابق پلان عمل پیشرفت نداشته است. کمیسیون، زیاد بودن حجم کاری را دلیل عدم پیشرفت این فعالیت ها می داند:

- آگاهی دهی به کارکنان کمیسیون از پیامدهای جرایم فساد اداری توسط دیپارتمنت آگاهی دهی از قانون اساسی و توزیع بروشورها؛
- انجام تحقیقات در مورد چگونگی رای اعتماد وکلا به وزیران و مفادات مرتبط آن در قانون اساسی کشور از سوی دیپارتمنت تشریح قانون اساسی و مشوره های حقوقی؛
- ارائه نظر حقوقی در مورد چگونگی دادن رای اعتماد وکلا به وزیران/کandid وزیران از سوی دیپارتمنت تشریح قانون اساسی و مشوره های حقوقی. یک فعالیت دیگر به دلیل ارتباط کاری آن با پارلمان، معطل مانده است.
- ایجاد یک طرزالعمل خاص برای تقویت میکانیزم نظارت پارلمان از اجراءات حکومت از سوی دیپارتمنت تشریح قانون اساسی و مشوره های حقوقی و دیپارتمنت نظارت از اجراءات وزارت ها و ادارات دولتی.

کمیسیون مستقل حقوق بشر

این کمیسیون، پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش را در قالب ۴ بنچمارک/شاخص عمده و ۱۰ فعالیت تنظیم نموده است. از این جمله، در ربع سوم روی ۳ فعالیت در ۲ بنچمارک کار صورت گرفته است، که وضعیت آن‌ها در حالت اجرا قرار دارد. ۴ فعالیت دیگر پیشرفت نداشته است که از تطبیق آن در ربع چهارم گزارش ارایه خواهد شد.

بنچمارک اول: تقویت شفافیت و حسابداری در امور اداری و مالی و اجرای کمیسیون

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
نشر اطلاعات در مورد کمیسیون و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی از قبیل نظارت از اجرای ادارات به شمول نشر گزارش سالانه اجرای و دست آوردهای کمیسیون در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات	در وب سایت کمیسیون از قبل اطلاعاتی در مورد کمیسیون، اسناد حقوقی، اسناد بین المللی، فعالیت ها و گزارش های کمیسیون، به نشر رسیده است. در ربع سوم قانون تشکیل، وظایف و صلاحیت های کمیسیون به نشر رسیده است. در قسمت گزارشات، اطلاعات نشر شده شامل گزارش های روزانه، شش ماهه، سالانه و گزارش های تحقیقی می شود. در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، یک گزارش تحقیقی تحت عنوان "تحقیق ملی زنان، صلح و امنیت"، به نشر رسیده است. قابل یاد آوری است که تمام موارد مندرج ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات در وب سایت این کمیسیون، به طور کامل نشر نشده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: اشتراک در کمیته های تصویب و تأیید قوانین و همکاری در تکمیل فورم ثبت دارایی های کارکنان بلند رتبه

اشتراک در کمیته های تصویب و تأیید قوانین مبارزه با فساد اداری، تا قوانینی که تدوین می گردند با سایر قوانین و موضوعات حقوق بشری مطابقت داده شود	در جریان ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، نماینده کمیسیون در ۵ جلسه مرتبط به فعالیت اشتراک نموده است.	در حال اجرا
همکاری در ثبت فورم دارایی های مقامات عالی رتبه و کارمندان ارشد کمیسیون به طور مداوم	فورم ثبت دارایی ها برای کارکنان بلند رتبه و بخش های مالی و تدارکاتی کمیسیون توزیع گردیده است. تعداد فورم هایی که در مرحله اول تکمیل گردیده اند، به مرجع مربوط ارسال گردیده است.	در حال اجرا

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

چهار فعالیت به دلیل کمبود بودجه، طبق پلان عمل پیشرفت نداشته است.

- تفتیش سالانه از اجرای بخش مالی کمیسیون؛
 - ارزیابی و موجودی فیزیکی اجناس مربوط به کمیسیون در تمام دفاتر ساحوی و ولایتی کمیسیون؛
 - ارزیابی اجرای سالانه کارکنان دفاتر مرکزی، ساحوی و ولایتی کمیسیون؛
 - انجام ارزیابی سالانه از اجرا و تطبیق برنامه عمل سالانه کمیسیون و سایر امور اداری، مالی و لوجستیکی در سطوح دفاتر ساحوی، ولایتی و مرکزی؛
- کمیسیون از تطبیق این فعالیت ها در ربع چهارم گزارش خواهد داد.

اداره انکشاف زون پایتخت

این اداره، پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش را در قالب ۳ بنچمارک/شاخص عمده و ۱۲ فعالیت تنظیم نموده است. از این جمله، روی ۴ فعالیت در ربع سوم کار صورت گرفته است، که ۲ فعالیت آن تکمیل گردیده و ۲ فعالیت دیگر آن در حال اجرا می باشند. دو فعالیت دیگر طبق پلان پیشرفت نداشته است.

بنچمارک اول: ایجاد میکانیزم های کاری جدید و تقویت میکانیزم تنظیم امور سرمایه گذاری

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
تقویت میکانیزم تنظیم امور سرمایه گذاری و انتفاعی اداره انکشاف زون پایتخت	در ربع سوم دو تفاهم نامه با وزارت صنعت و تجارت و یک تفاهم نامه با وزارت مالیه به امضا رسیده است. تفاهم نامه هایی که با وزارت صنعت و تجارت به امضا رسیده است شامل تفاهم نامه تسلیم دهی مرحله اول پروژه پارک صنعتی - زراعتی باریک آب از سوی اداره انکشاف زون پایتخت به وزارت صنعت و تجارت و تفاهم نامه عمومی همکاری های مشترک برای ایجاد زون های اقتصادی و صنعتی می گردد. تفاهم نامه های که با وزارت مالیه به امضا رسیده است در مورد تطبیق به موقع پروژه های این وزارت از سوی اداره انکشاف زون پایتخت است.	تکمیل شده

بنچمارک دوم: شفافیت در استخدام و ارتقای ظرفیت کارکنان

معرفی کارکنان در برنامه های ارتقای ظرفیت و آگاهی دهی در مورد مبارزه با فساد اداری	در ربع سوم، تعدادی از کارکنان اداره انکشاف زون پایتخت در ۶ برنامه آموزشی در زمینه های تدارکاتی، سیستم نظارت و گزارش دهی، ارتباطات و هماهنگی معرفی گردیده اند. اداره نتایج حضور کارکنان در این برنامه ها را طبق نتیجه مورد نظر مفید عنوان کرده است.	تکمیل شده
---	--	-----------

بنچمارک سوم: تقویت شفافیت و حساب دهی در اجراء اداره

تطبیق سفارشات گزارشات تفتیش، بررسی و ارزیابی های بیرونی اداره	امور مالی، حسابداری، تدارکاتی و بررسی عینی پروژه های تحت کد بودجودی (۸۴۰۰۱۲) زیر نام «پاک کاری دریای کابل و اعمار بازار چهار چنه» از سال ۱۳۹۵ الی آخر سال ۱۳۹۷ از سوی اداره عالی بررسی، بررسی گردیده است. این بررسی از ماه جدی ۱۳۹۷ الی آخر ماه ثور ۱۳۹۸ صورت گرفته و یافته های آن در اختیار اداره انکشاف زون پایتخت قرار گرفته است. اداره، جوابات خویش را در رابطه به یافته های هیئت بررسی ارائه نموده است. گزارش نهایی این بررسی، تا ختم ربع سوم از سوی اداره عالی بررسی با اداره انکشاف زون پایتخت شریک نشده است.	در حال اجرا
نشر پلان ها و گزارش های کاری، پروسه های تدارکاتی، قراردادهای گزارش های تفتیش، نظارت و بررسی، پالیسی ها، طرز العمل ها و رهنمودهای کاری و فعالیت های اداره در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات در وبسایت اداره	در وبسایت اداره، اطلاعاتی در مورد اداره، اهداف و برنامه ها و پروژه های زیر کار به نشر رسیده است. اما تمام موارد مندرج ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات به طور کامل نشر نشده است.	در حال اجرا

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

دو فعالیت اداره طبق پلان پیشرفت نداشته است.

- فعالیت "استخدام افراد مسلکی و برگزاری برنامه های آموزشی تفتیش مالی و تفتیش عملکرد"، به دلیل عدم موافقه وزارت مالیه با استخدام کارکنان جدید و عدم برگزاری برنامه های ارتقای ظرفیت تفتیش داخلی توسط وزارت مالیه در جریان ربع سوم آغاز نگردیده است.
- فعالیت "ایجاد میکانیزم چگونگی استفاده از اموال و دارایی های اداره و ارائه خدمات یکسان به کارکنان"، به دلیل کمبود منابع بشری معطل مانده است.

دفتر وزیر دولت در امور شهدا و معلولین

وزارت دولت در امور شهدا و معلولین برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۵ بنچمارک، ۱۲ فعالیت را پلان نموده که پیشرفت آن در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به شرح ذیل می باشد.

بنچمارک اول: تطبیق سیستم بایومتریک جهت تامین شفافیت و مؤثریت در امور شهداء و معلولین.

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
تطبیق سیستم بایومتریک، استخدام کارمندان ماهر و تهیه وسایل و تجهیزات	در ربع سوم سال جاری، وزارت دولت در امور شهدا و معلولین به منظور تامین شفافیت و سهولت برای اجرای حقوق ورثه شهدا و معلولین و کاهش فساد، طرحی را به هدف بانکی سازی پرداخت ها تهیه نموده است. هم چنان، بایومتریک افراد در مرکز و ده ولایت اجرا شده است. https://mmd.gov.af/application-form	تکمیل شده
نشر قراردادهای و اعلان داوطلبی های تدارکاتی در وبسایت اداره و نشریه های معتبر	به منظور جلوگیری از انحصار قراردادهای و حسابدهی به مردم، ۲ قرارداد در وبسایت وزارت و نشریه های معتبر مثل روز نامه آرمان ملی نشر شده است.	تکمیل شده
ایجاد دریچه واحد و منظم الکترونیکی برای عرضه خدمات بهتر و پرداخت ها	جهت عرضه خدمات بهتر و پرداخت ها، کارمندان توظیف شده است.	در حال اجرا
ایجاد طرزالعمل بورسیه های تحصیلی، اپارتمان های رهاشی و نمرات زمین به ورثه شهدا و افراد دارای معلولیت	در ربع سوم طرزالعمل بورسیه های تحصیلی تهیه گردیده است.	تکمیل شده

بنچمارک دوم: ارتقای ظرفیت کارمندان و تامین شفافیت و حسابدهی در پرداخت حقوق ورثه شهدا و مفقودین

برگزاری دو ورکشاپ آموزشی و راه اندازی دو دوره آموزش کمپیوتر و انگلیسی داخل خدمت	در ربع سوم، ورکشاپ آموزشی دو روزه تحت عنوان دیتابیس و گزارش نویسی برای کارمندان ۳۳ ولایت برگزار شده است.	در حال اجرا
تعقیب و نظارت منظم از نحوه پرداخت حقوق ورثه شهدا و مفقودین	به منظور توزیع حقوق مالی به صورت شفاف و مناسب به مستحقین آن که ورثه شهدا و مفقودین است، نظارت و تفتیش منظم صورت گرفته است. گزارش نظارت و تفتیش به مقام وزارت تقدیم شده است.	تکمیل شده

بنچمارک سوم: تدقیق و بررسی اسناد و وثایق ورثه شهداء و معلولین

تدقیق و بررسی اسناد و وثایق شهداء و مفقودین توسط کمیسیون موظف	به تعداد ۱,۹۰۰ سند جعلی و قرنطین شده به مقامات مربوط گزارش داده شده است.	تکمیل شده
تثبیت درجه و علت معلولیت	طرزالعمل تثبیت فیصدی واقعی افراد دارای معلولیت تهیه گردیده و از نتایج تطبیق قانون و طرزالعمل به مقامات اداره گزارش ارایه شده است.	تکمیل شده

بنچمارک چهارم: الکترونیک نمودن تمام سیستم ها و اسناد مربوط

داخل نمودن اسناد وارده مربوط به شهدا و معلولین در دیتابیس	به تعداد ۷۰۳ قطعه سند مربوط به شهدا و ۱۵۴ قطعه سند مربوط به معلولین در دیتابیس ثبت شده است.	تکمیل شده
ثبت اسناد بررسی و تدقیق شده ورثه شهدا و معلولین	به تعداد ۴۰,۰۰۰ سند شامل سیستم الکترونیکی شده است.	تکمیل شده

بنچمارک پنجم: تقویت شفافیت و حسابدهی در اداره

نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی از قبیل نظارت از اجراء ادارات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات در وبسایت اداره و صفحه فیسبوک آن صورت گرفته است.	نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی از قبیل نظارت از اجراء ادارات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات در وبسایت اداره و صفحه فیسبوک آن صورت گرفته است.	تکمیل شده
--	--	-----------

		نظارتی از قبیل نظارت از اجراآت ادارات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات
تکمیل شده	مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون ایجاد شده است.	ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان فساد

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل:

وزارت دولت در امور شهدا و معلولین در تطبیق پلان عمل خود، جدید التاسیس بودن اداره، مشکلات بودجوی و مشکلات امنیتی به علاوه مداخله افراد زورمند و موجودیت کمیشن کاران را به عنوان مشکلات در تطبیق پلان عمل خویش در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ بیان کرده است.

اداره ملی احصائیه و معلومات		
اداره ملی احصائیه و معلومات در پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش، ۵ بنچمارک را پلان نموده که برای تطبیق آن، ۱۶ فعالیت را در نظر گرفته است. از جمله ۱۳ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده است که تعداد زیادی از فعالیت های پلان شده برای ربع دوم به دلایل مختلف تکمیل نگردیده و تنها از پیشرفت سه فعالیت گزارش ارایه گردیده است.		
بنچمارک اول: ارتقای ظرفیت کارمندان مسلکی و تدارکاتی اداره		
فعالیت اساسی	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
<ul style="list-style-type: none"> - دایر نمودن ۳ ورکشاپ آفرگشائی، پروسه ارزیابی آفرها، خریداری های تحت ۵۰۰ هزار و - برگزاری ۲ برنامه آموزشی تفتیش مالی و تفتیش عملکرد تحت نظر کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی 	یک ورکشاپ در مورد چگونگی طی مراحل اسناد تدارکاتی برای ۴۲ تن از کارمندان اداره در ماه سنبله سال جاری دایر گردیده است. دو تن از کارمندان اداره در برنامه تصدیق نامه مدیریت تدارکات که از سوی وزارت احیا و انکشاف دهات راه اندازی گردیده بود، اشتراک نموده اند.	تکمیل شده
بنچمارک دوم: بهبود امور تدارکاتی، رسیدگی به شکایات در اداره و امور ثبت احوال و نفوس		
ارزیابی سیستم (HRMIS) مطابق قانون کارکنان خدمات ملکی به منظور حصول معلومات کامل در مورد کارکنان، تنظیم سیستم الکترونیکی معلومات و حاضری کارکنان و ارزیابی سیستم (AFMIS) که یک سیستم معلوماتی مدیریت مالی افغانستان بوده و به منظور ثبت حواله های معاشات راپوردهی بودجه عادی و انکشافی و شفافیت پروسه مورد استفاده قرار می گیرد	به اساس گزارش اداره، ارزیابی سیستم مدیریت معلومات مالی افغانستان (AFMIS) در ربع دوم سال مالی جاری انجام شده بود و ارزیابی سیستم مدیریت معلومات منابع بشری (HRMIS) در ربع سوم سال مالی جاری انجام شده است.	تکمیل شده
ایجاد سیستم الکترونیکی ثبت شکایات	به اساس گزارش اداره، سیستم الکترونیکی ثبت شکایات ایجاد گردیده و در ربع سوم سال مالی جاری، به ۱۲۴ شکایت رسیدگی صورت گرفته است. اما اداره از ایجاد طرز العمل کاری و سیستم ایجاد شده مطابق پلان عمل، معلومات ارایه ننموده است.	در حال اجرا
گسترش فعالیت توزیع تذکره الکترونیکی در کابل و افتتاح مرکز توزیع تذکره الکترونیکی در ولایات هرات و ننگرهار و ایجاد مرکز توزیع تذکره الکترونیکی در ولایت کندهار	توزیع تذکره الکترونیکی در این ربع در کابل گسترش یافته و مراکز توزیع تذکره الکترونیکی در ولایات هرات، ننگرهار و کندهار نیز ایجاد گردیده است.	تکمیل شده
بنچمارک سوم: ترتیب پلان سالانه و پیگیری سفارشات تفتیش و تقویت سیستم بایومتریک در کشور		
ترتیب پلان تفتیش، تطبیق و تعقیب همه جانبه سفارشات تفتیش اداره عالی بررسی و تفتیش داخلی	اداره، کاپی مکتوب تعقیبی خویش در مورد تعقیب بعضی از سفارشات اداره عالی بررسی را با دفتر مقام عالی ریاست جمهوری شریک ساخته، اما از نتایج و پیشرفت های حاصله از تعقیب سفارشات، معلومات ارایه ننموده است.	در حال اجرا
بنچمارک پنجم: تقویت شفافیت و حسابداری در اداره		
همکاری در توزیع فورم های ثبت دارایی ها به مقامات بخش های مالی و تدارکات اداره و جمع آوری و ارسال آن ها به اداره ثبت و بررسی دارایی های مقامات و کارکنان دولتی	اداره ملی احصائیه و معلومات، به تعداد ۷۷ تن کارمندان واجد شرایط ثبت دارایی ها را در تشکیل خویش دارد. در ربع سوم سال جاری با ارسال فورم سه تن از مقامات و کارمندان باقی مانده، که دارایی های خویش را قبلاً ثبت ننموده بودند، ثبت دارایی های تمام مقامات و کارمندان این اداره تکمیل گردیده است.	تکمیل شده
مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل		
اداره ملی احصائیه و معلومات از مشکلات موجود در تطبیق فعالیت های پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش گزارش ارائه ننموده است، اما شماری از فعالیت های اداره تطبیق نگردیده و از وضعیت شماری از آن ها گزارش ارائه نشده است. یکی از بنچمارک های عمده این اداره که در استراتیژی ملی مبارزه با		

فساد اداری پیش بینی گردیده است باید در ربع سوم تکمیل می گردید و گزارش یافته ها و سفارشات آن با وزارت های معارف و تحصیلات عالی جهت استفاده در انکشاف پلان های عمل مبارزه با فساد اداری، آن وزارت ها شریک می شد. به اساس گزارش این اداره، این فعالیت به دلیل کمبود بودجه در ربع سوم انجام نشده و در ربع چهارم سال مالی جاری انجام می شود. فعالیت های تطبیق نشده اداره ملی احصائیه و معلومات قرار ذیل است:

- ایجاد یک طرح به منظور تنظیم، چگونگی فعالیت، استفاده تخنیکی و جمع آوری معلومات بایومتریک افراد در همکاهنگی با وزارت مخابرات، اداره تدارکات ملی، وزارت مالیه و وزارت امور داخله؛
- ایجاد تیم تخنیکی سروی، انکشاف میتودولوژی سروی و ترتیب سوال نامه ها و ابزارهای مورد نیاز آن؛
- اعزام هیئت های سروی و جمع آوری ارقام سروی مکاتب در سراسر کشور؛
- تهیه گزارش و ارسال آن به وزارت های معارف و تحصیلات عالی غرض استفاده در انکشاف پلان های عمل مبارزه علیه فساد اداری سال مالی ۱۳۹۹ آن وزارت ها؛
- ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرز العمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراء آن؛
- ارجاع به موقع اتهامات و قضایایی که ایجاب تعقیب عدلی را می نمایند به اداره لوی خاارنوالی و ارایه گزارش به سکرتریت ویژه؛
- انجام یک ارزیابی مستقل یا خودی برای تقویت اساسی آماری از وضعیت و آسیب پذیری های فساد اداری اداره توسط کمیته مشترک نظارت و ارزیابی (میک) یا تفتیش داخلی اداره تحت نظر سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری.

اداره ترانسپورت جاده

اداره ترانسپورت جاده برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۴ بنچمارک، ۱۴ فعالیت را پلان نموده که ۱۰ فعالیت آن باید در ربع سوم سال جاری پیشرفت می داشت. در ربع سوم، به تعداد ۸ فعالیت در حال اجرا قرار دارد، ۳ فعالیت بدون پیشرفت است و ۱ فعالیت نیز مطابق پلان عمل تطبیق نگردیده است. دستاوردها و پیشرفت های مهم تطبیق پلان عمل اداره قرار ذیل است.

بنچمارک اول: تقویت شفافیت در جمع آوری عواید

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
جمع آوری عواید به شکل مستقیم از طریق بانک در نمایندگی ها و آتشف های ترانسپورتی خارجی	اداره ترانسپورت جاده، با بانک ملی افغان تفاهمنامه ۱۰ ماده ای مشترک را جهت شفاف سازی سیستم جمع آوری عواید و محصول خدمات ترانسپورتی امضا نموده است. در ربع سوم، عواید زمینی کابل و هرات توسط بانک ملی افغان جمع آوری گردیده است که مبلغ پانزده میلیون و شش صد و پنجاه و یک (۱۵,۰۰۰,۶۵۱) افغانی عواید حقیقی پس از وضع ۴+۱۵ مالیه جمع آوری شده است.	در حال اجرا
ایجاد دریچه واحد ارایه خدمات (One Stop Shop) در ولایت هرات	دریچه واحد ارایه خدمات در ولایت هرات جهت عرضه خدمات ترانسپورتی بهتر ایجاد گردیده است و طرزالعمل های کاری برای پروسه های ساده سازی شده نیز ترتیب شده است. اما طرزالعمل های کاری ترتیب شده برای این پروسه به ریاست عمومی دفتر مقام عالی ریاست جمهوری به عنوان اسناد حمایتی جهت اثبات این فعالیت، ارسال نشده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: انکشاف سازمانی و ارتقای ظرفیت کارمندان

طرح و تطبیق پلان ارتقای ظرفیت برای کارمندان وزارت که شامل پنج برنامه های مدیریتی، ارتقای سطح سواد و انگلیسی و کمپیوتر میشود	برنامه های آموزشی مدیریتی و مسلکی برای ۷۰ تن از کارمندان اداره برگزار شده است. ۴ تن به اداره تدارکات ملی و ۳۳ تن به برنامه های آموزشی داخل و خارج از کشور معرفی شده است.	در حال اجرا
انجام یک سروی جامع از آسیب پذیری های فساد اداری در بنادر زمینی با استفاده از توزیع پرسشنامه ها و انجام مصاحبه ها با صاحبان وسایط نقلیه و مراجعین	تیم مسلکی اداره ترانسپورت جاده برای انجام سروی آسیب پذیری های فساد اداری در بنادر زمینی، پلان عمل جهت سروی را ترتیب نموده است. در ربع سوم، سروی در چهار بندر (حیرتان، تورغندی، اسلام قلعه و تورخم) آغاز شده است.	در حال اجرا

بنچمارک سوم: تقویت ترانسپورت عامه، مصونیت و خدمات ترانسپورتی

ایجاد دیتابیس مرکزی جهت ثبت وسایط و موترهای ملی بس در مرکز و ولایات	دیتابیس مرکزی برای ثبت وسایط تصدی ملی بس در مرکز و ولایات ایجاد گردیده است که به اساس طرزالعمل ترتیب شده فعالیت می نماید. هم چنان دیتابیس جهت ثبت پره های موترها نیز در تصدی ملی بس ساخته شده است. قابل ذکر است که طرزالعمل ایجاد شده و اسناد حمایتی قناعت بخش که نشان دهنده موجودیت این دیتابیس باشد به ریاست عمومی دفتر مقام عالی ریاست جمهوری به عنوان اسناد حمایتی جهت اثبات این فعالیت، ارسال نشده است.	در حال اجرا
اصلاح سیستم جمع آوری عواید	تصدی ملی بس در ۲۰ ولایت نمایندگی دارد که عوایدش هم تابع فعالیت های تصدی ملی بس در مرکز و لایات می باشد. عواید این تصدی به گونه فیزیکی جمع آوری می گردد. طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، تصدی ملی بس توانسته از مبلغ بیست میلیون و یک صد و نود و نه هزار (۲۰,۱۹۹,۰۰۰) افغانی پلان شده، مبلغ پنج صد و چهارده میلیون و یک صد و هشتاد و هشت هزار و هشت صد و نود و نه (۵۱۴,۱۸۸,۸۹۹) افغانی را از ۳۴ ولایت به عنوان عواید جمع آوری نماید. قال ذکر است که سند حمایتی دریافت شده در مودر این	در حال اجرا

فعالیت ناقص است و قابل قبول نیست.

بنچمارک چهارم: تقویت شفافیت و حسابداری در اداره

در این بنچمارک برای ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، کدام فعالیتی پلان نشده است.

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

اداره ترانسپورت جاده از داشتن مشکلات در تطبیق پلان عمل طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، کدام موضوعی را یادآوری ننموده است. در مورد فعالیت "معرفی و تطبیق حکومت داری الکترونیک در تمام بخش های وزارت"، باید یادآور شد که به اساس پلان عمل اداره، دیتابیس مشخص برای تدارکات باید ایجاد می گردید، اما این دیتابیس ایجاد نگردیده است. در عوض، بنابر موجودیت نیاز به دیتابیس مشخص برای اخذ موتر و به اساس هدایت ریاست مالی و اداری، دیتابیس برای درخواست گرفتن موتر ساخته شده است. با ایجاد دیتابیس متذکره اصلاحات جدی در پروسه اخذ موتر آمده است. چون کار انجام شده، موضوع شاخص پلان شده برای ربع سوم را احتوا نمی کند، لذا این فعالیت پیشرفت نداشته است. همچنان، فعالیت های "ایجاد میکانیسم برای تفکیک وسایط تصدی ملی بس و دسته بندی آن به قابل استفاده، قابل ترمیم و قابل لیلام"، "ایجاد و تطبیق میکانیسم جهت آوردن بس های جدید و معیاری توسط سکتور خصوصی" و "ارجاع به موقع قضایایی که ایجاب تعقیب عدلی را می نمایند و معرفی کارمندان مظنون به فساد اداری به نهادهای عدلی و قضایی" نیز مطابق پلان عمل پیشرفت نداشته است.

اداره هوانوردی ملکی

اداره هوانوردی ملکی برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۴ بنچمارک، ۱۵ فعالیت را پلان نموده است که از جمله ۱۰ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی پلان شده است. از جمله فعالیت های پلان شده، به تعداد ۱۱ فعالیت آن تکمیل شده و تعداد ۴ فعالیت دیگر آن در حال اجرا می باشد. پیشرفت فعالیت ها به شرح ذیل است.

بنچمارک اول: شفافیت در جمع آوری عواید

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
پیگیری دوسیه مقروضیت های اداره هوانوردی ملکی به منظور تحصیل عواید دولت که شامل شرکت آریانا، افغان جیت و صافی است. مجموع مقروضیت ها ۱۲.۹ میلیون دالر و ۲۶۰ میلیون افغانی بالای شرکت های آریانا، صافی، افغان جیت و داوی می باشد.	<p>اداره هوانوردی ملکی طی ربع سوم، ۵ قضیه مقروضیت که مجموع آن ۱۲.۹ میلیون دالر و ۲۶۰ میلیون افغانی بالای شرکت های آریانا، صافی، افغان جیت و داوی می باشد را پیگیری نموده است. تمام این قضایا در جریان بوده و تا هنوز از مجموعه مقروضیت های ذکر شده، هیچ موردی تحصیل و به عواید دولت جمع آوری نگردیده است.</p> <p>در ذیل آخرین اجراءات و تحولات به تفکیک هر دوسیه با توضیحات بیشتر آمده است:</p> <p>۱. دوسیه مقروضیت شرکت هوایی آریانا؛ طی آخرین جلسه که به تاریخ ۱۳۹۸/۰۶/۱۳ در ریاست قضایای دولت دایر گردید، شرکت هوایی آریانا به پرداخت کرایه قناعت نموده ولی در حصه محاسبه آن ملاحظه داشتند و اسناد این اداره را غرض محاسبه دقیق طلب نموده اند. اسناد مربوطه از سوی این اداره آماده شده و جلسه بعدی آن غرض محاسبه به تاریخ ۱۳۹۸/۰۷/۰۱ ساعت ۱۰ قبل از ظهر تنظیم گردیده است.</p> <p>۲. جلسات متعدد در مورد مساحت ۳۴۶ متر مربع زمین شرکت هوایی صافی در ریاست محکمه تجارتی (الف) دایر گردیده است. بعد از تسلیمی اسناد و سوابق و نحو وضع جرمه و تأخیر وکیل مدافع این شرکت طی آخرین جلسه که به تاریخ ۱۳۹۸/۰۶/۳۰ دایر گردید، ریاست محکمه در مورد قناعت و یا عدم قناعت شرکت به اسناد این اداره ذریعه استعلام رسمی سوال نموده است.</p> <p>۳. در مورد دوسیه شرکت های داوی و آریانا، به دلیل عدم اشتراک و عدم ارسال به موقع صورت دعوا از طرف نماینده قضایای دولت، ریاست محکمه تجارتی (ب) دوسیه دعوی مطروحه را دوباره به ریاست قضایای دولت مسترد نموده است. در نتیجه، دوسیه متذکره دوباره به محکمه تجارتی (ب) ارسال شده ولی الی اکنون قاضی برای دوسیه تعیین نگردیده است.</p> <p>۴. شرکت هوایی صافی: دوسیه مقروضیت این شرکت الی ختم ربع سوم از ریاست قضایای دولت کابل به محکمه ارسال نگردیده است و تا الحال در ریاست قضایای دولت می باشد.</p> <p>بر علاوه، مشکلات در روند طی مراحل دوسیه ها و رسیدگی به روند تعقیب دوسیه، با وزارت عدلیه، کمیسیون حصول قروض دولت، اداره عالی لوی خاړنوالی و سایر ارگان ها جهت تسریع این پروسه در میان گذاشته شده است.</p>	در حال اجرا
توسعه ایجاد دیتابیس به منظور ثبت مشخصات طیاره، تعداد مسافریین	کار ایجاد دیتابیس به منظور ثبت مشخصات طیاره و تعداد مسافریین تقریباً تکمیل گردیده است که شامل: ثبت معلومات طیاره به منظور جمع آوری فیس، تعداد پروازها، تعداد مسافریین، تعداد پروازهای عبوری و نیز ثبت جایدادها و ملکیت های اداره هوانوردی ملکی می باشد. این دیتابیس سبب می شود تا از ضایع شدن عواید جلوگیری شود و در قسمت افزایش عواید بهبود بیاید و گزارشات دقیق شود. قابل ذکر است که در ربع سوم	در حال اجرا

	سال مالی جاری، به مبلغ نه میلیون و یک صد و شصت هزار و دو صد و سی و چهار (۹,۱۶۰,۲۳۴) دلار امریکایی از درک عواید پروازهای عبوری در این دیتابیس درج شده است.	
تکمیل شده	بر اساس پلان عمل این اداره، انتقال معاشات کارمندان از طریق کابل بانک در ربع دوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان گردیده بود. اما این فعالیت در ربع سوم سال مالی تکمیل شده است. فعلاً مقامات اداره و کارمندان بالمقطع شامل سیستم شده اند و از طریق کابل بانک معاشات شان را اخذ می کنند.	انتقال معاشات کارمندان بالمقطع و مقامات اداره شامل سیستم و اخذ آن از طریق کابل بانک
بنچمارک دوم: شفافیت در استخدام ها و مدیریت منابع بشری		
تکمیل شده	در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، پلان نیاز سنجی پیرامون ارتقای ظرفیت در بخش های عملیاتی، تخنیکی، مدیریتی، حمایتی و سایر بخش های مورد نظر این اداره ترتیب گردیده است. هم چنان، جهت تامین نیازمندی های ظرفیتی اداره هوانوردی ملکی، کمیته مشترک متشکل از افراد کلیدی اداره ایجاد شده و مطابق نیازمندی، برای کارمندان این اداره، برنامه های آموزشی، کورس ها و ورکشاپ ها دایر گردیده است.	انجام یک نیاز سنجی جامع ظرفیت به شمول نیاز سنجی منابع بشری اداره
تکمیل شده	در ربع سوم، افراد واجد شرایط در ۲۴ بست ولایتی و ۴۸ بست مرکزی تقرر حاصل نموده اند. بر علاوه، ۲۴ بست این اداره به اعلان رقابتی گذاشته شده است. الی ختم ربع سوم، این اداره افراد واجد شرایط را در ۱۳۹ بست استخدام نموده است.	شناسائی بست های خالی، استخدام و تعیین افراد شایسته که دارای اهلیت کاری، تجربه کافی و دارای تحصیلات عالی باشند تحت نظر کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی. قابل ذکر است که ۱۷۹ بست در این اداره کمبود می باشد
تکمیل شده	طی ربع سوم سال مالی جاری، این اداره برای ۲۵ تن از کارمندان خویش زمینه اشتراک در برنامه های آموزشی، کورس ها، ورکشاپ ها و سمینارها را فراهم کرده است. این کارمندان در برنامه ۱۶ برنامه در ریاست منابع بشری، ریاست هواشناسی، ریاست انستیتوت هوانوردی ملکی و کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی در داخل کشور و به کشورهای ترکیه، سنگاپور، جاپان، امارات متحده عربی، عربستان سعودی، تایلند و ، معرفی شده اند. هم چنان، ۱۲۴ تن کارمندان مرکزی و ۸۷ تن کارمندان کم سواد و بیسواد بخش ولایتی به معینیت سواد آموزی معرفی گردیده اند.	فراهم نمودن زمینه های آموزشی برای کارکنان عملیاتی، تخنیکی، فنی و مسلکی و مدیریتی اداره و معرفی آن ها در داخل و خارج کشور. در سال مالی ۱۳۹۸ به تعداد ۶ برنامه برای ۳۳۰ تن از کارمندان که شامل قانون کارکنان خدمات ملکی، پروسه تقاعد، پروسه استخدام، تأمینات اجتماعی، جندر و برنامه های که از طرف کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی داده می شود مد نظر گرفته شده است
بنچمارک سوم: اجرای شفافیت در تطبیق پروژه ها		
در حال اجرا	در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، در زمینه ترتیب ماستر پلان برای میدان های هوایی، دو نوع سروی صورت گرفته است. ۱. سروی تخنیکی و ۲. سروی تاسیسات، که آیا این میدان ها از نگاه سازمان بین المللی هوانوردی غیر نظامی (International Civil Aviation Organization) اند و یا خیر؟. سروی تخنیکی ۱۰ میدان هوایی تکمیل گردیده است و سروی تخنیکی متباقی میدان ها در جریان است. مطابق ستندر سازمان بین المللی هوانوردی غیر نظامی باید یک میدان هوایی، کم از کم دارای رنوی (خط پرواز)، تکسیوی (خط موتر رو)، ترمینل تعمیر اطفایه و	ترتیب ماستر پلان برای میداین

	تعمیر کنترل تاور باشد که سروی تاسیسات برای ۱۰ میدان فوق نیز تکمیل گردیده است.	
در حال اجرا	بر اساس پلان عمل، این اداره طرزالعمل واحد برای مدیریت پروژه ها را باید در ربع اول ترتیب می نمود و در شش ماه دوم سال مالی از تطبیق آن گزارش ارائه می کرد. بر اساس گزارشات ارائه شده از طرف این اداره، طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، طرز العمل مدیریت منظم پروژه ها که شامل مراحل قبل از تدارکات، مراحل تدارکات، مراحل تطبیق و مراحل گزارش دهی می شود ترتیب شده است که در ربع چهارم از تطبیق آن گزارش ارائه می شود.	ترتیب طرزالعمل واحد برای مدیریت منظم پروژه ها
تکمیل شده	طی ربع سوم، پلان تطبیقی برای اکثریت پروژه های این اداره ترتیب گردیده است. این پلان شامل نوعیت فعالیت، زمان اجرا و بخش تطبیق کننده پروژه می باشد.	ترتیب پلان تطبیقی برای پروژه ها در سطح اداره
تکمیل شده	تیم تخنیکی اداره، شرایط مندرج در قرارداد و لایحه های آن را مطالعه و بررسی نموده است که از اجراء آن به مقام این اداره گزارش داده می شود. این نظارت و بررسی از تمام فعالیت های شرکت قراردادی در ساحه، ماشینری و پرسونل در مطابقت با قرارداد و لوايح آن، صورت می گیرد. لازم به ذکر است که از تعداد پروژه های نظارت شده گزارش ارائه نگردیده است.	بررسی نمودن تمام قراردادهای و لایحه های آن جهت تطبیق بهتر پروژه ها، که در این سال ۱۴ قرارداد تحت پروسه تدارکاتی قرار دارد
تکمیل شده	در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، واحد مدیریت پروژه ها در این اداره به منظور مدیریت کارآمد و اجرای مدیریت پروژه ها ایجاد گردیده است. عمده ترین فعالیت های این واحد را ترتیب استراتیژی، پالیسی، پلان و طرزالعمل به منظور تطبیق بهتر پروژه ها تشکیل می دهد. هم چنان در قسمت هماهنگی با دونرها و نهادهای تامین بودجی برای پروژه های اداره هوانوردی ملکی نیز این واحد همکاری می نماید.	ایجاد واحد مدیریت پروژه ها در سطح اداره
بنچمارک چهارم: تقویت شفافیت و حسابداری در اداره		
در حال اجرا	در ربع سوم سال مالی جاری، طرزالعمل درجه بندی اطلاعات به صورت پیش نویس به همکاری ریاست قوانین و معاهدات بین المللی این اداره آماده شده است که طی مراحل قانونی آن را ریاست نامبرده انجام می دهد. تمام شکایات و تقاضاهای شهروندان به صورت هفته وار به مقام عمومی این اداره گزارش داده می شود. در ربع سوم سال مالی جاری، به تعداد ۱۲ شکایت توسط آمریت اطلاعات و ارتباطات دریافت شده است که اکثراً در مورد تاخیر پروازها در میدان های هوایی، جذب اشخاص غیر مسلکی در میدان های هوایی، افزایش قیمت تکت توسط شرکت های هوایی و نحوه ارایه خدمات در میدان های هوایی را شامل می شود.	ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراء آن
مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل		
اداره هوانوردی ملکی از داشتن مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل خویش، کدام موردی را ذکر نکرده است.		

د آریانا افغان هوایی شرکت

د آریانا افغان هوایی شرکت برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۳ بنچمارک، به تعداد ۱۴ فعالیت را پلان نموده است. از جمله ۷ فعالیت آن برای ربع سوم پلان شده است که ۵ فعالیت آن تکمیل شده و ۲ فعالیت تطبیق نشده است. پیشرفت فعالیت های متذکره با جزئیات بیشتر در ذیل آمده است.

بنچمارک اول: استخدام افراد به اساس رقابت آزاد و شایستگی و تفتیش داخلی این شرکت

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
تقویت و توسعه سیستم الکترونیکی آریانا - نت در منابع بشری	در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ این اداره شهرت ۱۴۴ تن از عمه پرواز، شامل کاپیتان، کوپیلوت، انجینر سفر، پرسر و مهمانداران را در سیستم الکترونیکی به منظور استفاده مصون و فراهم آوری سهولت ها در موقع پرواز، در سیستم الکترونیکی آریانا- نت ثبت نموده است. بر علاوه، مشخصات ۵۷۵ تن از کارمندان رسمی و ۹۸ تن از کارمندان بالمقطع نیز به منظور دسترسی به سیستم و استفاده از اجناس و لوازم شرکت، در این سیستم به ثبت رسیده است.	تکمیل شده

بنچمارک دوم: تقویت، توسعه و ایجاد سیستم الکترونیکی عواید شرکت در سیستم آریانا - نت و ایجاد میکانیزم سیستم الکترونیکی منابع مصارفاتی و تدارکاتی شرکت

ترتیب و نهائی سازی لایحه مصرف تیل طیارات (Fuel Policy) شرکت و الکترونیکی سازی طی مراحل قراردادهای و پرداخت مصارف خریداری های پرچون دفاتر مرکزی شرکت با استفاده از سیستم آریانا نت	پالیسی مصارف تیل طیارات به منظور ایجاد شفافیت در تهیه مصارف تیل طیارات شرکت در فی ساعت پروازی، مطابق استندرد های هوانوردی و ازدیاد این پالیسی در منول اپریشن (Manual Operation) شرکت، تهیه و نهائی گردیده است. در ضمن، آمریت عمومی تدارکات از آغاز ربع سوم سال جاری، پروسه الکترونیکی سازی خریداری های پرچون شرکت را از طریق سیستم آریانا نت عملی نموده است و این روند ادامه دارد. قابل ذکر است که برای ۱۴۴ تن از کارکنان این شرکت، یوزر (حساب کاربری) ایجاد گردیده و خریداری های تیل طیارات در کشور های خارجی از طریق سیستم الکترونیکی طی مراحل می گردد و شعبات مالی، می توانند تادیات پولی خویش را از آن طریق تنظیم کنند.	تکمیل شده
---	---	-----------

بنچمارک سوم: تقویت، شفافیت و حسابداری در اداره

نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی از قبیل نظارت از اجراءات ادارات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات	طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، این اداره ۹ مورد اطلاعات در ارتباط با فعالیت های این اداره را به منظور آگاهی مردم از چگونگی اجراءات اداره، جلب اعتماد مردم و تامین ارتباطات و همکاری مردم با دولت به نشر سپرده است. توزیع مجله شماره ۲۶ پرواز آریانا به تمامی پروازها، آژانس های مسافرتی، نمایندگی های داخلی و خارجی و تخته اعلانات و پوستره های تبلیغاتی شرکت به تراول اجنسی ها، یکی دیگر از فعالیت های این اداره در زمینه نشر اطلاعات می باشد. بر علاوه، برای تجلیل از صدمین سالروز استرداد افغانستان، ۹ تخته بلبورد در ۹ نقطه پر جمعیت شهر کابل نصب شده است.	تکمیل شده
---	---	-----------

تکمیل شده	<p>بر اساس گزارشات این اداره در ربع سوم، به تعداد ۶ قضیه مرتبط با فساد در این اداره بررسی و رسیدگی گردیده است:</p> <ul style="list-style-type: none"> • امتیاز پروازی یک تن از انجینران به دلیل تخلف از مکلفیت های وظیفوی، طبق قوانین نافذه کشور برای مدت ۶ ماه قطع گردیده و یک بست تنزیل داده شده است. یک تن انجینر دیگر نیز ۲ روز کسر معاش شده است؛ • به دلیل عدم نداشتن ویزه مسکو، این شرکت به مبلغ شش هزار و سی صد و شصت و شش اعشاریه پنجاه و دو (۶,۳۶۶.۵۲) دالر امریکائی از جانب پولیس سرحدی مسکو جریمه گردیده بود، پول جریمه نسبت سهل انگاری و غفلت از نزد مهماندار، پرسر پرواز و دسپیچر پرواز، حصول گردیده است. • مبلغ ۴,۲۹۱ افغانی خساره وارده به شرکت از یک تن از کارمندان معاونیت تجارتی حصول گردیده و موصوف طبق ماده ۹۵ قانون کار، از بست منفک گردیده است. • نسبت تعلل و غفلت در پروژه تدارکاتی ۷ قلم جنس مورد ضرورت مدیریت آشپزخانه پروازها، سه تن هیئت ارزیابی به مؤیده تادیبی (اخطار درج سوانح) تادیب گردیده به یک تن کارمند بخش تدارکات (توصیه) داده شده است و آمر عمومی تدارکات شرکت، طبق ماده ۹۵ قانون کار از وظیفه اش (تبدیل) گردیده است. • مبلغ هفده هزار (۱۷,۰۰۰) افغانی تفاوت قیمت اجناس خریداری شده از نزد هیئت خریداری و معتمد حصول و برای سه تن هیئت خریداری (اخطار درج سوانح) و به یک تن (توصیه) داده شد. • برای مدیر عمومی آشپزخانه پروازها، مدیر کترینگ و سه تن هیئت معاینه، نسبت اهمال وظیفوی و ضعف مدیریت به مؤیده (توصیه) تادیب گردیده است. قابل ذکر است که در ربع سوم، کسی به ارگان های عدلی و قضائی معرفی نشده است. 	تادیب تعداد مرتکبین فساد اداری طبق قانون کارو معرفی مظنونین جرایم فساد اداری به ارگان های عدلی و قضائی
تکمیل شده	در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، به تعداد ۴۰ فورم ثبت اشاعه دارائی، به معاونیت تخنیک ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری، رسماً ذریعه مکاتیب جداگانه ارسال گردیده است.	تکمیل فورم ثبت واشاعه دارائی های تعداد ۲۳۳ تن از کارکنان باقی مانده شرکت

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

فعالیت هایی که در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده بود، ولی تطبیق نگردیده، در ذیل ذکر شده است:

- ارتقاء تفتیش داخلی و بلند بردن سطح دانش مفتشین و فراهم نمودن زمینه آموزش پنج تن از مفتشین داخلی در سیستم آریانا-نت؛
- ایجاد میکانیسم چارتر دهی طیارات شرکت در سکتور های پروازی داخلی و خارجی.

د افغانستان بانک

اداره د افغانستان بانک برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۶ بنچمارک، ۲۲ فعالیت را پلان نموده است که از جمله، ۱۳ فعالیت آن باید در ربع سوم سال جاری پیشرفت می داشت. در این ربع، به تعداد ۴ فعالیت آن تکمیل شده، ۸ فعالیت آن در حال اجرا قرار دارد و ۲ فعالیت بدون پیشرفت می باشد. دستاورد و پیشرفت های مهم تطبیق پلان عمل این ریاست به شرح ذیل می باشد.

بنچمارک اول: تقویت شفافیت و حسابداری

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
برنامه های آگاهی عامه و تنویری جهت ایجاد و ترویج فرهنگ استفاده از پول افغانی در خرید و فروش روزانه	د افغانستان بانک طی ربع سوم سال مالی جاری، ۱ گفتمان جهت بحث و تبادل نظر بین هیئت رهبری د افغانستان بانک و دریافت نظریات استادان ۵ پوهنتون کشور در مورد چگونگی نظارت از سکتور مالی و بانکی کشور تدویر نموده است. برنامه های آگاهی دهی مطابق پلان عمل برای متعلمین ۳۱ مکتب در شهر کابل برگزار شده است.	تکمیل شده
ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن	مسوده طرزالعمل حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و چگونگی رسیدگی به شکایات آن ها، ترتیب گردیده است. اعضای این مرجع، رئیس کل، معاون اول، ناظرکل، مشاور حقوقی و آمر منابع بشری د افغانستان بانک می باشد.	در حال اجرا
همکاری با اداره ثبت و اشاعه دارایی ها در رسیدگی به دارایی های ثبت شده مقامات و کارکنان بلند رتبه دولتی	مجموعاً به تعداد ۸ درخواست معلومات که شامل ۲۴۴ تن از اشخاص حقیقی می باشد، به این اداره مواصلت ورزیده است. در مورد ۱ درخواست معلومات که شامل ۲ تن از اشخاص حقیقی می باشد به اداره ثبت و بررسی دارائی های ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری معلومات ارائه شده است و متباقی آن تحت کار قرار دارد. قابل ذکر است که همکاری با اداره ثبت و اشاعه دارایی ها در رسیدگی به دارایی های ثبت شده مقامات و کارکنان بلند رتبه دولتی به اساس خواست اداره صورت می گیرد. اسناد حمایتی این فعالیت به دلیل محرم بودن دریافت نشده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: تقویت سیستم شناسایی و تقدیر کارکنان و تامین شفافیت در پروسه استخدام

الکترونیک سازی امور منابع بشری با استفاده از سیستم (HRMIS)	از ۴ مادیول پلان شده برای ایجاد در سال مالی ۱۳۹۸، مادیول سروی رضایت کارکنان در شش ماه نخست سال به شکل امتحانی فعال گردیده است. در ربع سوم، مادیول ارزیابی عملکرد کارکنان نیز به شکل امتحانی فعال گردیده است.	در حال اجرا
--	--	-------------

بنچمارک سوم: رسیدگی به درخواست های داخلی و خارجی مبارزه علیه فساد اداری و بلند بردن ظرفیت ادارات در مورد قانون جلوگیری از پول شویی و عواید ناشی از جرایم

رسیدگی به ۲۰۰ درخواست ادارات تنفیذی داخلی	از مجموع ۲۰۰ درخواست ادارات تنفیذی داخلی، به ۶۱ درخواست که شامل ۵۲۰ شخص حقیقی و حکمی می شود، رسیدگی صورت گرفته است. به ۴۰ درخواست دیگر نیز پاسخ ارایه شده است. ۳۶. در مجموع، در سال مالی جاری به تعداد ۲۱۰ درخواست دریافت شده که به ۱۷۸ درخواست آن جواب ارایه شده است. این درخواست ها از سوی وزارت امور داخله، مرکز عدلی و قضایی مبارزه با جرایم سنگین فساد اداری، ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری، ریاست عمومی امنیت ملی، اداره تدارکات ملی، ریاست عمومی عواید و سایر ادارت می باشد.	تکمیل شده
رسیدگی به ۴۰ درخواست ورودی (Inbound) خارجی	از مجموع ۴۰ درخواست ورودی خارجی، به ۱۳ درخواست در این ربع رسیدگی صورت گرفته است. درخواست های که در شش ماه نخست سال صورت گرفته از ۸ کشور (امریکا، روسیه، نیوزلند، پاراگوی، غنا، سنیگال، ازبکستان و قزاقستان) می باشد. در مورد درخواست	تکمیل شده

^{۱۱} <http://fintraca.gov.af/DomesticRequest.html>

	کشور های درخواست کننده از ربع سوم، گزارش ارایه نشده است.	
تکمیل شده	رهنمود ارزیابی و مدیریت خطرات ناشی از پول شویی و تمویل تروریزم، جهت بهبود اجراآت مؤسسات مالی در خصوص شناسایی، ارزیابی و مدیریت خطرات ناشی از پولشویی و تمویل تروریزم ^{۳۷} ترتیب و نهایی گردیده است.	تهیه رهنمود جهت ارزیابی و مدیریت خطرات ناشی از پول شویی و تمویل تروریزم الی شش ماه
در حال اجرا	مسوده رهنمود انتقالات الکترونیکی داخلی و بیرون مرزی برای مؤسسات مالی جهت بهبود در عملکرد مؤسسات مالی در زمینه انتقالات داخلی و بیرون مرزی ترتیب گردیده، اما تا هنوز نهایی نشده است.	تهیه رهنمود انتقالات الکترونیکی داخلی و بیرون مرزی برای مؤسسات مالی الی شش ماه
در حال اجرا	نظارت خارج ساحه از تمام بانک ها و نهادهای مجوز غیر بانکی، نظارت داخل ساحه ۱۰ بانک (غضنفر بانک، نشنل بانک پاکستان، بانک ملی افغان و پشتنی بانک)، نظارت از ۴ نهاد پول الکترونیکی، نظارت از مارکیت های صرافی و فراهم کنندگان خدمات پولی ۸ ولایت (کابل، غور، فراه، ننگرهار، ارزگان، خوست، پکتیا و بغلان) انجام شده است. نظارت همه جانبه ۱ نهاد پول الکترونیکی (شرکت ام- حواله) نیز آغاز گردیده است. در مورد وضع اقدامات تنفیذی، گزارش از طرف اداره ارسال نشده است.	راه اندازی نظارت های داخل ساحه و خارج ساحه مؤسسات مالی مربوطه/هدف از مؤسسات مالی، همان مؤسساتی اند که حسب قوانین نافذه مربوطه، از جانب د افغانستان بانک برای شان جواز صادر شده و نظارت می شوند

بنچمارک چهارم: دریافت گواهینامه تصدیق تفتیش داخلی

در این بنچمارک کدام فعالیت برای ربع سوم پلان نشده است.

بنچمارک پنجم: تطبیق سیستم تادیاتی اتومات

در حال اجرا	جهت تامین شفافیت، مؤثریت و شمیریت در پروسه های تادیاتی، سیستم های تادیاتی اتومات ^{۳۸} (RTGS-ACH-CSD) در هماهنگی با کمپنی (CMA) نصب می گردد و به اساس گزارش اداره د افغانستان بانک الی ربع سوم ۹۶ درصد پیشرفت داشته است.	نصب و راه اندازی سیستم های تادیاتی اتومات
در حال اجرا	پیشنهاد پیگیری مراحل تدارکاتی سیستم (ERP ^{۴۱}) در ربع سوم با اداره تدارکات ملی از سر گرفته شده که به ادامه آن مراحل انتخاب و نصب سیستم ترتیب گردیده است. قرار است چند مرحله ای دیگر به همکاری بانک جهانی الی ختم ربع چهارم اجرا گردد. شرح تمام مراحل این سیستم در گزارش ربع چهارم اضافه می گردد.	تقویه و تجدید سیستم (CBS ^{۳۹}) و (ERP ^{۴۰}) با معیار های جهانی (بانک مرکزی)

بنچمارک ششم: سیستم پرداخت الکترونیکی

تمام فعالیت های این بنچمارک در شش ماه اول سال مالی ۱۳۹۸، تکمیل گردیده است.

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

اداره د افغانستان بانک در گزارش ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ خویش از موجودیت مشکلات ذیل در تطبیق پلان عمل یادآوری نموده است:

- عدم موجودیت قانون یا مقررۀ مکافات اطلاع دهندگان فساد اداری در افغانستان؛
 - تاخیر در خریداری سیستم (Enterprise Resource Planning) به دلیل این که سیستم به کمک بانک جهانی خریداری می گردد و خارج از دایره صلاحیت های تدارکاتی بانک مرکزی است.
- فعالیت های ارجاع به موقع قضایایی مشکوک که ایجاب تعقیب عدلی را می نمایند به اداره لوی خانونوالی، سایر ادارات تنفیذی و تدویر ۴ برنامه آموزشی در مورد قانون جلوگیری از پول شویی و عواید ناشی از جرایم در ربع سوم پیشرفت نداشته است.

^{۳۷} ML/TF Risk Assessment Guideline for Banks

^{۳۸} Central Securities Depository (CSD), Automated Clearing House (ACH), Real Time Gross Settlement (RTGS)

^{۳۹} CORE BANKING SYSTEM

^{۴۰} ENTERPRICE RESOURCE PLANNING

^{۴۱} Enterprise Resource Planning

د افغانستان برشنا شرکت

اداره د افغانستان برشنا شرکت برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۴ بنچمارک، ۱۳ فعالیت را پلان نموده است که از جمله، ۱۱ فعالیت آن باید در ربع سوم سال جاری پیشرفت می داشت. در این ربع، ۲ فعالیت آن تکمیل شده، ۶ فعالیت آن در حالت اجرا قرار دارد و ۳ فعالیت به دلیل زمانگیر بودن مراحل تدارکاتی، پیشرفت نداشته است. دستاورد و پیشرفت های مهم تطبیق پلان عمل این وزارت به شرح ذیل می باشد.

بنچمارک اول: تقویت شفافیت و حسابداری در اداره

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
تقویت مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن	مرجع اطلاع گیری داخلی در ریاست تفتیش داخلی اداره ایجاد گردیده است و طرزالعمل رسیدگی به شکایات و گزارش های داخلی فساد اداری جهت رسیدگی به شکایات داخلی نیز ترتیب گردیده است. از تعداد موارد اطلاع دریافت شده در ربع سوم گزارش ارایه نشده است.	در حال اجرا
انجام یک ارزیابی داخلی برای تقویت اساس آماری از وضعیت و آسیب پذیری های فساد اداری اداره	جهت شناخت بهتر وضعیت کنونی اداره و انجام اقدامات لازم برای رفع موارد آسیب پذیر، پلان ارزیابی داخلی و فورم های ارزیابی خطرات داخلی ترتیب گردیده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: کاهش ضایعات انرژی برق در بخش تجارتي و تحصیل طلبات (پول صرفیه برق ذمت مشتریان)

تعویض هفتاد هزار (۷۰,۰۰۰) متر انالوگ به دیجیتال	برای این که از ضایعات برق جلوگیری صورت گیرد، از مجموع هفتاد هزار (۷۰,۰۰۰) میترهای پلان شده انالوگ برای تغییر آن به دیجیتال، تعداد پانزده هزار و یک صد و هشتاد و دو (۱۵,۱۸۲) میتر طی ربع سوم سال در ۲۲ ولایت به شمول کابل از انالوگ به دیجیتال تعویض شده است.	در حال اجرا
تحصیل حدود یک میلیارد افغانی از طلبات سال های گذشته	از مجموع حدود یک میلیارد طلبات سال های گذشته، شرکت برشنا مبلغ سه صد و نود و سه میلیون و چهارصد و هشتاد هزار و دو صد و هفتاد و هشت (۳۹۳,۴۸۰,۲۷۸) افغانی طلبات را جمع آوری نموده است.	تکمیل شده
معرفی مشتریانی که از برق به گونه غیر مجاز استفاده می نمایند، مطابق پالیسی فروش انرژی برق به لوی خرنوالی و مراجع امنیتی	۵۸ مشترک که از انرژی برق به طور غیر مجاز استفاده نموده بودند و حاضر به تحویلی پول صرفیه برق و جریمه نبودند، به لوی خرنوالی معرفی شده اند.	تکمیل شده

بنچمارک سوم: تقویت امور منابع بشري

تطبیق سیستم حاضری الکترونیکی در ۹ زون برای ۸,۰۰۰ پرسونل	سیستم حاضری الکترونیکی در ریاست های شرکت برشنا نصب شده و در ربع سوم به تعداد ۲,۰۶۳ تن از حاضری الکترونیکی استفاده کرده اند.	در حال اجرا
---	---	-------------

بنچمارک چهارم: اصلاح سیستم موجود (تولید، انتقال و توزیع) و توسعه شبکه توزیعی برق رسانی

ارزیابی سیستم موجود و دریافت نقاط آسیب پذیر و اصلاح شبکه توزیعی ولتاژ متوسط و پائین در ولایات	هیئت تخنیک شرکت برشنا پس ارزیابی سیستم، هزینه تجهیزات مورد ضرورت حفظ و مراقبت تاسیسات و شبکه های برقی را که به هشت صد و شصت میلیون و پنجاه و هشت هزار و چهار صد و شصت و هفت (۸۶۰,۰۵۸,۴۶۷) افغانی می رسد، تشخیص داده اند. این پروژه فعلاً در مرحله تدارکاتی قرار دارد.	در حال اجرا
توسعه شبکه توزیعی از بودجه برشنا در ۳۴ ولایت مطابق پلان	هیئت تخنیک موظف سروی و دیزاین با درنظر داشت تقاضای مردم، منابع موجود برق و امکانات مالی و تخنیک، دیزاین شبکه های توزیعی را در ۳۵ واحد برق رسانی کشور	در حال اجرا

توسعه وی سال ۱۳۹۸	ترتیب نموده است. بدین گونه شبکه، ۲۱.۴ میگاوالت توسعه خواهد یافت. توسعه شبکه با استفاده از تجهیزات داخل دیپو، در ۱۷ ولایت (کابل، ننگرهار، لغمان، غزنی، پکتیا، لوگر، خوست، پروان، کاپیسا، بلخ، جوزجان، فاریاب، سرپل، سمنگان، کندز، تخار، بغلان) قسماً تطبیق شده است.
-------------------	--

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

د افغانستان برشنا شرکت از داشتن مشکلات در تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش، موضوعی را ذکر نکرده است. اما فعالیت های تدارک حدود ۱,۳۰۰ واحد پنل بورد و نصب آن در پارک های صنعتی، تدارک ۳۰ پایه (ETCR۹۵۰۰B HV CT Ratio Tester Wireless)، توزیع آن به مرکز و لایات و استفاده از آن و نصب حدود دوازده هزار و سی و چهار (۱۲,۰۳۴) پایه ماستر میترها در ترانسفارمرهای در ۵ حوزه بزرگ برشنا شرکت در مراحل تدارکاتی قرار دارد و پیشرفت نداشته است.

ریاست عمومی شرکت آبرسانی و کانالیزاسیون شهری افغانستان

این اداره در پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش، به تعداد ۷ بنچمارک را تعیین نموده که برای تطبیق آن، ۲۲ فعالیت را در نظر گرفته است. از جمله، ۱۹ فعالیت آن برای ربع سوم سال پلان شده که ۲ فعالیت آن تکمیل گردیده است. پیشرفت های عمده در فعالیت ها به شرح ذیل است.

بنچمارک اول: تقویت میکانیزم های نظارت و کنترل داخلی اداره

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
بازرسی امور مالی و اداری، تخنیک و عملیاتی (آغاز، جریان و ختم دوره فعالیت ها) ترتیب و تنظیم، تحلیل و ارزیابی و تکثیر گزارشات به منظور رفع کاستی ها و نواقص بر ملاء شده	آمریت عمومی تفتیش داخلی از امور مالی سال مالی ۱۳۹۷ ریاست مرکزی و بودجه انکشافی دولت بازرسی به عمل آورده است. یافته ها و سفارشات این بازرسی طی یک گزارش به بخش مربوطه ارسال گردیده است.	تکمیل شده
نظارت و بررسی از سروی، دیزاین و تطبیق ۳۶ پروژه در ولایت های فراه، فاریاب، سمنگان، لوگر، لغمان، پکتیا، خوست، جوزجان، بلخ، ننگرهار و کندهار	از مجموع ۳۶ پروژه، فقط از ۲۶ پروژه در جریان ربع سوم نظارت صورت گرفته است. این نظارت ها، شامل نظارت از تطبیق ۱۱ پروژه در ولایت های (فراه، فاریاب، سمنگان، لوگر، لغمان، پکتیا، خوست، جوزجان، بلخ، ننگرهار و کندهار)، نظارت از آغاز دیزاین ۷ پروژه در ولایت های (زابل، هلمند، کندهار، پکتیکا، دایکندی، بغلان و کندز) و نظارت از آغاز سروی ۹ پروژه در ولایت های (کاپیسا، پنجشیر، ارزگان، نورستان، میدان وردک، سرپل، کندز، بدخشان و جوزجان) می شود. در اثر نظارت های انجام شده واضح شده است که پروژه ها مطابق استندهای تعیین شده و به فیصدی های معین پیشرفت داشته است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: تقویت شفافیت در امور تدارکاتی و مدیریت قرار دادهای اداره

ثبت معاملات مالی در دیتابیس مالی	به منظور شفافیت و دقت در امور مالی و حسابدی، دیتابیس کوچک بوک راه اندازی شده است که تمام معاملات مالی شرکت در آن ثبت می گردد و در اخیر سال مالی گزارش آن ارایه می شود.	تکمیل شده
موجودی فیزیکی تحویلخانه ها و قید و جمع اجناس در جمع معمدین جنسی	به منظور جلوگیری از انقضای تاریخ اجناس و به کارگیری از آن ها در پروژه ها، هر ربع به صورت دوامدار تحویلخانه ها موجودی فیزیکی می گردد. طی ربع سوم نیز این فعالیت تکمیل گردیده است.	تکمیل شده

بنچمارک سوم: تقویت مدیریت منابع بشری

ارزیابی عملکرد سالانه تعدادی از ۱,۲۰۰ تن از کارکنان و رئیس شرکت	هرچند این فعالیت برای ربع چهارم پلان شده است، اما ریاست عمومی آبرسانی و کانالیزاسیون شهری افغانستان، عملکرد ۴ کارمند زون شمال، ۲ کارمند زون کندهار و ۲ کارمند زون هرات را در ربع سوم ارزیابی نموده است.	در حال اجرا
---	---	-------------

بنچمارک چهارم: تقویت شفافیت در امور تدارکاتی و مدیریت قراردادهای

درج معلومات مفصل پروژه های منعقد شده در مرکز ثبت معلومات قراردادها با دیتابیس (ACPMs) ریاست محترم نظارت بر تطبیق قراردادهای ریاست محترم عمومی اداره تدارکات ملی	معلومات مفصل پروژه های آبرسانی شهر گردیز، آبرسانی شهر میمنه، آبرسانی فاز اول شهر فراه، آبرسانی فاز دوم شهر فراه، آبرسانی شهرک سلطان غازی بابای ولایت لغمان، آبرسانی فاز اول شهر ایبک، آبرسانی فاز دوم شهر ایبک ولایت سمنگان، آبرسانی شهر خوست، تهیه و تدارک بیست و شش هزار (۲۶,۰۰۰) متر آب مورد ضرورت زون های شش گانه آبرسانی، آبرسانی فاز دوم شهر پل علم ولایت لوگر، آبرسانی ساحه شاه شهید ولایت کابل، تهیه و تدارک دو پایه ماشین توتل استیشن سروی پروژه ها، ۱۰ پایه ماشین حاضری الکترونیکی، ۱۰ پایه کمپوتر دیسک تاپ و ۷ پایه یو.پی.اس و پروژه تهیه و تدارک ۳,۵۰۰ عدد متر آب مورد ضرورت شهر زرنج ولایت نیمروز در سیستم نظارت بر تطبیق پروژه های اداره تدارکات ملی (ACPMs) درج گردیده است.	تکمیل شده
--	--	-----------

بنچمارک پنجم: تقویت شفافیت در جمع آوری عواید و افزایش رضایت مشتریان		
شناسائی مشترکین غایب، جمع آوری طلبات و تبدیل مشترکین غیر قانونی به قانونی مطابق به طرزالعمل	تعداد ۴,۳۷۵ مشترک غایب شناسائی و در دیتابیس مشترکین ثبت گردیده است. همچنین، تعداد ۳۶۷ مشترک غیرقانونی به مشترک قانونی تبدیل گردیده است. برعلاوه، این ریاست مبلغ دو صد و بیست پنج میلیون و چهار صد و شصت و هشت هزار و نه صد و هفتاد و دو (۲۲۵,۴۶۸,۹۷۲) افغانی طلبات شرکت که عواید نیز شامل آن می شود را جمع آوری نموده است.	تکمیل شده
نظارت از سیستم تصفیه غیر متمرکز فاضلاب، ۱۲ سیستم در سال	از امور ساختمانی اعمار سیستم غیر متمرکز تصفیه خانه فاضلاب اداره لوی خارنوالی نظارت صورت گرفته و گزارش آن با مراجع و نهادهای ذیدخل شریک ساخته شده است. مطابق پلان عمل، از ۶ سیستم تا ختم ربع دوم باید نظارت صورت می گرفت که فقط یک نظارت انجام شده است.	در حال اجرا

بنچمارک ششم: تقویت شفافیت و حسابداری در اداره		
نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت‌های آن، به شمول پلان‌ها و گزارش‌های کاری و گزارش از فعالیت‌های نظارتی از قبیل نظارت از اجراء ادارات، در مطابقت با ماده ۱۵ قانون دسترسی به اطلاعات	وبسایت جدید ریاست عمومی شرکت آب‌رسانی و کانالیزاسیون شهری افغانستان راه اندازی شده است. اما به جز دو مورد که عبارت از نشر پالیسی و قوانین و اعلان داوطلبی‌ها می باشد، سایر موارد مندرج ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات از طریق وبسایت نشر نشده است.	در حال اجرا
ایجاد یک طرزالعمل برای نشر اطلاعات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات	مسوده طرزالعمل برای نشر اطلاعات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات تهیه گردیده است و بعد از تایید بود رهبری اداره مورد اجرا قرار می گیرد.	در حال اجرا

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

تطبیق فعالیت های بنچمارک هفتم و یک فعالیت دیگر آغاز نگردیده است و اداره ظرفیت پائین دانش تدارکاتی داوطلبان و سکتور خصوصی و نبود کادریهای متخصص و کافی در بخش فاضلاب را از جمله چالش های عمومی برای تطبیق فعالیت های خویش عنوان کرده است. بنچمارک هفتم و فعالیت های تطبیق نشده پلان عمل این اداره قرار ذیل است:

- تثبیت جایداد های منقول و غیر منقول شرکت و طی مراحل اسناد آن؛
- امضای تفاهمنامه ها با وزارت مالیه، وزارت ارشاد، حج و اوقاف و سایر ادارات ذیربط برای جمع آوری شفاف عواید شرکت، محصول مساجد و اماکن مقدسه؛
- اجرای حقوق تقاعد سال ۱۳۹۸ کارکنان قابل سوق به تقاعد با استفاده از سیستم الکترونیک تقاعد؛
- برگزاری ۶ برنامه آموزشی ارتقای ظرفیت بخش های تخصصی، نظارت، کنترل و معرفی کارکنان شرکت به برنامه های آموزشی مبارزه با فساد اداری انستیتوت خدمات ملکی؛
- ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراء آن؛
- تطبیق معیارهای ابتکار شفافیت سکتور زیربنای افغانستان (CoST) و فعالیت های مرتبط آن.

ریاست عمومی انسجام امور کوچی ها

این اداره در پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش، به تعداد ۴ بنچمارک را پلان نموده است که برای تطبیق آن ۱۰ فعالیت را در نظر گرفته است. از جمله، ۵ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده است که پیشرفت آن ها در ذیل تشریح شده است.

بنچمارک اول: تقویت امور مالی و تفتیش داخلی

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
تطبیق سفارشات اداره عالی بررسی	ریاست نظارت و تفتیش داخلی ریاست عمومی انسجام امور کوچی ها از مجموع ۸ سفارش، ۷ سفارش اداره عالی بررسی را پیگیری نموده است. در نتیجه این کار، دو تن رئیس سابق این اداره به اداره لوی خاړنوالی معرفی گردیده است. هم چنان، مبلغ چهل و هشت هزار و نه صد و هشتاد و هفت (۴۸,۹۸۷) افغانی طلبات این اداره در طول ربع سوم سال جاری وصول گردیده است. برعلاوه، مقدار ۴۶۵ لیتر تیل از مجموع ۶۲۰ لیتر تیل نیز از هیئت تخنیکي اداره که اضافه برداشت شده بود، حصول گردیده است.	در حال اجرا
درج معلومات و ارائه گزارش تفصیلی از پیشرفت پروژه به اداره محترم تدارکات ملی از طریق مرکز ثبت معلومات (ACPMS)	به اساس گزارش ریاست عمومی انسجام امور کوچی ها، معلومات دو پروژه (کرایه یک دربند حویلی و ۱۵ قلم مواد اعاشوی لیلیه لیسه وکیل محمد جان کوچی) در سیستم معلومات تدارکاتی افغانستان (ACPMS) درج گردیده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: تقویت منابع بشری، ثبت دارائی های مقامات و ارجاع قضایای فساد اداری

استخدام به تعداد ۱۲ تن کارمند از طریق اعلان عمومی بست ها تحت نظر کمیسیون اصلاحات اداری و خدمات ملکی	به منظور سپردن کار به اهل کار، به تعداد ۱۲ تن کارمند از طریق پروسه رقابت آزاد، استخدام گردیده است.	تکمیل شده
---	--	-----------

بنچمارک سوم: افزایش شفافیت و حسابداری در اداره

ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی و سمع شکایات مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرز العمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراء آن	شکایات کارمندان از سوی مدیریت رسیدگی به شکایات و ارتباط کارکنان جمع آوری و به کمیته حل اختلافات داخلی ارسال می گردد. در ربع سوم، ۱ شکایت ثبت شده است که فعلاً تحت بررسی کمیته می باشد. این در حالی است که مرجع اطلاع گیری داخلی و طرز العمل کاری اجراء آن تا حال ایجاد نشده است.	در حال اجرا
--	--	-------------

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

ریاست عمومی مستقل انسجام امور کوچی ها از وجود مشکلات در تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش گزارش ارائه نموده است، اما یک فعالیت که عبارت از "برگزاری برنامه های آموزشی بخش مالی برای کارمندان تفتیش داخلی"، می باشد تطبیق نگردیده است.

اداره ملی آمادگی مبارزه با حوادث

این اداره برای سال مالی ۱۳۹۸، در مجموع ۳ بنچمارک را پلان نموده که برای تطبیق بنچمارک ها، ۱۰ فعالیت را در پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش در نظر گرفته است. از جمله، ۸ فعالیت آن باید در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پیشرفت می داشت که در ذیل تشریح شده است.

بنچمارک اول: تقویت شفافیت و افزایش ظرفیت در منابع بشری اداره

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
ارزیابی سالانه کارکنان خدمات ملکی و تطبیق آن در بست های ۲، ۳، ۴، ۵ و ۶ مطابق رهنمود و چک لیست ارایه شده توسط کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی	کارکرد ۷۰ تن از کارکنان مرکزی و ولایتی اداره ارزیابی شده است. در این ارزیابی که به هدف مشخص سازی موفقیت و عدم موفقیت کارکنان در انجام وظایف شان بوده است، ۶۸ تن موفقانه به قدم های بالا ارتقا نموده اند و فقط ۲ تن کارکن ولایتی در قدم های شان باقی مانده اند.	تکمیل شده

بنچمارک دوم: تقویت شفافیت و حسابداری در امور مالی و حسابداری

طرح پالیسی مالی و انکشاف و تجدید نظر طرزالعمل کاربرد و مجرائی بودجه اضطراری	رهنمود استفاده از بودجه اضطراری تجدید نظر و نهایی شده است. در نتیجه این کار، نظر به نیازمندی آسیب دیدگان و متضرران حوادث، از منابع اضطراری و سهمیه بندی ها، استفاده صورت گرفته است. اداره گزارش داده که پالیسی مالی در ربع چهارم نهایی می شود.	در حال اجرا
انجام تمامی امور پروسه های تدارکات توسط آمریت تدارکات	فعلاً در اداره ملی مبارزه با حوادث، پروسه های تدارکاتی مطابق قانون و طرزالعمل تدارکات، توسط آمریت تدارکات این اداره صورت می گیرد.	تکمیل شده
نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی از قبیل نظارت از اجراء ادارات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات	به منظور آگاهی دهی در مورد فعالیت های اداره در ربع سوم، ۱۵۶ قطعه خبرنامه توسط واحدهای مرکزی و ولایتی نشر شده و ۴۰ کنفرانس مطبوعاتی در مرکز و ولایات برگزار شده است. بر علاوه، در وب سایت اداره نیز معلومات در مورد اداره، قوانین، پالیسی ها و اعلامیه های تدارکاتی نشر شده است.	تکمیل شده

بنچمارک سوم: تقویت شفافیت در توزیع کمک ها به بیجاشدگان و آسیب دیدگان

بازنگری طرزالعمل توزیع کمک های بشر دوستانه و اضافه کردن اطمینان از حضور و دخیل سازی نماینده مردم آسیب دیده و شوراهای ولسوالی در تثبیت متضررین حوادث و توزیع مساعدت ها	اداره ملی آمادگی مبارزه با حوادث، گزارش داده که طرزالعمل توزیع کمک های بشر دوستانه (طرزالعمل عملیاتی در زمان حادثه از ۲۴ الی ۷۲ ساعت نهایت اضطراری) را تا حدودی بازنگری کرده است. در این بازنگری، موضوع حضور نمایندگان مردم (۲ تن نماینده مردم آسیب دیده و شوراهای ولسوالی) در پروسه های سروی، تثبیت متضررین، نیازمندان و توزیع کمک های بشر دوستانه در مرکز و ولایات در نظر گرفته شده است. حضور مردم در این مراحل باعث شفافیت در توزیع کمک ها می شود و از ضایع شدن آن جلوگیری می کند.	تکمیل شده
اقدام کمک های بشری تا حدود امکان نشانی و مارک زده شود تا از فروش آن در مارکیت ها جلوگیری شده بتواند	موضوع مارک و نشانی کردن کمک های بشر دوستانه، تاحدودی از جانب مراجع امداد رسان ملی و بین المللی در نظر گرفته شده است تا از فروش کمک ها در بازارها جلوگیری کند.	در حال اجرا

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

مطابق پلان عمل مبارزه با فساد اداری، اداره ملی آمادگی مبارزه با حوادث، از مجموع ۸ فعالیت پلان شده برای ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، این اداره کار تطبیق ۲ فعالیت خویش را نتوانسته آغاز کند و در تطبیق ۲ فعالیت دیگر نیز قسماً پیشرفت داشته است. فعالیت های آغاز نشده در ربع سوم با دلایل آن در ذیل آمده است:

- فعالیت "بایومتریک بیجاشده های داخلی ناشی از جنگ و حوادث طبیعی در سرتاسر کشور و ارزیابی دقیق آن" به دلیل نبود بودجه برای فعال سازی آن، تطبیق نشده است؛
- فعالیت "ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن" در ربع سوم تطبیق نشده و اداره یادآوری کرده که تلاش صورت می گیرد تا فعالیت مورد نظر در ربع چهارم تطبیق شود.

اداره تعلیمات تخنیکی و مسلکی

این اداره برای سال مالی ۱۳۹۸ به طور مجموعی، ۳ بنچمارک را پلان نموده که برای تطبیق آن، ۱۴ فعالیت را در پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش در نظر گرفته است. از جمله، تمامی فعالیت این اداره برای ربع های سوم و چهارم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده که پیشرفت فعالیت های در ربع سوم سال مالی در ذیل تشریح شده است.

بنچمارک اول: تقویت قوانین اداره و ترتیب پلان اصلاحات امور تدریسی

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
انکشاف و دریافت منظوری قانون تعلیمات تخنیکی و مسلکی	کار روی مسوده قانون اداره تعلیمات تخنیکی و مسلکی، بعد از دریافت نظریات واحدهای مرکزی و ولایتی اداره ختم شده است. این قانون به وزارت عدلیه جهت تدقیق ارسال شده بود که از طرف وزارت محترم عدلیه مسترد گردیده است و کارروی تجدید آن جریان دارد.	تکمیل شده
تهیه و نهایی سازی پلان عمل برای تطبیق اصلاحات	مسوده پلان عمل اصلاحات در اداره بعد از نظرخواهی از واحدهای مرکزی و ولایتی و جوانب ذیدخل از جمله بانک جهانی (که ۷۰ پیشنهاد در ۶ بخش داده) نهایی شده است. این مسوده برای بانک جهانی ارسال شده و قرار است در ربع چهارم، کار تطبیق آن آغاز شود.	تکمیل شده

بنچمارک دوم: ساده سازی پروسه های کاری و تقویت شفافیت در اداره

اصلاح سیستم توزیع شهادت نامه ها	چالش های پروسه توزیع شهادت نامه که شامل طولیل بودن پروسه و کم کیفیت بودن کاغذ شهادت نامه و دیگر موارد می شود، شناسایی شده است. فعلاً اداره تعلیمات با کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی روی رهنمود توزیع شهادت نامه فارغان و فارمت جدید شهادت نامه مراکز تعلیمات تخنیکی و مسلکی کار می کند که به زودی نهایی می شود.	تکمیل شده
اصلاح سیستم توزیع جواز به انستیتوت های سکتور خصوصی	پروسه فعلی توزیع جواز در اداره مطالعه شده و مشکلات آن که شامل مغلق، طولانی بودن، مشخص نبودن عواید و موارد دیگر می شود شناسایی شده است. مسوده مقرر و طرزالعمل جدید توزیع جواز به انستیتوت های خصوصی اصلاح و نهایی شده است که با توشیح شدن قانون اداره تعلیمات تخنیکی و مسلکی نهایی می شود.	تکمیل شده
اصلاح سیستم امتحانات سمستر، امتحان دولتی فراغت و مونوگراف نویسی	سیستم فعلی امتحانات و مونوگراف نویسی مطالعه شده و نواقص آن شناسایی شده است. با در نظرداشت نواقص شناسایی شده، مسوده لایحه امتحانات بازنگری شده و برای مورد علمی اداره جهت تصحیح ارسال شده است که بعد از آن منظوری مقام اداره اخذ خواهد شد.	تکمیل شده
ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و تدوین طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی به منظور تنظیم اجراءات آن به ویژه برای اشخاصی (اناث) که از پروسه شارت لست، امتحان و استخدام شان در بست های اعلان شده قناعت ندارند.	بست مدیریت عمومی سمع شکایات در تشکیل جدید ریاست منابع بشری اداره تعلیمات تخنیکی و مسلکی اضافه شده است. این بست به زودی به اعلان سپرده می شود که بعد از استخدام مدیر سمع شکایات، گزارش کارکردهای آن ارایه خواهد شد.	در حال اجرا
نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی از قبیل نظارت از اجراءات ادارات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات و تقویت واحد اطلاع رسانی در جهت تطبیق مفاد قانون دسترسی به اطلاعات	معلومات در مورد اداره تعلیمات تخنیکی مسلکی در وب سایت و صفحات اجتماعی آن نشر شده است که بیشتر شامل خبرها از فعالیت های اداره، یک طرزالعمل استخدام و پلان عمل مبارزه با فساد اداری، اعلانات تدارکاتی، داوطلبی ها و کاریابی می شود. بر این اساس، تمام فقره های ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات در نظر گرفته نشده است.	در حال اجرا

بنچمارک سوم: اصلاح پروسه های عملیاتی به منظور تامین شفافیت و حسابداری و افزایش موثریت کاری

انکشاف رهنمود انکشاف سازمان و انکشاف تشکیل اداره تعلیمات تخنیک و مسلکی	به اساس مقررہ تنظیم بست ها، ساختار تشکیلاتی جدید اداره تعلیمات تخنیک و مسلکی در هماهنگی با کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی تهیه شده و از طرف مقام عالی ریاست جمهوری اسلامی افغانستان منظور گردیده است. پروسه استخدام بست های اداره از طریق کمیسیون اصلاحات اداری در جریان است.	تکمیل شده
ایجاد سیستم الکترونیک جهت تامین شفافیت در پروسه استخدام استادان و کارکنان	طرز العمل جدید استخدام در اداره ترتیب و نهایی شده است. مطابق طرز العمل جدید، بست های خالی اداره جهت شفافیت بیشتر از طریق وب سایت کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی به اعلان سپرده می شود. استخدام بست های اداری ولایات از طریق ولایات مربوطه و استخدام استادان مکتب ها و انستیتوت ها در مرکز صورت می گیرد. هم چنان بایومتریک کارکنان اداره در مرکز و ۳ ولایت بلخ، ننگرهار و کنر تکمیل شده و در ۵ ولایت بامیان، میدان وردک، پروان، کاپیسا و پنجشیر جریان دارد.	در حال اجرا
ایجاد طرز العمل توظیف و تغییر و تبدیل متناسب و شفاف استادان در صنوف درسی	طرز العمل توظیف و تغییر و تبدیل متناسب و شفاف استادان در صنوف درسی در همکاری با کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی نهایی شده و در حال تطبیق است.	تکمیل شده
ایجاد رهنمود برای اصلاح پروسه های تدارکاتی در مطابقت به قانون تدارکات و ایجاد سیستم مدیریت معلومات پروسه های تدارکاتی برای پروژه های زیر سقف	کارهای تدارکاتی اداره بر اساس قانون، مقررہ و طرز العمل های تدارکاتی صورت می گیرد، ولی سیستم مدیریت معلومات پروسه های تدارکاتی به علت نبود بوجه ایجاد نشده است.	در حال اجرا
درخواست از وزارت مالیه برای فعال سازی سیستم افمیس در مرکز و واحدهای دومی اداره	سیستم مدیریت مالی (AFMIS) در اداره تعلیمات تخنیک و مسلکی فعال شده است. هم چنان، کارمندان تخنیک جهت آموزش سیستم راجسترین به وزارت مالیه اعزام گردیده اند.	در حال اجرا
ایجاد طرز العمل نظارت و رهنمود نظارت از صنف، کار عملی و بخش های اداری جهت ایجاد اصلاحات در پروسه های نظارت از امور تعلیمی	فورم نظارت عملکرد اصلاح شده است و مسوده طرز العمل نظارت از صنف نیز ترتیب گردیده و به زودی نهایی می شود. هم چنان، لایحه نظارت از موسسات تعلیمی تعلیمات تخنیک و مسلکی بازنگری شده است که بعد از توشیح قانون اداره نهایی می شود.	در حال اجرا
ایجاد رهنمود تفتیش و پلان کاری تفتیش جهت تقویت سیستم تفتیش داخلی	کار روی مسوده طرز العمل تفتیش داخلی آغاز شده است، اما به علت نبود کارمندان رسمی تفتیش داخلی در اداره، کار مسوده به کندی پیش می رود. البته باید ذکر کرد که پلان کاری تفتیش بعد از نهایی شدن طرز العمل ترتیب می شود.	در حال اجرا

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

اداره تعلیمات تخنیک و مسلکی در گزارش ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ خویش از موجودیت مشکلات ذیل در تطبیق فعالیت های پلان عمل یادآوری نموده است:

- فعالیت ایجاد سیستم مدیریت معلومات پروسه های تدارکاتی برای پروژه های زیر سقف به علت نبود بوجه پیشرفت نداشته است؛
- فعالیت ایجاد پلان کاری تفتیش جهت تقویت سیستم تفتیش داخلی به علت نبود کارمندان ریاست تفتیش پیشرفت نداشته است.

ریاست عمومی رادیو و تلویزیون ملی افغانستان

این اداره برای سال مالی ۱۳۹۸، به طور مجموعی ۳ بنچمارک را پلان نموده است که برای تطبیق بنچمارک ها، ۱۵ فعالیت را در پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش در نظر گرفته است که پیشرفت تمامی فعالیت ها در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ به شرح ذیل است.

بنچمارک اول: اطلاع رسانی عامه در بخش شبکه خبر، رادیو و تلویزیون ملی

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
انعکاس موارد فساد اداری، تهیه گزارشات تعقیبی و تحقیقی و پوشش زنده خبری مقامات دولتی در عرصه مبارزه با فساد اداری	در این ربع، ۸ گزارش در سرویس های متفاوت خبری تلویزیون ملی در مورد مبارزه با فساد اداری، به هدف آگاهی عامه و کمک به کاهش فساد اداری نشر شده است.	تکمیل شده
نشر مطالب پیرامون مبارزه علیه فساد اداری در برنامه های متنوع رادیویی	۷ مطلب آموزشی رادیویی روی موضوعات مبارزه با فساد اداری (اخلاقیات، برخورد اداری، صفات یک انسان خوب و ...) تهیه و جهت آگاهی عامه و کمک به کاهش این پدیده نشر شده است.	در حال اجرا
ثبت و نشر اسپات های تمثیلی رادیویی در مورد چگونگی مبارزه علیه فساد اداری	۲ سپات تمثیلی رادیویی روی موضوعات فساد اداری (مسائل محاکم، ترافیک و کارهای اداری) در برنامه های رادیویی نشر شده است.	در حال اجرا
بحث و نشر مطالب در برنامه های متنوع تلویزیون ملی پیرامون مبارزه علیه فساد اداری	۸ برنامه متنوع تلویزیونی پیرامون مبارزه علیه فساد اداری از طریق رادیو و تلویزیون ملی نشر شده است.	در حال اجرا
آگاهی دهی عامه از انواع فساد از طریق تولید و نشر ۴ نمایش کوتاه تلویزیونی، ۴ برنامه طنزی و تمثیلی، ۴ اسپات و ۲ تیاتر تلویزیونی	۲ برنامه طنزی و تمثیلی تلویزیونی شامل موضوعات انواع فساد اداری (رهبری اداره و تنظیم معاشات کارکنان) غرض آگاهی مردم تهیه و نشر شده است.	در حال اجرا
آگاهی دهی عامه در مورد انواع فساد اداری از طریق طرح و تولید ۴ اسپات، ۸ برنامه طنزی و تمثیلی، ۲ تیاتر و ۳۲ موضوع در برنامه پیام صبحگاهان در بخش رادیو	۱ برنامه طنزی رادیویی روی نا وقت آمدن کارکنان در کارهای شان و ۷ پیام رادیویی که حاوی مطالب اسلامی در مورد مبارزه با فساد اداری و موضوعات قانونی می باشد، جهت آگاهی دهی به مردم تهیه و نشر شده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: تقویت تفتیش داخلی، شفافیت و حسابداری در بخش های مالی، حسابداری و تدارکاتی

نظارت از تحقق شفافیت و حسابداری در تمام پروسه ها در مطابقت به قوانین از جانب اداره تفتیش داخلی و تفتیش بیرونی و تطبیق سفارشات و ارزیابی بیرونی اداره	راجع به این فعالیت گزارش شده است که ریاست تفتیش داخلی اداره، مطابق پلان کاری خود از دیپارتمنت های داخلی تفتیش کرده است. در مورد تعداد تفتیش های انجام شده، نتایج و تاثیرات آن، گزارش ارایه نشده است.	در حال اجرا
آگاهی و نظارت از طی مراحل امور قراردادهای، خریداری ها، امور تدارکاتی، مالی و بودجوی، و منابع انسانی با در نظر داشت اصل نیازمندی ادارات بعد از تأییدی رئیس و اعضای کمیته مبارزه علیه فساد اداری اداره به همکاری مستقیم ریاست مالی و اداری	یک کمیته جهت نظارت از طی مراحل امور قراردادهای، خریداری ها و تدارکات و بودجه تشکیل شده است. این کمیته مطابق پلان از فعالیت های نظارت می کند که به اساس گزارش رادیو و تلویزیون ملی، این فعالیت باعث جلوگیری از حیف و میل دارایی ها و ایجاد سهولت های قانونی در اجراآت به موقع اداره شده است.	تکمیل شده
نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات	یک اندازه معلومات در مورد اداره رادیو و تلویزیون ملی در وب سایت و شبکه های اجتماعی آن نشر شده است. این معلومات شامل تمام فقره های ذکر شده در ماده ۱۵ قانون دسترسی به اطلاعات نمی شود.	در حال اجرا
تطبیق سفارشات گزارشات تفتیش، بررسی و ارزیابی های بیرونی اداره	رادیو و تلویزیون ملی ذکر کرده است که سفارشات تفتیش داخلی به صورت دوامدار تطبیق می شود که باعث افزایش حسابداری دیپارتمنت ها و به میان آمدن اصلاحات	در حال اجرا

	شده است. اما در مورد نوعیت سفارشات، چگونگی تطبیق و گزارش دهی از آن، معلومات ارایه نشده است.	
در حال اجرا	اداره گزارش داده که به تعداد ۲ نمایندگی ولایتی تفتیش و بررسی شده و یک ولایت به دلیل موضوعات امنیتی از بررسی یاز مانده است. در مورد این که این ولایت ها کدام ها اند، نتایج تفتیش و تاثیرات آن، معلومات ارایه نشده است.	تفتیش و بررسی امور مالی و حسابی نمایندگی های رادیو تلویزیون ملی در ولایات کشور توسط اداره تفتیش داخلی
در حال اجرا	مرجع اطلاع گیری در اداره ایجاد گردیده که باعث فراهم ساختن زمینه گزارش دهی مصئون از موارد فساد اداری شده است. در مورد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری، گزارش ارایه نشده است.	ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل آن

بنچمارک سوم: تقویت شفافیت در توزیع کمک ها به بیجا شدگان و آسیب دیدگان

تکمیل شده	بعد از ارزیابی عملکرد ۳۴ تن از کارکنان ولایتی ریاست عمومی رادیو و تلویزیون ملی افغانستان، ۳۰ تن از آنان بنابر شایستگی شان تقدیر شده اند و ۴ تن به دلیل عدم دقت در کارها و اوامر قانونی، توصیه کتبی دریافت کرده اند.	تطبیق و عملی سازی پروسه مکافات و مجازات با در نظر داشت اجراءات بهتر و شفافیت هر چه بیشتر در کارهای روزمره به اساس قانون کارکنان خدمات ملکی
-----------	---	---

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

ریاست عمومی رادیو و تلویزیون ملی افغانستان از داشتن مشکلات ذیل در تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری خود در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، یادآوری
نموده است:

- وزارت ها و ادارات مختلف دولتی و بعضی از مسئولان بخش های خود ریاست رادیو و تلویزیون در جمع آوری و ارایه معلومات دقیق راجه به فساد
اداری همکاری لازم را ندارند؛
- یک تعداد فعالیت های این ریاست به دلیل تراکم برنامه های استقلال، صلح و انتخابات پیشرفت نداشته است که در ذیل از آن ذکر به عمل آمده است:
- دعوت از چهره های مؤثر، اهل خبره و مطرح برای دریافت راه های حل و نحو فساد از طریق میز های مدور و مصاحبه ها؛
- حصول اطمینان از جابجائی افراد مسلکی کارآ، متعهد و مسئولیت پذیر در بست های کمبود در هماهنگی با اصلاحات اداری با استفاده از پروسه شفاف
رقابت آزاد

قابل یادآوری است که از مجموع ۱۵ فعالیت پلان شده برای ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، در اکثر فعالیت های (۱۰ فعالیت) ریاست عمومی رادیو و تلویزیون ملی
افغانستان پیشرفت بسیار کم بوده است و این ریاست نتوانسته مطابق پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش، اجراءات لازم را انجام دهد.

اداره ملی حفاظت محیط زیست

این اداره در پلان عمل سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۳ بنچمارک، به تعداد ۹ فعالیت مبارزه با فساد اداری را پلان نموده است. از آن جمله، به تعداد ۵ فعالیت برای ربع سوم سال مالی جاری پلان شده که پیشرفت آن ها به شرح ذیل است.

بنچمارک اول: تقویت حسابداری در اداره

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
نشر پلان ها، گزارش های کاری و گزارش فعالیت های نظارتی در وب سایت اداره در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات در هر ربع	طی ربع سوم، به تعداد ۲۵ خبر، ۱ اعلان داوطلبی، ۱ اعلان کاریابی و ۵۷ رویداد بین المللی که جمعاً به تعداد ۸۴ مورد نشراتی است در وب سایت اداره ملی حفاظت محیط زیست، نشر و آپلود شده است. اما از نشر پلان های محیط زیستی در این ربع گزارش ارائه نشده است. با ایجاد سیستم ملی معلوماتی محیط زیستی، تمرکز بیشتر روی جمع آوری اطلاعات در مورد کیفیت و وضعیت محیط زیستی جامع و معیاری در تمام ولایات و مناطق روستایی، صورت گرفته است. این سیستم قابلیت ذخیره معلومات، بازیابی به صورت آسان، نشر معلومات و تهیه راپور از ارقام موجود در سیستم را دارا است. دسترسی به این سیستم با استفاده از حساب ایجاد شده برای کارمندان این اداره به صورت آنلاین صورت می گیرد. هم چنان، بعضی تغییرات لازم که مورد نیاز بود در سیستم های کمپیوتری و موبایل به وجود آمده است. http://www.nepa.gov.af/?page_id=۳۴۹۵&lang=dr	در حال اجرا
ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراء آن	در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، مرجع اطلاع گیری داخلی تحت اثر آمریت آی.تی این اداره ایجاد گردیده است. طرزالعمل این مرجع، طی دو فصل و ۱۲ ماده نهائی شده و قابل اجرا می باشد. اما تا هنوز موردی ثبت و بررسی نشده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: تقویت شفافیت در اداره

ایجاد کمیته نظارت بر پروژه های انکشافی و انجام نظارت به طور دوامدار	طی ربع سوم، این اداره کمیته نظارت از پروژه های انکشافی با ۴ نفر عضو که در رأس آن معین مالی و اداری این اداره قرار داشته، در طی ربع قبلی ایجاد گردیده است. نظارت از هفت پروژه چهار دیواری ریاست های حفاظت محیط زیست ۷ ولایت (غور، فراه، پکتیکا، لغمان، جوزجان، ننگرهار و دایکندی) صورت گرفته است. در نتیجه، کار ۵ پروژه تکمیل و برآورد ثانی نیز صورت گرفته، ۱ پروژه برآورد ثانی آن به اتمام نرسیده و کار یک پروژه بنا به دلیل مشکلات زمین در حال اجرا قرار دارد. بر علاوه، میکانیزم نظارت پروژه های انکشافی این اداره نیز در مراحل نهایی شدن قرار دارد.	تکمیل شده
---	--	-----------

بنچمارک سوم: تقویت تفتیش داخلی

همکاری در ثبت دارایی های تمام کارمندان بلند رتبه اداره	به تعداد ۱۵ تن از رئیسان مرکزی و ولایتی، فورم ثبت دارایی های خویش را تکمیل نموده اند. این فورمه ها به اداره ثبت و بررسی دارایی های مقامات عالی رتبه دولتی در ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری تسلیم داده شده است.	تکمیل شده
--	--	-----------

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

فعالیت های ذیل نظر به پلان عمل اداره ملی حفاظت از محیط زیست تطبیق نگردیده و دلایل عدم تطبیق آن نیز بیان نشده است.

- ایجاد میکانیزم جهت رعایت شفافیت مالی نظر به اولویت فعالیت های اداره؛
- تفویض صلاحیت ها و مسئولیت ها و رعایت اصل سلسله مراتب بر اساس لایحه وظایف.

شاروالی کابل

اداره شاروالی کابل در پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش، ۵ بنچمارک را پلان نموده که برای تطبیق آن، ۲۱ فعالیت را در نظر گرفته است. از جمله ۱۸ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده که تنها ۳ فعالیت آن در ربع سوم تکمیل گردیده است. پیشرفت فعالیت ها به شرح ذیل است.

بنچمارک اول: اصلاحات در بخش های ساختمانی

فعالیت اساسی	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
ایجاد سیستم الکترونیکی محصول صفایی املاک شهر کابل در نواحی باقی مانده از سال ۱۳۹۷	سیستم الکترونیکی محصول صفایی املاک شهر کابل در ده ناحیه شهر کابل فعال گردیده است. این سیستم سال گذشته در هفت ناحیه فعال شده بود.	تکمیل شده

بنچمارک دوم: بهبود شفافیت در مصارف

ایجاد میکانیزم تفتیش و کنترل قیمت گذاری ساختمان ها حین اجرای قباله ها و خرید و فروش جایدادها (که به این ارتباط به ریاست های نواحی هدایت اصدار گردیده تا مستندات های متذکره را آماده نموده و غرض پیگیری به ریاست تفتیش ارائه دارند)	بعد از تهیه پلان برای تکمیل این فعالیت، چهار گروه از مفتشین توظیف و الی ختم ربع سوم، ۴۱ ساختمان را تفتیش نموده اند. لازم به ذکر است که اداره از ایجاد میکانیزم مشخص برای تفتیش و کنترل قیمت گذاری ساختمان ها حین اجرای قباله جات و خرید و فروش جایدادها گزارش ارایه نموده است.	در حال اجرا
تعیین یک بررس در مطابقت با ماده هفتاد و سوم قانون جدید شاروالی ها برای نظارت از کارهای ساختمانی	مسوده مقرر جلوبگیری از تخلفات ساختمانی و طرزالعمل تخلفات ساختمانی تدوین شده و توسط مجلس اداری منظور گردیده است. این مسوده در حال حاضر در مرحله تدقیق در وزارت عدلیه قرار دارد. اما اداره مطابق شاخص این فعالیت در پلان عمل، از ایجاد لایحه وظایف مشخص برای تعیین بررس، گزارش ارائه نموده است.	در حال اجرا
ایجاد میکانیزم و طرزالعمل اولویت بندی و انتخاب پروژه ها جهت انتخاب آن ها به اساس نیازها و مشوره با باشندگان هر ناحیه	کار روی ایجاد میکانیزم و طرزالعمل اولویت بندی و انتخاب پروژه ها جهت انتخاب آن ها به اساس نیازها و مشوره با باشندگان هر ناحیه در جریان است و هنوز تکمیل نگردیده است. این فعالیت در ربع چهارم تکمیل می گردد.	در حال اجرا

بنچمارک سوم: شفافیت در منابع بشری

همکاری در تکمیل فورم ثبت دارایی های کارمندان بلند رتبه، کارمندان مالی و تدارکاتی و کارمندان جدیدالتقرر شاروالی کابل	از جمله ۷۰ تن مقامات و کارکنان عالی رتبه (۶۰ رئیس مرکزی و ناحیه ها، ۶ معینیت و ۴ مشاوریت فوق رتبه)، در ربع سوم سال مالی روان، به تعداد ۵۴ تن دارایی های شان را ثبت نموده اند.	در حال اجرا
شناسایی کارکنان آلوده به فساد اداری در ریاست های مختلف شاروالی کابل و معرفی آن ها به اداره لوی خارنوالی	در جریان ربع سوم سالی مالی جاری، به تعداد ۴ دوسیه جرمی فساد اداری بعد از تکمیل آن به اداره لوی خارنوالی ارسال گردیده است. هم چنین، به تعداد ۱۶ دوسیه دیگر نیز که امکان فساد در آن ها متصور بوده، توسط گروه های مفتشین ریاست تفتیش داخلی مورد بررسی قرار گرفته و به اداره لوی خارنوالی ارسال شده است.	در حال اجرا

بنچمارک چهارم: تقویت شفافیت در خدمات شهری

ایجاد میکانیزم جدید کنترل ساختمان های پلانی و غیر پلانی	پروژه اعتبار سنجی سروی ملکیت ها به شکل عادی از سوی "پروگرام شهر برای همه" به طور منظم در تمام نواحی ۲۲ گانه شهر کابل طبق پلان پیش برده می شود.	در حال اجرا
---	--	-------------

در حال اجرا	ریاست عواید با در نظر داشت قوانین، لوائح و مقرره های نافذه در بخش های عواید در نظر دارد پروسه های کاری را ساده سازی نماید. به منظور جلوگیری از فساد اداری و ضایع شدن وقت مراجعین و محصول دهندگان، ساده سازی پروسه توزیع کتابچه صفایی و سروی جایدادهای ساکنین شهر به همکاری اداره هیئتات (UN Habitat) آغاز گردیده است. اما پروسه تا حال تکمیل نشده است.	ساده سازی پروسه های ارائه خدمات به شمول پروسه اخذ کتابچه صفایی، کرایه، اجاره و فروش جایدادهای شاروالی، توزیع جواز اعمار ساختمان ها و صدور جواز اصناف و حذف قدمه های فساد زا از پروسه های ارائه خدمات
-------------	--	--

بنچمارک پنجم: تقویت شفافیت و حسابداری در اداره

در حال اجرا	به اساس گزارش اداره، پلان و میتودولوژی ارزیابی خودی مطابق شاخص های این فعالیت تهیه شده و کار ارزیابی نیز ۷۰ درصد پیشرفت داشته است. برای تأیید این فعالیت، اسناد حمایتی ارایه نشده است.	انجام یک ارزیابی جامع خودی یا مستقل از آسیب پذیری های معروض به فساد اداری در شاروالی کابل و یا انجام یک سروی معیاری از میزان "رضایت شهروندان از خدمات شاروالی"
تکمیل شده	به اساس گزارش اداره، طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ به تعداد ۹۵۰ تن مراجعین به گونه جداگانه با شاروال کابل ملاقات های رو در رو داشته اند که به شکایات آن ها از سوی مقامات رسیدگی صورت گرفته است.	ملاقات های رو در رو شاروال با مراجعین
تکمیل شده	برای این کار، شماره ۱۵۵ خدمات مشتریان در اداره فعال گردیده و صندوق شکایات در دفتر نصب گردیده است.	ایجاد بخش رسیدگی به امور مراجعین و محو شبکه های کمیشن کاری

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

اداره شاروالی کابل از مشکلات موجود در تطبیق فعالیت های پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش معلومات ارائه ننموده است. اما پیشرفت اجراءات آن مثل شش ماه اول سال مالی جاری اندک بوده و اکثر فعالیت های پیش بینی شده برای ربع سوم سال مالی جاری این اداره تکمیل نگردیده است. دو فعالیت اداره پیشرفت نداشته و از چهار فعالیت هیچ گزارشی دریافت نشده که در ذیل آمده است:

- ایجاد کمیته و طرح و تدوین ۷ مقرره، طرزالعمل و لایحه به منظور ایجاد چارچوب حقوقی جامع، کاراً و موثر در مطابقت با قانون جدید شاروالی ها؛
- ایجاد یک دیتابیس معیاری برای ثبت تمام ملکیت ها، جایدادها و منازل شخصی و دولتی به تفکیک رهائشی، تجارتی، ادارات دولتی و صنعتی و جایدادهای شاروالی کابل؛
- ایجاد اپلیکیشن یا سیستم حساب برای انتقال محصول صفایی از طریق موبایل و بانکی سازی سیستم جمع آوری عواید از ۵۷ منبع عوایدی بزرگ و کوچک به شمول عواید قباله ها، فیس جوازهای صنفی، محصول صفایی، اجازه نامه فعالیت اصناف و غیره که در پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ اداره پیش بینی گردیده است؛
- ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن؛
- همکاری در بررسی فورم های ثبت دارایی ها که از اداره ثبت دارایی های ریاست عمومی اداره امور به شاروالی کابل فرستاده می شوند؛
- تشخیص کارمندان خیالی در پرسونل خدماتی و عملیاتی آمریت های تنظیف نواحی از طریق ثبت بایومتریک کارکنان.

اداره خط آهن

اداره خط آهن در پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش، ۵ بنچمارک را پلان نموده که برای تطبیق آن ها، ۱۸ فعالیت را در نظر گرفته است. از این جمله ۱۵ فعالیت آن برای ربع سوم پلان شده که ۸ فعالیت آن در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ تکمیل گردیده است.

بنچمارک اول: تقویت شفافیت و حسابداری در اداره

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
تعقیب و پیگیری از تحقق فرامین و احکام مقام ریاست جمهوری و فیصله های شورای وزیران ج.ا.ا	۱. تطبیق حکم شماره (۸۹۹) مؤرخ ۱۳۹۸/۴/۲ مقام عالی ریاست جمهوری ج.ا.ا مبنی بر اشتراک محمد یما شمس، رئیس عمومی اداره خط آهن افغانستان در جلسه اعضای سازمان همکاری های منطقه ای آسیای مرکزی در چارچوب برنامه (CAREC) در شهر تاشکند، کشور ازبکستان.	تکمیل شده
	۲. تطبیق حکم شماره (۹۶۶) مورخ ۱۳۹۸/۴/۱۰ مقام عالی ریاست ج.ا.ا مبنی بر اشتراک هیئت افغانی تحت ریاست محمد همایون قیومی، سرپرست وزارت مالیه و در ترکیب آن رئیس اداره خط آهن افغانستان در هفتمین اجلاس کمیسیون های بین الحکومتی میان افغانستان و تاجکستان. (هیئت در جلسه اشتراک نموده و گزارش سفر از دفتر مقام وزارت مالیه به ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری فرستاده شده است).	
	۳. تطبیق حکم شماره (۱۲۶۶) مورخ ۱۳۹۸/۵/۵ مقام عالی ریاست ج.ا.ا در مورد اشتراک وزیر ترانسپورت و رئیس اداره خط آهن افغانستان در اولین فوریم (انجمن) اقتصادی کسپین در ترکمنستان. (رئیس عمومی اداره خط آهن در این فوریم اقتصادی اشتراک نموده اند).	
	۴. تطبیق حکم مقام عالی ریاست ج.ا.ا جهت اشتراک نمایندگان اداره خط آهن در نشست گروپ های تخنیکی و رئیسان خط آهن کشورهای افغانستان، روسیه، قزاقستان، پاکستان و ازبکستان به تاریخ ۲۵ الی ۲۷ در تاشکند، کشور ازبکستان. (هیئت اداره خط آهن در این نشست اشتراک نموده است).	

بنچمارک دوم: تعیینات براساس لیاقت و شایستگی بجای روابط و معرفی کارمندان برای برنامه های آموزشی

اعلان بست های خالی در وب سایت ها و مراجع متعدد و استخدام کارمندان طی یک پروسه شفاف و عادلانه تحت نظر کمیسیون اصلاحات اداری	اداره خط آهن در ربع سوم سال مالی جاری، به تعداد ۸۴ بست شامل ۴۶ بست تخنیکی در ولایات (هرات، بلخ و بندر آقینه)، ۲۹ بست حمایوی و ۹ بست مسکلی (شامل آمریت دفتر و ریاست پالیسی و پلان) در مرکز را به اعلان سپرده است و پروسه استخدام آن ها جریان دارد. از مجموع بست های به اعلان سپرده شده در سطح مرکز، برای ۱۹ بست امتحان کمپیوتری در کمیسیون اصلاحات اداری اخذ گردیده است.	در حال اجرا
--	---	-------------

بنچمارک سوم: نظارت از تطبیق و حفظ و مراقبت پروژه ها

تقویت میکانیزم نظارت از پروژه های ساختمانی و بررسی گزارشات انجینیران مراقبت کننده پروژه ها	در ربع سوم سال مالی جاری از چهار پروژه تحت کار اداره نظارت صورت گرفته است:	در حال اجرا
	۱. ساختمان قطعه سوم خط آهن خواف – هرات؛	
	۲. ساختمان تعمیر اداری ریاست خط آهن کندهار؛	
	۳. اعمار ۱۱ باب پوسته امنیتی مورد نیاز قطعه سوم خط آهن خواف – هرات؛	
	۴. ترمیمات اساسی تعمیر مرکزی اداره خط آهن.	
	اداره خط آهن در خصوص تقویت میکانیزم نظارت از پروژه های ساختمانی و ایجاد طرزالعمل ها و رهنمودهای نظارت از تطبیق و حفظ و مراقبت پروژه ها و همچنین، ایجاد پورتال آنالاین برای درج معلومات، نظارت و حفظ و مراقبت پروژه ها که شاخص های جزئی دیگر این فعالیت است، گزارش ارائه نموده است.	

بنچمارک چهارم: الکترونی سازی کنترل و نظارت از بهره برداری و جمع آوری عواید خطوط آهن

الکترونی سازی سیستم نظارت بر کنترل امور بهره برداری	به اساس گزارش اداره، در این ربع، از ارایه خدمات انتقال اموال تجارتهای ملی و بین المللی از طریق خط آهن در مسیرهای حیرتان - مزارشریف و ایستگاه خط آهن بندر آقینه به طور	در حال اجرا
---	---	-------------

	<p>خطوط آهن و ایستگاه های آن به شمول مراقبت از تخلیه و بارگیری وسایط، بارنامه ها، انتقالات، سیر و حرکت، ایستگاه ها، ثبت بارنامه ها، اخذ پلان روزانه و تطبیق آن در ساحه) با همکاری وزارت مالیه</p> <p>نوت: در صورت که کمره های کنترولی در بندر آقینه مثبت ارزیابی گردد در بنادر دیگر نیز تطبیق خواهد شد.</p>	<p>دوامدار نظارت صورت گرفته و به مشکلات تجاران در هماهنگی با ادارت ذیربط، رسیدگی صورت گرفته است. هم چنین، از تخلیه و بارگیری اموال تجارتي، ثبت بارنامه های اموال تجارتي و واگون ها و طی مراحل اسناد حمل و نقل از طریق خط آهن، مراقبت صورت گرفته است. به منظور کنترل تسريع روند عملیات بهره برداری کمره های امنیتی ایستگاه های خط آهن مسیر حیرتان - مزارشریف که قبلاً نصب گردیده بود، نظارت و کنترل دوامدار صورت گرفته است و طرز العمل سازماندهی و توقف واگون ها نیز تصویب شده است. اداره خط آهن از الکترونیکی سازی سیستم نظارت و کنترل امور بهره برداری خطوط آهن و ایستگاه های آن ها، چگونگی ثبت معلومات در سیستم، خریداری و نصب کمره های کنترولی برای بندر آقینه که از شاخص های جزئی این فعالیت در پلان عمل اداره می باشد ریال گزارش ارائه نموده است.</p>
در حال اجرا	<p>در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، مبلغ پنج صد و بیست میلیون و پنج صد و سی و چهار هزار و هشتاد و یک (۵۲۰,۵۳۴,۰۸۱) افغانی از بنادر حیرتان و آقینه در د افغانستان بانک انتقال یافته است. اداره خط آهن از ایجاد سیستم الکترونیکی مدیریت معلومات عواید (RIMS) که شاخص این فعالیت در پلان عمل اداره است، گزارش ارائه نموده است.</p>	<p>ایجاد سیستم الکترونیکی مدیریت معلومات عواید (RIMS) نظارت و کنترل از جمع آوری عواید</p>
بنچمارک پنجم: تقویت شفافیت در بخش مالی و تدارکات		
تکمیل شده	<p>در ربع سوم، به تعداد ۳ ویندر فورم از شرکت های قراردادی ثبت سیستم افمیس گردیده است.</p>	<p>ثبت ویندر فورم (فورم فروشنده) در سیستم افمیس وزارت مالیه برای قراردادهای که مبالغ شان بیشتر از ۵۰۰ هزار افغانی باشد</p>
تکمیل شده	<p>در ربع سوم، به تعداد ۸ م ۲۷ و به تعداد ۲ م ۲۹ به وزارت مالیه ارسال شده است.</p>	<p>ارایه راپور هفته وار و ماهوار عواید انتقال شده اداره در د افغانستان بانک به ریاست خزاین و ریاست عواید وزارت مالیه</p>
تکمیل شده	<p>در ربع سوم، مجموعاً مبلغ بیست میلیون و شش صد و هفتاد و دو هزار و دو صد و نود و چهار (۲۰,۶۷۲,۲۹۴) افغانی از بابت معاشات به کارمندان رسمی/قراردادی اداره و مبلغ شانزده میلیون و دو صد و هفتاد و هفت هزار و شش صد و چهل سه (۱۶,۲۷۷,۶۴۳) افغانی به شرکت های قراردادی پرداخت شده است.</p>	<p>ترتیب (M۱۶) تخصیصات (PO, CF) و راجستر نمودن آن در سیستم (AFMIS) وزارت مالیه</p>
تکمیل شده	<p>در ربع سوم، به تعداد ۲ پلان مالی و تقسیمات بودجه عادی و انکشافی ترتیب و در سیستم (AFMIS) وزارت مالیه ثبت شده است.</p>	<p>ترتیب پلان مالی و تقسیمات بودجه عادی و انکشافی و ثبت در سیستم (AFMIS) وزارت مالیه</p>
تکمیل شده	<p>در ربع سوم، به تعداد ۲ تعدیل در بودجه عادی و ۲ تعدیل در بودجه انکشافی صورت گرفته است.</p>	<p>تعدیلات بودجه عادی/ انکشافی (BY۳, BM۲۳) و ثبت آن در سیستم افمیس و ارسال آن به وزارت مالیه</p>
در حال اجرا	<p>در ربع سوم، مجموعاً مبلغ سه صد و پنجاه و یک میلیون و چهار صد و بیست و نه هزار و شش صد و دو (۳۵۱,۴۲۹,۶۰۲) افغانی از بابت عواید اداره به ریاست خزاین و ریاست عواید وزارت مالیه انتقال شده است. قابل یادآوری است که در پلان عمل مبارزه با فساد اداری این</p>	<p>جمع آوری عواید اداره خط آهن برای سال مالی ۱۳۹۸</p>

	اداره، شاخص تعیین شده برای جمع آوری این فعالیت را مبلغ پنج صد و بیست میلیون و هشت صد هزار (۵۲۰,۸۰۰,۰۰۰) افغانی پیش بینی کرده بود.	
تکمیل شده	طی ربع سوم سال مالی جاری، قرارداد دو پروژه که از طریق آمریت تدارکات اداره طی مراحل گردیده و در صلاحیت اداره بوده، براساس شرح معلومات (مراحل پیشرفت امور قراردادها) در ربع سوم سال مالی جاری به امضاء رسیده است. قراردادهای مذکور بعد از نشر اطلاعیه تصمیم اعطای قرارداد، بین جانبین به امضاء رسیده و در حال اجراء می باشند.	اعلان به موقع داوطلب برنده به منظور جلوگیری از فساد اداری در طی مراحل اسناد قرارداد بعد از تشخیص داوطلب برنده مطابق به قانون و طرزالعمل تدارکات
تکمیل شده	در ربع سوم، اسناد کمبود چهار قرارداد بالای سقف که از قبل باقی مانده بود، جمع آوری و درج سیستم گردیده است.	نظارت و کنترل از مراحل پیشرفت بین اداره و قراردادی به صورت آنلاین از طریق سیستم (ACPMS) اداره تدارکات ملی قراردادها در روشنای قراردادهای امضا شده

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

اداره خط آهن زمانگیر بودن طی مراحل تدارکاتی پروژه هایی که با شرکت های داخلی و خارجی قرار داد می گردد و مشکلات و چالش های امنیتی را از مهم ترین چالش های موجود در تطبیق فعالیت های پلان عمل خویش عنوان نموده است. هم چنان ۳ فعالیت اداره مطابق پلان عمل پیشرفت نداشته که در ذیل آمده است:

- ایجاد مرجع اطلاع گیری مطابق به قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل کاری برای تنظیم اجراء آن؛
- چاپ و نشر بروشورها به منظور آگاهی تجار و مستفیدین خط آهن از پروسه طی مراحل بارگیری و سایر موضوعات مرتبط به آن در سطح مرکز و ولایات؛
- دایر نمودن برنامه های آموزشی در خصوص مبارزه با فساد اداری و نظارت و ارزیابی.

اداره ملی استاندارد

اداره ملی استاندارد (انسا) برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۳ بنچمارک ۸ فعالیت را پلان نموده که از جمله ۷ فعالیت آن برای شش ماه اول سال مالی پلان شده و پیشرفت آن به شرح ذیل می باشد:

بنچمارک اول: شفافیت امور تدارکات

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	وضعیت در ربع
نشر اعلانات تدارکاتی در وب سایت اداره ملی استاندارد و سایر نشرات قابل دسترس	تمام پروژه های اداره قبل از ربع سوم در ربع های اول و دوم به دست نشر سپرده شده است. در ربع سوم سال کدام پروژه نبوده که اعلان تدارکاتی آن در وب سایت اداره و سایر نشرات به اعلان سپرده شود.	تکمیل شده
توظیف کمیته مشخص مبارزه با فساد اداری به منظور کنترل حواله جات خیالی	جهت شفافیت و حساب دهی در مصرف بودجه عادی و انکشافی، یک کمیته تعیین شده و جهت کنترل حواله جات خیالی نظارت مستمر جریان دارد.	تکمیل شده

بنچمارک دوم: تقویت مدیریت عملکرد منابع بشری

طی مراحل استخدام (۵۰) بست خالی منجمه استخدام زنان به اساس ظرفیت از طریق رقابت	طی ربع سوم، به تعداد (۳۲) بست خالی مرکزی و ولایتی به اعلان رقابتی سپرده شده است که از جمله، به تعداد (۵) بست بعد از سپری شدن امتحان تحریری و مصاحبه مطابق طرزالعمل تعیینات استخدام شده اند. پروسه استخدام سایر بست ها در جریان می باشد.	در حال اجرا
---	---	-------------

بنچمارک سوم: تقویت اطلاع رسانی و اساس آماری اداره

نشر اطلاعات در مورد فعالیت های اداره مطابق ماده ۱۵ قانون دسترسی به اطلاعات	در مورد کارکرد های اداره از طریق وب سایت، مجله و سایر شبکه های اجتماعی مانند فیسبوک و تویت، معلومات در دسترس همگان قرار گرفته است. در ضمن، مصاحبه های صوتی و تصویری با رادیوها و تلویزیون ها صورت گرفته و در زمینه فعالیت های اداره، اطلاع رسانی شده است.	تکمیل شده
انجام ارزیابی خودی یا مستقل برای تقویت اساس آماری از وضعیت و آسیب پذیری های فساد اداری در اداره	معلومات از تمام شعبات اداره به صورت ربع وار جمع اوری و ارزیابی گردیده است.	در حال اجرا

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

اداره ملی استاندارد یک فعالیت آغاز نشده دارد که ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن می باشد. علت عدم غاز این فعالیت، نبود کارکنان کافی عنوان شده است.

جمعیت هلال احمر افغانی

این اداره برای سال مالی ۱۳۹۸ خویش، در ۴ بنچمارک، به تعداد ۱۵ فعالیت را پلان نموده است. از جمله، ۷ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی جاری پلان شده است. در ربع سوم، این اداره ۱ فعالیت را تکمیل نموده، ۱ فعالیت را قسماً تطبیق نموده، در ۱ فعالیت پیشرفت محدود داشته و ۴ فعالیت دیگر بنابر دلایلی هیچ پیشرفت نداشته است.

بنچمارک اول: شفافیت و حسابداری در بخش املاک و جایدادها

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
ایجاد دیتابیس املاک و تعمیرات و تلاش در استرداد و یا واپس گیری املاک غصب شده	جمعیت هلال احمر افغانی، دیتابیس متذکره را در ربع دوم ایجاد نموده و طی ربع سوم جایدادهای جمعیت ملی را از ۲۲ ولایت در دیتابیس املاک و تعمیرات ثبت نموده است. همچنان، در این زمینه، مکاتیب جداگانه جهت استرداد جایدادها و حصول باقیداری ها به ادارات مرتبط ارسال گردیده است. از جمله مکتوب شماره (۹۷۳) مورخ ۱۳۹۸/۶/۵، عنوانی مقام اداره امور ریاست جمهوری در رابطه به تصفیه باقیداری پنج صد و پنجاه هزار (۵۵۰,۰۰۰) افغانی کرایه ملکیت جمعیت ملی و مکتوب شماره (۲۵۶) مورخ ۱۳۹۸/۲/۲۵ عنوانی شهرداری ولایت پروان در مورد غصب مقدار ۱۹ جریب و ده بسوه ملکیت ریاست سره میاشت ارسال شده است. به اساس پلان عمل، این اداره در ربع سوم باید ۳۲ ملک را استرداد می نمود.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: تامین شفافیت در منابع بشری و امور مالی

تقرر افراد به اساس شایستگی و در نظرگیری اصل ضوابط به جای روابط	در ربع سوم به تعداد ۲ تن در بخش دفتر مرکزی و تعداد ۱۲ تن در بخش ولایتی جمعیت ملی از طریق رقابت آزاد استخدام شده است.	تکمیل شده
جمع آوری دارایی های این اداره از کارمندان که فعلاً بر حال نمی باشند	در زمینه تطبیق این فعالیت، مکاتیب نمبر (۱۱۶۱) مورخ ۱۳۹۸/۵/۱۵ به مراجع مربوطه ارسال شده است.	در حال اجرا

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

فعالیت هایی که در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده بود، ولی تطبیق نگردیده، با دلایل آن قرار ذیل است:

- بازنگری و مدیریت درست قراردادهای در ۵ مورد املاک این اداره به دلیل نیاز به مهلت زمانی بیشتر تطبیق نشده است؛
- ترتیب و تطبیق طرز العمل به ارتباط استفاده کارمندان از جایدادهای این اداره به دلیل نیاز به مدت زمان بیشتر تطبیق نشده است؛
- به نسبت نبود بودجه کافی در ربع سوم فعالیت ارتقای ظرفیت کارمندان تطبیق نگردیده است.
- به دلیل مشکلات امنیتی طی ربع سوم، نظارت از جریان امور مالی در سطح هفت زون و نمایندگی ها صورت نگرفته است.

ریاست عمومی تربیت بدنی و ورزش

ریاست عمومی تربیت بدنی و ورزش، پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش را در قالب ۳ بنچمارک/شاخص عمده و ۲۰ فعالیت تنظیم نموده است. از جمله، ۱۷ فعالیت آن برای ربع سوم پلان شده که هیچ کدام آن تکمیل نگردیده، ۱۰ فعالیت در حال اجرا قرار دارند و ۷ فعالیت دیگر آن هیچ پیشرفت نداشته است.

بنچمارک اول: تقویت شفافیت و حسابداری در امور تدارکاتی و مدیریت قراردادهای اداره

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
ایجاد لایحه انتخاب و اولویت بندی پروژه ها و تطبیق آن در مرکز و ولایات و ترتیب پلان کاری سالانه در مطابقت با لایحه مذکور	لایحه انتخاب و اولویت بندی پروژه ها ترتیب شده و تصویب گردیده است. اما پلان کاری سالانه در مطابقت با لایحه مذکور ایجاد نشده است.	در حال اجرا
ایجاد طرزالعمل و سیستم جامع نظارت و ارزیابی تطبیق پروژه ها و برگزاری برنامه ها و رویدادهای ورزشی	مسوده ابتدایی طرزالعمل سیستم نظارت و ارزیابی از تطبیق پروژه های اداره ترتیب گردیده، اما سیستم تا حال ایجاد نشده است.	در حال اجرا

بنچمارک دوم: قانونمندی فعالیت های ورزشی (امور فنی و مسلکی) و اصلاحات در منابع بشری

طرح و ترتیب طرزالعمل اعزام افراد واجد شرایط تیم های ملی فدراسیون ها در مسابقات و رویدادهای بیرون مرزی	طرزالعمل اعزام افراد واجد شرایط تیم های ملی فدراسیون ها در مسابقات و رویدادهای بیرون مرزی ترتیب گردیده، اما تا حال تصویب نگردیده است.	در حال اجرا
طرح و ترتیب طرزالعمل و تقسیمات تعداد سهمیه عصریه تیم های ملی فدراسیون های ورزشی ترتیب شده اما تا حال تصویب نگردیده است.	طرزالعمل و تقسیمات تعداد سهمیه عصریه تیم های ملی فدراسیون های ورزشی ترتیب شده اما تا حال تصویب نگردیده است.	در حال اجرا
ایجاد یک لایحه طرز سلوک قابل تطبیق بر تمام مسئولین و پرسونل کاری اداره در مطابقت به معیارهای پذیرفته شده بین المللی و ایجاد میکانیزم برای تطبیق آن	طرح ابتدایی لایحه طرز سلوک که بر تمام مسئولین و پرسونل کاری قابل تطبیق می باشد، ترتیب گردیده است.	در حال اجرا
ایجاد لایحه جلوگیری از تضاد منافع بر اساس قوانین و معیارهای بین المللی در مشوره با مربیان، داوران، ورزشکاران و فدراسیون ها	طرح ابتدایی لایحه جلوگیری از تضاد منافع در قراردادهای خریداری ها، استخدام ها، تعینات و انتخاب اعضای تیم های ملی فدراسیون ها ترتیب گردیده است.	در حال اجرا
به اعلان سپردن بست های خالی شعبات مرکزی و واحد های ولایتی در وب سایت اداره و وب سایت های سایر ادارات ذیربط	به تعداد ۱۱ بست در هماهنگی با کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی به اعلان سپرده شده است.	در حال اجرا
برگزاری برنامه های ارتقای ظرفیت برای ۶۰ تن از کارمندان مرکزی و ولایتی در زمینه های مبارزه با فساد	از برنامه های آموزشی پیش بینی شده در این فعالیت تنها یک برنامه آموزشی قانون اجراات اداری برای تعداد ۲۰ تن کارکنان اداره برگزار گردیده است.	در حال اجرا

		اداری، برنامه آموزشی قانون اساسی، معلومات ثبت کارمندان عالی رتبه، کورس های سواد آموزی، بودجه امنیت محور و نظارت، استندرد های تفتیش، گزارش نویسی، تولیکت ها، چگونگی استفاده از بایومتریک
بنچمارک سوم: تقویت شفافیت و حسابداری در اداره		
در حال اجرا	ارزیابی از آسیب پذیری های معروض به فساد، تنها در مرکز صورت گرفته و در ولایات تا اکنون انجام نشده است. لازم به ذکر است که پلان و میتودولوژی ارزیابی نیز ترتیب نگردیده است.	انجام یک ارزیابی جامع از آسیب پذیری های معروض به فساد اداری در مرکز و ولایات و شناسایی ساحات خطر در مراحل تدارکاتی، مدیریت قرارداد پروژها و سایر فعالیت های اداره
در حال اجرا	طرح ابتدایی طرزالعمل ترتیب گردیده است.	ایجاد طرزالعمل بخش دریافت و رسیدگی به شکایات
مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل		
مداخله وکلای پارلمان، شورای ولایتی، والیان و افراد زورمند در ولایات در بخش استخدام مسؤولین ولایتی، از جمله بزرگترین مشکلات اداره در تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری گزارش داده شده است. طوری که به اساس گزارش، با مداخله وکلای پارلمان، ۷ فعالیت پلان شده در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، از تطبیق باز مانده است. میزان پیشرفت تطبیق فعالیت های پلان عمل مبارزه با فساد اداری این اداره بسیار ضعیف بوده و فعالیت های ذیل هیچ پیشرفت نداشته است:		
<ul style="list-style-type: none"> ایجاد پورتال انترنتی در وب سایت اداره و نشر اطلاعات از مراحل تدارکاتی و مدیریت قرارداد پروژه ها مطابق قانون و طرزالعمل تدارکات و قانون دسترسی به اطلاعات در وب سایت اداره؛ ایجاد سیستم مدیریت معلومات تدارکاتی برای ثبت معلومات تدارکاتی قراردادهای به شمول قرارداد های کوچک زیر ۵۰۰ هزار افغانی و آرشیف تدارکاتی جامع برای اداره با رعایت قوانین، مقررات نافذه و طرزالعمل های مربوطه؛ تبدیل پروسه نرخ گیری تهیه تکت سفرهای هوایی تیم های اعزامی به خارج کشور از مراجعه به دفاتر کمپنی های ترانسپورتی هوایی به ارسال ایمیل های رسمی اداره؛ ایجاد میکانیزم و کمیته نظارت اجتماعی از امور تدارکاتی و مدیریت قراردادها؛ پرداخت پول عصریه و سفریه اعضای تیم های ملی فدراسیون های ورزشی از طریق بانک و یا موبایل؛ ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراء آن؛ برگزاری حد اقل ۲ جلسه حسابداری سالانه به مردم از اقدامات و کارکردهای اداره با حضور داشت طریق رسانه ها (در مرکز اطلاعات و رسانه های حکومت). 		

اداره ملی امتحانات

این اداره در پلان عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ خویش، به تعداد ۳ بنچمارک را پلان نموده که برای تطبیق آن، ۱۴ فعالیت را در نظر گرفته است. از جمله، ۱۱ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پلان شده است. پیشرفت فعالیت های این اداره در ذیل تشریح شده است.

بنچمارک اول: تقویت شفافیت از طریق تهیه و انکشاف قوانین، پالیسی و طرز العمل ها

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
تدوین و نهایی سازی مقررہ تنظیم امور امتحانات کانکور و برگزاری امتحانات بر اساس اسناد مرتبط ملی و بین المللی	مقررہ تنظیم امور امتحانات کانکور به اساس حکم شماره (۴۷۱) مؤرخ ۱۳۹۷/۰۲/۲۹ مقام عالی ریاست جمهوری، به داخل ۴ فصل و ۲۵ ماده تهیه و منظور گردیده است. هم چنان، به منظور رفع نیازمندی های کاری اداره ۱۳ طرز العمل در بخش های مختلف تهیه و تأیید گردیده است.	تکمیل شده

بنچمارک دوم: تقویت شفافیت در برگزاری امتحانات و همکاری با ادارات در این زمینه

ایجاد ارتباط و هماهنگی میان اداره و ارگانهای ذیربط به شمول کمیسیون اصلاحات اداری و وزارت تحصیلات عالی پیرامون اخذ امتحانات	به منظور ایجاد ارتباطات و هماهنگی بهتر، تفاهم نامه همکاری میان اداره ملی امتحانات و شورای طبی افغانستان و همچنان میان اداره ملی امتحانات و ستره محکمه به امضا رسیده است.	در حال اجرا
توسعه مطبوعه امتحانات به کمک مالی سفارت ایالات متحده امریکا به منظور تطبیق معیارهای منطقوی و بین المللی در راستای معیاری سازی امتحانات	مطبوعه اداره ملی امتحانات ظرفیت چاپ فورم ثبت نام با بارکود، کتابچه سوالات، آی.دی مشخص و کارت ثبت نام را دارد. همچنان، طرز العمل مطبوعه نیز تهیه و ترتیب گردیده است.	تکمیل شده
استفاده از سیستم بایومتریک و تکنالوژی معاصر در تهیه سوالات، خوانش اوراق جوابات و نمره دهی توسط ماشین به شکل خودکار. خوانش اتوماتیک نمرات با معیارهای جهانی و درنظر گرفتن اسناد تقنینی نافذه، برگزاری امتحانات، تحلیل نتایج و تقسیمات متقاضیان	سیستم بایومتریک در امتحان کانکور عمومی، متفرقه، علوم دینی، شبانه، اختصاصی و ماستری مورد استفاده قرار می گیرد. همچنین، خوانش اوراق جوابات و نمره دهی آن توسط ماشین ها به طور خودکار انجام می شود.	در حال اجرا

بنچمارک سوم: ارتقای ظرفیت و تقویت شفافیت و حسابداری در اداره

ظرفیت سازی کادرهای علمی، تخنیکی و اداری اداره ملی امتحانات	به منظور ارتقای ظرفیت کارمندان این اداره، دو تن کارمند در ورکشاپ آموزش قوانین و مقررات به کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدماتی ملکی معرفی گردیده است.	در حال اجرا
--	---	-------------

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

اداره ملی امتحانات عدم وجود جای مناسب برای اداره را از مشکلات اساسی خویش در گزارش ذکر نموده است. این اداره از پیشرفت ۸ فعالیت که باید در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ پیشرفت می داشت، گزارش ارائه نموده و در مورد عدم تطبیق و یا گزارش دهی از آن نیز دلایل ارا نه نموده است. فعالیت های مذکور قرار ذیل اند:

- تدوین و نهایی سازی پالیسی اداره ملی امتحانات با درنظر داشت معیارهای پذیرفته شده بین المللی و تطبیق آن؛
- تدوین و تصویب قانون اداره ملی امتحانات طوری که معیارهای انتخاب هیئت ممتهن در آن پیش بینی گردد؛
- ترتیب پلان عمل برای برگزاری امتحانات الکترونیکی در مرکز و حوزه های ولایات؛
- همکاری در برگزاری امتحانات بست های ۵ و ۶ خدمات ملکی و معلمین؛
- تقویت بانک سوالات و ایجاد بخش های مشخص برای تهیه سوالات جامع، کامل و تخصصی برای امتحانات تخصصی به شمول امتحانات قضات، خازنوالان و کارکنان خدمات ملکی؛

- فراهم آوری امکانات و تجهیزات برای اخذ امتحانات در سطح کشور؛
- نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی از قبیل نظارت از اجراء ادارات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات؛
- ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرزالعمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراءات آن.

اداره کرکت بورد افغانستان

این اداره برای سال مالی ۱۳۹۸، در ۲ بنچمارک، به تعداد ۸ فعالیت مبارزه با فساد اداری را پلان نموده است. از جمله به تعداد ۴ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی جاری پلان شده است که در این ربع، به تعداد ۳ فعالیت آن تکمیل گردیده و یک فعالیت آن در حال اجرا قرار دارد. جزئیات پیشرفت در فعالیت های مذکور به شرح ذیل است.

بنچمارک اول: شفافیت در پروسه های مالی

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
اصلاح و ساده سازی امور مالی بر اساس قوانین بین المللی راپور دهی مالی	سیستم (International Financial Reporting System) و یا سیستم بین المللی راپور دهی مالی، در اداره ایجاد و تطبیق گردیده است. تطبیق این سیستم، باعث گسترش بانکداری آنلاین، کاهش حداقلی معاملات نقدی و ساده سازی اسناد معاملات مالی شده است. بر علاوه با استفاده از سیستم (QuickBooks)، قابلیت راپوردهی آنی مالی فراهم شده است. پالیسی ساده سازی در این مورد در مراحل نهایی اجرا قرار دارد و قرار است این فعالیت در ربع چهارم تکمیل گردد.	تکمیل شده
ایجاد سیستم معیاری و شفاف برای تمام اجناس و لوازم	سیستم مدیریت موجودی (Inventory Management System) ایجاد گردیده که در نتیجه تمام اجناس با تگ نمبر، قیمت و معلومات در مورد استهلاک، در آن ثبت گردیده است.	تکمیل شده
نشر اطلاعات در مورد اداره و فعالیت های آن به شمول پلان ها و گزارش های کاری و گزارش از فعالیت های نظارتی از قبیل نظارت از اجراء ادارات در مطابقت با ماده پانزدهم قانون دسترسی به اطلاعات	به تعداد ۲۱ مورد اطلاعات در مورد پلان ها و فعالیت های این اداره به گونه روزمره از طریق وب سایت، فیسبوک و تویتر نشر گردیده است. هم چنان، اعلامیه های اداره به مطبوعات ارسال می شود و از آن طریق به دسترس عموم قرار می گیرد. بر علاوه، به تعداد ۲۲ مورد اطلاعات به نهاد دیدبان شفافیت افغانستان ارائه گردیده است. لینک فیسبوک اداره در ذیل آمده است: https://www.facebook.com/AfghanistanCricketBoardOfficial/photos/a.۲۴۴۷۶۰۶۳۰۲۱۶۰۶۲۰/۱۵۹۱۹۱۹۰۴۱۰۶۲۶۸۸/?type=۳&theater	تکمیل شده
ایجاد مرجع اطلاع گیری داخلی مطابق قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری و ایجاد طرز العمل مرجع اطلاع گیری داخلی برای تنظیم اجراء آن	مرجع اطلاع گیری داخلی تحت اثر کمیته مبارزه با فساد اداری این اداره ایجاد گردیده است. همچنان در این مورد، طرز العمل این مرجع در مطابقت با قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری برای اخذ شکایات کارمندان و سایر اشخاص خارج از اداره تسوید شده است. بر علاوه، برای ایجاد سهولت در این زمینه، شماره تماس (۰۷۸۱۵۰۰۰۹) و ایمیل آدرس (cc@afghancricket.af) اختصاص داده شده است. تا هنوز موردی در این بخش ثبت و بررسی نگردیده است.	در حال اجرا

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

اداره کرکت بورد افغانستان در پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش بیان نموده است که هیچ نوع مشکل در تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری ندارد.

اداره تنظیم نفت و گاز افغانستان

اداره تنظیم نفت و گاز افغانستان برای سال مالی ۱۳۹۸، تحت عنوان ۳ بنچمارک، ۶ فعالیت را پلان نموده که از جمله، ۳ فعالیت آن برای ربع سوم سال مالی پلان شده است. از این میان، ۲ فعالیت در حال اجرا قرار دارد و ۱ فعالیت پیشرفت نداشته است. دستاورد و پیشرفت های مهم در تطبیق پلان عمل این اداره قرار ذیل است.

بنچمارک اول: تصویب تشکیل و بودجه اداره جدیدالتاسیس تنظیم نفت و گاز

فعالیت های این بنچمارک در ربع اول تطبیق گردیده است.

بنچمارک دوم: ایجاد مقررات در ارتباط با واردات تیل

فعالیت	جزئیات پیشرفت و دستاوردها	پیشرفت در ربع
ایجاد مقررہ توزیع جواز واردات تیل بر اساس بند (۳) ماده هفتاد و یکم قانون تنظیم نفت و گاز	کارهای مقدماتی بالای ترتیب مقررہ توزیع جواز توريد مواد نفتی و گاز مایع، آغاز گردیده است.	در حال اجرا
ایجاد طرز العمل جامع برای جلوگیری از ورود تیل بی کیفیت و معیاری سازی انجام تست های نفت و گاز به شمول محصولات پترولیم	کارهای مقدماتی بالای ترتیب مقررہ جلوگیری از توريد مواد نفتی و گاز مایع بی کیفیت به کشور آغاز گردیده است.	در حال اجرا

بنچمارک سوم: تطبیق سفارشات گزارش ارزیابی آسیب پذیری های پروسه توريد و عرضه مواد نفتی و گاز مایع در برابر فساد اداری

فعالیت های این بنچمارک در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، پیشرفت نداشته است.

مشکلات در تطبیق فعالیت های پلان عمل

اداره تنظیم نفت و گاز از داشتن مشکلاتی همچون (۱) عدم موجودیت محل کاری؛ (۲) عدم موجودیت سهولت های لازم جهت پیشبرد امور یومیه اداره و (۳) عدم موجودیت افراد مسلکی واجد شرایط برای بست های خالی این اداره در تطبیق پلان عمل مبارزه با فساد اداری خویش ذکر نموده است. به اساس گزارش اداره مذکور، در حال حاضر تنها ۴ رئیس و ۱۰ کارمند در این اداره موجود است و تقریباً تمامی پست های کلیدی به شمول پست ریاست تجارتی و ریاست پالیسی این نهاد خالی می باشد. فعلاً یک گروپ کاری کوچک در این اداره، بدون داشتن مأخذ حقوقی و قانون، تلاش به تدوین مقررات تنظیمی در ارتباط به واردات تیل دارند. قابل یادآوری است که فعالیت "تطبیق سفارشات گزارش ارزیابی آسیب پذیری های پروسه توريد و عرضه مواد نفتی و گاز مایع در برابر فساد اداری" پیشرفت نداشته است.

اجرائات و فعالیت های سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری

این سکرتریت طی ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ به صورت منظم تمامی فعالیت هایی که شامل کارهای عادی اداری، نظارت از تطبیق استراتیژی ملی مبارزه علیه فساد اداری در وزارت ها و ادارات، جمع آوری گزارشات ربع سوم مبارزه با فساد اداری از وزارت ها و ادارات و تحلیل آن، ارایه گزارش و معلومات به مردم، رسانه ها و همکاران بین المللی می شود را انجام داده است. جزئیات عمده فعالیت های سکرتریت ویژه طی شش ماه اول سال مالی ۱۳۹۸ قرار ذیل است:

الف: پلان گزاری

- ترتیب و نهایی سازی پلان عمل مشترک بهبود روند کشف و تعقیب قضایای فساد اداری بر اساس تعهدات افغانستان در کنفرانس جنیوا و برنامه ملی اصلاحات عدلی و قضایی در هماهنگی با وزارت ها و ادارات مرتبط، نهادهای بین المللی دخیل در موضوع و نهادهای جامعه مدنی انکشاف یافت. این پلان توسط شورای عالی حاکمیت قانون و مبارزه با فساد اداری به تاریخ ۱۲ سرطان ۱۳۹۷ تصویب گردید که فعلاً وزارت ها و ادارات مربوط در حالت تطبیق پلان قرار دارند.

ب: هماهنگی، اطلاع رسانی و آگاهی عامه

- به منظور دسترسی بیشتر مردم، رسانه ها و به خصوص نهادهای بین المللی همکار به پلان های عمل مبارزه با فساد اداری سال مالی ۱۳۹۸ وزارت ها و ادارات، سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری در هماهنگی با وزارت ها و ادارات، بیش از ۴۳ پلان را به زبان انگلیسی ترجمه و در ویب سایت^{۴۲} خویش نشر نموده است.
- سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری به منظور ایجاد هماهنگی و تبادل تجارب مبنی بر تطبیق مؤثر استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری، یک برنامه آموزشی در مورد استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری، قانون مبارزه با فساد اداری و قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری را به تاریخ ۶ سنبله ۱۳۹۸ برای کارمندان وزارت معادن و پترولیم در این وزارت برگزار کرده است.
- ارایه معلومات در مورد استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری و چگونگی تطبیق معیارهای ابتکار شفافیت زیربنای افغانستان برای ۷۳ نماینده از ۱۱ نهاد تدارکاتی (وزارت ترانسپورت، وزارت اقتصاد، وزارت انرژی و آب، وزارت معارف، وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی، وزارت صحت عامه، وزارت زراعت، آبیاری و مالداري، شرکت برشنا، اداره انکشاف زون پایتخت، اداره آب رسانی و کانالیزاسیون شهری و اداره هوانوردی ملکی) به تاریخ ۶ سنبله ۱۳۹۸ در برنامه که از طرف ابتکار شفافیت زیربنای افغانستان (Cost Afghanistan) در وزارت اقتصاد برگزار شده بود.
- ارایه معلومات در مورد استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری و قانون حمایت از اطلاع دهندگان جرایم فساد اداری از طریق ویدیو کنفرانس به محصلان پوهنتون و نهادهای جامعه مدنی از ولایت های بامیان، پروان، غزنی و بلخ به تاریخ ۱۴ اسد ۱۳۹۸.
- در ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸، سکرتریت ویژه، از طریق جلسات روبرو (به خصوص جلسه با وزارت داخله در مورد بهبود در عملکرد قرارهای توقیف و تطبیق بنچمارک های استراتیژی به تاریخ ۱ میزان ۱۳۹۸)، تماس های تلففونی و ایمیل، تلاش نموده از تطبیق بنچمارک های استراتیژی و تطبیق پلان های عمل مبارزه با فساد اداری اطمینان حاصل نماید.
- سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری بر اساس تعهد دهم برنامه عمل ملی-۱ برای سال های ۱۳۹۶-۱۳۹۸ مجتمع مشارکت دولنداری باز افغانستان، جلسات ماهوار کمیته مشترک حکومت و جامعه مدنی جهت نظارت از تطبیق استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری را برگزار نموده است. تا کنون این کمیته ۸ بار جلسه دایر نموده و ۳ مشاهده عینی از ریاست های مالیه دهندگان بزرگ و متوسط وزارت مالیه و کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی انجام داده است.
- ترتیب، نهایی سازی گزارش معلوماتی کمیته مشترک جامعه مدنی و حکومت از تطبیق استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری (سال مالی ۱۳۹۷ و شش ماه اول سال مالی ۱۳۹۸) و ارسال آن به تاریخ ۹ سنبله ۱۳۹۸ به سکرتریت مجتمع مشارکت

^{۴۲} www.sacs.gov.af

دولتداری باز افغانستان. این گزارش شامل تحلیل پیشرفت در تطبیق استراتیژی، دستاوردها، مشکلات و سفارشات جهت بهبود عملکرد می شود. گزارش مذکور در وب سایت^{۴۳} سکرتریت دولتداری باز افغانستان به نشر رسیده است.

- اشتراک در جلسات کمیته اجرایی جلوگیری از فساد اداری و توسعه سیستم ریاست اجرائیه ج.ا.ا. و گروه های کاری آن از جمله گروه کاری عدلی و قضایی، گروه کاری عواید و گروه کاری منابع بشری جهت هماهنگی و همکاری در تطبیق سفارشات کمیته مستقل مشترک نظارت و ارزیابی مبارزه علیه فساد اداری.
- اشتراک در جلسات گروه کاری در مورد چگونگی تطبیق چارچوب حسابدی متقابل جنیوا در وزارت مالیه در ماه های سرطان و اسد سال مالی ۱۳۹۸.
- اشتراک رئیس سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری در کنفرانس سالانه مبارزه با فساد اداری اتحادیه اروپا در ارگ ریاست جمهوری به تاریخ ۲۰ سرطان ۱۳۹۸.
- اشتراک رئیس سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری در جلسه ویانا به منظور دریافت نظریات کشورهای ارزیابی کننده (اردن و دومینیکا) روی گزارش دور دوم ارزیابی خودی افغانستان از تطبیق کنوانسیون مبارزه با فساد اداری ملل متحد به تاریخ ۱۸ الی ۲۱ سنبله ۱۳۹۸.
- جمع آوری معلومات و ارایه پاسخ در مورد نظریات متخصصان کشورهای ارزیابی کننده افغانستان راجع به گزارش دور دوم ارزیابی خودی افغانستان از تطبیق کنوانسیون مبارزه با فساد اداری ملل متحد.
- پیگیری گزارش های تحقیقی نشر شده راجع به فساد اداری در رسانه های چاپی کابل به خصوص گزارش تحقیقی روزنامه اطلاعات روز زیر عنوان "سرنوشت یک قرارداد چندصد میلیونی در وزارت دفاع؛ ابهام و فساد" نشر شده به تاریخ ۶ اسد ۱۳۹۸، گزارش تحقیقی روزنامه هشت صبح زیر عنوان "افشای فساد میلیونی شفاخانه «رایل کمپلکس»: هزاران زایر حج عمره پول دادند اما واکسین نشدند" نشر شده به تاریخ ۲۶ سرطان ۱۳۹۸ و گزارش تحقیقی روزنامه اطلاعات روز زیر عنوان "بررسی پروندهی کمیشنران پیشین کمیسیون های انتخاباتی از سوی دادستانی کل؛ یک جانبه و نقض قانون" نشر شده به تاریخ ۱۲ اسد ۱۳۹۸.

ج: گزارش دهی

- تهیه، ترتیب و نهایی سازی گزارش شش ماه اول سال مالی ۱۳۹۸ از تطبیق استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری.
- تهیه، ترتیب و ارایه معلومات، اسناد و مدارک غرض تأیید بنچمارک های تطبیق شده استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری به اداره بازرسی ویژه ایالات متحده امریکا (SIGAR) به تاریخ ۲۴ سرطان ۱۳۹۸.
- تهیه، ترتیب و ارایه یک خلاصه کوتاه از دستاوردها در تطبیق استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری به مقام عالی ریاست جمهوری به تاریخ ۱۶ سرطان ۱۳۹۸. این گزارش شامل آخرین پیشرفت ها و دستاوردها در تطبیق استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری در وزارت ها و ادارات بود.
- تهیه، ترتیب و ارایه ۲ گزارش از تطبیق شاخص مبارزه با فساد اداری چارچوب حسابدی متقابل جنیوا (GMAF) و تکمیل این شاخص ها به وزارت مالیه به تاریخ های ۱۳ سرطان و ۶ سنبله ۱۳۹۸.

د: مشاهدات عینی

- هیئت نظارت سکرتریت ویژه مبارزه با فساد اداری به رهبری رئیس سکرتریت، به منظور تطبیق بهتر بنچمارک های محور دوم استراتیژی ملی مبارزه با فساد اداری که مربوط به اصلاحات در سکتور امنیتی می شود، ۲ مشاهده عینی را از وزارت های امور داخله (مؤرخ ۱۱ سرطان ۱۳۹۸) و وزارت دفاع ملی (مؤرخ ۱۵ سرطان ۱۳۹۸) انجام داده است. در این مشاهدات عینی، با مسئولان ارشد وزارت ها دیدار صورت گرفته و از پیشرفت، دستاورد و مشکلات در تطبیق ۱۹ بنچمارک استراتیژی در محور

^{۴۳} www.ogpa.gov.af

دوم، به خصوص بنچمارک های مربوط به تطبیق سیستم اپس (APPS) و کورایمس (Core IMS) معلومات دقیق حاصل شده و برای تطبیق بهتر آن ها، سفارشات ارایه شده و هماهنگی های لازم صورت گرفته است.

- کمیته مشترک حکومت و جامعه مدنی جهت نظارت از تطبیق استراتژی ملی مبارزه با فساد اداری، به تاریخ ۵ سنبله ۱۳۹۸ یک مشاهده عینی از تطبیق بنچمارک های استراتژی ملی مبارزه با فساد اداری در کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی انجام داد. هدف این مشاهده، حصول اطمینان از تطبیق بنچمارک های مرتبط به اصلاحات اداری و خدمات ملکی به خصوص بنچمارک "اعلانات عمومی و انتخاب رقابتی برای تمام بست ها" و یافتن پاسخ به پرسش ها در مورد چگونگی اعلانات بست ها، چگونگی شارت لست (معیارها)، اخذ امتحان (الکترونیکی و یا ورقی) و معرفی افراد واجد شرایط بود. در این مشاهده عینی، اعضای کمیته مشترک با رهبری کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی ملاقات کردند و در مورد اقدامات اصلاحی کمیسیون معلومات دریافت نمودند. هم چنان، رهبری کمیسیون به پرسش های اعضای کمیته در مورد پروسه شارت لست، امتحان، و معرفی افراد در بست های خدمات ملکی پاسخ ارایه کردند.


ضمایم

لست وزارت ها و اداراتی که گزارش و اسناد ربع سوم سال مالی ۱۳۹۸ خویش را ارسال نموده و یا ننموده اند

شماره	وزارت/اداره	گزارش ربع سوم		اسناد حمایتی		
		ارسال نموده است	ارسال ننموده است	ارسال نموده و کامل است	ارسال نموده، ولی ناقص است	ارسال ننموده است
الف: وزارت ها						
۱	وزارت مالیه	✓			✓	
۲	وزارت عدلیه	✓		✓		
۳	وزارت صنعت و تجارت	✓		✓		
۴	وزارت امور داخله	✓			✓	
۵	وزارت ترانسپورت	✓			✓	
۶	وزارت دفاع ملی	✓			✓	
۷	وزارت کار و امور اجتماعی	✓			✓	
۸	وزارت معادن و پترولیم	✓		✓		
۹	وزارت صحت عامه	✓		✓		
۱۰	وزارت احیا و انکشاف دهات	✓			✓	
۱۱	وزارت مخابرات و تکنالوژی معلوماتی	✓		✓		
۱۲	وزارت معارف	✓			✓	
۱۳	وزارت انرژی و آب	✓		✓		
۱۴	وزارت اقتصاد	✓		✓		
۱۵	وزارت تحصیلات عالی	✓		✓		
۱۶	وزارت امور خارجه	✓		✓		
۱۷	وزارت امور سرحدات و قبایل	✓		✓		
۱۸	وزارت ارشاد، حج و اوقاف	✓		✓		
۱۹	وزارت اطلاعات و فرهنگ	✓			✓	

شماره	وزارت/اداره	گزارش ربع سوم		استاد حمایوی		
		ارسال نموده است	ارسال ننموده است	ارسال نموده و کامل است	ارسال نموده، ولی ناقص است	ارسال ننموده است
۲۰	وزارت امور زنان	✓		✓		
۲۱	وزارت شهرسازی و اراضی	✓			✓	
۲۲	وزارت زراعت، آبیاری و مالداري	✓			✓	
۲۳	وزارت دولت در امور پارلمانی	✓			✓	
۲۴	وزارت امور مهاجرین و عودت کننده گان	✓			✓	
ب: ادارات						
۲۵	ستاره محکمه	✓		✓		
۲۶	مشرانو جرگه	✓			✓	
۲۷	ولسی جرگه	✓		✓		
۲۸	ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری	✓		✓		
۲۹	ریاست عمومی دفتر مقام عالی ریاست جمهوری	✓		✓		
۳۰	اداره لوی خاڼوالی	✓		✓		
۳۱	اداره ارگان های محلی		✓			✓
۳۲	اداره تدارکات ملی	✓		✓		
۳۳	اداره عالی بررسی	✓		✓		
۳۴	کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی	✓		✓		
۳۵	اداره ترانسپورت جاده	✓			✓	
۳۶	ریاست بورد عالی نظارت بر تعیینات افسران عالی رتبه قوای دفاعی و امنیتی	✓			✓	✓
۳۷	دفتر شورای امنیت ملی	✓			✓	
۳۸	کمیسیون مستقل نظارت بر تطبیق قانون اساسی	✓		✓		
۳۹	اداره ملی آمادگی مبارزه با حوادث	✓		✓		
۴۰	ریاست عمومی شرکت آبرسانی و کانالیزاسیون	✓		✓		

شماره	وزارت/اداره	گزارش ربع سوم		استاد حمایتی	
		ارسال نموده است	ارسال ننموده است	ارسال نموده و کامل است	ارسال نموده، ولی ناقص است
	شهری افغانستان				
۴۱	اداره انکشاف زون پایتخت	✓		✓	
۴۲	کمیسیون دسترسی به اطلاعات	✓			✓
۴۳	اداره ملی احصائیه و معلومات	✓			✓
۴۴	ریاست عمومی انسجام امور کوچی ها	✓		✓	
۴۵	شاروالی کابل	✓			✓
۴۶	کمیسیون مستقل حقوق بشر افغانستان	✓			✓
۴۷	اداره هوانوردی ملکی	✓		✓	
۴۸	اداره ملی حفاظت محیط زیست	✓		✓	
۴۹	داریانا افغان هوایی شرکت	✓			✓
۵۰	د افغانستان برشنا شرکت	✓		✓	
۵۱	د افغانستان بانک	✓		✓	
۵۲	رادیو و تلویزیون ملی افغانستان	✓		✓	
۵۳	جمعیت هلال احمر افغانی	✓		✓	
۵۴	اداره ملی استندرد	✓		✓	
۵۵	اداره کرکت بورد	✓		✓	
۵۶	اداره خط آهن	✓			✓
۵۷	ریاست عمومی تربیت بدنی و ورزش	✓		✓	
۵۸	دفتر وزیر دولت در امور شهدا و معلولین	✓		✓	
۵۹	اداره تنظیم نفت و گاز	✓			✓
۶۰	اداره ملی امتحانات	✓		✓	
۶۱	اداره تعلیمات تخنیکی و مسلکی	✓			✓



”کلید موفقیت ما عمدتاً وابسته به
توانایی ما در مبدل ساختن فرهنگ
حکومت از فساد ریشه‌دار، به سیستم
حکومتداری شهروند محور می‌باشد.“

جلالتمآب محمد اشرف غنی
رئیس جمهوری اسلامی افغانستان

ریاست عمومی دفتر مقام عالی ریاست جمهوری
معاونیت پالیسی، نظارت و بررسی
سکرتريت ویژه مبارزه با فساد اداری