

985. Na osnovu člana 95 tačka 3 Ustava Crne Gore donosim

**U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA O VOJSCI CRNE GORE**

Proglašavam Zakon o Vojsci Crne Gore, koji je donijela Skupština Crne Gore 24. saziva, na osmoj sjednici drugog redovnog zasijedanja u 2009. godini, dana 23. decembra 2009. godine.

Broj: 01-3206/2
Podgorica, 29. decembra 2009. godine

Predsjednik Crne Gore,
Filip Vujanović, s.r.

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 2 i člana 91 stav 2 Ustava Crne Gore, Skupština Crne Gore 24. saziva, na osmoj sjednici drugog redovnog zasijedanja u 2009. godini, dana 23. decembra 2009. godine, donijela je

**Z A K O N
O VOJSCI CRNE GORE**

I. OPŠTE ODREDBE

Predmet zakona

Član 1

Ovim zakonom uređuje se organizacija Vojske Crne Gore (u daljem tekstu: Vojska), služba u Vojsci, prava i obaveze i status lica u Vojsci u toku službe i druga pitanja od značaja za Vojsku.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 2

Svi izrazi koji se u ovom zakonu koriste za fizička lica u muškom rodu obuhvataju iste izraze u ženskom rodu.

II. ORGANIZACIJA VOJSKE

Vojska

Član 3

Vojska je profesionalna odbrambena snaga koja brani nezavisnost, suverenost i državnu teritoriju Crne Gore, u skladu sa principima međunarodnog prava o upotrebi sile i izvršava dodijeljene misije i zadatke.

Vojska je pod parlamentarnim nadzorom i demokratskom i civilnom kontrolom, u skladu sa Ustavom i zakonom.

Vojska se organizuje u komande i jedinice.

Vidovi, rodovi i službe

Član 4

Vojska se sastoji od vidova, rodova i službi.

Vidovi Vojske su: kopnena vojska, vazduhoplovstvo i mornarica.

Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada) propisuje rodove i službe.

Stalni i rezervni sastav

Član 5

Vojsku sačinjavaju stalni sastav i rezervni sastav.

Stalni sastav Vojske sačinjavaju vojna lica i civilna lica u službi u Vojsci.

Rezervni sastav Vojske čini aktivna i neaktivna rezerva.

Brojna veličina, sastav i način angažovanja aktivne rezerve Vojske utvrđuje se propisom koji donosi Vlada.

Vojna lica su profesionalna vojna lica, vojnici na obuci i lica u rezervnom sastavu dok su u službi u Vojsci.

Lica u službi u Vojsci su profesionalna vojna lica i civilna lica u službi u Vojsci.

Profesionalna vojna lica

Član 6

Profesionalna vojna lica su:

- 1) vojnici po ugovoru;
- 2) podoficiri i podoficiri po ugovoru;
- 3) oficiri i oficiri po ugovoru.

Civilna lica

Član 7

Civilna lica u službi u Vojsci (u daljem tekstu: civilna lica) su lica koja vrše službu u Vojsci, na radnim mjestima propisanim formacijom Vojske.

Rezervni sastav Vojske

Član 8

Lica u rezervnom sastavu Vojske su:

- 1) rezervni vojnici;
- 2) rezervni podoficiri;
- 3) rezervni oficiri.

Lica iz stava 1 ovog člana, dok su u službi u Vojsci, imaju ista prava i obaveze kao i profesionalna vojna lica, osim ako ovim zakonom nije drukčije određeno.

Vrijeme koje lica iz stava 1 ovog člana provedu na obuci, vježbi ili u međunarodnim snagama u inostranstvu, smatra se vršenjem službe u Vojsci u smislu ovog zakona.

Pripadnik rezervnog sastava Vojske, koji je angažovan kao aktivna rezerva, ima pravo na novčanu naknadu.

Visinu naknade iz stava 4 ovog člana propisuje ministarstvo nadležno za poslove odbrane (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Kadeti

Član 9

Kadeti su lica koja se u stručnim vojnim školama i akademijama obrazuju za službu u Vojsci, u svojstvu podoficira ili oficira.

Kadeti imaju prava i obaveze koje su propisane ovim zakonom i propisima koje donosi Ministarstvo.

Pretpostavljeni i potčinjeni

Član 10

Prema odnosima u službi, lica u službi u Vojsci mogu biti pretpostavljeni i potčinjeni, a prema činovima i dužnostima - viši i niži starješina.

Pretpostavljeni je lice koje komanduje i rukovodi komandom i jedinicom, kao i licima u službi u njima.

Viši starješina, u smislu ovog zakona, je lice koje ima viši čin, a ako su istog čina ili bez čina, lice na višoj dužnosti.

Shodna primjena propisa

Član 11

Na profesionalna vojna lica, lica u rezervnom sastavu Vojske i civilna lica, shodno se primjenjuju propisi o državnim službenicima i namještenicima, ako ovim zakonom nije drukčije određeno.

III. -NAČELA KOMANDOVANJA VOJSKOM I NADLEŽNOSTI

Komandovanje Vojskom

Član 12

Komandovanje u Vojsci zasniva se na načelima subordinacije, jedinstva komandovanja u pogledu upotrebe snaga i sredstava, jednostarješinstva i obaveze izvršavanja odluka, zapovijesti, naređenja i naredbi pretpostavljenog starješine i nadležnih organa.

Savjet za odbranu i bezbjednost

Član 13

Savjet za odbranu i bezbjednost:

- 1) donosi odluke o komandovanju Vojskom Crne Gore;
- 2) imenuje i razrješava vojno diplomatske predstavnike;
- 3) obavlja i druge poslove utvrđene Ustavom i zakonom.

Predsjednik Crne Gore

Član 14

Predsjednik Crne Gore:

- 1) naređuje uvođenje mjera pripravnosti Vojske, u skladu sa odlukama Savjeta za odbranu i bezbjednost;
- 2) naređuje mobilizaciju Vojske, u skladu sa odlukama Savjeta za odbranu i bezbjednost;
- 3) je predsjednik Savjeta za odbranu i bezbjednost;
- 4) unapređuje u početne činoe oficire i rezervne oficire Vojske.

Ministarstvo

Član 15

Ministarstvo vrši poslove koji se odnose na Vojsku, i to:

- 1) upotrebu, razvoj i opremanje;
- 2) upravljanje ljudskim i materijalnim resursima;
- 3) planiranje, organizovanje i izvršavanje materijalnog i finansijskog poslovanja;
- 4) primarnu zdravstvenu zaštitu;
- 5) stambeno zbrinjavanje;
- 6) inspekcijske poslove;
- 7) smještaj i ishranu;
- 8) druge poslove u skladu sa zakonom.

U izvršavanju poslova iz stava 1 ovog člana, Ministarstvo donosi: Plan mjera za organizaciju, razvoj, opremanje i modernizaciju Vojske; Vojnu doktrinu; Plan mjera pripravnosti Vojske, Plan mobilizacije Vojske; Plan popune Vojske i Plan obuke i usavršavanja lica u službi u Vojsci; Plan upotrebe Vojske; Formaciju Vojske i vrši druge poslove u skladu sa zakonom.

Formacijom Vojske utvrđuju se formacijska mjesta za dužnosti u Vojsci, uslovi za njihovo vršenje, položajne grupe, odnosno grupe radnih mjesta za određivanje zarade i potrebna materijalna sredstva.

Formacijom iz stava 3 ovog člana, kao formacijska mjesta posebno se prikazuju radna mjesta u Ministarstvu, državnom organu, privrednom društvu ili drugoj organizaciji, na koja se raspoređuju, odnosno upućuju podoficiri i oficiri.

Ministar

Član 16

Ministar odbrane (u daljem tekstu: ministar):

- 1) obezbjeđuje izvršavanje odluka o komandovanju Vojskom;
- 2) odlučuje o prijemu u službu, prestanku službe i o drugim pravima i obavezama lica u službi u vezi sa službom u Vojsci;
- 3) unapređuje, postavlja i razrješava podoficire Vojske na predlog načelnika Generalštaba;
- 4) predlaže Savjetu za odbranu i bezbjednost postavljenje i razrješenje načelnika Generalštaba Vojske;
- 5) predlaže Savjetu za odbranu i bezbjednost unapređivanje, postavljenje i razrješenje oficira Vojske;
- 6) unapređuje u početne činove podoficire i rezervne podoficire Vojske;
- 7) predlaže Savjetu za odbranu i bezbjednost imenovanje i razrješenje vojno diplomatskih predstavnika;
- 8) predlaže Predsjedniku Crne Gore dodjelu odlikovanja i priznanja licima u službi u Vojsci;
- 9) vrši i druge poslove u skladu sa zakonom.

Akti ministra iz stava 1 tačka 2 ovog člana su konačni.

Protiv akata ministra iz stava 2 ovog člana može se pokrenuti spor pred nadležnim sudom, u roku od 15 dana od dana dostavljanja akta.

Generalštab Vojske

Član 17

Poslove pripreme za upotrebu Vojske vrši Generalštab Vojske (u daljem tekstu: Generalštab), kao organizaciona jedinica Ministarstva.

Poslovi iz stava 1 ovog člana su:

- 1) održavanje spremnosti i borbenog gotovosti Vojske;
- 2) razvijanje sistema komandovanja u Vojsci;
- 3) izrada predloga:
 - Vojne doktrine;
 - Plana upotrebe Vojske;
 - Plana mobilizacije Vojske;
 - Plana popune Vojske;
 - Plana obuke i usavršavanja lica u službi u Vojsci;
 - Plana mjera za organizaciju, razvoj, opremanje i modernizaciju Vojske;
- 4) priprema pripadnika Vojske za učešće u međunarodnim snagama;
- 5) drugi poslovi utvrđeni zakonom.

Načelnik Generalštaba

Član 18

Organizovanje rada Generalštaba i komandovanje u Generalštabu vrši načelnik Generalštaba.

Načelniku Generalštaba su potčinjene sve komande i jedinice Vojske.

Za stanje u Vojsci načelnik Generalštaba odgovoran je ministru.

Načelnik Generalštaba je profesionalni oficir.

Načelnika Generalštaba postavlja i razrješava Savjet za odbranu i bezbjednost.

U izvršavanju akata komandovanja Vojskom, načelnik Generalštaba donosi naređenja, naredbe, uputstva i druge akte.

IV. ČINOVI U VOJSCI

Činovi

Član 19

Činovi u Vojsci su:

- 1) Za vojnike:
 - razvodnik,
 - desetar,
 - mlađi vodnik.
- 2) Za podoficire:
 - vodnik,
 - vodnik I klase,
 - stariji vodnik,
 - stariji vodnik I klase,
 - zastavnik,
 - zastavnik I klase.
- 3) Za oficire:
 - potporučnik - poručnik korvete,
 - poručnik - poručnik fregate,

- kapetan - poručnik bojnog broda,
 - major - kapetan korvete,
 - potpukovnik - kapetan fregate,
 - pukovnik - kapetan bojnog broda,
 - brigadni general - komodor,
 - general-major - kontraadmiral,
 - general-potpukovnik - viceadmiral,
 - general-pukovnik - admiral.
- Činovi za kadete utvrđuju se propisom koji donosi Ministarstvo.

V. SLUŽBA U VOJSCI

Služba u aktivnom i rezervnom sastavu Vojske

Član 20

Služba u Vojsci je vršenje vojnih i drugih dužnosti u stalnom i rezervnom sastavu Vojske. Službom u Vojsci smatra se i vršenje poslova koje obavljaju profesionalna vojna lica u Ministarstvu, drugom organu državne uprave, državnom organu, privrednom društvu ili drugoj organizaciji. Službu u Vojsci mogu da vrše samo crnogorski državljani, a izuzetno u ratu, i lica koja nemaju crnogorsko državljanstvo, ako se prijave kao dobrovoljci, pod uslovom da imaju odobreno prebivalište u Crnoj Gori. Pravila službe u Vojsci u cjelini, kao i po rodovima, službama, odnosno specijalnostima utvrđuju se propisom koji donosi Ministarstvo.

Popuna Vojske

Član 21

Popuna Vojske vrši se u skladu sa Planom popune Vojske. Za vrijeme ratnog ili vanrednog stanja Vojska se može popunjavati i dobrovoljcima. Dobrovoljcima, u smislu stava 2 ovog člana, smatraju se lica koja po drugom osnovu nijesu raspoređena za vršenje dužnosti za potrebe odbrane. U pogledu prava i dužnosti dobrovoljci se izjednačavaju sa vojnim licima.

Mobilizacija Vojske

Član 22

Mobilizacija Vojske izvodi se u ratnom i vanrednom stanju. Mobilizacijom Vojska prelazi iz mirnodopske organizacije i stanja u ratnu organizaciju i stanje gotovosti za odbrambena dejstva, prema Planu mobilizacije Vojske. Mobilizacija Vojske, po obimu može biti opšta ili djelimična, a po načinu izvođenja javna ili tajna. Opšta mobilizacija Vojske obuhvata sve komande i jedinice, a djelimična mobilizacija Vojske samo pojedine komande i jedinice.

Sprovođenje mobilizacije Vojske

Član 23

Mobilizacija Vojske sprovodi se na osnovu planova mobilizacije usklađenih sa sistemom mobilizacije.

Vježbe mobilizacije Vojske

Član 24

U miru se mogu sprovoditi vježbe mobilizacije Vojske radi provjere mobilizacijske i borbene gotovosti. Vježbe iz stava 1 ovog člana odobrava ministar, na predlog načelnika Generalštaba.

Pripravnost Vojske

Član 25

Pripravnost Vojske obuhvata preduzimanje mjera povećane borbene gotovosti, mobilizacijske, organizacione, bezbjednosne, komandne i druge mjere i postupke koji su potrebni radi sprječavanja i otklanjanja opasnosti koje ugrožavaju nezavisnost, suverenost i državnu teritoriju Crne Gore.

Učešće u međunarodnim snagama

Član 26

Učešće Vojske u međunarodnim snagama uređuje se posebnim zakonom.

Materijalno zbrinjavanje i opremanje Vojske

Član 27

Poslove koji se odnose na materijalno zbrinjavanje i opremanje Vojske vrši Ministarstvo. Poslovi iz stava 1 ovog člana vrše se kroz:

- 1) opremanje, modernizaciju i održavanje naoružanja i vojne opreme;
- 2) izgradnju i održavanje infrastrukture;
- 3) obezbjeđenje materijalnim sredstvima;
- 4) transport ljudi i sredstava i obavljanje drugih usluga;

5) zdravstvenu i veterinarsku zaštitu.
Način materijalnog zbrinjavanja i opremanja Vojske propisuje Ministarstvo.
Materijalno zbrinjavanje i opremanje Vojske organizuje se i sprovodi prema planovima razvoja i upotrebe Vojske.
Opremanje Vojske naoružanjem i vojnom opremom sprovodi se u skladu sa zakonom i ratifikovanim međunarodnim konvencijama.

Rezerve materijalnih sredstava za potrebe Vojske

Član 28

Potrebne rezerve materijalnih sredstava Vojske obezbjeđuje Ministarstvo.
Način obezbjeđivanja i čuvanja rezervi materijalnih sredstava za potrebe Vojske utvrđuje Vlada.

Zakletva

Član 29

Vojna lica, prilikom stupanja u službu u Vojsci polažu zakletvu.
Tekst zakletve glasi: "Zaklinjem se da ću savjesno i časno braniti nezavisnost, suverenost, državnu teritoriju Crne Gore i odgovorno izvršavati povjerene mi dužnosti, u skladu sa zakonom".

Zastava Vojske

Član 30

Vojska ima svoju zastavu.
Jedinice Vojske, koje posebnim propisom odredi Ministarstvo, mogu imati svoje zastave.
Izgled i način upotrebe zastava iz st. 1 i 2 ovog člana propisuje Vlada.

Znak Vojske, izgled činova i vojne uniforme

Član 31

Znak Vojske, znak Generalštaba i jedinica Vojske, izgled činova i vojnih uniformi, znak roda, službe, dužnosti, odnosno specijalnosti, propisuje Vlada.
Zabranjeno je nošenje vojne uniforme ili djelova vojne uniforme licima koja nijesu u sastavu Vojske.

Dan Vojske

Član 32

Dan Vojske je 7. oktobar.

VI. PRIJEM U SLUŽBU U VOJSCI

Opšti uslovi prijema

Član 33

U službu u Vojsci može biti primljeno lice koje ispunjava sljedeće opšte i posebne uslove:
1) da je crnogorski državljanin i da nema državljanstvo druge države;
2) da je zdravstveno sposobno za službu u Vojsci;
3) da ima odgovarajuće obrazovanje;
4) da nije osuđivano na bezuslovnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci;
5) da se protiv njega ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se goni po službenoj dužnosti;
6) da mu pravosnažnom presudom nije zabranjeno obavljanje određene djelatnosti, odnosno dužnosti;
7) da mu u posljednje tri godine nije prestala služba u državnom organu ili pravnom licu zbog teže povrede službene dužnosti.
Posebne uslove za prijem i način utvrđivanja zdravstvene sposobnosti iz stava 1 tačka 2 ovog člana propisuje Ministarstvo.

Prijem lica u službu u Vojsci

Član 34

Prijem lica u službu u Vojsci, u rezervni sastav Vojske i izbor kadeta, vrši se na osnovu javnog oglasa koji sprovodi Ministarstvo.
Postupak prijema lica iz stava 1 ovog člana propisuje Ministarstvo.

Ugovor o službi u Vojsci

Član 35

Lice koje ispunjava uslove iz člana 33 ovog zakona može biti primljeno u službu u Vojsci na određenu dužnost, na osnovu ugovora o službi u Vojsci.
Ugovorom iz stava 1 ovog člana utvrđuje se: jedinica, čin, specijalnost, dužnost, vrijeme trajanja službe, zarada, obaveza služenja u rezervnom sastavu utvrđena članom 8 ovog zakona i druga prava u vezi sa službom u Vojsci.
Ugovor iz stava 2 ovog člana može se produžiti u slučajevima i na period iz člana 173 ovog zakona.

Ugovor za prijem u rezervni sastav po osnovu određenih specijalnosti

Član 36

Lice koje nema vojno iskustvo, a posjeduje posebna znanja i vještine, može se primiti u rezervni sastav, ako ispunjava uslove iz člana 33 ovog zakona.

Lice iz stava 1 ovog člana prima se u rezervni sastav na osnovu ugovora.

Obrazovanje

Član 37

Odgovarajućim obrazovanjem, u smislu člana 33 stav 1 tačka 3 ovog zakona, smatra se:

- 1) za vojnike - srednje stručno obrazovanje u trajanju od najmanje tri godine ili opšte srednje obrazovanje;
- 2) za podoficire - srednje stručno obrazovanje u trajanju od najmanje četiri godine ili opšte srednje obrazovanje;

3) za oficire - visoko obrazovanje - završene specijalističke studije nakon sticanja diplome primijenjenih osnovnih ili akademskih osnovnih studija, odnosno obrazovanje izjednačeno sa specijalističkim studijama.

Izuzetno, ako to potrebe Vojske zahtijevaju, za dužnost vojnika može se primiti i lice sa završenim stručnim obrazovanjem u trajanju od dvije godine, odnosno sa osnovnim obrazovanjem.

Prijem u službu u Vojsci

Član 38

Lice koje se prima u službu u Vojsci za vojničku dužnost prima se u svojstvu vojnika.

Kadet, odnosno stipendista, po završetku obrazovanja, prima se u službu u Vojsci bez javnog oglasa u početnom činu podoficira, odnosno oficira.

Ostala lica primaju se u službu u Vojsci u početnom činu oficira, odnosno podoficira.

Izuzetno od stava 3 ovog člana, lice može biti primljeno u službu u Vojsci i u drugom, višem činu, kada to potrebe službe zahtijevaju.

Lica iz st. 3 i 4 ovog člana, nakon prijema u službu u Vojsci, upućuju se na obuku za samostalno vršenje formacijske dužnosti.

Program obuke i način utvrđivanja osposobljenosti lica iz stava 5 ovog člana za samostalno vršenje formacijske dužnosti propisuje Ministarstvo.

Prevođenje u drugi rod, odnosno službu

Član 39

Profesionalno vojno lice može biti prevedeno iz jednog roda ili službe u drugi rod ili službu, ako ima odgovarajuće obrazovanje za rod, odnosno službu u koju se prevodi i ako potrebe popune Vojske to zahtijevaju.

Civilno lice u službi u Vojsci, koje ima odgovarajuće obrazovanje, može biti proizvedeno u profesionalno vojno lice, ako to potrebe popune Vojske zahtijevaju.

Podoficir i podoficir po ugovoru, može biti proizveden u oficira pod uslovima iz stava 2 ovog člana.

Način prevođenja profesionalnog vojnog lica, civilnog lica i podoficira i podoficira po ugovoru iz st. 1, 2 i 3 ovog člana bliže propisuje Ministarstvo.

VII. -PRAVA I OBAVEZE LICA U SLUŽBI U VOJSCI

Prava i obaveze

Član 40

Lice u službi u Vojsci ima pravo i obavezu da:

1) brani nezavisnost, suverenost i državnu teritoriju Crne Gore, u skladu sa zakonom i međunarodnim pravom o upotrebi sile;

2) dužnost vrši na osnovu Ustava, zakona, drugih propisa i opštih akata;

3) čuva naoružanje, materijalna i finansijska sredstva koja su mu povjerena u službi;

4) profesionalno obavlja dužnosti i izvršava izdata naređenja;

5) se stručno usavršava;

6) ličnim primjerom discipline, hrabrosti i samopožrtvovanja utiče na druga lica;

7) nosi uniformu, propisane oznake Vojske i odgovarajuću legitimaciju.

Stručno usavršavanje lica iz stava 1 tačka 5 ovog člana uređuje se propisom Ministarstva.

Obavezna obuka lica u rezervnom sastavu Vojske

Član 41

Lice u rezervnom sastavu Vojske dužno je da pohađa planiranu obuku.

Vrijeme, sadržaj i plan obuke lica iz stava 1 ovog člana utvrđuje Ministarstvo.

Dužnost izvršavanja naređenja

Član 42

Lice u službi u Vojsci dužno je da u vršenju vojne službe izvršava naređenja pretpostavljenog, osim onih čije bi izvršenje predstavljalo krivično djelo.

Ako primi naređenje čije bi izvršenje predstavljalo izvršenje krivičnog djela, lice u službi u Vojsci je dužno da o tome odmah obavijesti starješinu koji je pretpostavljen starješini iz stava 1 ovog člana i ministra.

Dužnost nošenja i upotrebe oružja

Član 43

Pripadnik Vojske dužan je da nosi i upotrebljava oružje u skladu sa zakonom i pravilima službe.

Vojna policija

Član 44

Poslove sprječavanja vršenja i otkrivanja krivičnih djela u Vojsci, pronalaženja i hvatanja učinilaca krivičnih djela u Vojsci i njihovo privođenje nadležnim organima, kontrole i održavanja vojne discipline, obezbjeđenja određenih vojnih objekata i lica, dokumenata i naoružanja, jedinica Vojske u pokretu i za vrijeme izvršavanja zadataka, protivterorističke zaštite u Vojsci, regulisanja saobraćaja i kontrole vojnih vozila u vojnom krugu i u javnom saobraćaju, vrši Vojna policija.

Poslove iz stava 1 ovog člana vrše ovlašćena lica Vojne policije.

Ovlašćeno lice Vojne policije, pored ovlašćenja, mjera i radnji utvrđenih Zakonikom o krivičnom postupku, ovlašćeno je da:

- 1) prikuplja, obrađuje i koristi lične podatke;
- 2) obezbjeđuje i vrši pregled mjesta događaja;
- 3) daje upozorenja i izdaje naređenja;
- 4) liši slobode lica;
- 5) upotrijebi sredstva prinude;
- 6) primjenjuje druga ovlašćenja utvrđena zakonom.

U vršenju poslova iz stava 1 ovog člana ovlašćeno lice Vojne policije, osim prema vojnim licima, primjenjuje ovlašćenja i prema licima koja nijesu u službi u Vojsci, ako ih zatekne u rejonu vojnog objekta, rasporeda jedinice Vojske ili ih u njima zatekne u vršenju krivičnog djela ili kada obavlja poslove obezbjeđenja određenih vojnih objekata ili lica ili jedinica Vojske u pokretu, odnosno za vrijeme izvršavanja zadataka.

Pri preduzimanju ovlašćenja prema licima iz stava 4 ovog člana, ovlašćeno lice Vojne policije je dužno da bez odlaganja o tome obavijesti organ uprave nadležan za policijske poslove i preda mu lice i dokumentaciju.

U vršenju poslova iz st. 1, 3 i 4 ovog člana, Vojna policija shodno primjenjuje odredbe Zakona o policiji, ako ovim zakonom nije drukčije propisano i sarađuje sa organom uprave nadležnim za poslove policije.

Vojne objekte i lica iz stava 1 ovog člana određuje Vlada.

Nošenje uniforme

Član 45

Lice u službi u Vojsci obavezno je da nosi uniformu za vrijeme obavljanja dužnosti, ako zakonom ili drugim propisom nije drukčije propisano.

Način nošenja uniforme iz stava 1 ovog člana propisuje Ministarstvo.

Pravo obraćanja

Član 46

Lice u službi u Vojsci, radi zaštite svojih prava, ima pravo obraćanja o svim pitanjima iz rada i funkcionisanja komande i jedinice u kojoj se nalazi u službi.

Lice iz stava 1 ovog člana, radi zaštite svojih prava, može se obratiti inspektoru za odbranu.

Lice iz stava 1 ovog člana nije oslobođeno obaveze da izvrši naređenje, osim u slučaju iz člana 42 stav 1 ovog zakona.

Napuštanje jedinice za vrijeme ratnog i vanrednog stanja

Član 47

Lice u službi u Vojsci za vrijeme ratnog i vanrednog stanja i mjera pripravnosti može napustiti jedinicu ili mjesto službe, samo po odobrenju starješine jedinice na položaju komandanta samostalnog bataljona, njemu ravnog ili višeg položaja.

Putovanje u inostranstvo

Član 48

Lice u službi u Vojsci može putovati u inostranstvo, s tim što je dužno da putovanje prijavi pretpostavljenom starješini na položaju komandanta samostalnog bataljona, njemu ravnog ili višeg položaja.

Licu iz stava 1 ovog člana načelnik Generalštaba može ograničiti putovanje u inostranstvo zbog potreba službe.

Lice iz stava 1 ovog člana, u slučaju ratnog, odnosno vanrednog stanja, može putovati u inostranstvo samo po odobrenju ministra.

Vojna legitimacija

Član 49

Profesionalno vojno lice ima vojnu legitimaciju kojom dokazuje svojstvo vojnog lica.

Ovlašćenom licu Vojne policije izdaje se posebna legitimacija.

Ovlašćena lica Vojne policije utvrđuju se propisom Ministarstva.

Oblik, sadržaj i postupak izdavanja vojne i posebne legitimacije iz st. 1 i 2 ovog člana, kao i isprava koje su predviđene Ženevskom konvencijom o zaštiti žrtava rata od 12. avgusta 1949. godine, propisuje Ministarstvo.

Strana odlikovanja i priznanja

Član 50

Lice u službi u Vojsci može da primi strano odlikovanje po odobrenju Predsjednika Crne Gore.
Strana priznanja lice u službi u Vojsci može da primi po odobrenju ministra.

Javno istupanje

Član 51

Licu u službi u Vojsci zabranjeno je da, bez prethodnog odobrenja ministra, javno istupa u vezi sa stanjem i odnosima u Vojsci.

Jednaka prava

Član 52

Licima koja se prijavljuju za prijem u službu u Vojsci garantuje se primjena načela transparentnosti, pravičnosti i jednakih prava, bez diskriminacije po bilo kom osnovu (pol, rasa, jezik, vjeroispovijest, političko ili drugo mišljenje, etničko ili socijalno porijeklo, imovno stanje, odnosno drugi status).
Poštovanje načela iz stava 1 ovog člana obezbjeđuje ministar.

Zabrana političkog organizovanja

Član 53

Zabranjeno je političko organizovanje u Vojsci.
Lice u službi u Vojsci ne može biti član političke organizacije.

Obaveza čuvanja tajnih podataka

Član 54

Lice u službi u Vojsci obavezno je da čuva tajne podatke.
Obaveza čuvanja tajnih podataka traje i po prestanku službe.
Ministar može odobriti licu u službi u Vojsci i licu kome je prestala služba u Vojsci da nadležnom državnom ili drugom organu saopšti tajni podatak, samo ako to zahtijeva javni interes.

VIII. STANDARDI PONAŠANJA

Obaveza postupanja u skladu sa Kodeksom vojne etike

Član 55

Lice u službi u Vojsci dužno je da u vršenju službe postupi u skladu sa Kodeksom vojne etike (u daljem tekstu: Kodeks).

Kodeks predstavlja skup načela o etičkom postupanju lica u službi u Vojsci koji se temelji na normama međunarodnog i unutrašnjeg prava.

Kodeks iz stava 1 ovog člana donosi Ministarstvo.

Sukob interesa

Član 56

Lice u službi u Vojsci ne smije da dozvoli da njegov lični interes utiče na zakonito, objektivno i nepristrasno vršenje službe u Vojsci.

Lice u službi u Vojsci ne smije da koristi bilo kakvu povoljnost službe u Vojsci za ostvarivanje ličnih interesa i obavezno je da izbjegava svaki mogući ili stvarni sukob interesa.

Posebne obaveze

Član 57

Lice u službi u Vojsci je obavezno da:

- 1) postupi u interesu Crne Gore;
- 2) preduzima propisane mjere zaštite povjerenih stvari i finansijskih sredstava;
- 3) ispunjava propisane obaveze;
- 4) se pridržava etičkih načela;
- 5) upozna pretpostavljenog starješinu i ministra sa eventualno mogućim ili stvarnim sukobom interesa i u pisanoj formi navede prirodu, karakteristike i obim sukoba interesa, odnosno zahtijeva da bude oslobođeno vršenja poslova iz kojih može nastati sukob interesa.

Lice u službi u Vojsci ne smije da vrši poslove:

- 1) koji mogu da izazovu sukob između javnog interesa i njegovih privatnih interesa;
 - 2) koji su od uticaja na nepristrasnost obavljanja poslova;
 - 3) u kojima je moguća zloupotreba informacija koje su javno nedostupne i kojima se nanosi šteta Vojsci.
- Lice u službi u Vojsci može, van radnog vremena, po prethodno pribavljenom odobrenju ministra, obavljati rad ukoliko za takav rad ne postoje smetnje u smislu stava 2 ovog člana.

Zabrana primanja poklona

Član 58

Lice u službi u Vojsci ne smije zahtijevati ili primati poklone, koristiti povlastice ili drugu korist za sebe, svoju porodicu, bliske rođake, prijatelje i druga pravna ili fizička lica sa kojima ostvaruje privatni ili poslovni kontakt i saradnju, a koji pokloni, povlastice ili druga korist utiču, mogu da utiču ili se čini da utiču na nepristrasno obavljanje poslova ili su ili mogu da budu nagrada u vezi sa vršenjem tih poslova.

Članstvo u udruženjima

Član 59

Lice u službi u Vojsci može da postane član stranog strukovnog udruženja ili strukovne međunarodne organizacije, uz saglasnost ministra.

Dužnost upoznavanja sa Kodeksom

Član 60

Lica koja se primaju prvi put u službu u Vojsci obavezna su da se upoznaju sa Kodeksom. Redovna obuka kojom se lica u službi u Vojsci upoznaju sa Kodeksom sprovodi se najmanje jedanput godišnje.

IX. UNAPREĐIVANJE VOJNIH LICA

Plan unapređivanja

Član 61

Vojno lice unapređuje se u čin u skladu sa ovim zakonom i potrebama službe. Potrebe službe iz stava 1 ovog člana utvrđuju se Planom unapređivanja vojnih lica, koji donosi Ministarstvo. Plan unapređivanja vojnih lica donosi se za period od pet godina.

Uslovi za unapređivanje u viši čin profesionalnih vojnih lica

Član 62

Profesionalno vojno lice može biti unaprijeđeno u viši čin, ako ispunjava sljedeće opšte uslove:

- 1) da je prije unapređivanja imalo povoljnu ocjenu, s tim da za posljednje dvije godine prije unapređivanja nije bilo ocijenjeno nepovoljnom ocjenom;
- 2) da za posljednje dvije godine prije unapređivanja nije bezuslovno kažnjeno za krivično djelo kaznom zatvora u trajanju do šest mjeseci;
- 3) da u toku posljednje godine prije unapređivanja nije bilo kažnjeno za disciplinski prestup;
- 4) da se protiv njega ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se goni po službenoj dužnosti ili postupak za utvrđivanje disciplinske odgovornosti za disciplinski prestup;
- 5) da u određenom činu ima provedeno propisano vrijeme;
- 6) da poznaje strani jezik po testu Standardization Agreement (STANAG) na nivou 1 - za podoficira, odnosno na nivou 2 - za oficira.

Profesionalni podoficir u činu starijeg vodnika I klase, koji ispunjava uslove iz stava 1 ovog člana, može biti unaprijeđen u čin zastavnika, ako je završio napredni podoficirski kurs.

Profesionalni podoficir u činu zastavnika, koji ispunjava uslove iz stava 1 ovog člana, može biti unaprijeđen u čin zastavnika I klase, ako je završio visoku podoficirsku školu.

Profesionalni podoficir i profesionalni oficir u činu potporučnika - poručnika korvete i poručnika - poručnika fregate, koji ispunjava uslove iz stava 1 ovog člana, može biti unaprijeđen u viši čin, ako je postavljen na formacijsko mjesto višeg čina.

Profesionalni oficir u činu kapetana - poručnika bojnog broda, koji ispunjava uslove iz stava 1 ovog člana, može biti unaprijeđen u viši čin, ako je proveo i nalazi se na formacijskom mjestu majora - kapetana korvete najmanje godinu dana.

Profesionalni oficir u činu majora - kapetana korvete, koji ispunjava uslove iz stava 1 ovog člana, može biti unaprijeđen u viši čin, ako je proveo i nalazi se na formacijskom mjestu potpukovnika - kapetana fregate najmanje godinu dana.

Profesionalni oficir u činu potpukovnika - kapetana fregate, koji ispunjava uslove iz stava 1 ovog člana, može biti unaprijeđen u viši čin, ako je proveo i nalazi se na formacijskom mjestu pukovnika - kapetana bojnog broda najmanje godinu dana i ima završenu školu usavršavanja komandno-štabnog nivoa ili naučno zvanje magistra, specijaliste u naučnoj oblasti, odnosno položen pravosudni ispit.

Profesionalni oficir u činu pukovnika - kapetana bojnog broda, koji ispunjava uslove iz stava 1 ovog člana, može biti unaprijeđen u viši čin, ako je proveo i nalazi se na formacijskom mjestu brigadnog generala - komandora najmanje godinu dana i ima završenu školu usavršavanja operativno-strategijskog nivoa ili zvanje doktora nauka.

Vođenje krivičnog i disciplinskog postupka kao smetnja za unapređivanje

Član 63

Smatraće se da nije postojala smetnja za unapređivanje u viši čin, u smislu člana 62 stav 1 tač. 2 i 4 ovog zakona, ako se u krivičnom postupku ili postupku po vanrednim pravnim ljevovima:

- 1) obustavi krivični postupak;
- 2) donese oslobađajuća presuda;
- 3) odbije optužba, ali ne zbog nenadležnosti suda;
- 4) izrekne blaža kazna od kazne iz člana 62 stav 1 tačka 2 ovog zakona.

Vrijeme potrebno za unapređivanje

Član 64

Vremenom potrebnim za unapređivanje u viši čin iz člana 62 stav 1 tačka 5 ovog zakona smatra se:

- 1) Za podoficire:
- u činu vodnika - tri godine;

- u činu vodnika I klase - četiri godine;
- u činu starijeg vodnika - pet godina;
- u činu starijeg vodnika I klase - šest godina;
- u činu zastavnika - šest godina.

2) Za oficire:

- u činu potporučnika - poručnika korvete - tri godine;
- u činu poručnika - poručnika fregate - četiri godine;
- u činu kapetana - poručnika bojnog broda - četiri godine;
- u činu majora - kapetana korvete - četiri godine;
- u činu potpukovnika - kapetana fregate - četiri godine;
- u činu pukovnika - kapetana bojnog broda - četiri godine;
- u činu brigadnog generala - komodora - tri godine;
- u činu general-majora - kontraadmirala - tri godine;
- u činu general - potpukovnika - viceadmirala - tri godine.

Izuzetno od stava 1 tačka 2 alineja 1 ovog člana, potporučniku-poručniku korvete sa završenom vojnom akademijom, odnosno visokim obrazovanjem u trajanju od pet ili više godina, vrijeme provedeno u činu je dvije godine.

Vrijeme koje profesionalno vojno lice, u smislu člana 20 stav 2 ovog zakona, provede na radu u Ministarstvu, drugom organu državne uprave, državnom organu, privrednom društvu ili drugoj organizaciji, smatra se vremenom potrebnim za unapređivanje, odnosno vremenom provedenim u činu neposredno višem od čina koji ima.

Redovno unapređivanje

Član 65

Postupak za redovno unapređivanje profesionalnih vojnih lica pokreće nadležni starješina na položaju komandanta samostalnog bataljona, njemu ravnog ili višeg položaja.

Postupak za unapređivanje lica iz stava 1 ovog člana propisuje Ministarstvo.

Vanredno unapređivanje

Član 66

Profesionalno vojno lice koje je ostvarilo vanredne rezultate ili pokazalo izuzetnu sposobnost u radu može biti vanredno unaprijeđeno u neposredno viši čin, ako je provelo dvije trećine potrebnog vremena u određenom činu u skladu sa ovim zakonom.

Postupak za unapređivanje lica iz stava 1 ovog člana propisuje Ministarstvo.

Unapređivanje vojnika na obuci, pripadnika rezervnog sastava i kadeta

Član 67

Postupak unapređivanja vojnika na obuci, pripadnika rezervnog sastava i kadeta propisuje Ministarstvo.

X. -SPECIJALNOST VOJNIH I CIVILNIH LICA

Specijalnost vojnih lica

Član 68

Vojnom licu određuje se specijalnost u okviru roda, odnosno službe.

Specijalnost iz stava 1 ovog člana može biti osnovna, opšta ili dopunska.

Vojno lice, koje vrši dužnost u okviru određene specijalnosti, može vršiti dužnost u okviru druge specijalnosti, uz njegovu saglasnost.

Postavljenje vojnog lica na formacijsko mjesto opšte specijalnosti smatra se adekvatnim postavljenjem.

Specijalnost civilnih lica

Član 69

Civilnom licu određuje se specijalnost u okviru roda, odnosno službe.

Specijalnost iz stava 1 ovog člana može biti osnovna ili opšta.

Donošenje propisa

Član 70

Specijalnosti iz čl. 68 i 69 ovog zakona i uslovi za njihovo određivanje bliže se uređuju aktom Ministarstva.

XI. STANJA U SLUŽBI U VOJSCI

Vrste stanja

Član 71

Profesionalno vojno lice u službi u Vojsci može biti:

- 1) na dužnosti;
- 2) na obrazovanju ili usavršavanju;
- 3) na raspolaganju;
- 4) udaljeno od dužnosti.

Služba profesionalnog vojnog lica

Član 72

Profesionalno vojno lice može biti u službi u Vojsci ili na radu u Ministarstvu, državnom organu, privrednom društvu ili drugoj organizaciji.

Kriterijumi za postavljenje

Član 73

Profesionalno vojno lice postavlja se, kada to potrebe službe nalažu, na odgovarajuće formacijsko mjesto, prema:

- 1) obrazovanju;
- 2) činu;
- 3) specijalnosti;
- 4) posebnim znanjima i sposobnostima predviđenim za određeno formacijsko mjesto.

Postavljenje na formacijsko mjesto

Član 74

Profesionalno vojno lice postavlja se, po pravilu, na formacijsko mjesto roda, odnosno službe kojoj pripada prema vrsti i stepenu stručne spreme koju ima - na formacijsko mjesto svog čina ili neposredno višeg čina.

Ako se pojedina formacijska mjesta u okviru službi ne mogu popuniti oficirima, odnosno podoficirima, na ta mjesta može se, izuzetno, postaviti civilno lice koje ima odgovarajuće obrazovanje, ako za takvo postavljenje da pristanak.

Postavljenje na formacijsko mjesto nižeg čina

Član 75

Profesionalno vojno lice može biti postavljeno i na formacijsko mjesto nižeg čina od čina koji ima:

- 1) zbog ukidanja formacijskog mjesta ili izmjene formacijskog čina u strukturi formacijskog mjesta, a ne postoji mogućnost postavljenja na formacijsko mjesto čina koji ima;
- 2) zbog raspoređivanja na osnovu ličnog zahtjeva;
- 3) kada je razriješeno od dužnosti zbog raspolaganja ili udaljenja od dužnosti, a nakon prestanka razloga ne postoji mogućnost postavljenja na formacijsko mjesto u činu koji ima;
- 4) kada se pojedina formacijska mjesta ne mogu popuniti, a potrebe službe to nalažu;
- 5) kada je ocjenom vojnoljekarske komisije predložena promjena formacijskog mjesta, a ne postoji mogućnost za postavljenje na drugo odgovarajuće formacijsko mjesto.

U slučaju iz stava 1 tač. 1, 3, 4 i 5 ovog člana, profesionalnom vojnom licu pripadaju prava koja je imalo na ranijem formacijskom mjestu.

Vršilac dužnosti

Član 76

Umjesto profesionalnog vojnog lica, koje je privremeno spriječeno da vrši dužnost duže od mjesec dana, postavlja se vršilac dužnosti.

Na formacijsko mjesto oficira za vršioca dužnosti postavlja se oficir, a na formacijsko mjesto podoficira postavlja se podoficir.

Vršilac dužnosti može se postaviti i na upražnjeno formacijsko mjesto.

Vršenje dužnosti može trajati najduže godinu dana od dana stupanja na dužnost.

Vršiocu dužnosti vrijeme provedeno na dužnosti iz stava 2 ovog člana računa se kao vrijeme provedeno na formacijskom mjestu, ako je to uslov za unapređivanje.

Vršilac dužnosti zadržava prava ranijeg formacijskog mjesta, ako je to za njega povoljnije.

Obrazovanje i usavršavanje profesionalnog vojnog lica

Član 77

Profesionalno vojno lice koje je upućeno na obrazovanje ili usavršavanje razrješava se dužnosti, ako obrazovanje ili usavršavanje traje duže od godinu dana.

Profesionalno vojno lice koje je upućeno na obrazovanje ili usavršavanje radi promjene specijalnosti razrješava se dužnosti, bez obzira na trajanje obrazovanja ili usavršavanja.

Profesionalnom vojnom licu vrijeme provedeno na obrazovanju ili usavršavanju računa se u vrijeme provedeno u službi u Vojsci sa pravima koja proizilaze iz čina koji ima i dužnosti sa koje je upućeno na obrazovanje ili usavršavanje i unapređuje se pod uslovima utvrđenim ovim zakonom.

Stipendiranje

Član 78

Ministarstvo može, na osnovu javnog oglasa, zaključiti ugovor o stipendiranju u skladu sa zakonom.

Stipendista iz stava 1 ovog člana, koji svojom krivičom nije završio obrazovanje ili koji svojom krivičom ne stupi u službu u Vojsci po završetku obrazovanja, dužan je da Ministarstvu naknadi troškove obrazovanja u skladu sa ugovorom o stipendiranju.

Raspoređivanje po završetku obrazovanja

Član 79

Kadet, profesionalno vojno lice i stipendista raspoređuje se nakon završetka obrazovanja na odgovarajuće formacijsko mjesto.

Donošenje propisa

Član 80

Bliže uslove, postupak i druga pitanja od značaja za izbor lica za stipendiranje, kao i za izbor i upućivanje na obrazovanje ili usavršavanje profesionalnog vojnog lica uređuje Ministarstvo.

Obaveze po završetku obrazovanja

Član 81

Kadet, odnosno stipendista koji je završio obrazovanje dužan je da provede u službi u Vojsci dvostruko više vremena od vremena trajanja obrazovanja ili stipendiranja.

Profesionalno vojno lice koje je upućeno na obrazovanje ili usavršavanje dužno je da u službi u Vojsci provede dvostruko više vremena od vremena trajanja obrazovanja ili usavršavanja, ako ugovorom nije drukčije određeno.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, kadet koji završi vazduhoplovnu školu dužan je da kao pilot provede u vojnoj službi dvije godine duže od lica iz stava 1 ovog člana, ako ugovorom nije drukčije određeno.

Razrješenje od dužnosti zbog bolesti

Član 82

Profesionalno vojno lice koje je iz zdravstvenih razloga spriječeno da obavlja dužnosti svog formacijskog mjesta duže od šest mjeseci razrješava se od dužnosti.

Profesionalno vojno lice iz stava 1 ovog člana zadržava prava iz čina koji ima i unapređuje se uz uslove propisane ovim zakonom do izlječenja, odnosno rješavanja stanja u službi u skladu sa ovim zakonom.

Lice iz stava 1 ovog člana upućuje se na ocjenu zdravstvene sposobnosti za službu u Vojsci poslije godinu dana neprekidne spriječenosti za rad, odnosno 12 mjeseci sa prekidima u periodu od dvije uzastopne godine.

Raspoređivanje u drugu komandu i jedinicu Vojske

Član 83

Profesionalno vojno lice može biti raspoređeno u drugu komandu i jedinicu Vojske, ako to potrebe službe zahtijevaju.

Raspoređivanje u Ministarstvo, drugi organ državne uprave, državni organ, privredno društvo ili drugu organizaciju

Član 84

Profesionalno vojno lice može biti raspoređeno u Ministarstvo, drugi organ državne uprave, državni organ, privredno društvo ili drugu organizaciju.

Na prava i obaveze profesionalnog vojnog lica iz stava 1 ovog člana primjenjuju se i odredbe posebnih propisa kojima se uređuje rad organa u koji se raspoređuje, ukoliko je to za njega povoljnije.

Raspoređivanje u drugo mjesto službovanja

Član 85

Profesionalno vojno lice može, zbog potreba službe, biti raspoređeno u drugo mjesto službovanja, na dužnost koja odgovara njegovom obrazovanju.

Za raspored iz stava 1 ovog člana nije potreban pristanak profesionalnog vojnog lica.

Raspoređivanje u posebnim slučajevima

Član 86

Profesionalno vojno lice može biti raspoređeno na drugo formacijsko mjesto kada vojnoljekarska komisija utvrdi da bi, zbog njegovog zdravstvenog stanja, rad na ranijem formacijskom mjestu bio štetan po njegovo zdravlje.

Raspolaganje

Član 87

Profesionalno vojno lice stavlja se na raspolaganje, ako:

- 1) poslije ukidanja formacijskog mjesta na koje je postavljeno ne može biti postavljeno na drugo formacijsko mjesto;
- 2) po prestanku razloga zbog kojih je udaljeno od dužnosti ne može biti postavljeno na drugo formacijsko mjesto;
- 3) se ocijeni trajno nesposobnim za dužnost koju obavlja, a ne može biti postavljeno na drugu dužnost;
- 4) po prestanku razloga iz člana 82 ovog zakona ne može biti postavljeno, odnosno raspoređeno na formacijsko mjesto.

Profesionalno vojno lice stavljeno na raspolaganje u skladu sa stavom 1 ovog člana ima za to vrijeme prava svog čina, napreduje pod uslovima propisanim ovim zakonom i dužno je da vrši poslove koje mu odredi pretpostavljeni starješina.

Profesionalno vojno lice može biti na raspolaganju najduže šest mjeseci u neprekidnom trajanju. Za vrijeme raspolaganja profesionalno vojno lice ima pravo na zaradu bez uvećanja vojnog dodatka i bez posebnog vojnog dodatka.

Profesionalno vojno lice, kome prestane služba istekom roka iz stava 3 ovog člana, ima pravo na otpremninu u visini od najmanje dvanaestostrukog iznosa bruto zarade koju je ostvarilo u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem mu prestaje služba.

Udaljenje od dužnosti

Član 88

Lice u službi u Vojsci udaljava se od dužnosti:

- 1) za vrijeme dok se nalazi u pritvoru;
- 2) za vrijeme izdržavanja kazne zatvora;
- 3) ako je zatečeno u izvršenju krivičnog djela ili disciplinskog prestupa u vezi sa službom u Vojsci;
- 4) za vrijeme trajanja disciplinskog postupka zbog disciplinskog prestupa, odnosno krivičnog postupka, ako bi njegovo prisustvo bilo štetno po interese službe.

Vrijeme udaljenja od dužnosti ne računa se u vrijeme za unapređivanje, osim ako se utvrdi da nije postojao razlog za udaljenje.

Pravo na izjašnjavanje

Član 89

Prije donošenja odluke, odnosno rješenja o stanjima u službi i prestanka službe, licu u službi u Vojsci se mora omogućiti da se izjasni o činjenicama i okolnostima koje su od značaja za donošenje odluke, odnosno rješenja.

Vrijeme trajanja komandne dužnosti

Član 90

Profesionalno vojno lice može da obavlja istu komandnu dužnost najduže pet godina.

Izuzetno, zbog potreba službe, trajanje dužnosti iz stava 1 ovog člana može se produžiti do godinu dana.

XII. -OCJENJIVANJE, NAGRAĐIVANJE, ODLIKOVANJA I DRUGA PRIZNANJA

Opšti principi

Član 91

Lice u službi u Vojsci ocjenjuje se radi utvrđivanja uspjeha u službi, odlučivanja o unapređivanju, podsticanja na stručno usavršavanje i veće motivacije za vršenje poslova.

Dodjeljivanje odlikovanja i drugih priznanja

Član 92

Licu u službi u Vojsci može se dodijeliti odlikovanje i drugo priznanje.

Odlikovanje i drugo priznanje licu iz stava 1 ovog člana može se dodijeliti za izuzetnu hrabrost, odnosno naročit uspjeh postignut u službi.

Pohvale i nagrade

Član 93

Lice u službi u Vojsci pohvaljuje i nagrađuje ministar, odnosno starješina na položaju komandanta samostalnog bataljona, njemu ravnog ili višeg položaja.

Nadležnost za donošenje propisa

Član 94

Ocjenu, kriterijume i postupak za ocjenjivanje, vrste nagrada i drugih priznanja i postupak njihovog dodjeljivanja licima u službi u Vojsci propisuje Ministarstvo.

XIII. ZARADA I DRUGA PRIMANJA

Pravo na zaradu i druga primanja

Član 95

Lice u službi u Vojsci ostvaruje pravo na zaradu i druga primanja, na način i pod uslovima utvrđenim ovim zakonom.

Licu u službi u Vojsci ne pripada zarada za časove, odnosno dane u kojima je neopravdano izostalo sa službe.

Bliže uslove, način ostvarivanja i visinu zarade i drugih primanja licima u službi u Vojsci utvrđuje Vlada.

O pravima lica u službi u Vojsci iz stava 3 ovog člana odlučuje ministar rješenjem, odnosno ugovorom o službi u Vojsci, u skladu sa propisom Vlade.

Zarada

Član 96

Zarada lica u službi u Vojsci sastoji se od fiksnog dijela zarade i dodataka na zaradu.

Fiksni dio zarade profesionalnog vojnog lica sastoji se iz dijela utvrđenog prema činu, dužnosti - položajnoj grupi i dijela utvrđenog prema radnom stažu.

Fiksni dio zarade civilnog lica u službi u Vojsci sastoji se iz dijela utvrđenog prema grupi radnih mjesta i dijela utvrđenog prema radnom stažu.

Dio zarade iz st. 2 i 3 ovog člana, po osnovu radnog staža utvrđuje se u skladu sa propisom kojim se uređuje zarada državnih službenika i namještenika.

Dodaci na zaradu

Član 97

Dodaci na zaradu su:

- 1) vojni dodatak;
- 2) posebni vojni dodatak.

Vojni dodatak pripada licu u službi u Vojsci zbog specifičnih uslova pod kojima vrši službu u Vojsci, posebno zbog: učešća na vježbama, logorovanjima, uzbunama, vršenja unutrašnje službe, službe dežurstva i drugih oblika unutrašnje službe, stražarske, čuvarske i prijavne službe i drugih vrsta obezbjeđenja lica i objekata, kao i vršenja dužnosti u situacijama prouzrokovanim potrebama borbene gotovosti.

Posebni vojni dodatak pripada licu u službi u Vojsci koje vrši specifične dužnosti: na brodovima, plovilima i vazduhoplovima, u određenim jedinicama ili izdvojenim vojnim ili drugim vojnim objektima.

Za časove noćnog rada, rada u dane praznika koji su zakonom određeni kao neradni dani i rada dužeg od punog radnog vremena, osim rada dužeg od punog radnog vremena koji može nastati zbog specifičnih uslova vršenja službe iz stava 2 ovog člana, licu u službi u Vojsci uvećava se zarada u skladu sa propisima o zaradama državnih službenika i namještenika.

Licu u službi u Vojsci za vrijeme privremene spriječenosti zbog bolesti ili povrede, ili na raspolaganju, osim ako je spriječenost za rad zbog bolesti i povrede prouzrokovana profesionalnom bolešću ili povredom na radu, pripada zarada u skladu sa propisom Vlade.

Kategorije brodova, plovila i vazduhoplova, dužnosti, odnosno zvanja i specijalnosti lica u službi u Vojsci iz stava 3 ovog člana propisuje Vlada.

Zarada vršioca dužnosti

Član 98

Vršiocu dužnosti pripada zarada i druga primanja prema formacijskom mjestu na koje je postavljen za vršioca dužnosti, ako je to za njega povoljnije.

Vršilac dužnosti, koji tu dužnost vrši pored dužnosti formacijskog mjesta na koje je postavljen, ima pravo na dodatak na zaradu u skladu sa propisom Vlade iz člana 95 stav 3 ovog zakona.

Zarada profesionalnog vojnog lica na radu u Ministarstvu, drugom organu državne uprave, državnom organu, privrednom društvu ili drugoj organizaciji

Član 99

Profesionalno vojno lice koje je raspoređeno na rad u Ministarstvu, drugom organu državne uprave, državnom organu, privrednom društvu ili drugoj organizaciji ima pravo na zaradu, bez uvećanja vojnog dodatka i bez posebnog vojnog dodatka, kao i druga primanja u skladu sa ovim zakonom, ako je to za njega povoljnije.

Zarada i druga primanja za vrijeme vršenja dužnosti u inostranstvu

Član 100

Zaradu i druga primanja profesionalnog vojnog lica na dužnosti vojno diplomatskog predstavnika ili drugoj dužnosti u diplomatskom, odnosno konzularnom predstavništvu Crne Gore ili međunarodnoj organizaciji, kao i na drugoj dužnosti u inostranstvu po osnovu ugovora propisuje Vlada.

Pravo na naknadu troškova i druga primanja u vezi sa službom u Vojsci

Član 101

Lice u službi u Vojsci ima pravo na naknadu troškova u vezi sa službom, i to:

- 1) ishranu u toku rada;
- 2) dnevnice za službeno putovanje u zemlji i inostranstvu;
- 3) odvojeni život od porodice.

Lice u službi u Vojsci ima pravo na druga primanja u vezi sa službom, i to:

- 1) regres za korišćenje godišnjeg odmora;
- 2) otpremninu zbog odlaska u penziju.

Blíže uslove, način ostvarivanja i visinu naknada i drugih primanja iz st. 1 i 2 ovog člana utvrđuje Vlada.

Naknada za vrijeme udaljenja od dužnosti

Član 102

Licu u službi u Vojsci, dok se nalazi u pritvoru, isplaćuje se naknada u visini:

- 1) 1/3 zarade isplaćene u prethodnom mjesecu;
- 2) 1/2 zarade isplaćene u prethodnom mjesecu, ako izdržava porodicu.

Licu u službi u Vojsci, osim licu iz stava 1 ovog člana, koje je udaljeno od dužnosti, isplaćuje se naknada u skladu sa propisom Vlade iz člana 95 stav 3 ovog zakona.

Licu u službi u Vojsci isplaćuje se neisplaćeni dio zarade, ako je:

- 1) akt kojim je izrečena disciplinska kazna poništen ili je postupak obustavljen;
- 2) pravosnažnom odlukom krivični postupak obustavljen, ili u disciplinskom postupku utvrđeno da lice u službi u Vojsci nije učinilo disciplinski prestup ili pravosnažnom presudom suda oslobođen optužbe ili je optužba odbijena.

Stipendije za vrijeme obrazovanja i usavršavanja u inostranstvu

Član 103

Licu u službi u Vojsci koje je upućeno u inostranstvo radi obrazovanja ili usavršavanja pripada stipendija, čiji iznos utvrđuje Ministarstvo.

Novčana i druga primanja kadeta

Član 104

Kadet ima pravo na novčana i druga primanja.
Bliže uslove, način ostvarivanja i visinu primanja iz stava 1 ovog člana propisuje Ministarstvo.

Organizacijske promjene ili ukidanje jedinice

Član 105

Civilnom licu kojem prestaje služba u Vojsci zbog organizacijskih promjena ili ukidanja jedinice pripada otpremnina u visini od najmanje dvanaestostrukog iznosa bruto zarade koju je ostvarilo u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem mu prestaje služba.

XIV. RADNO VRIJEME, ODMORI I ODSUSTVA

Radno vrijeme

Član 106

Raspored, početak i završetak radnog vremena u toku dana ili za duži vremenski period, prema uslovima rada i prirodi posla jedinice, utvrđuje se propisom Ministarstva.

Rad duži od punog radnog vremena

Član 107

Ministar, na predlog načelnika Generalštaba, uvodi rad duži od punog radnog vremena:

- 1) kada su naređene mjere pripravnosti;
- 2) u slučaju uzbune jedinice;
- 3) za vrijeme vojnih vježbi;
- 4) kada je jedinica angažovana na zadacima saniranja posljedica elementarnih nepogoda i drugih opasnosti;
- 5) prilikom obavljanja zadataka čije bi obustavljanje ili prekidanje imalo štetne posljedice po borbenu gotovost ili bi nanijelo znatnu materijalnu štetu ili ugrozilo život i zdravlje vojnih i drugih lica.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, ministar može da uvede rad duži od punog radnog vremena i zbog drugih vanrednih zadataka jedinice.

Skraćeno radno vrijeme

Član 108

Lice u službi u Vojsci, koje radi na formacijskom mjestu pod posebnim uslovima čije se štetno dejstvo na zdravlje i sposobnost za vojnu službu ne može u potpunosti otkloniti zaštitnim mjerama, ima pravo na radno vrijeme kraće od 40 časova sedmično - skraćeno radno vrijeme.

Formacijska mjesta iz stava 1 ovog člana i trajanje radnog vremena na tim mjestima utvrđuje Ministarstvo.

Godišnji odmor

Član 109

Profesionalno vojno lice ima pravo na godišnji odmor.
Godišnji odmor iz stava 1 ovog člana određuje se prema dužini radnog staža, i to:

- 1) od 1 do 10 godina - 20 radnih dana;
- 2) od 10 do 20 godina - 25 radnih dana;
- 3) preko 20 godina - 30 radnih dana.

Korišćenje godišnjeg odmora

Član 110

Lice u službi u Vojsci koristi godišnji odmor u toku kalendarske godine u skladu sa planom korišćenja godišnjih odmora.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, godišnji odmor može da se koristi u dva dijela, na osnovu ličnog zahtjeva ili ako to potrebe službe zahtijevaju.

Ako lice iz stava 1 ovog člana godišnji odmor koristi u djelovima, prvi dio koristi bez prekida u trajanju od najmanje deset radnih dana u toku kalendarske godine, a drugi dio najkasnije do 30. juna naredne godine.

Prekid ili odlaganje korišćenja godišnjeg odmora

Član 111

Ministar može, na predlog načelnika Generalštaba, zbog vanrednih potreba službe, prekinuti ili odložiti korišćenje godišnjeg odmora licu u službi u Vojsci.

Licu u službi u Vojsci, koje zbog razloga iz stava 1 ovog člana ili drugih opravdanih razloga nije iskoristilo godišnji odmor ili dio godišnjeg odmora saglasno odredbi člana 110 ovog zakona, zavisno od dužine neiskorišćenog godišnjeg odmora, odnosno dijela godišnjeg odmora, pripada naknada štete u visini zarade i drugih primanja koja bi mu pripadala da je koristilo godišnji odmor, kao i naknada stvarnih troškova prouzrokovanih odlaganjem, odnosno prekidom godišnjeg odmora.

Odsustva

Član 112

Lice u službi u Vojsci ima pravo na plaćeno odsustvo u trajanju do sedam radnih dana u jednoj kalendarskoj godini zbog privatnih razloga (stupanje u brak, rođenje djeteta, smrt člana uže porodice, polaganja stručnog ispita, preseljenja zbog raspoređivanja na drugo formacijsko mjesto van mjesta službovanja).

Lice u službi u Vojsci po povratku iz sastava međunarodnih snaga u inostranstvu ima pravo na plaćeno odsustvo u trajanju od pet dana za svaki mjesec proveden u sastavu međunarodnih snaga u inostranstvu.

Vojni pilot, odnosno vojni letač, koji vrši dužnost na vojnom vazduhoplovu, kao i vojni ronilac, koji vrši dužnost na vojnom brodu ili drugom vojnom plovnom sredstvu, ima pravo na odsustvo za oporavak u trajanju od 10 radnih dana u toku jedne kalendarske godine.

Bliže uslove i način ostvarivanja prava na odsustvo iz stava 3 ovog člana propisuje Ministarstvo.

Licu u službi u Vojsci može se, na predlog načelnika Generalštaba, odobriti do 30 dana neplaćenog odsustva u toku kalendarske godine.

Prekid odsustva

Član 113

Ministar može, na predlog načelnika Generalštaba, prekinuti odsustvo licu u službi u Vojsci zbog vanrednih potreba službe.

Prenošenje ovlašćenja

Član 114

Ministar može poslove odlučivanja o pravima koja se odnose na korišćenje, prekid ili odlaganje korišćenja godišnjeg odmora, kao i o pravima koja se odnose na odsustvo i prekid odsustva, prenijeti na drugo lice, u skladu sa zakonom.

XV. PRESTANAK SLUŽBE U VOJSCI

Prestanak službe

Član 115

Profesionalnom vojnom licu prestaje služba u Vojsci:

- 1) prestankom, odnosno gubitkom crnogorskog državljanstva;
- 2) istekom ugovora o službi u Vojsci;
- 3) utvrđivanjem nesposobnosti za rad u skladu sa propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju;
- 4) ako odbije postavljenje na odgovarajuće formacijsko mjesto ili formacijsko mjesto višeg, odnosno nižeg čina, raspoređivanje u drugu komandu i jedinicu, Ministarstvo, drugi organ državne uprave, državni organ, privredno društvo ili drugu organizaciju, raspoređivanje u drugo mjesto službovanja, na dužnost koja odgovara njegovom obrazovanju i raspoređivanje u posebnim slučajevima;
- 5) ako odbije postavljenje u smislu člana 75 ovog zakona;
- 6) istekom vremena raspolaganja iz člana 87 stav 3 ovog zakona;
- 7) ako neopravdano izostane sa službe u Vojsci pet dana uzastopno ili sedam dana sa prekidima u toku 12 mjeseci;
- 8) ako je dva puta uzastopno ocijenjeno ocjenom "ne zadovoljava";
- 9) ako mu je oduzet čin;
- 10) ako mu je izrečena disciplinska kazna prestanka službe u Vojsci;
- 11) ako je pravosnažno osuđeno na bezuslovnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci;
- 12) na osnovu pisanog sporazuma;
- 13) na osnovu njegovog pisanog otkaza;
- 14) ako je u vrijeme prijema u službu u Vojsci postojala smetnja za prijem koju je profesionalno vojno lice prikrilo ili je prilikom prijema u službu prećutalo ili dalo neistinite podatke koji su od značaja za prijem u službu u Vojsci ili za određivanje čina ili unapređivanje u viši čin;
- 15) ispunjenjem uslova iz člana 171 ovog zakona;
- 16) ispunjenjem uslova za sticanje prava na penziju po propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju, kad to potrebe službe zahtijevaju, na predlog načelnika Generalštaba, odnosno rukovodećeg lica u Ministarstvu.

Prestanak službe u Vojsci profesionalnom vojnom licu po ugovoru

Član 116

Profesionalnom vojnom licu po ugovoru služba u Vojsci prestaje istekom ugovorenog roka.

Licu iz stava 1 ovog člana služba u Vojsci prestaje i prije isteka ugovorenog roka:

- 1) ako je utvrđena nesposobnost za rad u skladu sa propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju;
- 2) u slučaju organizacijskih promjena ili ukidanja jedinice u kojoj je u službi u Vojsci po ugovoru, odnosno ukidanja formacijskog mjesta, a stanje u službi mu se ne može riješiti na drugi način;
- 3) u drugim slučajevima predviđenim ugovorom o službi u Vojsci.

Nadležnost vojnojlejkarske komisije

Član 117

Ocjenu zdravstvene sposobnosti lica iz člana 33 stav 1 tačka 2, člana 75 stav 1 tačka 5, člana 86 i člana 87 stav 1 tačka 3 ovog zakona utvrđuje vojnojlejkarska komisija.

Obrazovanje, postupak i način rada vojnojlejkarske komisije propisuje Ministarstvo, uz saglasnost ministarstva nadležnog za poslove zdravlja.

Postupak za prestanak službe u Vojsi

Član 118

Postupak za prestanak službe u slučajevima iz člana 115 stav 1 tač. 1 i 2, tač. 4 do 11 i tačke 14 i člana 122 ovog zakona pokreće, po službenoj dužnosti, starješina jedinice na položaju komandanta samostalnog bataljona, njemu ravnog ili višeg položaja, u roku od tri dana od dana kada je nastao razlog za prestanak službe, odnosno od dana saznanja za taj razlog, a predlog za prestanak službe licu po ugovoru, dva mjeseca prije isteka ugovorenog roka.

Postupak iz stava 1 ovog člana osnov je za pokretanje postupka razrješenja profesionalnog vojnog lica od dužnosti.

Razrješenje od dužnosti

Član 119

Profesionalno vojno lice razrješava se od dužnosti najkasnije sa danom prestanka službe.

Častan i nečastan otpust

Član 120

Profesionalnom vojnom licu se u aktu o prestanku službe naznačava da je otpušteno uz "častan otpust" ili "nečastan otpust".

Licu iz stava 1 ovog člana prestaje služba uz "nečastan otpust" zbog:

- 1) neopravdanog izostanka sa posla u smislu člana 115 tačka 7 ovog zakona;
 - 2) dva puta uzastopno date ocjene "ne zadovoljava";
 - 3) odbijanja postavljenja, odnosno raspoređivanja u smislu člana 115 tač. 4 i 5 ovog zakona;
 - 4) disciplinske kazne prestanka službe, odnosno oduzimanja čina;
 - 5) donošenja pravosnažne presude kojom je osuđeno na bezuslovnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci za krivično djelo za koje se goni po službenoj dužnosti;
 - 6) prikrivanja ili davanja neistinitih podataka koji su od uticaja za prijem u službu.
- Licu iz stava 1 ovog člana prestaje služba uz "častan otpust" iz razloga propisanih u članu 115 stav 1 tač. 1 do 3, 12, 13, 15 i 16 ovog zakona.

Posljedice otpusta

Član 121

Profesionalno vojno lice koje je iz službe otpušteno uz "častan otpust" zadržava pravo na službeni naziv čina i nošenje vojne uniforme u svečanim prilikama.

Profesionalno vojno lice koje je iz službe otpušteno uz "nečastan otpust" nema pravo na:

- 1) ponovni prijem u službu u Vojsi;
- 2) nošenje vojne uniforme u svečanim prilikama;
- 3) oslovljavanje činom.

Prestanak službe u rezervnom sastavu

Član 122

Licu u rezervnom sastavu prestaje služba u rezervnom sastavu u skladu sa ugovorom.

Donošenje propisa

Član 123

Postupak prestanka službe u Vojsi profesionalnom vojnom licu i licu u rezervnom sastavu propisuje Ministarstvo.

XVI. AKTI O ODNOSIMA U SLUŽBI

Priroda akata

Član 124

Akt o unapređivanju, postavljenju i razrješenju profesionalnog vojnog lica ne obrazlaže se.

XVII. -DISCIPLINSKA I MATERIJALNA ODGOVORNOST

Vojna disciplina

Član 125

Vojna disciplina je tačno, potpuno i blagovremeno izvršavanje vojnih i drugih dužnosti u Vojsci, u skladu sa ovim zakonom, drugim propisima i Kodeksom.

Povreda vojne discipline

Član 126

Povreda vojne discipline je svako ponašanje suprotno članu 125 ovog zakona.
Lice u službi u Vojsci koje u vršenju službe ili u vezi sa vršenjem službe povrijedi vojnu disciplinu odgovara za disciplinsku grešku ili disciplinski prestup.
Disciplinska greška je lakša povreda vojne discipline.
Disciplinski prestup je teža povreda vojne discipline.
Za povredu vojne discipline odgovaraju i lica u rezervnom sastavu i kadeti dok su u službi u Vojsci.

Disciplinska greška

Član 127

Disciplinska greška je:
1) svaka radnja ili propuštanje radnje koje predstavljaju neuredno vršenje poslova u skladu sa ovim zakonom i pravilima službe u Vojsci;
2) nedolazak na posao u određeno vrijeme i odlazak sa posla prije isteka radnog vremena;
3) neopravdani izostanak sa službe ili od dužnosti u trajanju od jednog dana u toku jedne kalendarske godine;
4) neizvještavanje pretpostavljenog o spriječenosti za dolazak u službu ili na dužnost u roku od 24 sata;
5) nošenje uniforme suprotno propisima o nošenju uniforme;
6) neuređan lični izgled;
7) neuljudan odnos prema potčinjenima i pretpostavljenima;
8) povreda propisa o pozdravljanju, obraćanju, predstavljanju i javljanju;
9) svako drugo postupanje u službi i van službe koje je suprotno vojnom redu ili predstavlja povredu Kodeksa ili propisa.

Disciplinski prestup

Član 128

Disciplinski prestup je:
1) neizvršavanje ili odbijanje izvršenja naredbi, naređenja i odluka pretpostavljenog ili neblagovremeno, nesavjesno i nemarno vršenje službe ili obaveze u službi;
2) samovoljno napuštanje jedinice, odnosno službe;
3) samovoljno obavljanje službe ili dužnosti;
4) zloupotreba službenog položaja ili prekoračenje službenog ovlašćenja;
5) nezakonita upotreba sile ili vatrenog oružja;
6) povreda propisa o stražarskoj, čuvarskoj, prijavnoj, unutrašnjoj i drugih posebnih službi;
7) dolazak na posao u alkoholisanom stanju ili konzumiranje alkohola u toku službe ili tokom obavljanja dužnosti ili korišćenje opojnih droga u toku službe;
8) neovlašćena upotreba sredstava dodijeljenih ili povjerenih radi izvršavanja zadataka ili dužnosti u službi;
9) prisvajanje, nezakonito raspolaganje ili nanošenje štete vojnoj imovini ili drugoj imovini u vezi s obavljanjem službe;
10) prikrivanje činjenica o načinu izvršenja službene radnje ili upotrebe sile;
11) povreda propisa o tajnosti podataka;
12) svako javno iznošenje informacija u vezi sa stanjem i odnosima u Vojsci, bez odobrenja ministra;
13) neopravdani izostanak sa službe ili s dužnosti u trajanju dužem od jednog dana u toku jedne kalendarske godine;
14) zloupotreba bolovanja;
15) falsifikovanje izvještaja ili podnošenje lažnih izvještaja;
16) falsifikovanje, uništenje ili prikrivanje službenih dokumenata, službenih knjiga ili predmeta;
17) nepreduzimanje ili nedovoljno preduzimanje propisanih, naređenih ili drugih mjera za bezbjednost lica, imovine ili povjerenih stvari;
18) svako ponašanje kojim se vrijeđa dostojanstvo potčinjenih ili nižih, a naročito seksualno zlostavljanje ili uznemiravanje ili ponašanje koje je diskriminirajuće po polu, rasi, boji kože, vjeroispovijesti ili nacionalnosti ili drugog ličnog svojstva;
19) nedolično ponašanje kojim se nanosi šteta ugledu Ministarstva ili Vojsci, naročito narušavanje javnog reda i mira, posebno nepristojnim ponašanjem ili sukobljavanjem na javnom mjestu ili bilo koje drugo ponašanje koje remeti javni red i mir, bez obzira na mjesto i vrijeme događaja;
20) nepoštovanje državnih simbola;
21) prikrivanje ili neprijavlivanje počinitelja disciplinskih prestupa;
22) vršenje poslova suprotno ovom zakonu;
23) povreda propisa o: zabrani političkog djelovanja, organizovanja štrajka u Vojsci ili udruživanja u međunarodne organizacije, kao i povreda propisa o sindikalnom organizovanju;
24) ponavljanje disciplinskih grešaka, činjenjem najmanje dvije disciplinske greške u toku jedne kalendarske godine;
25) svaka radnja u službi ili u vezi sa službom sa obilježjima krivičnog djela koje se goni po službenoj dužnosti;

- 26) povreda propisa o sukobu interesa;
27) svako drugo postupanje suprotno propisima kojim se šteti ugledu Vojske.

Disciplinske sankcije

Član 129

Za povredu vojne discipline izriču se sljedeće disciplinske sankcije:

- 1) disciplinska mjera;
- 2) disciplinska kazna.

Za disciplinsku grešku izriče se disciplinska mjera, a za disciplinski prestup disciplinska kazna.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, kadetu i rezervnom vojniku može se izreći samo disciplinska mjera.

Za jednu ili više povreda vojne discipline izvršene u sticaju izriče se jedinstvena disciplinska mjera, odnosno disciplinska kazna.

Opšta pravila za izbor vrste i mjere disciplinske sankcije

Član 130

Pri izboru vrste disciplinske sankcije naročito se uzima u obzir:

- 1) vrsta povrede vojne discipline;
- 2) posljedice koje je prouzrokovala povreda vojne discipline;
- 3) stepen krivice lica protiv kojeg se vodi postupak;
- 4) razlog zbog kojeg je povrijeđena vojna disciplina;
- 5) okolnosti pod kojima je počinjena disciplinska greška ili prestup;
- 6) prethodno ponašanje lica protiv kojeg se vodi postupak;
- 7) priroda njegove službe i dužnosti;
- 8) odnos prema oštećenom;
- 9) da li je povredom vojne discipline prouzrokovana šteta;
- 10) druge olakšavajuće i otežavajuće okolnosti.

Disciplinske mjere

Član 131

Disciplinske mjere su:

- 1) opomena;
- 2) ukor;
- 3) smanjenje zarade do 30% u trajanju od jednog do tri mjeseca.

Disciplinska mjera iz stava 1 tačka 3 ovog člana ne može se izreći kadetima i licima u rezervnom sastavu.

Disciplinske kazne

Član 132

Disciplinske kazne su:

- 1) nemogućnost unapređivanja u trajanju od jedne do četiri godine;
- 2) smanjenje zarade 30% u trajanju od četiri do 12 mjeseci;
- 3) smjenjivanje sa dužnosti uz raspored na formacijsko mjesto neposredno nižeg čina u trajanju od jedne do tri godine;
- 4) smjenjivanje sa komandne, odnosno rukovodne dužnosti uz zabranu imenovanja na takvu dužnost u trajanju od jedne do pet godina;
- 5) prestanak službe;
- 6) oduzimanje čina.

Disciplinska kazna iz stava 1 tačka 2 ovog člana ne može se izreći rezervnim oficirima i rezervnim podoficirima.

Disciplinske kazne iz stava 1 tač. 2 i 5 ovog člana mogu se izreći i civilnim licima.

Zastarijevanje pokretanja i vođenja disciplinskog postupka

Član 133

Pokretanje disciplinskog postupka zbog počinjene disciplinske greške zastarijeva u roku od jednog mjeseca od dana saznanja pretpostavljenog starješine za disciplinsku grešku i izvršioca, odnosno u roku od dva mjeseca od dana kada je povreda počinjena.

Pokretanje disciplinskog postupka zbog počinjenog disciplinskog prestupa zastarijeva u roku od tri mjeseca od dana saznanja pretpostavljenog starješine za disciplinski prestup i izvršioca, odnosno u roku od šest mjeseci od dana kad je disciplinski prestup počinjen.

Pokretanje disciplinskog postupka zbog disciplinskog prestupa iz člana 128 tačka 24 ovog zakona zastarijeva u roku od šest mjeseci od kada je postala konačna posljednja disciplinska odluka.

Vođenje disciplinskog postupka iz st. 1, 2 i 3 ovog člana zastarijeva kada protekne tri puta onoliko vremena koliko je zakonom utvrđena zastarjelost pokretanja, a u svakom slučaju zastarjelost nastupa u roku od jedne godine od dana kada se saznalo za disciplinsku grešku, odnosno disciplinski prestup.

Ako disciplinski prestup ima obilježje krivičnog djela, za apsolutno vrijeme zastarjelosti primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje krivična odgovornost.

Zastarijevanje izvršenja disciplinske sankcije

Član 134

Izvršenje disciplinske mjere zastarijeva u roku od dva mjeseca od dana konačnosti disciplinske odluke.

Izvršenje disciplinske kazne zastarijeva u roku od četiri mjeseca od konačnosti disciplinske odluke.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, izvršenje disciplinske kazne prestanka službe zastarijeva u roku od šest

mjeseci od dana konačnosti disciplinske odluke.

Zastarjelost izvršenja disciplinske kazne prekida se svakom radnjom nadležnog organa preduzetom radi izvršenja disciplinske kazne.

Zastarjelost izvršenja disciplinske kazne nastupa u svakom slučaju kad protekne dvaput onoliko vremena koliko je propisano u st. 2 i 3 ovog člana.

Brisanje iz evidencije

Član 135

Disciplinska mjera briše se iz evidencije nakon proteka dvije godine od dana kada je disciplinska mjera izvršena.

Rok iz stava 1 ovog člana produžava se za još dvije godine, ako je u međuvremenu počinjena nova povreda vojne discipline u roku od jedne godine od dana kada je disciplinska mjera izvršena.

Disciplinska kazna briše se iz evidencije nakon proteka četiri godine od dana kada je disciplinska kazna izvršena.

Rok iz stava 3 ovog člana se produžava za još četiri godine, ako je u međuvremenu počinjena nova povreda vojne discipline u roku od dvije godine od dana kada je disciplinska kazna izvršena.

Brisanje disciplinske mjere, odnosno disciplinske kazne iz evidencije vrši se po službenoj dužnosti i smatra se da nije izrečena.

Primjena propisa o opštem upravnom postupku

Član 136

U postupku utvrđivanja odgovornosti za povredu vojne discipline primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuje opšti upravni postupak, ako ovim zakonom nije drukčije određeno.

Nadležnost i postupak za raspravljanje odgovornosti za disciplinsku grešku

Član 137

Disciplinski postupak zbog disciplinske greške pokreće, vodi, raspravlja i izriče disciplinsku mjeru:

1) pretpostavljeni starješina na položaju komandira voda, njemu ravnog ili višeg položaja - opomena;
2) komandir čete ili njemu ravnog položaja - ukor, odnosno smanjenje zarade do 10% u trajanju od jednog mjeseca;

3) komandant samostalnog bataljona, starješina njemu ravnog ili višeg položaja - smanjenje zarade u iznosu 20% u trajanju do dva mjeseca;

4) načelnik Generalštaba - smanjenje zarade 30 % u trajanju do tri mjeseca.

Disciplinski postupak iz stava 1 ovog člana pokreće se zaključkom o pokretanju disciplinskog postupka.

Protiv zaključka iz stava 2 ovog člana nije dozvoljena žalba.

Žalba protiv odluke o izrečenoj disciplinskoj mjeri

Član 138

Protiv odluke o izrečenoj disciplinskoj mjeri, lice kome je mjera izrečena može izjaviti žalbu u roku od tri dana od dana dostavljanja odluke.

Žalba iz stava 1 ovog člana ne zadržava izvršenje disciplinske mjere.

Po žalbi rješava starješina neposredno pretpostavljen starješini koji je izrekao disciplinsku mjeru.

Protiv odluke iz stava 3 ovog člana može se pokrenuti upravni spor.

Pokretanje postupka za raspravljanje disciplinske odgovornosti zbog disciplinskog prestupa

Član 139

Postupak za raspravljanje disciplinske odgovornosti zbog disciplinskog prestupa pokreće se zaključkom o pokretanju disciplinskog postupka, koji donosi starješina na položaju komandanta samostalnog bataljona, njemu ravnog ili višeg položaja.

Protiv zaključka iz stava 1 ovog člana nije dozvoljena žalba.

Nadležnost i postupak za raspravljanje o odgovornosti za disciplinski prestup

Član 140

Disciplinski postupak zbog disciplinskog prestupa vodi vojnodisciplinska komisija koju, na predlog načelnika Generalštaba, obrazuje ministar.

Komisija iz stava 1 ovog člana predlaže odluku načelniku Generalštaba.

Žalba protiv odluke o izrečenoj disciplinskoj kazni

Član 141

Protiv odluke načelnika Generalštaba o izrečenoj disciplinskoj kazni može se izjaviti žalba ministru, u roku od osam dana od dana dostavljanja odluke.

Protiv odluke ministra može se pokrenuti upravni spor.

Disciplinska odgovornost lica u rezervnom sastavu

Član 142

Za odgovornost lica u rezervnom sastavu shodno se primjenjuju odredbe čl. 137 do 141 ovog zakona.

Propis o vojnoj disciplini

Član 143

Postupak za raspravljanje o disciplinskoj odgovornosti, izricanju disciplinskih mjera i kazni, njihovom izvršenju i evidenciji, kao i organizaciji i radu vojnodisciplinske komisije propisuje Ministarstvo.

Zaštitne mjere

Član 144

Vojnom pilotu ili vojnom letaču koji vrši dužnost na vazduhoplovu, vazduhoplovno-tehničkom osoblju koje radi na vazduhoplovima, vojnom padobrancu, vojnom ronioncu, vojnom osoblju mornarice i mornaričkotehničkom osoblju koje vrši dužnosti na brodu i drugom plovnom sredstvu, vozaču vojnog motornog vozila, kao i drugom vojnom licu koje radi na poslovima opasnim po život ili imovinu ili štetnim za zdravlje, koje povrijedi pravila službe koju vrši i na taj način ugrozi bezbjednost ljudi ili imovine, mogu se izreći zaštitne mjere određene ovim zakonom.

Vrste zaštitnih mjera

Član 145

Zaštitne mjere su:

- 1) zabrana samostalnog vršenja određene dužnosti u trajanju do šest mjeseci;
- 2) zabrana vršenja određene dužnosti u trajanju do šest mjeseci;
- 3) raspored na drugu dužnost u trajanju do jedne godine;
- 4) trajna zabrana vršenja letačke službe;
- 5) privremena zabrana upravljanja vojnim motornim vozilom.

Dužnosti za vrijeme trajanja zaštitne mjere

Član 146

Za vrijeme trajanja zaštitne mjere zabrane samostalnog vršenja određene dužnosti, vojno lice može vršiti dužnost na koju je postavljeno samo pod neposrednom kontrolom nadležnog starješine.

Za vrijeme trajanja zaštitne mjere zabrane vršenja određene dužnosti, vojno lice vrši poslove koje mu odredi pretpostavljeni starješina.

Za vrijeme trajanja zaštitne mjere rasporeda na drugu dužnost, vojno lice vrši dužnost na koju je raspoređeno.

Za vrijeme trajanja zaštitne mjere, vojno lice se stručno osposobljava za dužnost na kojoj se nalazilo do izricanja zaštitne mjere.

Prava za vrijeme zabrane vršenja određene dužnosti

Član 147

Vojnom licu kome je izrečena zaštitna mjera zabrane vršenja određene dužnosti ili rasporeda na drugu dužnost pripadaju prava koja su vezana za poslove, odnosno dužnost koju vrši.

Nadležnost za izricanje zaštitne mjere

Član 148

Zaštitne mjere iz člana 145 ovog zakona vojnom licu izriče načelnik Generalštaba.

Ublažavanje, smanjenje i zastarjelost zaštitne mjere

Član 149

Na izricanje zaštitnih mjera, njihovo ublažavanje i smanjenje, zastarjelost preduzimanja tih mjera, kao i na postupak po žalbi shodno se primjenjuju odredbe ovog zakona o odgovornosti za disciplinske greške, s tim što se protiv drugostepene odluke, odnosno prvostepene odluke protiv koje se ne može izjaviti žalba, a kojom je izrečena zaštitna mjera, može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostavljanja odluke.

Ako nađe da su prestali razlozi zbog kojih je izrečena zaštitna mjera iz člana 145 tač. 1 do 3 ovog zakona, načelnik Generalštaba će obustaviti dalje izvršenje zaštitne mjere.

Materijalna odgovornost

Član 150

Na materijalnu odgovornost lica u službi u Vojsci shodno se primjenjuju propisi o državnim službenicima i namještenicima.

XVIII. ODUZIMANJE ČINA

Razlozi za oduzimanje čina

Član 151

Profesionalnom vojnom licu i licu u rezervnom sastavu oduzima se čin, ako:

- 1) izgubi crnogorsko državljanstvo;
- 2) mu je izrečena disciplinska kazna "oduzimanje čina";
- 3) je pravosnažnom presudom osuđeno na kaznu zatvora zbog krivičnog djela protiv ustavnog uređenja i bezbjednosti Crne Gore ili zbog krivičnog djela protiv Vojske;
- 4) je prilikom prijema u službu ili unapređivanja, prećutalo ili dalo neistinite podatke od značaja za prijem

u službu, odnosno unapređivanje.

Lice iz stava 1 ovog člana gubi prava koja su vezana za čin.

Posljedice ponovljenog postupka

Član 152

Ako u slučaju oduzimanja čina na osnovu člana 151 stav 1 tačka 2 ovog zakona, u ponovljenom postupku ili po zahtjevu za zaštitu zakonitosti, postupak bude obustavljen ili bude donesena oslobađajuća presuda, ako optužba bude odbijena ili odbačena, ali ne zbog nenadležnosti suda ili ako bude izrečena blaža kazna, smatraće se da čin nije ni bio oduzet.

XIX. -ZDRAVSTVENA ZAŠTITA, PENZIJSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE I DRUGA PRAVA

Pravo na zdravstvenu zaštitu i osiguranje

Član 153

Profesionalno vojno lice ostvaruje prava iz zdravstvene zaštite i druga prava iz zdravstvenog osiguranja u skladu sa propisima o zdravstvenoj zaštiti i zdravstvenom osiguranju.

Primarnu zdravstvenu zaštitu profesionalnog vojnog lica organizuje i sprovodi Ministarstvo.

Prava iz penzijskog i invalidskog osiguranja

Član 154

Prava iz penzijskog i invalidskog osiguranja profesionalno vojno lice u službi u Vojsci ostvaruje po propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju.

Prekid obrazovanja

Član 155

Kadet koji prekine obrazovanje zbog povrede ili bolesti koja je nastala za vrijeme obrazovanja ima pravo na novčanu pomoć za nastavak redovnog obrazovanja u drugoj školi istog stepena.

Iznos novčane pomoći utvrđuje se zavisno od materijalnih mogućnosti kadeta, kao i visine troškova redovnog obrazovanja.

Način utvrđivanja pomoći iz stava 1 ovog člana i njenu visinu propisuje Ministarstvo.

Pomoć u slučaju smrti

Član 156

U slučaju smrti lica u službi u Vojsci, njegovoj užoj porodici pripada jednokratna pomoć u iznosu od 15 najnižih cijena rada koja se primjenjuje na dan kada je nastupila smrt lica u službi u Vojsci.

U slučaju smrti lica u službi u Vojsci, njegova uža porodica stiče pravo na listi za rješavanje stambenih pitanja, ukoliko stambeno pitanje nije riješeno u skladu sa aktom ministarstva koji reguliše ovu problematiku.

U slučaju smrti člana uže porodice, licu u službi u Vojsci pripada jednokratna pomoć u visini od 10 najnižih cijena rada koja se primjenjuje na dan kada je nastupila smrt člana uže porodice.

Jednokratna novčana pomoć

Član 157

Lice u službi u Vojsci ima pravo na jednokratnu novčanu pomoć, ako bez njegove krivice:

1) u miru, tokom vršenja službe ili u vezi sa službom zadobije ranu, povredu ili ozljedu zbog koje je nastupilo oštećenje organizma od najmanje 20%;

2) nastupi oštećenje organizma od najmanje 60% zbog bolesti koja je nastala ili se pogoršala kao neposredna posljedica vršenja vojne službe.

Stepen tjelesnog oštećenja iz stava 1 ovog člana dokazuje se pravosnažnim rješenjem o priznatom svojstvu vojnog invalida.

Pravo na pokretanje postupka iz stava 1 tačka 1 ovog člana ne zastarijeva.

Postupak za ostvarivanje prava iz stava 1 tačka 2 ovog člana pokreće se zahtjevom, koji se podnosi najkasnije u roku od pet godina od dana kada je nastupilo tjelesno oštećenje organizma.

Jednokratna novčana pomoć užoj porodici

Član 158

Užoj porodici lica u službi u Vojsci koje je poginulo vršeći dužnost ili umrlo od posledica zadobijene rane ili povrede, odnosno bolesti iz člana 157 stav 1 ovog zakona, pripada jednokratna novčana pomoć u visini od 24 nefo zarade poginulog, odnosno umrlog lica koju je ostvarilo u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem je nastupila smrt i naknada dijela pogrebnih troškova.

Pogrebni troškovi iz stava 1 ovog člana su: troškovi prevoza posmrtnih ostataka do mjesta sahrane, putni troškovi za dva pratioca i troškovi pogrebne opreme i grobnog mjesta, ako porodica poginulog, odnosno umrlog nema grobno mjesto.

Jednokratna novčana pomoć i naknada dijela pogrebnih troškova iz stava 2 ovog člana pripada užoj porodici lica čija je smrt nastupila prilikom odlaska ili dolaska na rad u Vojsci ili u toku postupka prijema u službu, odnosno otpuštanja sa službe u Vojsci.

Sredstva iz stava 1 ovog člana obezbjeđuju se u budžetu Crne Gore.

Postupak za dodjeljivanje jednokratne novčane pomoći i naknade dijela pogrebnih troškova pokreće se po

službenoj dužnosti.

Postupak odlučivanja i bliži uslovi za ostvarivanje prava

Član 159

U postupku odlučivanja o pravu na jednokratnu novčanu pomoć iz čl. 157 i 158 ovog zakona primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuje opšti upravni postupak.

Bliže uslove za ostvarivanje jednokratne novčane pomoći iz člana 157 i naknade dijela pogrebnih troškova iz člana 158 st. 2 i 3 ovog zakona i njihovu visinu propisuje Ministarstvo.

Nadležnost za donošenje rješenja

Član 160

Rješenje o pravu na jednokratnu novčanu pomoć donosi ministar.

Obrazovanje bračnog druga i djece

Član 161

Bračni drug lica u službi u Vojsci, koje pogine ili umre od zadobijene rane, povrede, ozljede ili bolesti, a ne ispunjava uslove za sticanje prava na porodičnu penziju, može biti upućen na obrazovanje radi sticanja srednjeg, opšteg, odnosno stručnog obrazovanja, ako u trenutku smrti lica u službi u Vojsci nema adekvatno obrazovanje i nije u radnom odnosu. Osposobljavanje može trajati najduže četiri godine.

Djeca lica iz stava 1 ovog člana, koja su na redovnom obrazovanju, osim djece koja su u radnom odnosu, a koje je lice u službi u Vojsci izdržavalo do svoje smrti, imaju pravo na novčanu naknadu za vrijeme obrazovanja, ako ne ostvaruju stipendiju po drugom osnovu.

Zahtjev za ostvarivanje prava iz st. 1 i 2 ovog člana može se podnijeti u roku od dvije godine od dana smrti lica u službi u Vojsci.

Bliže uslove za ostvarivanje prava iz st. 1 i 2 ovog člana propisuje Ministarstvo.

XX. VOJNA OBAVEZA

Vojni obveznik

Član 162

Vojnoj obavezi podliježu svi crnogorski državljani za vrijeme ratnog ili vanrednog stanja.

Za vrijeme mira vojni obveznici se mogu, na principu dobrovoljnosti, pozivati na obuku radi sticanja neophodnih znanja i za obavljanje dužnosti u ratu, u trajanju od najduže 60 dana u toku kalendarske godine. Ministarstvo raspisuje oglas za obuku iz stava 2 ovog člana i utvrđuje način njenog sprovođenja.

Trajanje vojne obaveze

Član 163

Vojna obaveza nastaje početkom kalendarske godine u kojoj vojni obveznik navršava 18 godina života.

Vojnom obvezniku prestaje vojna obaveza:

- 1) kada vojni obveznik - muškarac navršši 60 godina života, a žena 55 godina života;
- 2) ako je ocijenjen nesposobnim za vojnu obavezu;
- 3) gubitkom crnogorskog državljanstva.

Status vojnog lica

Član 164

Vojni obveznik postaje vojno lice stupanjem u jedinicu ili komandu, a prestaje biti vojno lice otpuštanjem iz jedinice ili komande.

Status lica ima vojni obveznik i za vrijeme koje je proveo:

1) pri dolasku u jedinicu ili komandu na putu od mjesta prebivališta, odnosno boravišta do mjesta u kojem treba da se javi nadležnom organu, a pri povratku na putu od mjesta u kojem je izvršio vojnu obavezu do mjesta prebivališta, odnosno boravišta;

2) ako boravi u inostranstvu, pri dolasku u jedinicu na putu od mjesta prelaska državne granice do mjesta u kojem treba da se javi nadležnom organu, a pri povratku, na putu od mjesta u kojem je izvršio vojnu obavezu do mjesta izlaska iz zemlje.

Kriterijumi i postupak za ocjenu psihofizičke i zdravstvene sposobnosti vojnih obveznika

Član 165

Kriterijume i postupak za ocjenu psihofizičke i zdravstvene sposobnosti vojnog obveznika za izvršenje vojne obaveze propisuje Ministarstvo.

Prigovor savjesti

Član 166

Licu koje, zbog vjere i ubjeđenja, nije spremno da učestvuje u obavljanju vojne dužnosti koja uključuje upotrebu oružja dopušten je prigovor savjesti.

Vojna knjižica

Član 167

Vojnom obvezniku koji je upisan u vojnu evidenciju, vojnu knjižicu izdaje Ministarstvo. Način vođenja evidencije vojnih obveznika i obrazac vojne knjižice propisuje Ministarstvo. Vojna knjižica je isprava koja vojnom obvezniku služi kao dokaz:

- 1) identiteta dok je u vojnoj službi;
- 2) da je završio vojnu obuku.

Vojni obveznik je dužan da čuva vojnu knjižicu. Zabranjeno je iznositi vojnu knjižicu iz Crne Gore. Ratni raspored upisan u vojnu knjižicu je tajni podatak.

Rješenje

Član 168

Rješenje o izvršenju vojne obaveze donosi Ministarstvo.

Povreda na radu nastala kao posljedica izvršavanja vojne obaveze

Član 169

Povredom na radu smatra se povreda ili bolest koja nastane kao posljedica izvršavanja vojne obaveze. Povredom na radu smatra se i povreda nastala na putu od stana ili radnog mjesta do zbornog mjesta, odnosno pri povratku nakon otpuštanja sa vršenja vojne obaveze. Organ koji je organizovao aktivnost na kojoj se vojni obveznik razbolio ili povrijedio, po službenoj dužnosti ili na zahtjev vojnog obveznika, utvrđuje vrijeme i mjesto nastanka bolesti ili povrede. Zahtjev iz stava 3 ovog člana vojni obveznik podnosi organu koji ga je pozvao.

XXI. UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA

Upravljanje ljudskim resursima

Član 170

Sistem upravljanja ljudskim resursima, u smislu ovog zakona, predstavlja jedinstvo svih mjera i aktivnosti u vezi sa planiranjem, prijemom u službu u Vojsci, raspoređivanjem, obrazovanjem, razvojem i napredovanjem profesionalnih vojnih lica.

Dužina trajanja službe u Vojsci

Član 171

Profesionalnom vojnom licu služba u Vojsci traje:

- 1) podoficiru, podoficiru po ugovoru, oficiru i oficiru po ugovoru - do navršenih 35 godina staža osiguranja u efektivnom trajanju i navršenih 55 godina života;
- 2) vojniku po ugovoru u rodu - do navršenih 35 godina života, odnosno vojniku po ugovoru u službi - do navršenih 40 godina života.

Licu iz stava 1 ovog člana, vojna služba može trajati najduže do 40 godina staža osiguranja i navršenih 55 godina života.

Izuzetno od st. 1 i 2 ovog člana kada to potrebe službe zahtijevaju, ministar može, na predlog načelnika Generalštaba, odnosno rukovodećeg lica u Ministarstvu, profesionalnom vojnom licu produžiti vrijeme trajanja službe u Vojsci.

Dužina trajanja službe u rezervnom sastavu

Član 172

Licu iz člana 8 ovog zakona služba u rezervnom sastavu Vojske traje:

- 1) rezervnom oficiru - 10 godina, a najduže do 55 godina života;
- 2) rezervnom podoficiru - 7 godina, a najduže do 50 godina života;
- 3) rezervnom vojniku - 4 godine, a najduže do 35 godina života;
- 4) u okviru evidencijske specijalnosti - 4 godine, a najduže do 55 godina života.

Služba u rezervnom sastavu Vojske počinje po izvršenom izboru u rezervni sastav.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, kada to potrebe Vojske zahtijevaju, ministar može, na predlog načelnika Generalštaba, licu u rezervnom sastavu produžiti vrijeme trajanja službe u rezervnom sastavu.

Produženje službe u ratnom ili vanrednom stanju

Član 173

Ministar može da produži službu pripadniku Vojske u slučaju ratnog ili vanrednog stanja. Služba iz stava 1 ovog člana produžava se na vrijeme koje je potrebno da se obezbijedi borbena efikasnost jedinice.

Vođenje evidencije o licima u službi u Vojsci

Član 174

Jedinica vodi pomoćnu evidenciju o licima u službi u Vojsci koja se nalaze u toj jedinici.

Evidencija ljudskih resursa

Član 175

Evidencija ljudskih resursa je evidencija o profesionalnim vojnim licima, civilnim licima, licima u rezervnom sastavu i kadetima.

Ministarstvo prikuplja, obrađuje i koristi lične podatke o profesionalnim vojnim licima, civilnim licima, licima u rezervnom sastavu, kadetima i građanima upisanim u vojnu evidenciju sve dok su ti podaci potrebni za odbranu zemlje.

Donošenje propisa o evidenciji ljudskih resursa

Član 176

Evidenciju ljudskih resursa iz člana 175 ovog zakona propisuje Vlada.

XXII. -PARLAMENTARNI NADZOR, DEMOKRATSKA I CIVILNA KONTROLA

Nadležnosti

Član 177

Vojska je pod demokratskom i civilnom kontrolom.

Demokratsku i civilnu kontrolu Vojske vrše Skupština Crne Gore, Vlada Crne Gore i Savjet za odbranu i bezbjednost.

Nadzor nad Vojskom vrši Skupština Crne Gore preko nadležnog radnog tijela.

Godišnji izvještaj o ukupnom stanju u Vojsci ministar dostavlja na razmatranje nadležnom radnom tijelu Skupštine Crne Gore do kraja prvog kvartala naredne godine.

Na zahtjev nadležnog radnog tijela ministar dostavlja i posebne izvještaje o stanju u Vojsci.

Ministar, pored godišnjeg izvještaja o ukupnom stanju u Vojsci, podnosi i posebne izvještaje na zahtjev Savjeta za odbranu i bezbjednost.

XXXIII. -NADZOR NAD SPROVOĐENJEM ZAKONA

Vršenje nadzora

Član 178

Nadzor nad sprovođenjem ovog zakona i propisa donijetih na osnovu ovog zakona vrši Ministarstvo.

XXIV. FINANSIRANJE VOJSKE

Sredstva

Član 179

Sredstva za rad, programe i aktivnosti Vojske utvrđuju se u budžetu Crne Gore.

XXV. KAZNENE ODREDBE

Prekršaji

Član 180

Novčanom kaznom od trostrukog do desetostrukog iznosa minimalne zarade u Crnoj Gori kazniče se za prekršaj fizičko lice:

- 1) koje nije u sastavu Vojske, a nosi vojnu uniformu ili djelove vojne uniforme (član 31 stav 2);
- 2) koje iznese vojnu knjižicu iz Crne Gore (član 167 stav 5).

XXVI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Sticanje crnogorskog državljanstva kao uslov za službu u Vojsci

Član 181

Licu u službi u Vojsci koje nema crnogorsko državljanstvo, a podnijelo je zahtjev za sticanje crnogorskog državljanstva do 15. avgusta 2008. godine, prestaje služba u Vojsci ako ne stekne crnogorsko državljanstvo u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Obrazovanje kao uslov za zadržavanje u službi

Član 182

Profesionalni oficir koji se zatekao u službi u Vojsci na dan stupanja na snagu ovog zakona, a nije završio vojnu akademiju, odnosno koji nema odgovarajuće visoko obrazovanje, može se unapređivati najviše do čina kapetana.

Donošenje propisa

Član 183

Propisi za sprovođenje ovog zakona donijeće se u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Primjena propisa

Član 184

Do donešenja propisa za sprovođenje ovog zakona primjenjivaće se propisi koji su važili do dana stupanja na snagu ovog zakona, ukoliko nijesu u suprotnosti sa ovim zakonom.

Prestanak ranijeg zakona

Član 185

Danom stupanja na snagu ovog zakona prestaje da važi Zakon o Vojsi Crne Gore ("Službeni list RCG", broj 47/07).

Stupanje na snagu

Član 186

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

SU-SK Broj 01-993/23
Podgorica, 23. decembra 2009. godine

Skupština Crne Gore 24. saziva

Predčednik,
Ranko Krivokapić, s.r.

986.

Na osnovu člana 95 tačka 3 Ustava Crne Gore donosim

U K A Z O PROGLAŠENJU ZAKONA O FONDU RADA

Prolašavam Zakon o Fondu rada, koji je donijela Skupština Crne Gore 24. saziva, na osmoj sjednici drugog redovnog zasijedanja u 2009. godini, dana 23. decembra 2009. godine.

Broj: 01-3210/2

Podgorica, 29. decembra 2009. godine

Predsjednik Crne Gore,
Filip Vujanović, s.r.

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 2 i člana 91 stav 1 Ustava Crne Gore, Skupština Crne Gore 24. saziva, na osmoj čednici drugog redovnog zasijedanja u 2009. godini, dana 23. decembra 2009. godine, donijela je

Z A K O N O FONDU RADA

Osnivanje

Član 1

Fond rada (u daljem tekstu: Fond) se osniva za ostvarivanje prava na isplatu neisplaćenih potraživanja zaposlenih, kojima je radni odnos prestao usljed pokretanja stečaja kod poslodavca.

Akt o osnivanju Fonda donosi Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada).

Status i djelokrug rada

Član 2

Fond ima svojstvo pravnog lica.

Fond ima status državnog fonda.

Fond obavlja sljedeće poslove:

- obezbjeđuje isplatu neisplaćenih potraživanja zaposlenih po osnovu radnog odnosa kod poslodavca usljed stečaja (u daljem tekstu: potraživanja) ako potraživanja nijesu isplaćena ili su djelimično isplaćena;
- vodi postupak i odlučuje o ostvarivanju prava zaposlenih iz člana 98 Zakona o radu;
- vrši druge poslove u skladu sa ovim zakonom, aktom o osnivanju i statutom Fonda.

Javnost rada

Član 3

Rad Fonda je javan.

Javnost rada Fonda obezbjeđuje se na način utvrđen posebnim zakonom i statutom Fonda.

Finansiranje

Član 4

Sredstva za rad Fonda obezbjeđuju se iz:

- budžeta Crne Gore;
- doprinosa u visini od 0,20% na teret poslodavca koji obveznik osiguranja od nezaposlenosti obračunava na osnovicu koja se odnosi na taj doprinos, u skladu sa posebnim zakonom;
- sredstava EU fondova;
- donacija, poklona;
- drugih izvora, u skladu sa zakonom.

Organi Fonda

Član 5

Organi Fonda su upravni odbor i direktor.

Upravni odbor

Član 6

Fondom upravlja upravni odbor, u skladu sa ovim zakonom, aktom o osnivanju i statutom Fonda. Upravni odbor imenuje i razrješava Vlada, u skladu sa aktom o osnivanju Fonda.

Nadležnost upravnog odbora

Član 7

Upravni odbor Fonda:

- odlučuje o ostvarivanju prava zaposlenih na potraživanje;

- odlučuje o korišćenju sredstava Fonda;
 - predlaže finansijski plan i usvajanje završnog računa Fonda;
 - donosi statut, akt o organizaciji i sistematizaciji i druge akte Fonda;
 - podnosi organu državne uprave nadležnom za poslove rada (u daljem tekstu: Ministarstvo) polugodišnji i godišnji izvještaj o radu Fonda;
 - odlučuje o drugim pitanjima, u skladu sa ovim zakonom, aktom o osnivanju i statutom Fonda.
- Broj članova, sastav, trajanje mandata i druga pitanja od značaja za rad upravnog odbora Fonda uređuju se aktom o osnivanju Fonda.

Direktor

Član 8

Radom Fonda rukovodi direktor.

Direktora Fonda imenuje na period od četiri godine Vlada, na predlog ministra rada i socijalnog staranja .

Nadležnost direktora

Član 9

Direktor Fonda:

- organizuje rad i vodi poslovanje Fonda i odgovara za zakonitost rada Fonda;
- predstavlja i zastupa Fond;
- izvršava odluke Upravnog odbora Fonda;
- predlaže akt o organizaciji i sistematizaciji Fonda;
- odlučuje o ostvarivanju prava, obaveza i odgovornosti iz rada i po osnovu rada zaposlenih u Fondu, u skladu sa zakonom;
- vrši i druge poslove utvrđene ovim zakonom, aktom o osnivanju i statutom Fonda.

Stručna služba

Član 10

Za obavljanje administrativno-stručnih poslova Fond organizuje stručnu službu.

Na prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih u Fondu primjenjuju se opšti propisi o radu.

Statut

Član 11

Fond ima statut, kojim se uređuje: organizacija Fonda, prava, obaveze i odgovornosti organa Fonda, način odlučivanja Upravnog odbora Fonda i druga pitanja od značaja za rad Fonda.

Saglasnost na statut i akt o organizaciji i sistematizaciji Fonda daje Vlada.

Shodna primjena zakona

Član 12

U postupku ostvarivanja prava na potraživanja, u skladu sa ovim zakonom, primjenjuju se odredbe zakona kojim je uređen opšti upravni postupak, ako ovim zakonom nije drukčije uređeno.

Zahtjev za pokretanje postupka

Član 13

Postupak za ostvarivanje prava iz člana 98 Zakona o radu pokreće se na zahtjev zaposlenog, odnosno stečajnog upravnika (u daljem tekstu: zahtjev).

Zahtjev se podnosi Upravnom odboru Fonda u roku od 30 dana od dana dostavljanja pravosnažne odluke kojom je utvrđeno pravo na potraživanje, u skladu sa posebnim zakonom.

Dostavljanje podataka

Član 14

Uz zahtjev se dostavlja :

- ugovor o radu, odnosno drugi akt zaposlenog o zasnivanju radnog odnosa;
- akt kojim je zaposlenom prestao radni odnos;
- akt kojim je utvrđeno potraživanje iz člana 98 Zakona o radu;
- dokaz da mu nijesu isplaćena potraživanja u cjelosti ili djelimično.

Ako uz zahtjev nije dostavljena potpuna dokumentacija, zaposleni, odnosno stečajni upravnik, na zahtjev Fonda, dužan je da, u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva, dostavi potrebne dokaze, kao i druge podatke koji su od značaja za donošenje rješenja za ostvarivanje prava na potraživanje.

Odbacivanje zahtjeva

Član 15

Ako zaposleni, odnosno stečajni upravnik ne podnese zahtjev u roku iz člana 13 stav 2 ovog zakona i ako ne dostavi potpunu dokumentaciju iz člana 14 ovog zakona, upravni odbor će donijeti zaključak o odbacivanju zahtjeva.

Gubitak prava na potraživanja

Član 16

Zaposleni gubi pravo na potraživanja iz člana 98 Zakona o radu, ako je dao neistinite podatke u vezi sa ispunjavanjem uslova za ostvarivanje ovih prava.

Nadležni organi za odlučivanje

Član 17

Upravni odbor Fonda odlučuje o zahtjevu.
Na osnovu odluke iz stava 1 ovog člana direktor donosi rješenje.
Protiv rješenja iz stava 2 ovog člana može se podnijeti žalba u roku od osam dana od dana dostavljanja rješenja.
O žalbi protiv rješenja iz stava 3 ovog člana odlučuje Ministarstvo, u skladu sa zakonom.
Rješenje iz stava 4 ovog člana je konačno i protiv njega se može pokrenuti upravni spor.

Povraćaj isplaćenih sredstava

Član 18

Fond je dužan da od zaposlenog zahtijeva povraćaj nezakonito isplaćenih sredstava, uvećanih za troškove postupka i odgovarajuće kamate, ako utvrdi da je pravo na potraživanje ostvareno na osnovu neistinitih i netačnih podataka, odnosno ako zaposleni ili stečajni upravnik nije obavijestio Fond o činjenicama koje utiču na sticanje i ostvarivanje prava na potraživanje.
Zaposleni je dužan da u roku od 30 dana od dana dostavljanja zahtjeva za povraćaj sredstava izvrši uplatu tih sredstava na konsolidovani račun državnog trezora.

Neprenosivost prava

Član 19

Prava na potraživanje iz člana 98 Zakona o radu su lična i neotuđiva.

Vršenje nadzora

Član 20

Nadzor nad primjenom ovog zakona vrši Ministarstvo preko inspekcije rada.
U vršenju nadzora inspektor rada ima ovlašćenja utvrđena zakonom.

Rok za donošenje osnivačkog akta

Član 21

Akt o osnivanju Fonda donijeće se u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Rok za podnošenje zahtjeva za ranija potraživanja

Član 22

Zaposleni kojima je, nakon stupanja na snagu Zakona o radu ("Službeni list CG", broj 49/08) pravosnažnom presudom utvrđeno pravo na potraživanje, u skladu sa posebnim zakonom, mogu podnijeti zahtjev za ostvarivanje tih potraživanja u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Rok za pokretanje postupka u izuzetnim slučajevima

Član 23

Izuzetno od člana 2 stav 3 al. 1 i 2 ovog zakona, zaposleni kojima je, do dana stupanja na snagu Zakona o radu ("Službeni list CG", broj 49/08), prestao radni odnos kod poslodavca usljed stečaja i zaposleni za čijim je radom prestala potreba zbog tehnoloških, ekonomskih i restrukturalnih promjena, mogu pokrenuti postupak za ostvarivanje svih neisplaćenih potraživanja kod Fonda, u roku od godine dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Prava iz stava 1 ovog člana ostvaruju se u skladu sa aktom upravnog odbora Fonda, kojim se utvrđuju kriterijumi i način isplate potraživanja.

Na akt iz stava 2 ovog člana saglasnost daje Vlada.

Prestanak važenja pojedinih odredbi zakona

Član 24

Danom stupanja na snagu ovog zakona prestaje da važi podnaslov: "5) Fond rada" i čl. 38 do 44 Zakona o zapošljavanju ("Službeni list RCG", br. 5/02 i 79/04 i "Službeni list CG", br. 21/08) i član 100 st. 2, 3 i 4 i član 101 Zakona o radu ("Službeni list CG", br. 49/08).

Završna odredba

Član 25

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

SU-SK Broj 01-1010/10

Podgorica, 23. decembra 2009. godine

Skupština Crne Gore 24. saziva

Predčednik,
Ranko Krivokapić, s.r.

987.

Na osnovu člana 95 tačka 3 Ustava Crne Gore donosim

U K A Z

O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O ODBRANI

Prolašavam Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o odbrani, koji je donijela Skupština Crne Gore 24. saziva, na osmoj sjednici drugog redovnog zasijedanja u 2009. godini, dana 23. decembra 2009. godine.

Broj: 01-3207/2

Podgorica, 29. decembra 2009. godine

Predsjednik Crne Gore,
Filip Vujanović, s.r.

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 2 i člana 91 stav 2 Ustava Crne Gore, Skupština Crne Gore 24. saziva, na osmoj sjednici drugog redovnog zasijedanja u 2009. godini, dana 23. decembra 2009. godine, donijela je

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O ODBRANI

Član 1

U Zakonu o odbrani ("Službeni list RCG", br. 47/07) u članu 1 riječi: "Republike Crne Gore (u daljem tekstu: Crna Gora)" zamjenjuju se riječima: "Crne Gore".

Član 2

U članu 3 i drugim odredbama zakona riječi: "vanrednom stanju ili ratnom stanju", u različitom padežu, zamjenjuju se riječima: "ratno ili vanredno stanje", u odgovarajućem padežu.

Član 3

U članu 4 stav 1 na kraju tačke 2 tačka i zarez zamjenjuju se zarezom i dodaju riječi: "drugim subjektima i saveznicima";

Tačka 4 mijenja se i glasi:

"4) sprovođenjem aktivnosti u procesu integracije u NATO i EU".

Član 4

U članu 5 na kraju tačke 1 tačka i zarez zamjenjuju se sa zarezom i dodaju riječi: "doprinosi izgradnji i očuvanju međunarodnog mira u skladu sa principima međunarodnog prava o upotrebi sile";

Tačka 6 mijenja se i glasi:

"6) vanredno stanje je situacija kada na teritoriji ili dijelu teritorije Crne Gore nastanu velike prirodne nepogode, tehničko-tehnološke ili ekološke nesreće, epidemije, veće narušavanje javnog reda i mira ili ugrožavanje ili pokušaj rušenja ustavnog poretka";

Tačka 7 mijenja se i glasi:

"7) ratno stanje je situacija kada postoji neposredna ratna opasnost za Crnu Goru ili kada je Crna Gora napadnuta ili joj je objavljen rat";

U tački 8 poslije riječi: "Strategije odbrane Crne Gore" dodaje se zarez i riječi: "Strategijski pregled odbrane Crne Gore";

Poslije tačke 10 dodaje se nova tačka koja glasi:

„10a) Strategijski pregled odbrane Crne Gore je polazni programski dokument kojim se definiše srednjoročno planiranje odbrane, efikasno upravljanje resursima odbrane, transparentnost poslova odbrane i izgradnja pretpostavki za demokratsku i civilnu kontrolu, profesionalizaciju i efikasnost Vojske u izvršavanju dodijeljenih misija i zadataka";

Član 5

U članu 8 stav 4 i članu 12 stav 1 riječ "Republike" briše se.

Član 6

U članu 9 tač. 2 i 4 riječi: "i kojem je, prema nalazu nadležnog zdravstvenog organa potrebna tuđa njega" zamjenjuju se riječima: "odnosno dijete sa posebnim potrebama i kojem je prema opštem zdravstvenom stanju potrebna njega i pomoć od strane drugog lica".

Član 7

U članu 10 stav 1, članu 11 st. 2 i 3 i članu 13 riječi: "i stoku", u različitom padežu, brišu se.

Član 8

U članu 11 stav 1 poslije riječi: "materijalna sredstva" stavlja se tačka, a riječi: "i jahaću, tegleću i tovarnu stoku" brišu se.

Član 9

U članu 26 stav 1 poslije riječi: "Pravna lica" dodaju se riječi: "iz čl. 24 i 25 ovog zakona".

Član 10

Član 30 briše se.

Član 11

Naslov iznad člana i član 31 brišu se.

Član 12

Naslov iznad člana i član 32 brišu se.

Član 13

Naslov iznad člana 33 briše se.

U članu 33 poslije tačke 2 dodaje se nova tačka koja glasi: „2a) donosi Strategijski pregled odbrane Crne Gore;”.

Tačka 7 mijenja se i glasi:

„7) propisuje mjere pripravnosti za vrijeme ratnog i vanrednog stanja i naređuje njihovo sprovođenje;”.

Član 14

Naslov iznad člana 35 briše se.

Član 35 mijenja se i glasi:

„Savjet za odbranu i bezbjednost:

- 1) odobrava Plan upotrebe Vojske;
- 2) vrši i druge poslove utvrđene Ustavom ili zakonom”.

Član 15

Poslije člana 35 dodaje se novi član koji glasi:

„Član 35a

Državni organi i organi državne uprave, u okviru utvrđenih nadležnosti, odgovorni su za organizovanje i usklađivanje aktivnosti na realizaciji zadataka utvrđenih Planom odbrane Crne Gore”.

Član 16

U članu 36 tačka 3 mijenja se i glasi:

„3) propisuje: sadržaj i način izrade Plana odbrane Crne Gore; način donošenja, razvijanja, preispitivanja, mijenjanja, dopunjavanja i povlačenja crnogorskih standarda i srodnih dokumenata u oblasti odbrane; način planiranja, programiranja, budžetiranja, izvršenja i izvještavanja o izvršenju budžeta; način rada, kriterijume, vrstu ocjena i postupak ocjenjivanja borbene gotovosti Vojske”.

Tačka 7 mijenja se i glasi:

„7) organizuje elektronske komunikacije i zaštitu informacija za potrebe sistema odbrane”.

Tačka 8 mijenja se i glasi:

„8) organizuje bezbjednosne poslove u oblasti odbrane;”.

Član 17

Naziv poglavlja: „III ZAŠTITA TAJNIH PODATAKA” i čl. 40 i 41 mijenjaju se i glase:

„III. -OBAVJEŠTAJNI, KONTRA-OBAVJEŠTA-NI I BEZBJEDNOSNI POSLOVI U OBLASTI ODBRANE

Član 40

Obavještajni i kontraobavještajni poslovi u oblasti odbrane organizuju se u okviru Agencije za nacionalnu bezbjednost (u daljem tekstu: Agencija) i vrše na način propisan Zakonom o Agenciji za nacionalnu bezbjednost i podzakonskim aktima za njegovo sprovođenje.

Analitički obrađene podatke koji se odnose na odbranu direktor Agencije, u vidu izvještaja i situacionih procjena, dostavlja ministru.

Izvještaje i procjene iz stava 1 ovog člana direktor Agencije dostavlja i načelniku Generalštaba Vojske Crne Gore - ako sadrže podatke koji se odnose na Vojsku.

Član 41

Bezbjednosni poslovi u oblasti odbrane organizuju se u okviru Odjeljenja za vojno bezbjednosne poslove, kao organizacione jedinice Ministarstva. Bezbjednosni poslovi u oblasti odbrane odnose se na:

- prikupljanje podataka o krivičnim djelima sa elementima organizovanog kriminala usmjerenim protiv Ministarstva i Vojske ili kada se kao učinioci ovih djela pojavljuju zaposleni u Ministarstvu i lica na službi u Vojsci;
- bezbjednosnu zaštitu Ministarstva, Vojske, Direkcije za zaštitu tajnih podataka i objekata i prostora koje koriste Ministarstvo i Vojska;
- bezbjednosnu zaštitu ministra, načelnika Generalštaba i rukovodećih lica u Ministarstvu;
- vršenje bezbjednosnih provjera za prijem na rad, školovanje i raspoređivanje na određene poslove, odnosno dužnosti u Ministarstvu i Vojsci;
- stručno usmjeravanje rada Vojne policije.

Odjeljenje za vojno bezbjednosne poslove prikuplja i evidentira podatke na način propisan ovim zakonom. Prikupljanje podataka vrši se na teritoriji Crne Gore”.

Član 18

Poslije člana 41 dodaju se četiri nova člana koji glase:

"Član 41a

Odjeljenje za vojno bezbjednosne poslove prikuplja lične i druge podatke o pitanjima iz člana 41 stav 2 ovog zakona korišćenjem javno dostupnih izvora i komunikacijom sa građanima. Prikupljanje podataka u komunikaciji sa građanima vrši se na principu dobrovoljnosti.

Radi prikupljanja podataka iz člana 41 stav 2 alineja 4 ovog zakona ministar može zatražiti da organi državne uprave dostave podatke iz registra i zbirke podataka koje vode.

Član 41b

Odjeljenje za vojno bezbjednosne poslove vodi evidencije i zbirke podataka koji se odnose na pitanja iz djelokruga rada.

Način vršenja poslova iz čl. 41 i 41a ovog zakona, kao i vrste evidencija i način njihovog uspostavljanja i vođenja bliže se uređuje propisom Ministarstva, uz saglasnost Vlade.

Poslovi iz člana 41 stav 2 alineja 4 ovog zakona (bezbjednosno provjeravanje za prijem na rad, školovanje i raspoređivanje na određene dužnosti) vrše se uz prethodnu pisanu saglasnost lica koje se provjerava.

Član 41c

Podaci prikupljeni radom Odjeljenja za vojno bezbjednosne poslove koriste se isključivo u svrhu radi koje su prikupljeni.

Korišćenje, čuvanje i zaštita podataka vrši se u skladu sa zakonom.

Prikupljene podatke o pitanjima iz člana 41 stav 1 al. 1, 2 i 3 ovog zakona ministar dostavlja nadležnom organu.

Izvršaje i operativne procjene od značaja za obavljanje štabno bezbjednosnih zadataka u Vojsci, Odjeljenje za vojno bezbjednosne poslove dostavlja načelniku Generalštaba.

Član 41 d

Službenicima Ministarstva i profesionalnim vojnim licima koji obavljaju poslove iz člana 41 ovog zakona izdaje se službena legitimacija, čiji oblik i sadržaj propisuje Ministarstvo."

Član 19

U članu 51 poslije riječi "dužnosti" dodaju se riječi: "ovlašćenih službenika".

Član 20

Član 53 mijenja se i glasi:

"Državnim službenicima i namještenicima i profesionalnim vojnim licima zaposlenim u Ministarstvu, koji rade na pojedinim radnim mjestima pod otežanim uslovima zbog prirode posla koji obavljaju, staž osiguranja računa se sa uvećanim trajanjem, u skladu sa posebnim propisom."

Član 21

U članu 55 poslije stava 2 dodaje se stav 3 koji glasi:

"Bliži način vršenja inspeksijskog nadzora iz stava 1 ovog člana propisuje Ministarstvo."

Član 22

Član 56 mijenja se i glasi:

"Inspektor za odbranu vrši inspeksijski nadzor, naročito u odnosu na:

1) ostvarivanje planova i pripremni mjeri za odbranu zemlje;

2) planiranje i upotrebu ljudskih i materijalnih resursa odbrane;

3) borbenu gotovost Vojске;

4) zaštitu na radu, zaštitu od požara i zaštitu životne sredine u Vojsci;

5) primjenu ovlašćenja od strane vojnih lica i ostvarivanje prava lica na službi u Vojsci iz službe ili po osnovu službe;

6) računovodstvo, kontrolu primitaka, ugovoreni obaveza i izdataka Ministarstva;

7) planiranje i uređenje prostora, izgradnju, rekonstrukciju i održavanje vojnih objekata u vojnom krugu.

U vršenju poslova iz stava 1 tačka 3 ovog člana, inspektor vrši ocjenjivanje u skladu sa propisom Ministarstva."

Član 23

Poslije člana 60 dodaju se tri nova člana koji glase:

"Član 60a

Za vršenje poslova iz člana 40 ovog zakona Agencija može, sporazumom, preuzeti službenike Ministarstva i profesionalna vojna lica na službi u Vojsci.

Sporazum o preuzimanju službenika i profesionalnih vojnih lica zaključuju ministar odbrane i direktor Agencije, uz saglasnost službenika, odnosno profesionalnog vojnog lica koje se preuzima.

Preuzeti službenici i profesionalna vojna lica iz stava 1 ovog člana zasnivaju radni odnos u Agenciji i imaju status, prava, obaveze, ovlašćenja i službenu legitimaciju službenika Agencije.

Član 60b

Organizaciona jedinica iz člana 41 ovog zakona sačinice popis i registar dokumentacije nastale u radu Ministarstva koja se odnosi na ostvarivanje funkcije iz člana 17 ovog zakona.

Član 60c

Propisi za sprovođenje ovog zakona donijeće se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona."

Član 24

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

SU-SK Broj 01-994/17

Podgorica, 23. decembra 2009. godine

Skupština Crne Gore 24. saziva

Predčednik,
Ranko Krivokapić, s.r.

988.

Na osnovu člana 95 tačka 3 Ustava Crne Gore donosim

**U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O POLICIJI**

Prolašavam Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o policiji, koji je donijela Skupština Crne Gore 24. saziva, na osmoj sjednici drugog redovnog zasijedanja u 2009. godini, dana 23. decembra 2009. godine.

Broj: 01-3208/2
Podgorica, 29. decembra 2009. godine

Predsjednik Crne Gore,
Filip Vujanović, s.r.

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 2 i člana 91 stav 2 Ustava Crne Gore, Skupština Crne Gore 24. saziva, na osmoj sjednici drugog redovnog zasijedanja u 2009. godini, dana 23. decembra 2009. godine, donijela je

**Z A K O N
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA
O POLICIJI**

Član 1

U Zakonu o policiji ("Službeni list RCG", broj 28/05) u članu 5 st. 2 i 3, članu 19 stav 1 tačka 3 i članu 89 riječ: "Republika", u odgovorajućem padežu, briše se.

Član 2

U članu 90 u stavu 1 poslije riječi "godišnje" dodaju se riječi: "a najkasnije do kraja prvog kvartala tekuće godine za prethodnu godinu.

Član 3

Član 95 mijenja se i glasi:
"Unutrašnju kontrolu policije vrši Ministarstvo".

Član 4

Poslije člana 95 dodaju se dva nova člana koji glase:

"Član 95a

Poslovi unutrašnje kontrole su: kontrola zakonitosti vršenja policijskih poslova, a naročito u pogledu poštovanja i zaštite ljudskih prava pri izvršavanju policijskih zadataka i primjeni policijskih ovlašćenja; sprovođenje postupka kontra-obavještajne zaštite i druge kontrole od značaja za efikasan i zakonit rad. Oblike i način vršenja unutrašnje kontrole policije propisuje Ministarstvo.

Član 95b

Unutrašnju kontrolu rada vrši ovlašćeno službeno lice.
Ovlašćeno službeno lice u vršenju poslova unutrašnje kontrole ima ista prava, dužnosti i ovlašćenja kao i policijski službenik".

Član 5

Član 96 mijenja se i glasi:
"Ovlašćeno službeno lice u vršenju poslova unutrašnje kontrole postupi:
1) po sopstvenoj inicijativi;
2) na osnovu prikupljenih obavještenja i drugih saznanja;
3) na osnovu predloga, pritužbi i predstavki fizičkih lica i policijskih službenika;
4) na osnovu predloga i zaključka nadležnog odbora Skupštine Crne Gore;
5) na osnovu preporuka Zaštitnika ljudskih prava i sloboda;
6) na osnovu analize ocjena i preporuka Savjeta.
O svim slučajevima preduzimanja ili propuštanja akcija policije za koje se u postupku unutrašnje kontrole utvrdi da su suprotne zakonu blagovremeno se, u pisanom obliku, obavještava ministar".

Član 6

Poslije člana 96 dodaju se tri nova člana koja glase:

"Član 96a

Ovlašćeno službeno lice u vršenju unutrašnje kontrole, ovlašćeno je da:
1) ostvari uvid u spise, dokumentaciju i zbirke podataka koje u skladu sa svojim nadležnostima pribavlja, sačinjava ili izdaje policija;
2) uzme izjave od policijskih službenika, oštećenih lica i svjedoka;
3) zahtijeva od policije i policijskih službenika dostavljanje drugih podataka i informacija iz njihove nadležnosti koji su potrebni za vršenje unutrašnje kontrole;

4) ostvari uvid u službene prostorije koje policija koristi u svom radu;
5) zahtijeva ateste i tehničke i druge podatke o tehničkim sredstvima koja koristi policija kao i dokaze o osposobljenosti policijskih službenika za upotrebu tehničkih i drugih sredstava koja koriste u svom radu.
Policijski službenik je dužan da ovlaštenom službenom licu omogući vršenje kontrole i da mu pri tom pruži potrebnu stručnu pomoć.

U vršenju unutrašnje kontrole, ovlašćeno službeno lice ne može uticati na tok pojedinih akcija policije ili na drugi način ometati rad ili ugroziti povjerljivost policijske akcije.

Policijski službenik može da privremeno, do odluke ministra, ali ne duže od 24 sata, odbije da stavi na uvid dokumentaciju, odnosno onemogući pregled prostorija i dostavljanje određenih podataka i informacija, ako postoji osnovana opasnost da bi vršenje unutrašnje kontrole policije onemogućilo ili bitno otežalo primjenu policijskih ovlašćenja utvrđenih ovim ili drugim zakonom ili izazvalo ugrožavanje života i zdravlje lica koja ih primjenjuju.

Član 96b

U vršenju unutrašnje kontrole policije, ovlašćeno službeno lice preduzima potrebne radnje, utvrđuje činjenično stanje, prikuplja dokaze i o tome sačinjava pisani nalaz.

Nalaz iz stava 1 ovog člana sadrži i predlog za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti, kao i predlog za pokretanje odgovarajućih postupaka radi utvrđivanja odgovornosti.

Član 96c

Kontrolu rada ovlašćenih službenih lica iz člana 95b stav 1 ovog zakona vrši ministar, u skladu sa propisom iz člana 95a stav 2 ovog zakona."

Član 7

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

SU-SK Broj 01-1007/21
Podgorica, 23. decembra 2009. godine

Skupština Crne Gore 24. saziva

Predčednik,
Ranko Krivokapić, s.r.

989.

Na osnovu člana 95 tačka 3 Ustava Crne Gore donosim

U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O LOKALNOJ
SAMOUPRAVI

Prolašavam Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj samoupravi, koji je donijela Skupština Crne Gore 24. saziva, na osmoj sjednici drugog redovnog zasijedanja u 2009. godini, dana 23. decembra 2009. godine.

Broj: 01-3209/2

Podgorica, 29. decembra 2009. godine

Predsjednik Crne Gore,
Filip Vujanović, s.r.

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 2 i člana 91 stav 2 Ustava Crne Gore, Skupština Crne Gore 24. saziva, na osmoj čednici drugog redovnog zasijedanja u 2009. godini, dana 23. decembra 2009. godine, donijela je

Z A K O N
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA
O LOKALNOJ SAMOUPRAVI

Član 1

U Zakonu o lokalnoj samoupravi ("Službeni list RCG", br. 42/03, 28/04, 75/05 i 13/06), član 2 mijenja se i glasi:

"Lokalna samouprava ostvaruje se u opštini, Glavnom gradu i Prijestonici (u daljem tekstu: opština). Zakonom o Glavnom gradu može se predvidjeti gradska opština kao poseban vid ostvarivanja lokalne samouprave u okviru Glavnog grada."

Član 2

U članu 6 poslije stava 1 dodaje se novi stav 2 koji glasi:

"Stranac može ostvarivati pojedina prava u lokalnoj samoupravi pod uslovima i na način utvrđen zakonom."

Član 3

Član 18 mijenja se i glasi:

"Odredbe ovog zakona primjenjuju se na Glavni grad i Prijesticu ukoliko ovim i posebnim zakonom nije drukčije određeno."

Član 4

U članu 19 stav 1 tačka 1 mijenja se i glasi:

"1) "opština, Glavni grad i Prijestonica" su oblici lokalne samouprave, odnosno jedinice lokalne samouprave;"

Član 5

U članu 23 stav 4 i članu 128 stav 1 riječ "Republike" briše se.

Član 6

U članu 26 stav 1 mijenja se i glasi:

"Pečat opštine sadrži: naziv "Crna Gora", naziv i sjedište opštine."

Član 7

Član 31 mijenja se i glasi:

"Opština, u skladu sa zakonom i drugim propisima, donosi:

- 1) planove i programe razvoja;
- 2) planove i programe za pojedine upravne oblasti;
- 3) prostorno-urbanističke i druge planove;
- 4) budžet i završni račun budžeta;
- 5) višegodišnji investicioni plan;
- 6) i druge akte, u skladu sa svojim nadležnostima."

Član 8

Član 32 mijenja se i glasi:

"Opština, u skladu sa zakonom i drugim propisom:

- 1) uređuje i obezbjeđuje obavljanje i razvoj komunalnih djelatnosti, održavanje komunalnih objekata i komunalnog reda;
- 2) uređuje i obezbjeđuje obavljanje poslova izgradnje, rekonstrukcije, održavanja i zaštite lokalnih i nekategorisanih puteva, kao i ulica u naseljima;
- 3) uređuje i obezbjeđuje prevoz putnika u gradskom i prigradskom linijskom saobraćaju, autotaksi prevoz i prevoz za sopstvene potrebe;
- 4) uređuje i obezbjeđuje obavljanje saobraćaja na svom području;
- 5) uređuje i obezbjeđuje uslove za izgradnju i korišćenje objekata, kao i uslove za izgradnju i postavljanje

pomoćnih objekata i montažnih objekata privremenog karaktera;

6) uređuje i obezbjeđuje privođenje namjeni građevinskog zemljišta u skladu sa lokalnim planskim dokumentima i komunalno opremanje građevinskog zemljišta;

7) uređuje i obezbjeđuje uslove za razvoj preduzetništva;

8) uređuje, obezbjeđuje i stara se o lokalnim dobrima od opšteg interesa;

9) obezbjeđuje uslove i stara se o zaštiti životne sredine i pojedinih njenih djelova (kvalitet vazduha, zaštita od buke, upravljanje čvrstim otpadom i dr.);

10) uređuje i obezbjeđuje uslove za upravljanje vodama, vodnim zemljištem i vodnim objektima od lokalnog značaja, stara se o njihovoj zaštiti i korišćenju, izdaje vodna akta i vodi propisane evidencije; utvrđuje erozivna područja, protiverozivne mjere i sprovodi zaštitu od erozija i bujica; organizuje i obezbjeđuje obavljanje drugih poslova iz oblasti upravljanja, korišćenja i zaštite voda i vodosnabdijevanja;

11) uređuje odnose u oblasti stanovanja i stara se o obezbjeđenju uslova za održavanje stambenih zgrada;

12) uređuje, obezbjeđuje i stvara uslove za razvoj kulture i zaštitu kulturne baštine;

13) uređuje, organizuje i stvara uslove i stara se o razvoju turizma, kao i razvoju djelatnosti kojima se unaprijeđuje razvoj turizma;

14) stvara uslove za razvoj i unaprjeđenje sporta djece, omladine i građana, kao i razvijanje međupopštinske sportske saradnje;

15) stvara uslove za korišćenje poljoprivrednog zemljišta i stara se o njegovoj zaštiti;

16) u skladu sa mogućnostima, učestvuje u obezbjeđivanju uslova i unaprjeđenju djelatosti: zdravstvene zaštite, obrazovanja, socijalne i dječije zaštite, zapošljavanja i drugih oblasti od interesa za lokalno stanovništvo i vrši prava i dužnosti osnivača ustanova koje osniva u ovim djelatnostima, u skladu sa zakonom;

17) u skladu sa mogućnostima, uređuje i obezbjeđuje rješavanje stambenih potreba lica u stanju socijalne potrebe i lica sa posebnim potrebama i pomaže rad humanitarnih i nevladinih organizacija iz ovih oblasti;

18) uređuje i obezbjeđuje uslove za informisanje lokalnog stanovništva;

19) uređuje i obezbjeđuje uslove za razvoj bibliotečke i drugih djelatnosti od interesa za lokalno stanovništvo;

20) rješava o pravima iz oblasti boračko-invalidske zaštite i vodi evidenciju o korisnicima prava;

21) uređuje i obezbjeđuje uslove za zaštitu i spašavanje lokalnog stanovništva od elementarnih nepogoda, požara, eksplozija, havarija i drugih akcidentnih i vanrednih događaja;

22) organizuje i sprovodi mjere zaštite stanovništva od zaraznih bolesti;

23) stvara uslove za razvoj poljoprivredne proizvodnje (voćarstvo, povrtlarstvo, maslinarstvo i dr.) i obavlja druge poslove iz ove oblasti;

24) obezbjeđuje uslove za zaštitu potrošača;

25) uređuje način i uslove držanja kućnih ljubimaca, način postupanja sa napuštenim i izgubljenim životinjama, obezbjeđuje uslove za njihovo zbrinjavanje i sprovodi mjere kontrole njihovog razmnožavanja;

26) utvrđuje radno vrijeme u određenim djelatnostima i određuje područja u kojima se može obavljati određena djelatnost;

27) uređuje i obezbjeđuje uslove za održavanje javnih sajмова lokalnog značaja;

28) uređuje način organizovanja javnih radova od lokalnog značaja.”

Član 9

Član 33 mijenja se i glasi:

“U okviru sopstvenih nadležnosti, opština vrši i sljedeće poslove:

1) upravlja, raspolaze i štiti svoju imovinu i vrši pojedina svojinska ovlašćenja na državnoj imovini, u skladu sa zakonom;

2) uređuje, uvodi i utvrđuje visinu sopstvenih prihoda, u skladu sa zakonom;

3) organizuje i vrši poslove utvrđivanja, naplate i kontrole sopstvenih prihoda;

4) rješava o pravima i obavezama građana i pravnih lica u poslovima iz svoje nadležnosti;

5) utvrđuje javni interes za eksproprijaciju nepokretnosti od lokalnog značaja, u skladu sa zakonom;

6) vodi birački spisak i druge evidencije, u skladu sa zakonom;

7) vrši poslove inspekcijanskog nadzora i poslove obezbjeđenja komunalnog reda, u skladu sa zakonom;

8) organizuje i obavlja poslove pružanja pravne pomoći građanima;

9) ustanovljava javna priznanja i nagrade;

10) vrši i druge poslove u skladu sa potrebama i interesima lokalnog stanovništva.”

Član 10

U članu 34 stav 1 tačka 2 poslije riječi: “javne službe” stavlja se tačka, a ostali dio teksta briše se.

Član 11

Član 42 mijenja se i glasi:

“Izbore za skupštinu raspisuje predsjednik opštine.

Izbori iz stava 1 ovog člana održavaju se najkasnije 15 dana prije isteka mandata skupštine.

U slučaju da se izbori ne raspišu u skladu sa zakonom, izbore raspisuje Vlada.”

Član 12

Član 43 mijenja se i glasi:

“Građani biraju odbornike skupštine na osnovu slobodnog, opšteg, jednakog i neposrednog biračkog prava, u skladu sa zakonom.”

Član 13

U članu 45 stav 1 tač. 4 i 5 mijenjaju se i glase:

“4) donosi lokalna planska dokumenta;

5) donosi program uređenja prostora;”

U tački 17 poslije riječi “skupštine” dodaju se riječi: “predsjednika opštine”.

Poslije tačke 20 dodaje se nova tačka 21 koja glasi:

“21) donosi etički kodeks;”.

Dosadašnje tač. 21 i 22 postaju tač. 22 i 23.

Član 14

Poslije podnaslova "**Način sazivanja i odlučivanja skupštine opštine**" dodaje se novi član koji glasi:

“Član 45a

Prvu sjednicu novoizabrane skupštine saziva predsjednik skupštine iz prethodnog saziva, najkasnije u roku od 30 dana od dana održavanja izbora.

Ukoliko se sjednica skupštine ne sazove u roku iz stava 1 ovog člana, sjednicu će sazvati Vlada.”

Član 15

Član 55 mijenja se i glasi:

"Skupština ima sekretara.

Sekretara imenuje skupština na predlog predsjednika skupštine.

Mandat sekretara skupštine traje koliko i mandat skupštine.

Sekretar skupštine organizuje i stara se o obavljanju stručnih, administrativnih i drugih poslova za skupštinu i njena radna tijela i vrši druge poslove utvrđene statutom i drugim aktima skupštine.

Za sekretara skupštine može se imenovati lice koje ima završen pravni fakultet, položen stručni ispit za rad u državnim organima i najmanje pet godina radnog iskustva.

Sekretar može biti razriješen i prije isteka mandata ukoliko ne obavlja ili nesavjesno obavlja poslove utvrđene ovim zakonom, statutom i drugim aktima skupštine.

Predlog za razrješenje sekretara skupštine može podnijeti predsjednik skupštine ili najmanje 1/3 odbornika.

Način i postupak razrješenja sekretara skupštine uređuje se statutom."

Član 16

Član 56 mijenja se i glasi:

"Funkcija predsjednika opštine je profesionalna.

Predsjednika opštine bira skupština iz redova kandidata izborne liste koja je na izborima ušla u skupštinu opštine sa najmanje jednim mandatom, na vrijeme od četiri godine, većinom glasova ukupnog broja odbornika.

Pravo predlaganja kandidata za predsjednika opštine ima najmanje 1/4 odbornika.

U pogledu uslova za izbor predsjednika opštine primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuje izbor odbornika i poslanika.

Način i postupak izbora predsjednika opštine uređuje se statutom.

Predsjedniku opštine koji je izabran iz reda odbornika, izborom na funkciju predsjednika opštine prestaje mandat odbornika.

Predsjednik opštine daje pred skupštinom svečanu izjavu:

"Svečano se obavežujem da ću dužnost predsjednika opštine obavljati u skladu sa Ustavom, zakonom i statutom opštine."

Član 17

U članu 57 stav 1 tač. 3, 5, 6, 7 i 8 mijenjaju se i glase:

"3) stara se i odgovoran je za izvršavanje zakona, drugih propisa i opštih akata, kao i za sprovođenje strateških dokumenata od državnog značaja;

5) utvrđuje organizaciju i način rada lokalne uprave, po pribavljenom mišljenju glavnog administratora;

6) imenuje i razrješava potpredsjednika opštine i glavnog administratora, uz saglasnost skupštine;

7) imenuje i razrješava starješinu organa lokalne uprave, stručne i druge službe, direktora agencije i menadžera;

8) podnosi skupštini izvještaj o svom radu i radu organa lokalne uprave i službi, najmanje jednom godišnje."

Tačka 14 briše se.

Dosadašnja tačka 15 postaje tačka 14.

Član 18

U članu 59 stav 1 mijenja se i glasi:

"Za vršenje poslova iz svoje nadležnosti predsjednik opštine odgovara skupštini".

Član 19

Član 60 mijenja se i glasi:

"Predsjedniku opštine prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran: razrješenjem od strane skupštine, razrješenjem od strane Vlade, podnošenjem ostavke i po sili zakona.

Prestanak mandata predsjednika opštine zbog podnošenja ostavke i po sili zakona konstatuje se aktom skupštine."

Član 20

Poslije člana 60 dodaje se novi podnaslov i dva nova člana koji glase:

“Razrješenje predsjednika opštine

Član 60a

Skupština može razriješiti predsjednika opštine ako:

- u propisanom roku ne predloži budžet i završni račun;
- ne obezbijedi sprovođenje razvojnih planova i programa;
- ne podnese skupštini izvještaj o svom radu i radu organa lokalne uprave i službi;
- ne izvršava sudske odluke;

- ne obezbijedi vršenje drugih poslova iz nadležnosti opštine utvrđenih zakonom, statutom i drugim propisima.

Predlog za razrješenje predsjednika opštine može podnijeti najmanje 1/3 odbornika skupštine.

Predsjednik opštine ima pravo da se na sjednici skupštine izjasni o podnijetom predlogu.

Skupština o predlogu za razrješenje predsjednika opštine odlučuje u roku od 30 dana od dana podnošenja predloga, većinom glasova ukupnog broja odbornika.

Način i postupak razrješenja predsjednika opštine uređuje se statutom.

Član 60b

Vlada može razriješiti predsjednika opštine, ako predsjednik opštine, u vremenu dužem od šest mjeseci, ne vrši svoje nadležnosti.

Smatra se da predsjednik opštine ne vrši poslove iz svoje nadležnosti ako ne obezbijedi: izvršavanje zakona, drugih propisa i opštih akata, sprovođenje strateških dokumenata od državnog značaja i ne vrši druge poslove iz svoje nadležnosti, čime se onemogućava ostvarivanje ljudskih sloboda i prava.

Ako predsjednik opštine ne vrši poslove iz stava 2 ovog člana, Vlada će ga upozoriti da u određenom roku preduzme mjere za vršenje poslova iz svoje nadležnosti, o čemu će obavijestiti skupštinu.

Vlada će, na predlog ministarstva nadležnog za poslove lokalne samouprave, razriješiti predsjednika opštine ako predsjednik opštine, i nakon upozorenja iz stava 3 ovog člana, ne obezbijedi vršenje poslova iz svoje nadležnosti.

Uz predlog iz stava 4 ovog člana, ministarstvo dostavlja i izjašnjenje predsjednika opštine.

Protiv odluke Vlade o razrješenju predsjednika opštine, predsjednik opštine može podnijeti tužbu Upravnom sudu Crne Gore.

Postupak po tužbi je hitan.”

Član 21

U članu 67 poslije riječi "potpredsjednik" dodaje se riječ "opštine" i stavlja tačka, a ostali dio teksta briše se.

Član 22

Član 68 briše se.

Član 23

Član 69 stav 1 mijenja se i glasi:

"Opština ima jednog ili više potpredsjednika."

St. 2 i 5 brišu se.

Član 24

U članu 70 stav 4 briše se.

Član 25

U članu 71 stav 1 tačka 7 mijenja se i glasi:

"7) rješava u prekršajnom postupku, u skladu sa zakonom; "

Član 26

U članu 73 stav 1 tačka 1 riječi: "glavnom administratoru" zamjenjuju se riječima: "predsjedniku opštine".

Član 27

Član 74 mijenja se i glasi:

"Glavni administrator koordinira rad organa lokalne uprave i službi, stara se o zakonitosti, efikasnosti i ekonomičnosti njihovog rada, daje stručna uputstva i instrukcije o načinu postupanja u vršenju poslova, daje mišljenje na akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova organa lokalne uprave i službi i vrši druge poslove koje mu povjeri predsjednik opštine.

Glavni administrator ima ovlaštenja drugostepenog organa u upravnim stvarima iz nadležnosti opštine.

Za vršenje poslova glavnog administratora može se obrazovati služba."

Član 28

U članu 75 stav 1 briše se.

Stav 2 mijenja se i glasi:

"Glavni administrator imenuje se na osnovu javnog oglašavanja, na vrijeme od četiri godine."

Stav 3 mijenja se i glasi:

"Za glavnog administratora može biti imenovano lice koje ima završeni pravni fakultet, položen ispit za rad u državnim organima i najmanje pet godina radnog iskustva."

U stavu 4 riječi: "organa lokalne uprave" zamjenjuju se riječju "svoje službe".

Član 29

Član 76 mijenja se i glasi:

"Glavni administrator može biti razriješen dužnosti ukoliko ne vrši ili nesavjesno vrši poslove iz člana 74 ovog zakona.

Način i postupak razrješenja glavnog administratora uređuju se statutom.

U postupku razrješenja glavni administrator ima pravo da se na sjednici skupštine izjasni o razlozima razrješenja."

Član 30

Član 77 mijenja se i glasi:

"Radom organa lokalne uprave rukovodi starješina organa.

Starješina organa se postavlja na osnovu javnog konkursa, na vrijeme od četiri godine.

Starješina organa za svoj rad i rad organa kojim rukovodi odgovara predsjedniku opštine.

Starješina organa donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova, uz saglasnost predsjednika opštine, odlučuje o izboru i raspoređivanju službenika i namještenika i vrši druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima.

Uslovi, način i postupak utvrđivanja odgovornosti starješine organa uređuju se statutom, u skladu sa zakonom."

Član 31

U članu 78 stav 2 mijenja se i glasi:

"Menadžer koordinira rad na pripremi i realizaciji razvojnih programa i projekata kojima se: podstiče ekonomski razvoj, obezbjeđuje zaštita životne sredine, održivi razvoj, podstiču preduzetničke inicijative, privatno-javna partnerstva i iniciraju izmjene propisa u cilju stvaranja podsticajnog ambijenta za razvoj lokalne samouprave."

Član 32

U članu 79 stav 2 briše se.

Član 33

U članu 82 stav 2 i članu 144 riječ "Republike" zamjenjuje se riječima: "Crne Gore".

Član 34

U članu 85 stav 2 mijenja se i glasi:

"O izuzeću starješine organa lokalne uprave i glavnog administratora odlučuje predsjednik opštine."

Stav 3 briše se.

Član 35

U članu 90 riječ "republičkih" zamjenjuje se riječju "državnih".

Član 36

Član 91 mijenja se i glasi:

"Poslovi predsjednika i potpredsjednika opštine i glavnog administratora nespojivi su sa funkcijom odbornika i članstvom u organima upravljanja javnih službi čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave.

Poslovi starješine organa lokalne uprave i rukovodilaca javnih službi čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave nespojivi su sa funkcijom odbornika i članstvom u organima upravljanja javnih službi.

Lica iz stava 1 ovog člana ne mogu biti angažovana od javnih službi, pravnih i fizičkih lica za obavljanje bilo kojih poslova koji su povezani sa poslovima organa lokalne samouprave i u funkciji su ostvarivanja njihovih prava i interesa pred lokalnim organima."

Član 37

U poglavlju VI FINANSIRANJE OPŠTINA podnaslov "**Javni prihodi i rashodi**" briše se.

Član 38

Član 92 mijenja se i glasi:

"Opština obezbjeđuje prihode za finansiranje sopstvenih poslova iz sljedećih izvora:

1) lokalnih poreza, taksa i naknada, koje opština uvodi u skladu sa zakonom;

2) ustupljenih poreza i naknada, u visini utvrđenoj posebnim zakonom;

3) dotacija iz budžeta Crne Gore;

4) drugih izvora, u skladu sa zakonom."

Član 39

Član 93 mijenja se i glasi:

"Opštini se obezbjeđuju sredstva za obavljanje prenesenih i povjerenih poslova iz budžeta Crne Gore."

Član 40

Član 94 mijenja se i glasi:

"Opština ima svoj budžet.

Budžetom opštine iskazuju se sva primanja koja pripadaju opštini i svi izdaci iz njene nadležnosti."

Član 41

U poglavlju VII MJESNA SAMOUPRAVA podnaslov "**Mjesni koordinacioni centar**" mijenja se i glasi: "**Mjesni centar.**"

Član 42

Član 98a mijenja se i glasi:

"Radi ostvarivanja zajedničkih potreba i interesa građana u oblastima iz člana 95 ovog zakona, na području više teritorijalno povezanih i razvojno i ekonomski međusobno upućenih mjesnih zajednica, može se osnovati mjesni centar."

Inicijativu za osnivanje mjesnog centra može podnijeti nadležni organ jedne ili više mjesnih zajednica iz stava 1 ovog člana.

Inicijativa za osnivanje mjesnog centra sadrži:

- naziv i sjedište;
- razloge za osnivanje;
- način finansiranja;
- druga pitanja od značaja za rad mjesnog centra.”

Član 43

Član 98b mijenja se i glasi:

“Mjesni centar se osniva odlukom skupštine opštine.

Odluka o osnivanju mjesnog centra sadrži:

- naziv i sjedište;
- način predstavljanja i zastupanja mjesnog centra do izbora;
- organe mjesnog centra;
- vrstu, obim i način obavljanja poslova;
- način finansiranja;
- odgovornost za vršenje poslova;
- javnost rada;
- druga pitanja od značaja za rad mjesnog centra.”

Član 44

Član 98v mijenja se i glasi:

“Organi mjesnog centra su savjet mjesnog centra i predsjednik savjeta mjesnog centra.”

Član 45

Član 98g mijenja se i glasi:

“Članove savjeta mjesnog centra biraju organi mjesnih zajednica sa područja za koje se osniva mjesni centar.

Savjet mjesnog centra ima predsjednika, koji predstavlja mjesni centar, predsjedava sjednicama savjeta i koordinira realizaciju utvrđenih planova i programa.

Predsjednika savjeta mjesnog centra bira savjet iz reda svojih članova.

Na pitanja koja se tiču postupka, načina izbora i razrješenja članova savjeta mjesnog centra i predsjednika savjeta mjesnog centra, shodno se primjenjuju odredbe propisa o mjesnim zajednicama.

Druga pitanja u vezi sa radom mjesnog centra bliže se uređuju statutom i odlukom skupštine opštine.”

Član 46

U članu 98d stav 3 riječ “odbor” zamjenjuje se riječju “savjet”.

Član 47

Član 98d mijenja se i glasi:

“Za obavljanje određenih poslova iz nadležnosti lokalne i državne uprave, a naročito kad se tiču ostvarivanja prava i potreba građana, organi državne i lokalne uprave mogu organizovati rad u mjesnom centru, u skladu sa zakonom i statutom.”

Član 48

U članu 110 stav 1 tačka 4 riječi: “nacionalnih i etničkih grupa” zamjenjuju se riječima: “manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica.”

Član 49

U članu 111 stav 2 mijenja se i glasi:

“Odbornici, lokalni funkcioneri, službenici i namještenici obavezni su da se pridržavaju etičkog kodeksa.”

Član 50

Poslije člana 122 dodaje se novi član koji glasi:

“Član 122a

Organi državne uprave dužni su da, u postupku pripreme zakona i drugih propisa i opštih akata kojima se uređuju položaj, prava i obaveze lokalne samouprave, nacрте, odnosno predloge zakona i drugih akata dostave opštini na izjašnjenje.

Rok za izjašnjenje ne može biti kraći od 15 dana od dana dostavljanja akta iz stava 1 ovog člana.”

Član 51

U članu 125 stav 1 riječi: “tri mjeseca” zamjenjuju se riječima: “šest mjeseci”.

Stav 3 mijenja se i glasi:

“U slučaju raspuštanja skupštine, funkciju skupštine do njenog konstituisanja vrši odbor povjerenika, koji imenuje Vlada.”

Član 52

U članu 126 poslije stava 1 dodaje se stav 2 koji glasi:

“Ukoliko predsjednik opštine ne raspíše izbore u roku iz stava 1 ovog člana, izbore će raspisati Vlada.”

Član 53

Poslije člana 151 dodaju se dva nova člana koja glase:

"Član 151a

Statuti i drugi opšti akti opština uskladiće se sa ovim zakonom, u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 151b

Predsjednici opština, gradonačelnik Glavnog grada i gradonačelnik Prijestonice, izabrani u skladu sa Zakonom o lokalnoj samoupravi ("Službeni list RCG", br. 42/03, 28/04, 75/05 i 13/06) i Zakonom o izboru predsjednika opštine ("Službeni list RCG", br. 42/03), nastaviće da obavljaju ovu funkciju do isteka mandata na koji su izabrani.

Na lica iz stava 1 ovog člana primjenjivaće se odredbe Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list RCG", br. 42/03, 28/04, 75/05 i 13/06), koje se odnose na obavezu podnošenja građanima izvještaja o radu i ostvarivanju funkcija lokalne samouprave (član 57 stav 1 tačka 8), odgovornost građanima za svoj rad (član 59 stav 1) i prestanak mandata putem opoziva i pokretanjem postupka povjerenja do isteka mandata (čl. 61-64).

Nakon isteka mandata predsjednika iz stava 1 ovog člana, skupština bira predsjednika opštine, gradonačelnika Glavnog grada i gradonačelnika Prijestonice do kraja mandata skupštine, u skladu sa ovim zakonom."

Član 54

Danom stupanja na snagu ovog zakona prestaju da važe odredbe člana 15 st. 3 i 5 Zakona o Glavnom gradu ("Službeni list RCG", broj 65/05), i člana 22 stav 2 Zakona o Prijestonici ("Službeni list CG", broj 47/08), kao i Zakon o izboru predsjednika opštine ("Službeni list RCG", broj 42/03), osim poglavlja IV OPOZIV PREDSJEDNIKA OPŠTINE i poglavlja V PITANJE POVJERENJA PREDSJEDNIKU OPŠTINE, koja će se primjenjivati na lica iz člana 151b stav 1 ovog zakona, do isteka njihovog mandata.

Član 55

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

SU-SK Broj 01-1036/24

Podgorica, 23. decembra 2009. godine

Skupština Crne Gore 24. saziva

Predčednik,
Ranko Krivokapić, s.r.

990.

Na osnovu člana 95 tačka 3 Ustava Crne Gore donosim

U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA O INVESTICIONO-RAZVOJNOM FONDU CRNE GORE

Prolašavam Zakon o Investiciono-razvojnom fondu Crne Gore, koji je donijela Skupština Crne Gore 24. saziva, na osmoj sjednici drugog redovnog zasijedanja u 2009. godini, dana 28. decembra 2009. godine.

Broj: 01-3212/2
Podgorica, 29. decembra 2009. godine

Predsjednik Crne Gore,
Filip Vujanović, s.r.

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 2 i člana 91 stav 1 Ustava Crne Gore, Skupština Crne Gore 24. saziva, na osmoj sjednici drugog redovnog zasijedanja u 2009. godini, dana 28. decembra 2009. godine, donijela je

Z A K O N
O INVESTICIONO - RAZVOJNOM FONDU
CRNE GORE

Član 1

Ovim zakonom uređuje se osnivanje, djelatnost, ovlaštenja i organizacija Investiciono - razvojnog fonda Crne Gore (u daljem tekstu: Fond).

Član 2

Fond se osniva u cilju podsticanja i ubrzanja privrednog razvoja Crne Gore i to: okončanjem procesa privatizacije prodajom kapitala stečenog u procesu svojinske transformacije, podrškom mikro, malim i srednjim preduzećima i preduzetnicima, podrškom infrastrukturnim projektima, projektima vodosnabdijevanja, tretmana otpadnih voda i zaštite životne sredine, kao i finansiranjem projekata od lokalnog, regionalnog i državnog značaja.

Član 3

Fond ima svojstvo pravnog lica sa pravima i obavezama utvrđenim zakonom i opštim aktima Fonda. Fond se osniva i posluje kao akcionarsko društvo, u skladu sa ovim zakonom. Naziv Fonda je: Investiciono - razvojni fond Crne Gore A.D. Sjedište Fonda je u Podgorici.

Član 4

Fond za svoje obaveze odgovara svojom imovinom. Za obaveze Fonda bezuslovno i neopozivo jamči Crna Gora. Odgovornost Crne Gore iz stava 1 ovog člana je solidarna i neograničena.

Član 5

Osnivački kapital Fonda ne može biti manji od 50.000.000 eura. Osnivački kapital Fonda čini cjelokupni kapital Fonda za razvoj Republike Crne Gore, i to:

- 1) novčana sredstva Fonda za razvoj;
- 2) akcije i vlasnički udjeli u preduzećima;
- 3) potraživanja po osnovu prethodno plasiranih kredita;
- 4) potraživanja po osnovu obveznica;
- 5) nepokretnosti i oprema u vlasništvu tog fonda.

Kapital iz st. 2 ovog člana umanjuje se za obaveze po osnovu Zakona o povraćaju oduzetih imovinskih prava i obeštećenju ("Službeni list RCG", br. 21/04 i 49/07). Osnivački kapital Fonda čine i sredstva koja su usmjerena Direkciji za mala i srednja preduzeća za finansiranje razvoja malih i srednjih preduzeća. Ukupan iznos osnivačkog kapitala, broj akcija i nominalna vrijednost akcije utvrdiće se Statutom Fonda, nakon izvršene procjene ovlaštenog procjenjivača i izvršene revizije od strane međunarodne revizorske institucije ovlaštene u skladu sa zakonom. Ukoliko iznos kapitala iz stava 5 ovog člana bude manji od minimalno utvrđenog iznosa kapitala iz stava 1 ovog člana, nedostajući iznos obezbjeđuje se iz budžeta Crne Gore.

Član 6

Prava i dužnosti osnivača Fonda vrši Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada).

Član 7

Fond može biti član, osnivač i/ili akcionar, domaćih i međunarodnih finansijskih institucija, privrednih društava u Crnoj Gori i u inostranstvu, uz saglasnost osnivača.

Član 8

Fond može koristiti međunarodne fondove, zaduživati se u Crnoj Gori i u inostranstvu na tržištu novca i kapitala u svrhu obavljanja djelatnosti u skladu sa zakonom i aktima poslovne politike Fonda, uz saglasnost osnivača.

Član 9

Fond može da kupuje i prodaje hartije od vrijednosti, udjele, na domaćem i inostranom tržištu u skladu sa zakonom i aktima poslovne politike Fonda, uz saglasnost osnivača.

Član 10

Kriterijumi i uslovi za korišćenje sredstava Fonda utvrđuju se aktima poslovne politike Fonda uz saglasnost Vlade.

Akti poslovne politike Fonda utvrđuju se u skladu sa ekonomskom politikom i strateškim dokumentima Vlade.

Fond donosi godišnji plan rada, finansijski plan i srednjoročni program rada, uz saglasnost Vlade.

Član 11

Sredstva za poslovanje Fond stiče:

- 1) iz prihoda ostvarenih poslovanjem Fonda;
- 2) prodajom akcija i udjela iz portfelja Fonda;
- 3) iz ostatka likvidacione ili stečajne mase, prodajom preostale imovine u slučaju likvidacije ili stečaja sprovedenog nad društvom u vlasništvu Fonda;
- 4) iz dobiti društava u kojima Fond ima akcije ili udjele;
- 5) izdavanjem hartija od vrijednosti;
- 6) iz anuiteta po osnovu kreditnih plasmana i investicione aktivnosti Fonda;
- 7) uzimanjem kredita i pozajmica u zemlji i inostranstvu, kao i primanjem donacija;
- 8) iz drugih izvora, u skladu sa zakonom.

Član 12

Djelatnost Fonda je:

- 1) odobravanje kredita i izdavanje garancija kojima se:
 - podstiče osnivanje i razvoj malih i srednjih preduzeća;
 - pruža podrška infrastrukturnim projektima, projektima vodosnabdijevanja i tretmana otpadnih voda i projektima unaprjeđenja životne sredine;

- finansiraju projekti od lokalnog, regionalnog i državnog značaja;

- podstiče izvoz;

- podstiče zapošljavanje;

2) poslovi vezani za prodaju kapitala u portfelju Fonda;

3) ostali poslovi kojim se obezbjeđuje podrška ekonomskom razvoju, u skladu sa ovim zakonom.

Fond odobrava kredite direktno ili indirektno, posredstvom banke.

Fond je dužan da razlike u obavljanju kreditnih poslova i poslove izdavanja garancija svodi na najmanju mjeru, rukovodeći se principima opreznog bankarskog poslovanja.

Izvjestaje o kreditnim poslovima i poslovima izdavanja garancija Fond dostavlja Centralnoj banci Crne Gore u skladu sa propisom Centralne banke Crne Gore.

Član 13

Organi Fonda su Skupština, Odbor direktora i Izvršni direktor.

Članove Odbora direktora imenuje i razrješava Skupština Fonda.

Odbor direktora Fonda ima tri člana.

Član 14

Skupština Fonda:

- 1) donosi statut Fonda;
- 2) imenuje i razrješava članove Odbora direktora i imenuje revizora;
- 3) odlučuje o politici naknada i o naknadama članova Odbora direktora u skladu sa finansijskim planom;
- 4) usvaja godišnje finansijske iskaze, sa mišljenjem revizora i izvještaj o poslovanju društva;
- 5) donosi odluku o raspodjeli dobiti;
- 6) donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji društva, restrukturiranju ili podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka;
- 7) donosi odluku o raspolaganju imovinom društva čija je vrijednost veća od 20% knjigovodstvene vrijednosti imovine društva, ukoliko statutom nije utvrđeno niže učešće;
- 8) odlučuje o povećanju ili smanjenju akcijskog kapitala Fonda utvrđenog statutom, zamjenjuje akcije jedne klase akcijama druge;
- 9) donosi odluku o osnivanju privrednih društava, dokapitalizaciji, osnivanju domaćih i međunarodnih finansijskih institucija te članstvu u međunarodnim finansijskim institucijama;
- 10) obavlja druge poslove utvrđene zakonom i Statutom Fonda.

Član 15

Odbor direktora Fonda:

- 1) donosi opšti akt o kriterijumima i uslovima za korišćenje sredstava Fonda;
- 2) donosi godišnji plan rada Fonda, finansijski plan i srednjoročni program rada;
- 3) donosi odluke o korišćenju sredstava Fonda, u skladu sa kriterijumima utvrđenim opštim aktom i aktima poslovne politike i Fonda;
- 4) utvrđuje investicionu politiku Fonda;
- 5) odlučuje o plasiranju sredstava Fonda po kriterijumima i uslovima utvrđenim aktima poslovne politike;

- 6) donosi odluke o zaduživanju u zemlji i inostranstvu;
- 7) odlučuje o imenovanju predstavnika Fonda u organima upravljanja preduzeća i drugih organizacija i institucija;
- 8) donosi akt o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Fondu;
- 9) razmatra i predlaže Skupštini Fonda na usvajanje godišnje finansijske iskaze Fonda, sa mišljenjem revizora;
- 10) donosi poslovnik o svom radu;
- 11) donosi opšte akte Fonda u skladu sa Statutom Fonda;
- 12) raspisuje konkurs za dodjelu sredstava Fonda;
- 13) odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa Statutom Fonda i zakonom;
- 14) usvaja i podnosi Vladi Crne Gore i Skupštini Crne Gore izvještaj o radu i poslovanju Fonda do kraja marta tekuće za prethodnu godinu.

Član 16

Izvršni direktor:

- 1) predstavlja i zastupa Fond i stara se o zakonitosti njegovog rada;
- 2) organizuje i vodi poslovanje Fonda i vrši nadzor nad radom zaposlenih, na dnevnoj osnovi;
- 3) izvršava odluke Odbora direktora;
- 4) zaključuje ugovore u ime i za račun Fonda;
- 5) podnosi predloge odluka, mjera i zaključaka u vezi sa poslovanjem Fonda Odboru direktora Fonda;
- 6) stara se o izvršenju godišnjeg plana, finansijskog plana i srednjeročnog programa rada;
- 7) stara se o urednoj i blagovremenoj izradi periodičnih izvještaja i godišnjih obračuna;
- 8) odlučuje o dodjeli kratkoročnih kredita i polaganje depozita kod banaka u skladu sa aktima Fonda;
- 9) stara se o izvršenju drugih obaveza koje su mu zakonom i odlukama Odbora direktora povjerene.

Direktora Fonda imenuje i razrješava Odbor direktora.

Mandat direktora Fonda traje četiri godine i može biti ponovo imenovan.

Član 17

Stručne i finansijsko - tehničke poslove Fonda obavlja stručna služba Fonda, osim ako ti poslovi nijesu povjereni drugom pravnom licu.

Finansijsko računovodstvene poslove Fond vodi u skladu sa zakonom kojim se uređuje računovodstvo i revizija.

Član 18

Javnost rada Fonda ostvaruje se objavljivanjem odluka Fonda i dostavljanjem izvještaja o radu i godišnjih finansijskih iskaza, sa mišljenjem revizora Vladi i Skupštini Crne Gore, radi upoznavanja.

Opšti akt Fonda o kriterijumima i uslovima za korišćenje sredstava Fonda objavljuje se u "Službenom listu Crne Gore", a odluke na internet stranici Fonda.

Član 19

Ukoliko ovim zakonom nije drukčije određeno, na organizaciju i poslovanje Fonda shodno se primjenjuju odredbe Zakona o privrednim društvima koje se odnose na akcionarska društva.

Na poslovanje Fonda ne primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje osnivanje i poslovanje banaka, osim odredaba koje se odnose na adekvatnost kapitala i upravljanje rizicima.

Na položaj i poslovanje Fonda ne primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju investicioni fondovi.

Član 20

Procjena i revizija ukupne vrijednosti osnivačkog kapitala iz člana 5 stav 5 ovog zakona izvršiće se najkasnije do 31. januara 2010. godine.

Član 21

Poslove praćenja i realizacije finansijske podrške razvoja mikro, malih i srednjih preduzeća, koje je obavljala Direkcija za razvoj malih i srednjih preduzeća, preuzima Fond danom početka rada.

Prenos sredstava za vršenje poslova iz stava 1 ovog člana i potrebne dokumentacije izvršiće se u skladu sa aktom Vlade.

Član 22

Fond će početi sa radom 31. marta 2010. godine.

Danom početka rada Fonda prestaje sa radom Fond za razvoj Republike Crne Gore.

Fond preuzima sva prava i obaveze Fonda za razvoj Republike Crne Gore.

Član 23

Opremu, sredstva i dokumentaciju Fonda za razvoj Republike Crne Gore preuzima Fond danom početka rada.

Zaposlene u Fondu za razvoj Republike Crne Gore preuzima Fond do donošenja opšteg akta o organizaciji i sistematizaciji Fonda.

Zaposleni koji ne budu raspoređeni u skladu sa opštim aktom iz stava 2 ovog člana prava iz radnog odnosa ostvaruju u skladu sa opštim propisima o radu.

Član 24

Organi Fonda za razvoj Republike Crne Gore i organ državne uprave nadležan za poslove finansija preduzeće sve neophodne mjere i radnje radi upisa Fonda u Centralni registar Privrednog suda.

Član 25

Danom početka rada Fonda prestaje da važi Zakon o Fondu za razvoj Republike Crne Gore ("Službeni list RCG", broj 46/92 i "Službeni list CG", broj 12/07).

Član 26

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

SU-SK Broj 01-998/17

Podgorica, 28. decembra 2009. godine

Skupština Crne Gore 24. saziva

Predčednik,

Ranko Krivokapić, s.r.

991.

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 3 i člana 91 stav 2 Ustava Crne Gore, Skupština Crne Gore 24. saziva, na osmoj čednici drugog redovnog zasijedanja u 2009. godini, dana 23. decembra 2009. godine, donijela je

**ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA
SKUPŠTINE REPUBLIKE CRNE GORE**

Član 1

U Poslovniku Skupštine Republike Crne Gore ("Službeni list RCG", br. 51/06 i 66/06) u nazivu Poslovnika i u članu 1, članu 49 stav 2, poglavlju VII u naslovu dijela 7 riječ "Republika" u različitom padežu briše se.

Član 2

U članu 5 u stavu 2, članu 7 i članu 61 stav 4 riječi: "Republička izborna komisija" u različitom padežu zamjenjuju se riječima: "Državna izborna komisija" u odgovarajućem padežu.

Član 3

U članu 26 stav 1 tačka 6, čl. 39, 40, 41, 42, 43, 52, 59, 87, članu 100 stav 5, članu 128 stav 5, članu 137 stav 3, nazivu iznad člana i članu 156, članu 172 stav 2, članu 180 stav 2, nazivu poglavlja IDŽ, članu 182, nazivu iznad člana i članu 184, čl. 185 i 186, članu 197 stav 4, nazivu iznad člana 204 i članu 219 stav 1 alineja 3 riječ "Republika" u različitom padežu zamjenjuje se riječima: "Crna Gora" u odgovarajućem padežu.

Član 4

U članu 39 riječi: "utvrđuje tekst nacrtu i predlog amandmana na Ustav" zamjenjuju se riječima: "utvrđuje tekst nacrtu i predlog amandmana na Ustav i tekst nacrtu i predlog ustava".

Član 5

U članu 40 riječi: "republičko državljanstvo" zamjenjuju se riječima: "crnogorsko državljanstvo".

Član 6

U članu 42 riječi: "razmatra međunarodne ugovore koje potvrđuje Skupština, odnosno na koje daje saglasnost za njihovo potvrđivanje" zamjenjuju se riječima: "razmatra predloge zakona o potvrđivanju (ratifikaciji) međunarodnih ugovora", a poslije riječi: "studijskim posjetama iz svoje nadležnosti" dodaju se riječi: "daje mišljenje o kandidatima za ambasadore i šefove drugih diplomatskih predstavništava u inostranstvu".

Član 7

U članu 59 riječi: "sudija Ustavnog suda, sudija i državnog tužioca" zamjenjuju se riječima: "predsjednika Vrhovnog suda, predsjednika i sudija Ustavnog suda i vrhovnog državnog tužioca".

Član 8

U članu 79 u stavu 1 riječi: "pojedini odbor ili najmanje 1/4" zamjenjuju se riječima: "najmanje 27 poslanika".

Član 9

U članu 99 u stavu 6 riječi: "kandidatu za predsjednika Vlade" zamjenjuju se riječima: "predlogu za promjenu Ustava, mandataru".

Član 10

U članu 130 u stavu 3 alineja 1 mijenja se i glasi:
"- ustavni osnov iz člana 16 Ustava za uređivanje pitanja koja su predmet predloga zakona;"

Član 11

U članu 131 stav 3 mijenja se i glasi:
"Ako je predlagač zakona šest hiljada birača, dužni su da, uz predlog zakona, odrede ovlašćenog poslanika preko koga podnose predlog zakona."

Član 12

U članu 132 stav 4 briše se.

Član 13

U članu 140 u stavu 2 riječi: "ustavnom osnovu" zamjenjuju se riječima: "ustavnom osnovu iz člana 16 Ustava".

Član 14

U članu 151 u stavu 2 na kraju teksta tačka se briše i dodaju riječi: "i zakon koji je neophodno usaglasiti sa evropskim pravom i međunarodnim ugovorima i konvencijama".

Član 15

U članu 162 stav 2 mijenja se i glasi:

"Povodom razmatranja izvještaja Skupština donosi zaključak koji može da sadrži ocjene i stavove o pojedinim pitanjima."

Član 16

Član 164 mijenja se i glasi:

"O predlogu za promjenu Ustava na sjednici Skupštine vodi se jedinstven pretres. Po završenom pretresu Skupština odlučuje o predlogu za promjenu Ustava."

Član 17

U članu 165 st. 1 i 2 brišu se.

Član 18

Poslije člana 172 dodaje se novi član koji glasi:

"Član 172a

Kad je predlogom za promjenu Ustava predloženo donošenje novog ustava, na postupak za utvrđivanje teksta nacrtu ustava i predloga ustava primjenjuju se odredbe čl. 166 do 172 ovog poslovnika."

Član 19

Član 174 mijenja se i glasi:

"Program mandataru i njegov predlog za sastav Vlade dostavlja se poslanicima najkasnije pred početak sjednice na kojoj se odlučuje o izboru Vlade.

O mandataru, njegovom programu i predlogu za sastav Vlade na sjednici Skupštine vodi se pretres.

O mandataru, njegovom programu i predlogu za sastav Vlade Skupština odlučuje istovremeno, javnim glasanjem."

Član 20

Član 175 mijenja se i glasi:

"Ako Vlada nije izabrana, predsjednik Skupštine o tome odmah obavještava Predsjednika Crne Gore."

Član 21

U članu 181 riječ "republički" briše se.

Član 22

Član 183 mijenja se i glasi:

"Predlog za mandataru i predloge kandidata za predsjednike i sudije Ustavnog suda i Zaštitnika ljudskih prava i sloboda, sa obrazloženjem, Predsjednik Crne Gore dostavlja u pisanoj formi predsjedniku Skupštine."

Član 23

U članu 184 st. 1 i 2 mijenjaju se jednim stavom koji glasi:

"Predlog da Skupština pokrene postupak za utvrđivanje da li je Predsjednik Crne Gore povrijedio Ustav podnosi se u pisanoj formi i mora biti obrazložen."

Dosadašnji stav 3 postaje stav 2.

Član 24

U članu 198 st. 1 i 2 zamjenjuju se jednim stavom koji glasi: "Interpelacija za pretresanje određenih pitanja o radu Vlade podnosi se predsjedniku Skupštine u pisanoj formi, a pitanje koje treba razmotriti mora biti jasnoformulisano i obrazloženo."

Dosadašnji stav 3 postaje stav 2.

Član 25

U članu 203 u stavu 2 riječi: "1/4 poslanika u Skupštini" zamjenjuju se riječima: "broja poslanika potrebnog za podnošenje interpelacije".

Član 26

Ovlašćuje se Odbor za ustavna pitanja i zakonodavstvo Skupštine da utvrdi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Crne Gore".

Član 27

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

SU-SK Broj 01-1039/12

Podgorica, 23. decembra 2009. godine

Skupština Crne Gore 24. saziva

Predsjednik,
Ranko Krivokapić, s.r.

992.

Na osnovu člana 10 stav 5 Zakona o objedinjenoj registraciji i sistemu izvještavanja o obračunu i naplati poreza i doprinosa ("Službeni list RCG", broj 29/05), Ministarstvo finansija, donijelo je

**PRAVILNIK
O IZMJENI PRAVILNIKA O OBLIKU, SADRŽINI, NAČINU POPUNJAVANJA I DOSTAVLJANJA
JEDINSTVENOG OBRASCA IZVJEŠTAJA O OBRACUNATOM POREZU NA DOHODAK
FIZIČKIH LICA I DOPRINOSIMA ZA OBAVEZNO SOCIJALNO OSIGURANJE**

Član 1

U Pravilniku o obliku, sadržini, načinu popunjavanja i dostavljanja jedinstvenog obrasca Izvještaja o obračunatom porezu na dohodak fizičkih lica i doprinosima za obavezno socijalno osiguranje ("Službeni list CG", br. 45/08, 80/08 i 40/09), u članu 10, riječi: "1. januara 2010. godine.", zamjenjuju se riječima: "1. januara 2011. godine.".

Član 2

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 04-12879

Podgorica, 29. decembra 2009. godine

Ministar,
dr **Igor Lukšić**, s.r.

Na osnovu člana 35 st. 4 i 5 i člana 40 stav 1 Zakona o Sudskom savjetu ("Sl. list CG", broj 13/07) i čl. 38 i 39 stav 1 Poslovnika Sudskog savjeta ("Sl. list CG", br. 35/08 i 38/08), odlučujući po oglasu za izbor dvoje sudija Apelacionog suda CG u Podgorici, objavljenom dana 04.12.2009. godine, Sudski savjet je na DŽDŽDŽI sjednici, održanoj dana 29. 12. 2009. godine, donio

**ODLUKU
O IZBORU**

Za sudije Apelacionog suda CG u Podgorici izabrani su

- MILIĆ MEĐEDOVIĆ i

- ZORAN SMOLOVIĆ.

Sudije stupaju na dužnost danom polaganja zakletve.

Su. R. br. 1800/09

Podgorica, 29.12.2009. godine

Predsjednik,
Vesna Medenica, s.r.

Na osnovu člana 35 st. 4 i 5 i člana 40 stav 1 Zakona o Sudskom savjetu ("Sl. list CG", broj 13/07) i čl. 38 i 39 stav 1 Poslovnika Sudskog savjeta ("Sl. list CG", br. 35/08 i 38/08), odlučujući po oglasu za izbor jednog sudije Višeg suda u Podgorici, objavljenom dana 17.11.2009. godine, Sudski savjet je DŽDŽDŽI sjednici, održanoj dana 29. 12. 2009. godine, donio

**ODLUKU
O IZBORU**

Za sudiju Višeg suda u Podgorici izabran je
- DRAGOJE JOVIĆ.
Sudija stupa na dužnost danom polaganja zakletve.
Su. R. br. 1802/09
Podgorica, 29.12.2009. godine

Predsjednik,
Vesna Medenica, s.r.

Na osnovu člana 35 st. 4 i 5 i člana 40 stav 1 Zakona o Sudskom savjetu ("Sl. list CG", broj 13/07) i čl. 38 i 39 stav 1 Poslovnika Sudskog savjeta ("Sl. list CG", br. 35/08 i 38/08), odlučujući po oglašenoj za izbor dvoje sudija Višeg suda u Podgorici, objavljenom dana 04.12.2009. godine, Sudski savjet je na DŽDŽDŽI sjednici, održanoj dana 29. 12. 2009. godine, donio

**ODLUKU
O IZBORU**

Za sudije Višeg suda u Podgorici izabrane su:

- BILJANA UŠKOKOVIĆ

- ANA VUKOVIĆ.

Sudije stupaju na dužnost danom polaganja zakletve.

Su. R. br. 1803/09

Podgorica, 29.12.2009. godine

Predsjednik,
Vesna Medenica, s.r.

Na osnovu člana 35 st. 4 i 5 i člana 40 stav 1 Zakona o Sudskom savjetu ("Sl. list CG", broj 13/07) i čl. 38 i 39 stav 1 Poslovnika Sudskog savjeta ("Sl. list CG", br. 35/08 i 38/08), odlučujući po oglasu za izbor troje sudija Višeg suda u Bijelom Polju, objavljenom dana 04.12.2009. godine, Sudski savjet je na DZDZDZI sjednici, održanoj dana 29. 12. 2009. godine, donio

**ODLUKU
O IZBORU**

Za sudije Višeg suda u Bijelom Polju izabrani su:

- JOKAN VARAGIĆ,
- GORICA ĐALLOVIĆ i
- JELENA ČABARKAPA.

Sudije stupaju na dužnost danom polaganja zakletve.

Su. R. br. 1804/09
Podgorica, 29.12.2009. godine

Predsjednik,
Vesna Medenica, s.r.

Na osnovu člana 35 st. 4 i 5 i člana 40 stav 1 Zakona o Sudskom savjetu ("Sl. list CG", broj 13/07) i čl. 38 i 39 stav 1 Poslovnika Sudskog savjeta ("Sl. list CG", br. 35/08 i 38/08), odlučujući po oglasu za izbor jednog sudije Osnovnog suda u Kolašinu, objavljenom dana 17.11.2009. godine, Sudski savjet je na DŽDŽDŽI sjednici, održanoj dana 29.12.2009. godine, donio

**ODLUKU
O IZBORU**

Za sudiju Osnovnog suda u Kolašinu izabrana je
- GORICA VUJISIC.
Sudija stupa na dužnost danom polaganja zakletve.

Su. R. br. 1807/09
Podgorica, 29.12.2009. godine

Predsjednik,
Vesna Medenica, s.r.

Na osnovu člana 35 st. 4 i 5 i člana 40 stav 1 Zakona o Sudskom savjetu ("Sl. list CG", broj 13/07) i čl. 38 i 39 stav 1 Poslovnika Sudskog savjeta ("Sl. list CG", br. 35/08 i 38/08), odlučujući po oglasu za izbor jednog sudije Osnovnog suda u Kotoru, objavljenom dana 17.11.2009. godine, Sudski savjetje na DŽDŽDŽI sjednici, održanoj dana 29.12.2009. godine, donio

**ODLUKU
O IZBORU**

Za sudiju Osnovnog suda u Kotoru izabrana je
- SANJA ČAKANOVIC.
Sudija stupa na dužnost danom polaganja zakletve.

Su. R. br. 1808/09
Podgorica, 29.12.2009. godine

Predsjednik,
Vesna Medenica, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva NEVLADINA ORGANIZACIJA »KLARINET FEST« - KOTOR, od 19.11.2009.godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4921 dana 25.11. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom NEVLADINA ORGANIZACIJA »KLARINET FEST« - KOTOR.
2. Sjedište udruženja je u Kotoru, Novo Naselje A-8.
3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.
4. Lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje je Vladimir Begović, Kotor, Novo Naselje A-8.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 19.11.2009.godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva NEVLADINA ORGANIZACIJA »KLARINET FEST« - KOTOR.

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 01.10.2009. godine i Statut od 01.10.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja

Br. 05-006/09-12296/2
Podgorica, 25.11. 2009.godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave

Ministar,
Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva »NVO EDUKATIVNO-PRODUKCIJSKI CENTAR«, od 19.11.2009.godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4922 dana 26.11. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom »NVO EDUKATIVNO-PRODUKCIJSKI CENTAR«.
2. Sjedište udruženja je u Podgorici, Poslovni centar Kruševac.
3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme
4. Lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje je Aleksandra Vuković, Podgorica, Put JNA 26.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 19.11.2009.godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva »NVO EDUKATIVNO-PRODUKCIJSKI CENTAR«.

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 16.11.2009. godine i Statut od 16.11.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-13996/2
Podgorica, 26.11. 2009.godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave

Ministar,
Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva »UDRUŽENJE SPORTSKE MEDICINE CRNE GORE«, od 23.11.2009.godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4923 dana 30.11. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom »UDRUŽENJE SPORTSKE MEDICINE CRNE GORE«.
2. Sjedište udruženja je u Podgorici, Sportski centar »Morača«.
3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.
4. Lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje je Dr Sašenko Čeranić, Podgorica, Sportski centar »Morača«.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 23.11.2009.godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva «UDRUŽENJE SPORTSKE MEDICINE CRNE GORE».

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 14.11.2009. godine i Statut od 14.11.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-14080/2
Podgorica, 30.11. 2009.godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave

Ministar,
Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva Nevladino udruženje »Prerada – KAP«, naziva na engleskom jeziku Non governmental organization «Prerada» - KAP, od 23.11.2009.godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4924 dana 01.12. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom Nevladino udruženje »Prerada – KAP«. Naziv na engleskom jeziku je Non governmental organization «Prerada» - KAP. 2. Sjedište udruženja je u. Podgorici, Dajbabe bb.

3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme

4. Lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje je Dragan Knežević, Podgorica, Dajbabe bb.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 23.11.2009.godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva Nevladino udruženje »Prerada – KAP«, naziva na engleskom jeziku Non governmental organization «Prerada» - KAP.

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 21.11.2009. godine i Statut od 21.11.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-14095/2
Podgorica, 01.12. 2009.godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave

Ministar,
Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva »Razvojni Klub Duga Njiva«, naziva na engleskom jeziku «Development Club of Duga Njiva», od 24.11.2009.godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4925 dana 03.12. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom »Razvojni Klub Duga Njiva«. Naziv na engleskom jeziku je «Development Club of Duga Njiva».

2. Sjedište udruženja je u Bijelom Polju, Potrk bb.

3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.

4. Lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje je Petronije Rutović, Bijelo Polje, Potrk bb.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 24.11.2009.godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva »Razvojni Klub Duga Njiva«, naziva na engleskom jeziku «Development Club of Duga Njiva».

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 11.05.2009. godine i Statut od 16.09.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-14152/2
Podgorica, 03.12. 2009.godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave

Ministar,
Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva »Bajking Crna Gora«, naziva na engleskom jeziku »Biking Montenegro«, od 25.11.2009.godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4926 dana 03.12. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom »Bajking Crna Gora«. Naziv na engleskom jeziku je »Biking Montenegro«.
2. Sjedište udruženja je u Podgorici, Skopska 48.
3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.
4. Lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje je Katarina Jokanović, Podgorica, Skopska 48.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 25.11.2009.godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva »Bajking Crna Gora«, naziva na engleskom jeziku »Biking Montenegro«.

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 24.11.2009. godine i Statut od 24.11.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-14224/2
Podgorica, 03.12. 2009.godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave

Ministar,
Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva »KLUB LITERARNIH STVARALACA BARA« Bar, od 06.11.2009.godine, i dopuni prijave od 20.11.2009.godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4927 dana 01.12. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom »KLUB LITERARNIH STVARALACA BARA« Bar.
2. Sjedište udruženja je u Baru, Gavrila Principa 15.
3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.
4. Lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje je Vladislav Pavićević, Bar, Gavrila Principa 15.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 06.11.2009.godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva »KLUB LITERARNIH STVARALACA BARA« Bar.

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 02.11.2009. godine i Statut od 02.11.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-13298/3
Podgorica, 01.12. 2009.godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave

Ministar,
Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva «SKOLA FUDBALA DINOSA», od 24.11.2009. godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4928 dana 03.12. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom «SKOLA FUDBALA DINOSA».
2. Sjedište udruženja je u Podgorici, Dinoša, bb.
3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.
4. Lice ovlašćeno za zastupanje i predstavljanje je Enis Bećović, Podgorica, Dinoša, bb.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 24.11.2009.godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva «SKOLA FUDBALA DINOSA».

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 24.11.2009. godine i Statut od 24.11.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-14166/2
Podgorica, 03.12. 2009.godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave

Ministar,

Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva Društvo odgajivača golubova srpskih visokoletača «TREBJESA», od 23.11.2009.godine, i dopuni prijave od 27.11.2009. godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4929 dana 03.12. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom Društvo odgajivača golubova srpskih visokoletača «TREBJESA».
2. Sjedište udruženja je u Nikšiću, Ratka Vujovića, broj 10.
3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.
4. Lice ovlašćeno za zastupanje i predstavljanje je Željko Koprivica, Nikšić, Ratka Vujovića, broj 10.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 23.11.2009.godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva Društvo odgajivača golubova srpskih visokoletača «TREBJESA».

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 19.11.2009. godine i Statut od 19.11.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-14076/3
Podgorica, 03.12. 2009.godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave

Ministar,

Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva « Klub za razvoj i unaprijeđenje borilačkih vještina» Bijelo Polje, naziva na engleskom jeziku «Club for the development and improvement of martial skills» Bijelo Polje, od 26.11.2009.godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4930 dana 04.12. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom « Klub za razvoj i unaprijeđenje borilačkih vještina» Bijelo Polje, Naziv na engleskom jeziku je «Club for the development and improvement of martial skills» Bijelo Polje.
2. Sjedište udruženja je u Bijelo Polje, Nedakusi bb.
3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.
4. Lice ovlašćeno za zastupanje i predstavljanje je Marko Bulatović, Bijelo Polje, Nedakusi bb.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 26.11.2009. godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva « Klub za razvoj i unaprijeđenje borilačkih vještina» Bijelo Polje, naziva na engleskom jeziku «Club for the development and improvement of martial skills» Bijelo Polje.

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 20.11.2009. godine i Statut od 20.11.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-14254/2

Podgorica, 04.12. 2009. godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave

Ministar,

Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva «ALEDZMAR», od 04.11.2009. godine, i dopuni prijave od 04.12.2009. godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4931 dana 07.12. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom «ALEDZMAR».

2. Sjedište udruženja je u Podgorici, Jelene Balšić, broj 14.

3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.

4. Lice ovlašćeno za zastupanje i predstavljanje je Željka Đurišić, Podgorica, Jelene Balšić, broj 14.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 04.11.2009. godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva «ALEDZMAR».

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 30.10.2009. godine i Statut od 30.10.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-13182/2

Podgorica, 07.12. 2009. godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave

Ministar,

Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva NVO «Centar za omladinsku edukaciju», od 27.11.2009. godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4932 dana 07.12. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom NVO «Centar za omladinsku edukaciju».

2. Sjedište udruženja je u Podgorici, Lamela 2 A5-II-6.

3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.

4. Lice ovlašćeno za zastupanje i predstavljanje je Jugoslav Radović, Podgorica, Lamela 2 A5-II-6.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 27.11.2009. godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva NVO «Centar za omladinsku edukaciju».

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 21.11.2009. godine i Statut od 21.11.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-14424/2
Podgorica, 07.12. 2009.godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave
Ministar,
Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva «PERCEPCIJA AFIRMACIJA UMJETNOSTI KOTOR (PAUK)», naziva na engleskom jeziku «PERCEPSHEN APHIRMASHEN of ART KOTOR (PAUK)», od 27.11.2009.godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4933 dana 07.12. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom «PERCEPCIJA AFIRMACIJA UMJETNOSTI KOTOR (PAUK)». Naziv na engleskom jeziku je «PERCEPSHEN APHIRMASHEN of ART KOTOR (PAUK)».
2. Sjedište udruženja je u Kotoru, Škaljari bb.
3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.
4. Lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje je Igor Rakočević, Kotor, G. Škaljari bb.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 27.11.2009.godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva «PERCEPCIJA AFIRMACIJA UMJETNOSTI KOTOR (PAUK)», naziva na engleskom jeziku «PERCEPSHEN APHIRMASHEN of ART KOTOR (PAUK)».

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 22.10.2009. godine i Statut od 22.10.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-14351/2
Podgorica, 07.12. 2009.godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave
Ministar,
Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 17.Zakona o nevladinim organizacijama („Sl.list RCG“, br.27/99, 30/02 i „Sl. list CG“ br. 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nove činjenice u Registar nevladinih organizacija, a postupajući po obavještenju Nikole Pavičevića iz Cetinja, od 27.11.2009. godine, donosi

R J E Š E N J E

U Registar udruženja, pod rednim brojem 414 rubrika 7, vrši se promjena i upisuje činjenica o licu koje zastupa i predstavlja nevladino udruženje naziva «Savez organizacija gluvih i nagluvih Crne Gore», sa sjedištem u Podgorici.

Nevladino udruženje naziva «Savez organizacija gluvih i nagluvih Crne Gore», zastupa i predstavlja Darko Mijušković, Podgorica, IV Proleterske 3.

O b r a z l o ž e n j e

Rješenjem Ministarstva pravde, broj 02-824/2000 od 10.02.2000. godine, upisano je u Registar udruženja, nevladino udruženje naziva «Savez organizacija gluvih i nagluvih Crne Gore», sa sjedištem u Podgorici, pod rednim brojem 414.

Dopisom od 27.11.2009 godine, nevladino udruženje «Savez organizacija gluvih i nagluvih Crne Gore», obavijestilo je ovo Ministarstvo, da je na sjednici Skupštine tog udruženja održanoj 19.09.2009. godine donijelo Rješenje o izboru lica ovlaštenog za zastupanje i predstavljanje udruženja, pa je primjenom čl.17 Zakona o nevladinim organizacijama odlučeno kao u dispozitivu rješenja.

Rješenje je doneseno u obliku i sastavnim djelovima u skladu sa odredbama čl.201 st.1, čl. 202 st.1 i čl. 203 st.1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl.list RCG“ br. 60/03)

Ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.

Br.05-006/09-14392/2
Podgorica, 07.12.2009. godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave
Ministar,
Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva NVU «POLYGLOT» Nikšić, od 30.11.2009. godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4934 dana 08.12. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom NVU «POLYGLOT» Nikšić
2. Sjedište udruženja je u Nikšiću, NJegoševa 12.
3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.
4. Lice ovlašćeno za zastupanje i predstavljanje je Vera Balić, Nikšić, Žirovnica bb.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 30.11.2009.godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva NVU «POLYGLOT» Nikšić.

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 26.11.2009. godine i Statut od 26.11.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-14484/2
Podgorica, 08.12. 2009.godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave

Ministar,
Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva Udruženje za inkluzivno obrazovanje djece «INKLUZIV», naziva na engleskom jeziku Association for inclusive Education of Children «INKLUZIV», od 30.11.2009.godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4935 dana 08.12. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom Udruženje za inkluzivno obrazovanje djece «INKLUZIV». Naziv na engleskom jeziku je Association for inclusive Education of Children «INKLUZIV».
2. Sjedište udruženja je u Podgorici, Cvijetne bb.
3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.
4. Lice ovlašćeno za zastupanje i predstavljanje je LJubinka Nedić, Podgorica, Cvijetna bb.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 30.11.2009.godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva Udruženje za inkluzivno obrazovanje djece «INKLUZIV», naziva na engleskom jeziku Association for inclusive Education of Children «INKLUZIV».

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 18.11.2009. godine i Statut od 18.11.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-14453/2
Podgorica, 08.12. 2009.godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave

Ministar,
Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva «Centar za održivi razvoj - BIHOR», od 30.11.2009.godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4936 dana 08.12. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom «Centar za održivi razvoj - BIHOR».

2. Sjedište udruženja je u Beranama, Petnjice bb.
3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.
4. Lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje je Safet Korać, Berane, Petnjice bb.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 30.11.2009. godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva «Centar za održivi razvoj - BIHOR».

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 08.10.2009. godine i Statut od 08.10.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-14469/2
Podgorica, 08.12. 2009. godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave

Ministar,
Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva NEVLADINA ORGANIZACIJA – KULTURNO UMJETNIČKO DRUŠTVO – «VRELO IBRA» Rožaje, od 01.12.2009. godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4937 dana 08.12. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom NEVLADINA ORGANIZACIJA – KULTURNO UMJETNIČKO DRUŠTVO – «VRELO IBRA» Rožaje.

2. Sjedište udruženja je u Rožajama, «M. Tita» bb.

3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.

4. Lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje je Ibiš Kujević, Rožaje, »M. Tita» bb.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 01.12.2009. godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva NEVLADINA ORGANIZACIJA – KULTURNO UMJETNIČKO DRUŠTVO – «VRELO IBRA» Rožaje.

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 26.11.2009. godine i Statut od 26.11.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-14550/2
Podgorica, 08.12. 2009. godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave

Ministar,
Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva Crnogorsko udruženje za zaštitu prava pacijenata, od 02.12.2009. godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4938 dana 08.12. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom Crnogorsko udruženje za zaštitu prava pacijenata.

2. Sjedište udruženja je u Tivtu, Barake bb.

3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.

4. Lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje je Radmila Stupar Đurišić, Podgorica, Vladike Danila 27.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 02.12.2009. godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva Crnogorsko udruženje za zaštitu prava pacijenata.

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 30.11.2009. godine i Statut od 30.11.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom

odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-14604/2

Podgorica, 08.12. 2009.godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave

Ministar,

Ivan Brajović, s.r.

Na osnovu člana 13 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. list RCG“ br. 27/99, 30/02 i „Sl. list CG“, broj 11/07), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave, u postupku upisa nevladinog udruženja u Registar nevladinih udruženja, a postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva «Udruženje veterana folklora Crne Gore», od 03.12.2009.godine, donosi

R J E Š E N J E

1. U Registar udruženja, pod rednim brojem 4939 dana 10.12. 2009. godine, upisuje se nevladino udruženje pod nazivom «Udruženje veterana folklora Crne Gore».
2. Sjedište udruženja je u Podgorici, Vranići bb.
3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.
4. Lice ovlašćeno za zastupanje i predstavljanje je Goran Vukčević, Podgorica, Vranići bb.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvu unutrašnjih poslova i javne uprave dana 03.12.2009.godine, podnesena je prijava za upis u registar nevladinog udruženja naziva «Udruženje veterana folklora Crne Gore».

U prilogu prijave dostavljeni su osnivački akt od 22.11.2009. godine i Statut od 22.11.2009. godine čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-12 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 14 i 16 stav 1 citiranog zakona odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog.

Rješenje je donijeto u obliku i sastavnim djelovima, saglasno odredbama čl. 201 stav 1, 202 stav 1 i 203 stav 1 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“, broj 60/03).

Pravna pouka: ovo rješenje je konačno i protiv njega se može podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku 30 dana od dana prijema rješenja.

Br. 05-006/09-14690/2

Podgorica, 10.12. 2009.godine

Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave

Ministar,

Ivan Brajović, s.r.